

**RELATÓRIO DE OBRAS E AÇÕES DAS
SUBPREFEITURAS DE SÃO PAULO
1º SEMESTRE DE 2020**



SUBPREFEITURA SANTANA / TUCURUVI

O presente relatório estará disponível no site da **Subprefeitura Santana/Tucuruvi** e será apresentado à população de acordo com o estabelecido na Iniciativa 34.f do Programa de Metas da Prefeitura de São Paulo para o biênio 2019-2020:

“desenvolver relatórios semestrais, por Subprefeitura, sobre ações e obras da Prefeitura no território, para publicação em meio eletrônico e apresentação presencial aos munícipes”.

Subprefeito

Pedro Nepomuceno Filho

Equipe Técnica responsável pelo relatório

Sandra Império – Governo Local
Jair Zanelato – Gabinete/ CADES
Gabriel Augusto Clemente – CPDU
Kenedi Silva – Assessoria Jurídica
Maria Hilda dos Santos Pires – Defesa Civil
Marco Antonio Roha – Conselho Participativo
Michele Santana Santos – CAF
Richard Haddad Junior – CPDU/FISC
Robson Jorge Eugenio Passos - Gabinete

Informações de contato

Sandra Império

Coordenadora de Governo Local

E-mail : sandrainperio@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Tel.: 2987-3844 / 99894-9320

SUMÁRIO

<u>1. INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA</u>	<u>3</u>
1.1. Estrutura da Subprefeitura	3
1.2. Território de abrangência da Subprefeitura	7
1.3. Equipamentos	12
<u>2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DE COVID-19</u>	<u>16</u>
<u>3. ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO</u>	<u>20</u>
3.1. Praça de Atendimento	20
3.2. Serviços de Zeladoria e Obras	23
3.2.1. Projetos de tapa-buraco	23
3.2.2. Manejo de árvores	24
3.2.3. Microdrenagem mecanizada	24
3.2.4. Outros serviços	25
3.3. Apreensões e autos de multa	25
3.3.1. Apreensões	25
3.3.2. atendimentos	26
3.3.3. Atividades mensais da fiscalização	27
3.4. Ações de cultura, lazer, esportes e habitação	28
3.4.1. Cultura e Lazer	28
3.4.2. Esportes	30
3.4.3. Habitação.	30
3.5. Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras	34
3.5.1. Assessoria Jurídica	34
3.5.2. Defesa Civil	36
3.6. Orçamento da Subprefeitura	39
3.6.1. Previsão orçamentária	39

Relatório de Obras e Ações das Subprefeituras de São Paulo 1º Semestre de 2020

Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)

3.6.1.1. Execução orçamentária mensal	41
3.6.1.2. Compras	41
3.6.1.3. Contratos	42
4. PARTICIPAÇÃO SOCIAL	43
4.1. Conselho Participativo Municipal	43
4.2. Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território	43
5. OUTRAS ATIVIDADES	48
6. PROJETOS FUTUROS	49
6.1. Plano De Bairros: BAIRRO 360 - Plano Local Subprefeitura da ST	49
6.2. Projeto Centro Aberto na Área da Subprefeitura Santana / Tucuruvi	51

1. INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA

1.1. Estrutura da Subprefeitura

A Administração Municipal, no âmbito das Subprefeituras é exercida pelo Subprefeito, a quem cabe a decisão, direção, gestão e o controle dos assuntos municipais em nível local, respeitada a legislação vigente e observadas as prioridades estabelecidas pelo Poder Executivo Municipal.

Organograma



A Subprefeitura de Santana/Tucuruvi está estruturada com as seguintes Coordenadorias e Assessorias técnicas a seguir:

1.1.1 Coordenadoria de Projetos e Obras:

Executa serviços de zeladoria urbana e obras que viabilizam melhorias na infraestrutura dos distritos. É composta por três supervisões técnicas a saber:

- **Supervisão Técnica de Projetos e Obras:** Responsável pelo controle/fiscalização de obras de concessionárias em vias públicas, elaboração, vistoria e análise de obras em vias públicas e áreas municipais, elaboração de orçamentos e projetos de obras públicas, fiscalização de obras públicas executas pela subprefeitura.
- **Supervisão Técnica de Manutenção:** Responsável pelos serviços de tapa-buraco, manutenção de logradouros e manutenção de galerias de águas pluviais.
- **Supervisão Técnica de Limpeza Pública:** Responsável pela poda, plantio e remoção de árvores, limpeza de bueiros e bocas de lobo, limpeza de córregos, manutenção de praças (poda e roçagem), varrição, cata-bagulho, recolhimento de entulho em vias públicas, lavagem de calçadas e passarelas.

1.1.2 Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano:

Ordena o crescimento metropolitano e a realiza a fiscalização visando assegurar a regularidade habitacional, dos transportes, comércios e o uso do solo. É composta pelas seguintes áreas de Supervisão:

- **Supervisão Técnica de Fiscalização:** Responsável pela fiscalização de estabelecimentos comerciais, de obras particulares, muro, passeio e limpeza de terrenos, publicidade, interdições de imóveis em risco, comércio de ambulantes em geral, recolhimento de veículos abandonados.
- **Supervisão de Uso do Solo e Licenciamento:** Responsável pela análise de processos de licença de funcionamento e aprovação de projetos e edificações, alvará de demolição, certificado de regularização, alvará de aprovação de edificação nova, alvará de reforma, alvará de execução de obra, alvará desdobro de lote, habite-se, etc.

Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)

- **Unidade de Autos de Infração (UNAI):** Órgão de assessoria para supervisão de fiscalização. Contém todas as informações sobre multas, de forma sistematizada. Atua principalmente quando há recurso de multa, subsidiando informações no processo para os agentes vistoristas.
- **Cadastro:** Responsável por levantamento métrico decimal (conceder numeração à rua inteira), numeração oficial e publicação, arquivo de fechamento de rua, emissão de numeração, demolição e providências tomadas, vistoria de invasão de área pública, publicação e emissão de CADAN.

1.13 Coordenadoria de Administração e Finanças:

Controla a execução orçamentária, manutenção patrimonial e gestão de recursos humanos. Subdivide-se em duas supervisões:

- **Supervisão de Finanças:** Responsável pelo controle, execução e integração das atividades das Divisões de Controle Orçamentário e de Auditoria, de acordo com as políticas e diretrizes fixadas. Controla dotações orçamentárias e cotas financeiras.
- **Supervisão de administração e suprimentos:** Responsável pela tramitação de processos externos, serviços administrativos referentes à zeladoria da Unidade, gerencia e acompanha a manutenção do prédio. Promove licitações, formaliza contratos, convênios, bem como o controle dos contratos e a manutenção do registro cadastral dos fornecedores da Subprefeitura.

1.14 Coordenadoria de Governo Local:

Auxilia e subsidia o Subprefeito nas questões relativas ao desenvolvimento local e na articulação a partir das demandas locais, a implementação de políticas públicas.

Coordena as ações Culturais, Esportivas e Lazer da área de responsabilidade da Subprefeitura por meio das seguintes supervisões:

- **Supervisão de Esporte e Lazer:** Responsável por supervisionar, dar prosseguimento, apoio, liberar Termos de Autorização e acompanhar as demandas

esportivas no âmbito da Subprefeitura e da Secretaria Municipal de Esportes – SEME.

- **Supervisão de Cultura:** Responsável pela emissão do Termo de Autorização e ocupação do solo para eventos, após o cumprimento dos artigos da Portaria 019/2017, que regulamenta o procedimento interno para autorização de uso de áreas públicas municipais para realização de eventos temporários até 250 pessoas, na circunscrição da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi.
- **Supervisão de Habitação:** Responsável pela realização de cadastro de interessados no site do Órgão, prestando orientação e informações técnicas presencialmente.

1.15 Assessorias Técnicas :

Abaixo relacionamos as assessorias técnicas prestam serviços de suporte diretamente ao gabinete e às coordenadorias. A saber:

- **Assessoria de Gestão e Tecnologia da Informação (AGTI):** Responsável pela manutenção de hardwares, softwares e sistemas de todos os equipamentos de informática da subprefeitura, unidades internas e externas.
- **Assessoria Jurídica:** Responsável por dar pareceres técnico jurídicos para todos os atos administrativos da subprefeitura.
- **Assessoria de Comunicação:** Responsável pelas demandas de imprensa, atualização das redes sociais e site divulgação de eventos e obras da subprefeitura entre outros.
- **Defesa Civil:** Responsável pelo atendimento de emergência e prevenção nas situações de calamidade pública, como também realizar ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstrutivas, destinadas a evitar ou minimizar os desastres naturais e os incidentes tecnológicos, preservando a moral da população e restabelecer a normalidade social.

1.2 Território de abrangência da Subprefeitura

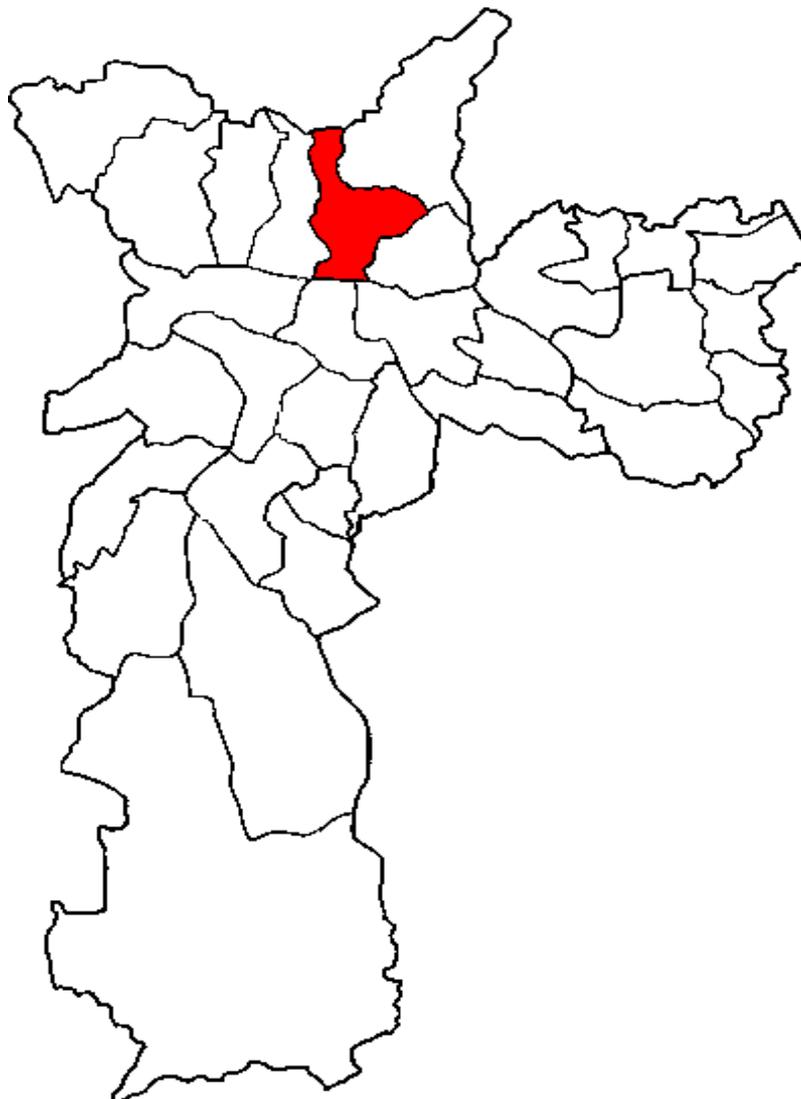
A Subprefeitura Santana/Tucuruvi é a administração descentralizada do Poder Executivo que integra as políticas municipais. É composta de três Distritos Santana, Tucuruvi e Mandaqui. Entre os objetivos, destacamos a aproximação do poder público municipal dos cidadãos.

As atribuições da Subprefeitura estão definidas através da Lei 13.399/2002 e Portaria Intersecretarial SGP Nº. 6 /2002.

- *Dados Gerais:*
- Área: 34.70 km²,
- População: 324.815 Habitantes,
- Densidade Demográfica: 9.361 hab/M²
- Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) 0,903



DISTRITOS DA SUBPREFEITURA ST



LOCALIZAÇÃO DA SUB ST NO MAPA DE SÃO PAULO

Distrito de Santana

Criado em 1898 é o distrito o mais populoso da área de administração da Subprefeitura. Servido por quatro estações do Metrô, duas delas estão ligadas a dois terminais de ônibus, o de Santana e o do Tietê.

Abriga o Campo de Marte, Arquivo Público do Estado de São Paulo, Cemitério de Santana, Parque da Juventude, Anhembi Parque, Museu do Dentista, bibliotecas e dois teatros sendo o distrito mais desenvolvido da Zona Norte. O Alto de Santana e o Jardim São Paulo, são regiões nobres localizadas em sua extensão.

Atualmente é um centro socioeconômico regional, funcionando como polo comercial serviços e lazer para outras localidades da zona norte.

- IDH: 0,925
- População: 110.086
- Área: 12,6 km²
- Principais bairros: Água Fria, Chora Menino, Jardim São Paulo, Santa Teresinha, Santana, Vila Paulicéia e Alto de Santana.

Foto: Alto de Santana



Distrito do Tucuruvi

- IDH: 0,892 -
- População: 91.078
- Área: 9 km²
- Principais bairros: Jardim Barro Branco, Jardim França, Parada Inglesa, Tucuruvi, Vila Gustavo e Vila Mazzei.

Possui duas estações do Metrô, abriga a Academia de Polícia Militar do Barro Branco, a GRCSSES Acadêmicos do Tucuruvi, a sede da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi e o Jardim França, bairro nobre localizado no seu território.



Bairro do Tucuruvi

Distrito do Mandaqui

- IDH: 0,885
- População:102.898
- Área:13,1km²
- Principais bairros: Lauzane Paulista, Mandaqui, Horto Florestal e Pedra Branca.

É o maior em área da Prefeitura Regional, possui grande parte de seu território preservada, por estar na Serra da Cantareira, a maior floresta urbana nativa do mundo. É um distrito de classe média, com pequenos focos de pobreza, tendo 427 moradores de favelas.

Destaca-se o Lauzane Paulista, bairro emergente, valorizado após o estabelecimento do Santana Parque Shopping em 2007, abriga empreendimentos imobiliários de médio padrão. Abriga o Parque Estadual Alberto Löfgren, mais conhecido como Horto Florestal de São Paulo e a Avenida Engenheiro Caetano Álvares e seus diversos bares.



Bairro do Mandaqui



Bairro do Lauzane

1.3. Equipamentos

Relacionamos os Equipamentos Públicos existentes na área de abrangência da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi, disponíveis aos munícipes:

EQUIPAMENTOS EDUCACIONAIS MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
EMEF ADOLPHO OTTO DE LAET PROF	Rua Isidoro de Laet 165
EMEF EDSON RODRIGUES	Rua Filadelfo Gouveia Neto 131
EMEF GASTAO MOUTINHO CTE	Rua João Da Silva Feijó Coronel 40
EMEF MARCOS MELEGA	Rua Mont Blanc 98
EMEF MARTIN F RIBEIRO DE ANDRADA	Rua Paulo César 126
EMEF MAXIMO DE MOURA SANTOS PROF	Rua Júlia Lopes De Almeida 275
EMEF NILCE CRUZ FIGUEIREDO PROFA	Avenida Manuel Py Coronel 168
EMEF RAUL DE LEONI	Avenida Jose Da Rocha Viana 44
EMEF RODRIGUES ALVES	Rua Borges 242
EMEFM ANTONIO SAMPAIO VER	Rua Voluntários da Pátria 733
EMEFM DERVILLE ALLEGRETTI PROF	Rua Voluntários da Pátria 777
EMEI 9 DE JULHO	Rua Mártires Armênios 934
EMEI ARTHUR ETZEL	Parque Domingos Luís 20
EMEI PROFA CLEIDE MOREIRA DOS SANTOS	Rua Delmar Soares
EMEI ENIO CORREA PROF	Avenida Basileia 80
EMEI GINA DE MARTINO DRA	Praça Dona Joana 111
EMEI JOSE AUGUSTO CESAR DR	Praça Doutor José Augusto César 51
EMEI JOSE BONIFACIO DE ANDRADA E SILVA	Rua Doutor Cezar 581
EMEI MARINA NOGUEIRA DE SOUZA MARTINS	Avenida Direitos Humanos 2767
EMEI SAVA POPOVIC	Rua Friburgo 12
EMEI VERA ARNONI SCALQUETTI PROFA	Rua Tanque Velho 2277
CEI ANITA C. ZAMPIROLLO CRECHE MUNICIPAL	Rua Doutor Cesar, 485
CEI ADELAIDE RODRIGUES CRECHE MUNICIPAL	Rua Alferes Magalhães , 211
CEI VILA GUSTAVO	Rua João Rosa 8
CEI DIRET CRISTINA ME	Rua Inácio Mamana 363

EQUIPAMENTOS ESPORTE MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
BALNEÁRIO GERALDO ALONSO	Av Santos Dumont
CDC BASILEIA	R Dolores Duran
CDC COPA 70	Eduardo Vicente Nasser
CDC GOVERNADOR MÁRIO COVAS	Rua Jardim Japão
CDC RESIDENCIAL SANTA TEREZINHA	R Cel Joaquim Ferreira De Souza
CEE ALFREDO IGNÁCIO TRINDADE	R Viri
MINI BALNEÁRIO COMANDANTE GASTÃO MOUTINHO	R Cel Joao Da Silva Feijo

EQUIPAMENTOS DE SAÚDE MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
ARMANDO DE AGUIAR PUPO,DR – AE	Nova Cantareira, Av,1476
LAUSANE PAULISTA-AMA	Valorbe,R,80
WAMBERTO DIAS COSTA – AMA	Paulo César,R,60
SANTANA - CAPS III INFANTIL	Moreira De Barros,Cons,R,120
MANDAQUI-CAPS ADULTO	Luis Lustosa Da Silva,Dr,R,369
SANTANA - CAPS ad	Saraiva,Cons,R,411
CENTRO DE CONTROLE DE ZOOSE- SANTANA	Eulália,Sta,R,86
JOAQUIM ANTONIO EIRADO – CEO	Brás Leme,Av,2945
ARMANDO DE AGUIAR PUPO,DR – CER	Nova Cantareira,Av,1476
ZOOSE E DOENCAS TRANSMISSIVEIS POR VETORES – LAB	Eulália, Sta, R 86
ARMANDO DE AGUIAR PUPO,DR - APD CER	Nova Cantareira, Av,1476
ARMANDO DE AGUIAR PUPO,DR – NISA	Nova Cantareira, Av,1476
JOAQUIM ANTONIO EIRADO-CONS RUA ATIV/UBS	Bras Leme, Av, 2945
JOAQUIM ANTONIO EIRADO-CONS RUA EQUIPE	Bras Leme, Av, 2945
JOAQUIM ANTONIO EIRADO – ESF	Bras Leme, Av, 2945
JOAQUIM ANTONIO EIRADO – PAI	Bras Leme, Av, 2945
JOAQUIM ANTONIO EIRADO – SAD	Bras Leme, Av, 2945
LAUSANE PAULISTA-ESF	Valorbe, R, 80
UAA CACHOEIRINHA – MASCULIINO	Santa Ines, Av., 3414
UAA SANTANA I – MASCULINO	Nova Cantareira, Av., 1568

UAA SANTANA II – MASCULINO	General Bagueira, R., 64
V NIVI-ESF	Campinopolis,Pca,125
LAURO RIBAS BRAGA,DR-PS (SANTANA)	Voluntários da Pátria,R,943
RT MANDAQUI I – MASCULINO	Pedro Doll, R., 52
RT MANDAQUI II- FEMININO	Augusto Kinderman, R., 112
MARCOS LOTEMBERG-SANTANA SAE DST/AIDS	Luis Lustosa Da Silva,Dr,R,339
ARMANDO DE AGUIAR PUPO,DR – SDI	Nova Cantareira,Av,1476
SANTANA – SUVIS	Paineira Do Campo,R,902
CHORA MENINO-UBS	Copacabana,R,185
CONJ IPESP JOSE TOLEDO PIZA – UBS	Virgilia R A C Pinto,Profa,Av,555
DOMINGOS M CILO,DR V AURORA-UBS	Jean Buff,Eng,R,126
HORTO FLORESTAL-UBS	Horto, R, Do,S/N
JOAQUIM ANTONIO EIRADO-UBS	Bras Leme,Av,2945
LAUSANE PAULISTA-UBS	Valorbe,R,80
V NIVI-UBS	Campinopolis,Pca,125
WAMBERTO DIAS COSTA -UBS	Paulo Cesar,R,60
TUCURUVI – CER	Av Zaki Narchi, 357
UNIDADE ODONTOLOGICA MOVEL - NORTE - OESTE	R Paineira Do Campo, 902
URSI TUCURUVI	R Ismael Neri, 810
HORA CERTA UNIDADE MODULAR TUCURUVI	Av. Tucuruvi, 808

EQUIPAMENTOS SOCIAIS MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
INSTITUTO SOCIAL SANTA LUCIA	Rua Narandiba, 98 - Agua Fria
COORDENACAO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOCAO HUMANA – CROPH	Rua Salvador Lombardi Neto, 175 - Carandiru
ASSOCIACAO OBRAS SOCIAIS SANTA CRUZ	Av. Santa Ines, 2229 - Pque Modelo
COORDENACAO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOCAO HUMANA – CROPH	Rua Claudino Alves, 32
ASSOCIACAO SANTO AGOSTINHO – ASA	Alameda Joaquim Jose De Mattos, 157 -
APOIO - ASSOCIACAO DE AUXILIO MUTUO	Rua Antonio Dos Santos Neto, 40 - Carandiru
COORDENACAO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOCAO HUMANA – CROPH	Rua Urupiara, 99 - Carandiru
COORDENACAO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOCAO HUMANA – CROPH	Rua Machado Pedrosa, 268 - Jd. Sao Paulo - Santana

CENTRO DE ORIENTAÇÃO A FAMÍLIA – COR	Av. Direitos Humanos, 701 - Lauzane Paulista
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO	Avenida Voluntários Da Pátria, 4649 - Mandaqui
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO	Avenida Voluntários Da Pátria, 4649 - Mandaqui
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Dr. Zuquim, 1034 E 1036
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Banco Das Palmas, 361
CENTRO DE ORIENTAÇÃO A FAMÍLIA – COR	Rua Gal. Nestor Passos, 402 / 406
INSTITUTO SOCIAL SANTA LUCIA	Trailer Disponibilizado Pela Smads p/ Atuar na Área de Abrangência da Sas Santana/Tucuruvi
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Castro Maia, 345 / 345a - Jd. São Paulo - Santana
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Cap. Servio Rodrigues Caldas, 143
ASSOCIAÇÃO SANTO AGOSTINHO	Rua Prof. Dorival Dias Minhoto, 231 -
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Voluntários Da Pátria, 4649
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO	Rua Banco Das Palmas, 361
COORDENAÇÃO REGIONAL DAS OBRAS DE PROMOÇÃO HUMANA – CROPH	Rua Zaki Narchi, 153
CTA SANTANA	Rua Zaki Narchi, 153
CENTRO COMUNITÁRIO SANTA INES – CECOSI	Rua Sion, 94 - Lauzane Paulista
INSTITUTO SOCIAL SANTA LUCIA	Rua Dr. Natalino Righeto, 114

EQUIPAMENTOS CULTURAIS MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
BIBLIOTECA PEDRO DA SILVA NAVA	Av Eng.Caetano Álvares , 5.903
BIBLIOTECA NARBAL FONTES	Av Cons. Moreira de Barros, 170
BIBLIOTECA NUTO SANT'ANNA	Pc Tenório Aguiar, 32
TEATRO ALFREDO MESQUITA	Av Santos Dumont, 1.770
AUDITÓRIO ELIS REGINA - PALÁCIO DAS CONVENÇÕES ANHEMBI	Av Olavo Fontoura, 1209
SAMBÓDROMO ANHEMBI	Av Olavo Fontoura, 1209
PAVILHÃO EVENTOS ANHEMBI	Av Olavo Fontoura, 1209
BOSQUE DE LEITURA LIONS(TUCURUVI)	R Alcindo Bueno de Assis, 500
BIBLIOTECA SYLVIA ORTHOF	Av Tucuruvi, 808

EQUIPAMENTOS ECO PONTOS MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
ECO PONTO TUCURUVI	Rua Eduardo Vicente Nasser 519
ECO PONTO SANTANA	Av. Zaki Narchi, 360

EQUIPAMENTOS ABASTECIMENTO MUNICIPAIS	
NOME	ENDEREÇO
MERCADO MUNICIPAL DO TUCURUVI	Avenida Nova Cantareira, 1686

2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DE COVID-19

A Subprefeitura Santana/Tucuruvi tomou como precaução a conscientização referente ao vírus Covid-19, para a população em si e treinamento para funcionários que trabalham na rua como fiscalização, podas de árvores e limpeza e tapa buraco. Portanto, com a reabertura de alguns estabelecimentos, a fiscalização acontece de forma mais rigorosa, para que a volta do comércio seja feita com cautela e segurança, sendo feito também higienização de locais públicos para maior segurança da população.





Funcionário recolhendo lixo, mas usando a proteção da máscara



Funcionários trabalhando na limpeza das ruas protegidos pela máscara.



Relatório de Obras e Ações das Subprefeituras de São Paulo 1º Semestre de 2020
Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)



3. ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO**3.1. Praça de Atendimento**

Serviço	01 –Janeiro	02 -Fevereiro	03 - Março	04 - Abril	06 - Junho	07 - Julho	Atendidos
Acerto nº Imóvel	4	0	1			1	6
Amplia Iluminação Pública	2	1					3
Aprovação CPDU	2	1					3
Área verde pública	0						0
Árvore/Galho Caído	2	2					4
Autuação Processos Externos	12	13	6				31
Cadastro CPDU	5						5
Cadastro estabelecimentos	6	7	5				18
Calçada Área Pública/Praça	3	1	1				5
Capinação e Roçada			1				1
Cartão Estacionamento DeFis	93	89	45		0		227
Cartão Estacionamento Idoso	618	396	285	0			1.299
Cata Bagulho - Não Retirada	1	0	1				2
Certificado de nº de imóvel		0	1				1
Construção Bueiro/Boca/Poço		0					0
Consulta Débitos - DA	99	158	86				343
Descarte Irregular Entulho			1				1
Despejo Água Chuva	1	1					2
Despejo Água Usada/Esgoto	2						2
Esgoto Irregular	2		1				3

Relatório de Obras e Ações das Subprefeituras de São Paulo 1º Semestre de 2020

Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)

Estabelec Comerc/ Serviços	1	1					2
Falha Plantio Árvore		1					1
Ferro Velho Irregular		0					0
Fiscalização	7						7
Guias Pagamentos	50	71	46				167
Informações e Consultas - CPO	15		2			0	17
Informações Gerais - PGM	25	13	6				44
Informações Gerais - Subprefeitura - COVISA	9	8	4				21
Informações Gerais - Subprefeitura – Pedido Fiscalização	10	6	5				21
Informações Gerais - Subprefeitura - PGM	32	14	17				63
Informações Gerais - Subprefeitura - Reclamações /Denúncias	45	31	21				97
Informações Gerais - Subprefeitura - Solicitação / Informação	178	170	98			0	446
Lei do PSIU	3	1	1				5
Licenciamento	2	1	1			0	4
Limpeza Bueiro/Boca/Poço	4	3	1				8
Limpeza Córrego	2						2
Limpeza Valas e Valetas		2					2
Lixo/Detritos Em Córrego		1					1
Má Exec Tapa Buraco	0	1	1				2

Relatório de Obras e Ações das Subprefeituras de São Paulo 1º Semestre de 2020

Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)

Má Execução Pavimentação		0					0
Manutenção e conservação	0						0
Obras Imóvel Particular	1	1					2
Parcelamento DA Até \$138 mil	32	46	8		0		86
Parcelamento DA até \$27 mil	19	6	33				58
Pavimentação Ruas	1						1
Poda/Remoção não Autorizada	9	9	2				20

Serviço	01 – Janeiro	02 - Fevereiro	03 - Março	04 - Abril	06 - Junho	07 - Julho	Atendidos
PREFEITURAS REGIONAIS	14	6	4				24
Processos Ocupação Do Solo	6	7	2				15
Rebaixamento de Guias	2	1	3				6
Rebaixamento Irregular		0					0
Recapeamento	2						2
Recurso Multas	4	3					7
Reforma/ Revitalização Praças		1	1				2
Reparcelamento - DA	2	2	2				6
Reparo Mal Exec Calçada Cias	1						1
Serviço Árvore Área Particular	30	22	13				65
Serviços Árvore Área Pública	46	25	8				79
Tapa Buraco	5	6	3				14

Terreno Muro Danif / Inexist	3	1					4
Unidade de Auto de Infração	1						1
Total geral	1.413	1.129	716	0	0	1	3.259

3.2. Serviços de Zeladoria e Obras

3.2.1. Projetos de tapa-buraco

A Prefeitura de São Paulo instituiu o projeto de tapa-buraco com a finalidade de consertar mais e melhor os buracos da cidade. Com a requalificação diária do asfalto utilizado nessas operações, o novo pavimento atende às normas técnicas mais exigentes e, por isso, terá mais qualidade e vai durar mais tempo. Além disso, os trabalhos contam com equipamentos mais modernos e uma nova logística de operação.

Serviços	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Total
Tapa Buraco							
Quantidade de equipes	1	1	1	1	1	1	6
Número de Buracos Tapados	259	204	336	582	436	307	2124
Área de Buracos Tapados (m²)	3.584,25	4.012,65	4.322,30	4.055,12	3.678,30	2.542,40	22.195,02
Quantidade Massa Utilizada (Ton)	448,56	502,80	542,70	456,96	445,78	307,52	2704,32
Medição (R\$)	231.613,83	247.922,38	301.908,58	224.974,68	162.516,96		1.168.936,43
Conservação de Logradouros							
Quantidade de equipes	1	2	2	2	1	1	9
Extensão de Guias e Sarjetas (m)	363	359	212	561	462	342	2299
Extensão de Sarjetão (m)	26	6	0	81	51	77	241
Área de Passeio (m²)	29	67	35	85	72	55	343
Medição (R\$)	102.600,00	178.688,15	211.062,22	210.966,12	140.644,08		843.960,57
Conservação de Galerias							
Quantidade de equipes	2	2	2	2	1	1	10
Quant. de BL Reformadas (Inclusive troca de tampas)	123	31	49	33	8	16	260
Quant. de PV Reformados (Inclusive troca de tampas)	91	19	76	27	19	3	235
Extensão de Galerias Inspeccionadas (m)	610	1622	752	94	170	56	3804
Extensão de Galerias Reformadas (m)	110	63	57	128	81	33	472
Medição (R\$)	240.000,00	258.672,00	249.336,00	249.336,00	124.668,00		1.122.012,00

3.2.2. Manejo de árvores

A Prefeitura de São Paulo o Plano Intensivo de Manejo Arbóreo (PIMA), que tem como objetivo otimizar ações como podas, remoções e plantio de árvores para reduzir o risco de quedas de espécies nas vias da cidade durante o período de chuvas. As ações serão concentradas em regiões consideradas críticas, onde ocorrem mais quedas de acordo com um levantamento realizado pela administração.

Serviços	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Área de Plantio - Urbanização (m2)+Área de Corte de Mato/Grama (m2)	357170	178120	355630	47000	9400	7500
Quantidade de árvores Podadas	79	408	52	35	2	106
Quantidades de árvores removidas	0	6	2	3	1	1
Quantidade de Árvores Plantadas	2	47	1	0	0	3

3.2.3. Microdrenagem mecanizada

A principal função do sistema de **Microdrenagem** é coletar e conduzir a água pluvial até o sistema de **macrodrenagem**, além de retirar a água pluvial dos pavimentos das vias públicas, evitar alagamentos, oferecer segurança aos pedestres e motoristas e evitar ou reduzir danos.

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Equipamento	1	1	1	1	1	1
Boca de Lobo	145	294	218	294	139	119
PV	34	43	44	43	38	43
Ramais (m)	997	1.040	1.222	1.040	752	655
Galerias (m)	1245	688	1.765	688	655	1081
Volume (m³)	2,62	2,76	3,01	2,76	1,52	1,76
Horas	176	176,00	154,42	170,50	169,25	176,0

3.2.4. Outros serviços

- **Limpeza Mecanizada de Córregos**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Equipamento	1	1	1	1	1	1
Extensão (m)	207	280	60	255	196	265
Volume (ton)	399,6	405,2	399,68	398,53	361.88	399,51

- **Limpeza Manual de Córregos**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Equipes	2	2	2	2	2	2
Área (m²)	18810	23948	33555	33220	30950	33810
Extensão (m)	2005	2982	4020	4305	3509	4100
Volume Detritos(ton)	2,94	6	16,1	4,62	4,25	17,43

3.3. Apreensões – Atendimentos – Autos de Multa**3.3.1. Apreensões**

Informamos que o número de apreensões efetuadas pela UTF de janeiro a julho de 2020 é de 1.416 lacres

Dados da Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano**Supervisão de Uso Do Solo e Licenciamentos****Ações Janeiro a Junho de 2020****QUANTIDADE DE PESSOAS E EQUIPES: RECURSOS HUMANOS:****Corpo Técnico (Arquitetos e Engenheiros):**

SUPERVISOR: _____ 1

APROVAÇÃO: _____ 4

LICENCIAMENTO: _____ 3

Administrativo:

<u>EXPEDIENTE APROVAÇÃO</u>	<u>4</u>
<u>EXPEDIENTE LICENCIAMENTO</u>	<u>3</u>

3.3.2. Nº DE ATENDIMENTOS POR TELEFONE E PRESENCIAL:

A Supervisão de Uso do Solo e Licenciamentos presta dois tipos de atendimento nas áreas de aprovação de projetos e licenciamento de atividades, no âmbito da competência das Subprefeituras:

a. Atendimento Administrativo: refere-se a atendimento de informações e encaminhamentos, recebimento de documentos para atendimento de comunicados, recebimentos de reconsideração de despacho de processos da competência da S.U.S.L.

Via telefone:	Média: 40/atendimentos dia
Via presencial:	Média: 05/atendimentos dia/informação/urgência
Total	Média: 45/atendimentos dia

b. Atendimento Técnico: informações sobre aprovação de projetos, regularização e licenciamentos, zoneamentos, requer mais especificidades:

Via telefone:	Média: 56/atendimentos dia
Via presencial:	Média: 05/atendimentos dia/informação/urgência
Total	Média: 61/atendimentos dia

Consultas de TELA:

Consultas de Telas Diversas em sistemas Simproc/SEI/SISACOE:

Expedientes da SUSL e APROV: Média: 70 consultas/Dia aos sistemas

MOVIMENTAÇÃO DE PROCESSOS: Janeiro a Junho/2020

PROCESSOS FÍSICOS E ELETRÔNICOS

SUSL/ APROV/LIC

Tramitados :	618	Média: 103/mês
Encaminhados:	444	Média: 74/mês
Analizados/Comunicados e Encaminhados*:	499	Média: 83/mês

ALVARÁS, CERTIFICADOS E AUTOS EXPEDIDOS:

60 (SISACOE) + 48 (Sistema SLCe) :Total	108	18 Média/mês
---	-----	--------------

3.3.3. Atividades mensais da Fiscalização**Atendimentos /Autos de Multas/Equipe**

DADOS DE EXPEDIENTE E ATENDIMENTO							
	JAN/20	FEV/20	MAR/20	ABR/20	MAI/20	JUN/20	TOTAL
ATENDIMENTOS VIA TELEFONE	90	81	77	55	62	67	432
ATENDIMENTOS PRESENCIAIS	113	108	39	0	0	0	260
MOVIMENTAÇÕES DE DOCUMENTOS	74	49	45	10	4	12	194
CONSULTAS DE TELA	120	112	58	7	13	15	325
PROCESSOS RECEBIDOS E ENCAMINHADOS	360	418	411	316	351	387	2.243
DADOS DE AUTOS DE MULTA							
	JAN/20	FEV/20	MAR/20	ABR/20	MAI/20	JUN/20	TOTAL
ACESSIBILIDADE	0	0	0	0	0	0	0
ÁRVORE	0	0	0	0	0	0	0
CIDADE LIMPA	0	1	0	0	1	0	2
DESRESPEITO AO EMBARGO	0	0	0	0	0	0	0
EMBARGO	0	0	0	0	0	0	0
FALTA DE AUTO E CONCLUSÃO	0	0	0	0	0	0	0
INSTALAÇÃO DE E.R.B.	0	0	0	0	0	0	0
LICENÇA DE FUNCIONAMENTO	6	6	8	4	4	2	30
LIMPEZA	6	9	5	5	4	5	34
MESA E CADEIRA SEM TPU	0	0	0	0	0	0	0
MURO	0	1	1	0	0	0	2
OBRA IRREGULAR	18	16	18	12	21	23	108
OBRAS EM VIA PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0
PARCELAMENTO DO SOLO	0	0	0	0	0	0	0
PASSEIO	0	7	12	2	2	3	26
POSTURA EM GERAL	2	4	7	4	1	1	19
PUBLICIDADE	1	1	0	0	1	0	3
SEGURANÇA	0	5	0	0	2	0	7
							231

EQUIPE	
Nº DE AGENTES VISTORES	8
Nº DE AGENTES DE APOIO	2
Nº DE AGPP'S	1
Nº DE COMISSIONADOS	1
TOTAL	12

3.4. Ações de cultura, lazer, esportes e habitação

3.4.1. Cultura e Lazer

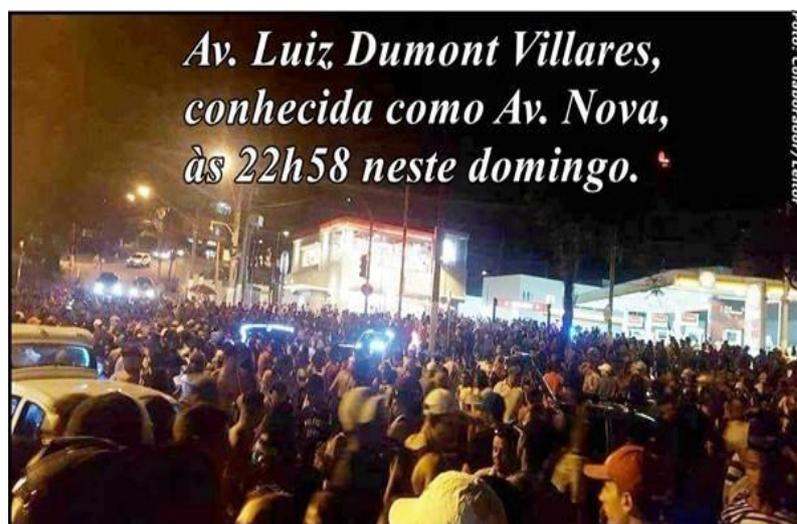
Neste ano de 2020, precisamente nos meses de fevereiro e março, a maior ação na área da cultura realizada na Subprefeitura de Santana/Tucuruvi foi o Carnaval de Rua.

A cidade de São Paulo realizou, em 2020, o maior carnaval de rua da sua história e um dos mais importantes do Brasil.

Na região da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi, se apresentaram 28 Blocos de Rua no pré-carnaval e pós-carnaval, em pontos estratégicos da região.

Para atender a demanda e oferecer o melhor carnaval da história da capital paulista foi criada, na Prefeitura de São Paulo, uma comissão intersecretarial que reúne as secretarias municipais de Cultura, Turismo, Subprefeituras, Saúde, Segurança Urbana, Mobilidade e Transportes, Comunicação, Direitos Humanos e Cidadania, Licenciamento e Desenvolvimento Urbano.

Cada área do governo ficou responsável por um aspecto da festa e foram realizadas reuniões entre a comissão e os diversos departamentos de segurança pública, transporte, saúde, turismo, comunicação, direitos humanos e a comissão de representantes de blocos de carnaval, para antecipar a organização do carnaval paulistano. Todos os itens de infraestrutura sugeridos por órgãos como Polícia Militar (PM), Guarda Civil Metropolitana (GCM), Companhia de Engenharia de Tráfego (CET), SPTrans, Metrô e Secretaria de Saúde foram incorporados.





De acordo com o Decreto 59.283/2020 de 16 de março de 2020, que Declarou situação de emergência no Município de São Paulo e define outras medidas para o enfrentamento da pandemia decorrente do coronavírus, foram suspensas as ações de cultura, lazer e esportes, de acordo com o artigo 19 “ Fica vedada a expedição de alvarás para eventos públicos e temporários na forma do Decreto 49.969/2008.

Assim, deixamos emitir o Termo de Autorização e ocupação do solo para eventos, conforme determinado pelo Decreto acima citado. Foram suspensas as ações e eventos culturais as quais habitualmente ocorriam na jurisdição da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi, tais como:

- Feiras Culturais
- Feira de Produtos Artesanais
- Festas religiosas
- Feiras Gastronômicas

3.4.2. Esportes

Ainda, de acordo com o Decreto 59.283/2020 de 16 de março de 2020, que suspendeu por tempo indeterminado as atividades de Esportes na cidade, tivemos suspensos os seguintes eventos:

- Jogos da Cidade e Virada Esportiva;
- Ruas da Gente;
- Mutirão nos bairros.

3.4.3. Habitação

Com a suspensão dos atendimentos presenciais nas unidades das Subprefeituras, no 1º Semestre de 2020, não foram realizados atendimentos, inscrições e orientações no sistema de habitação.

3.5. Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras

3.5.1. Ações de comunicação

A comunicação tem como objetivo tornar público as ações realizadas pela Subprefeitura Santana/Tucuruvi.

As atribuições estabelecidas aos profissionais do Departamento de Comunicação relacionam-se a assessoria em comunicação, assessoria de imprensa, mídias, fotografias, entre outros. No entanto a comunicação não usa de custos para realizar tais serviços, os materiais disponibilizados na Subprefeitura Santana/Tucuruvi em conjunto com as mídias sociais suprem as necessidades do departamento. Caso haja a necessidade em termos de custos, esse assunto é tratado diretamente com o CAF.

Em comparação ao semestre passado a comunicação teve maior quantidade de eventos e reuniões. Por conta da covid-19 tivemos que ter uma atenção maior nesse semestre com divulgações de segurança e saúde pública.

Segue imagens referente a divulgações feitas pela Comunicação em parceria com os órgãos responsáveis da Subprefeitura Santana/Tucuruvi.



EQUIPES DE MANUTENÇÃO

Relatório de Obras e Ações das Subprefeituras de São Paulo 1º Semestre de 2020
Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)





3.5. Ações de Comunicação e Assessoria Jurídica

3.5.1. As competências da Assessoria Jurídica está disposta na Lei e compete, apartada síntese em:

- I. realizar atividades de consultoria e assessoramento jurídico interno;
- II. emitir pareceres em processos e documentos enviados pelas unidades da Subprefeitura;
- III. analisar e propor soluções, de caráter jurídico, para os assuntos que lhe sejam cometidos pelo Subprefeito;
- IV. estudar, propor e sugerir alternativas em consultas formuladas pelas unidades da Subprefeitura;
- V. instruir pedidos de informação encaminhados ao Subprefeito por órgãos de controle externo;
- VI. prestar informações para subsidiar a defesa da Prefeitura em processos que envolvam a Subprefeitura;
- VII. assessorar a elaboração de atos normativos e nos processos de licitação e nas contratações, bem como analisar juridicamente minutas de editais, contratos, convênios e parcerias em geral;
- VIII. exercer outras atribuições no âmbito de sua área de atuação.

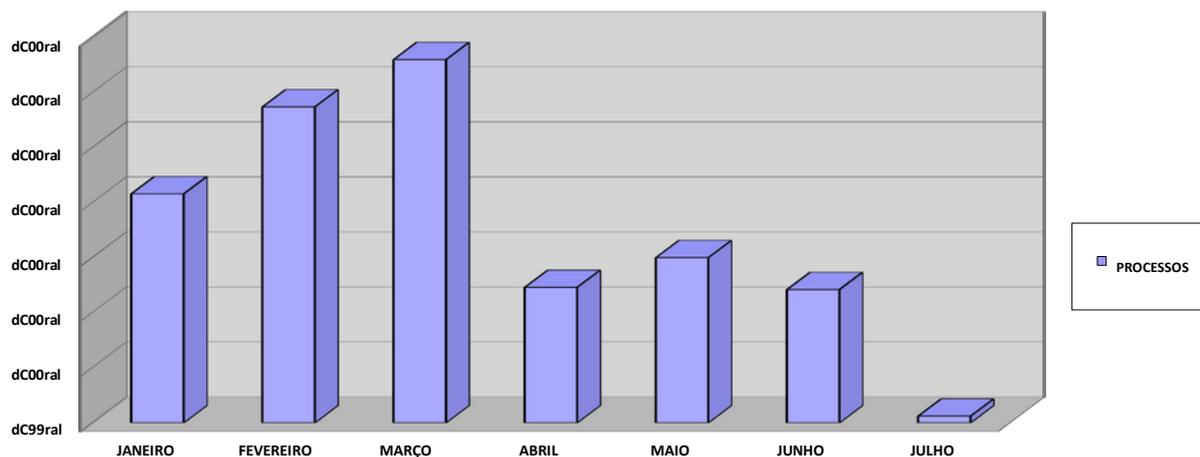
FLUXOS DE PROCESSOS “SEI” (ELETRÔNICO) NO PRIMEIRO SEMESTRE:

- PROCESSOS COM TRAMITAÇÃO NO PERÍODO: **413**
- PROCESSOS COM ANDAMENTO CONCLUÍDO NA UNIDADE AO FINAL DO PERÍODO: **408**
- PROCESSOS COM ANDAMENTO ABERTO NA UNIDADE AO FINAL DO PERÍODO: **05**
- TEMPO MÉDIO DE TRAMITAÇÃO DE CADA PROCESSO NO PERÍODO: **11 DIAS**

TOTAL DE DOCUMENTOS GERADOS NO PERÍODO

(PARECERES/MEMORANDOS/COTAS/OFÍCIOS ETC): 1.225

**TOTAL DE DOCUMENTOS GERADOS NO PERÍODO
(PARECERES/MEMORANDOS/COTAS/OFÍCIOS ETC): 1.225**



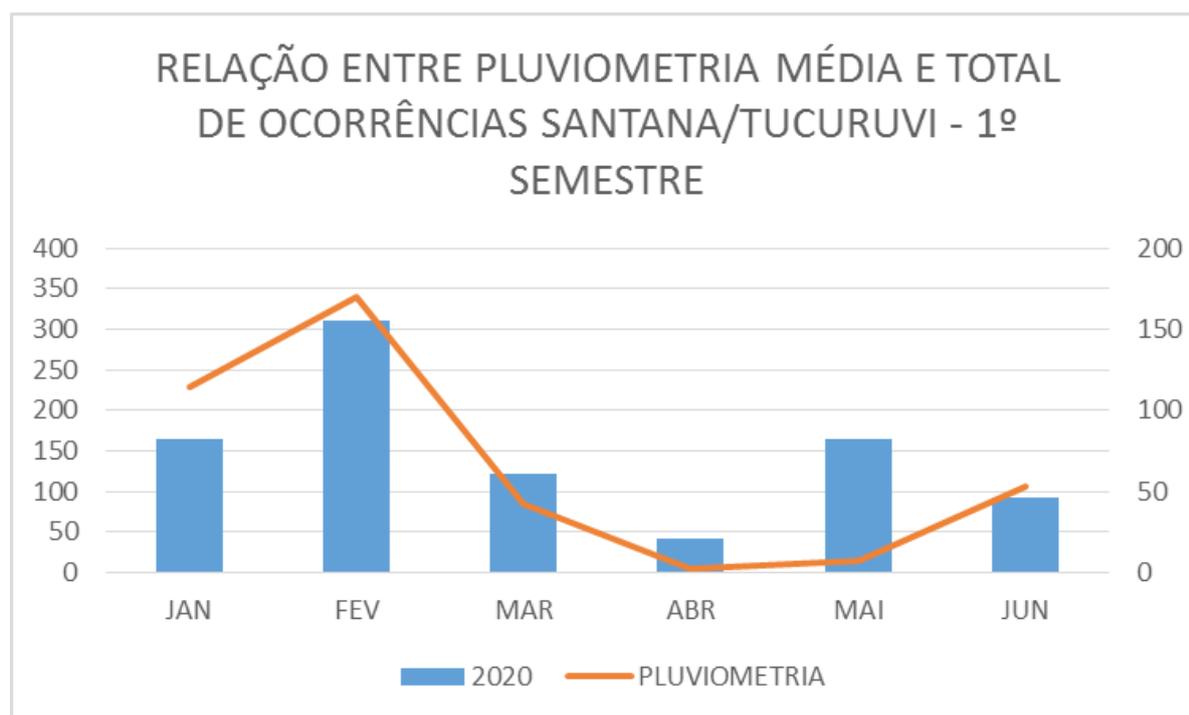
3.5.2. Defesa Civil

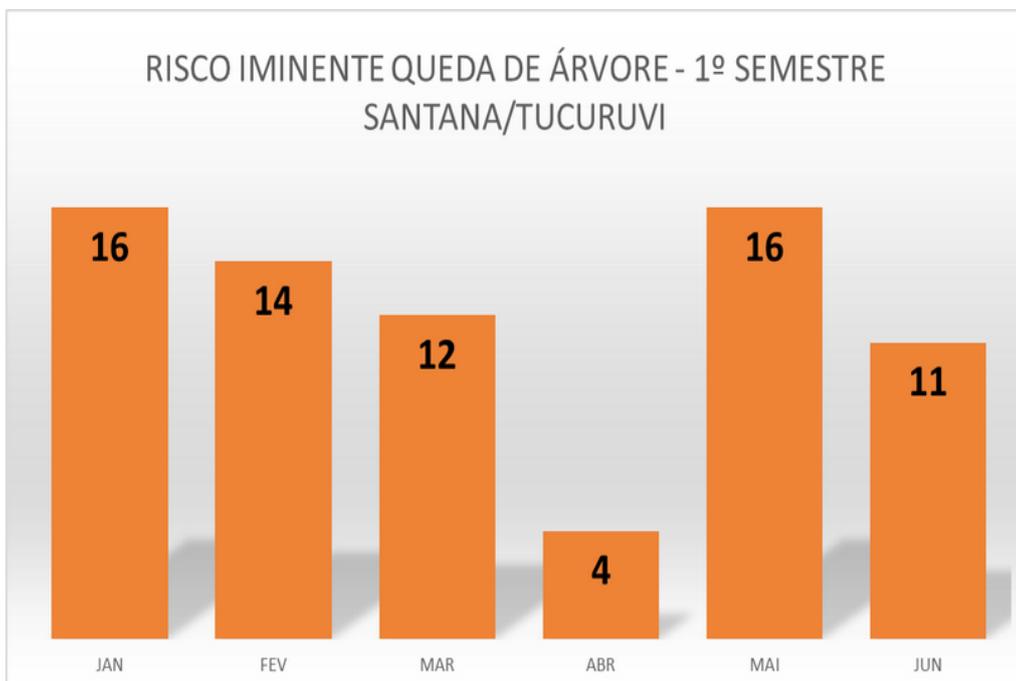
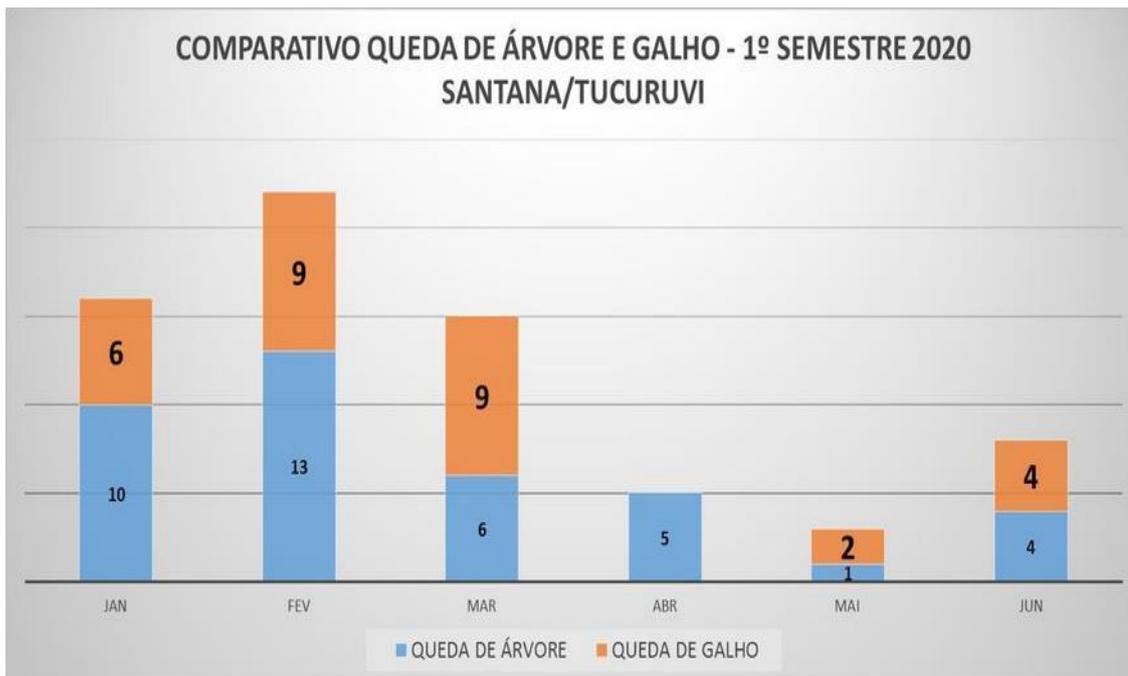


SANTANA / TUCURUVI



AÇÕES DA DEFESA CIVIL







Inserir outras atividades desempenhadas no período.

3.6. Orçamento da Subprefeitura**3.6.1. Previsão orçamentária**

Neste tópico, vamos tornar as informações orçamentárias de cada Subprefeitura transparentes e acessíveis aos munícipes e interessados. Afinal, o dinheiro é público! Para isto, preencher os tópicos abaixo:

2019
Orçamento Inicial – R\$ 43.792.059,00
Redução – R\$ 7.520.000,00
Suplementação – R\$ 2.738.147,96
Orçamento Atual – R\$ 39.010.206,96
Congelado – R\$ 61.000,00
Disponibilizado – R\$ 38.949.206,96
Reservado – R\$ 27.454.836,37
Empenhado – R\$ 23.813.559,80
Liquidado – R\$ 16.315.443,05
Folha sem empenhar – R\$ 9.210.438,67
Executado – 61% do orçamento
Saldo sem a folha de pagamento – R\$ 2.283.931,92

ADMINISTRAÇÃO			
2100 - Administração da Unidade	JAN	FEV	MAR
	1.477.270,75	1.445.900,96	1.461.914,54
	ABR	MAIO	JUN
	1.431.550,98	1.379.726,56	1.471.665,96
2403 - Manutenção e Operação do Descomplica	JAN	FEV	MAR
	41.496,15	41.496,15	33.192,47
	ABR	MAIO	JUN
	9.648,94	9.648,94	9.653,90
2818 - Aquisição de Materiais, Equipamentos e Serviços de Informação e Comunicação	JAN	FEV	MAR
	8.211,49	8.211,49	8.211,49
	ABR	MAIO	JUN
	8.299,90	14.467,54	8.522,20
ZELADORIA			
2339 - Manutenção de Vias e Áreas Públicas	JAN	FEV	MAR
	181.807,68	238.521,83	282.947,16
	ABR	MAIO	JUN
	293.432,23	173.941,67	157.367,67
2367 - Manutenção de Sistema de Drenagem	JAN	FEV	MAR
	532.000,48	547.782,88	547.782,88
	ABR	MAIO	JUN
	547.782,88	423.114,88	411.431,01
2340 - Operação Tapa Buraco	JAN	FEV	MAR
	222.066,26	222.066,26	222.066,26
	ABR	MAIO	JUN
	222.066,26	222.066,26	222.066,26
2705 - Manutenção e Operação de Áreas Verdes e Vegetação Arbórea	JAN	FEV	MAR
	449.458,08	561.931,77	943.861,99
	ABR	MAIO	JUN
	943.861,99	836.077,13	471.930,99
OBRAS			
RESERVA DE TRANSFERÊNCIA FUNDURB	JAN	FEV	MAR
		255.112,50	
	ABR	MAIO	JUN
1170 - Intervenção, Urbanização e Melhoria de Bairros	JAN	FEV	MAR
	ABR	MAIO	JUN
		99.400,23	

3.6.2. Execução orçamentária mensal**3.6.2.1. Compras**

PROCESSOS DE AQUISIÇÃO CONCLUÍDOS - 2020					
UNIDADE REQUISITANTE	Nº PROCESSO	OBJETO	MODALIDADE	VALOR ORÇADO	VALOR ADJUDICADO
CAF/SAS	6052.2020/0000611-3	Garrações para água mineral	Cotação Eletrônica	1.800,00	1.100,00
CAF/SAS	6052.2020/0000613-0	Água Mineral (20 litros)	Cotação Eletrônica	5.600,00	3.672,00
CAF/SAS	6052.2020/0000299-1	Ar Condicionado com instalação	Cotação Eletrônica	3.030,34	2.400,00
CAF/SAS	6052.2020/0000916-3	Material Higiene	Cotação Eletrônica	2.824,64	2.092,00
CAF/SAS	6052.2020/0000694-6	Cadeira Giratória e conj.mesa c/cadeiras	Cotação Eletrônica	16.970,55	14.990,50
CAF/SAS	6052.2020/0000687-3	Telhas e acessórios de instalação	Cotação Eletrônica	8.428,80	7.390,48
CAF/SAS	6052.2020/0000691-1	Microondas easyclean	Cotação Eletrônica	1.443,48	1.345,98
CAF/SAS	6052.2020/0000998-8	Material prevenção Coronavírus	Cotação Eletrônica	6.769,33	5.595,00
CAF/SAS	6052.2020/0000695-4	Mesa de centro e tapete	Cotação Eletrônica	1.410,15	906,61
CMIU	6052.2020/0000995-3	Tijolo comum	Cotação Eletrônica	13.000,00	3.887,00
CAF/SAS	6052.2020/0000304-1	Materiais para Informática	Cotação Eletrônica	14.564,49	9.017,64
CAF/SAS	6052.2020/0001188-5	Dispenser para Álcool Gel	Cotação Eletrônica	2.391,73	1.010,80
CAF/SAS	6052.2020/0001114-1	Aparelhos Telefone	Cotação Eletrônica	1.407,75	1.305,90
CAF/SAS	6052.2020/0000899-0	Equipamentos Informática	Cotação Eletrônica	14.634,62	7.962,00
CAF/SAS	6052.2020/0001357-8	Cafeteira 10 litros	Cotação Eletrônica	981,81	795,52
CAF/SAS	6052.2020/0000758-6	Açúcar	ARP	2.769,00	2.769,00
CMIU	6052.2020/0000600-8	Areia	ARP	76.576,00	76.576,00
CMIU	6052.2020/0000236-3	Base de Asfalto	ARP	2.696,43	2.696,43
CAF/SAS	6052.2020/0000755-1	Café	ARP	3.571,20	3.571,20
CMIU	6052.2020/0000651-3	Cimento	ARP	72.124,00	72.124,00
CAF/SAS	6052.2020/0000357-2	Copos	ARP	970,65	970,65
CMIU	6052.2020/0000277-0	Guias	ARP	18.945,00	18.945,00
CMIU	6052.2020/0000235-5	Pedras	ARP	27.007,50	27.007,50
CMIU	6052.2020/0000228-2	Laje de Concreto	Pregão	50.000,10	32.970,00

3.6.2.2. Contratos

CONTRATOS - 1º SEMESTRE			
ZELADORIA			
Nº PROCESSO	OBJETO	VIGÊNCIA INICIAL	VALOR MENSAL
6052.2019/0000555-7	Limp. Man. Córregos/mecanizada	03/06/2019	184.361,90
6052.2019/0000590-5	Man.Cons.Galerias	01/08/2019	250.392,00
6052.2017/0000019-5	Cons. pav. viários (ton.)	09/03/2015	222.066,25
6052.2020/0000122-7	Áreas Verdes (grama)	17/02/2020	211.230,65
6052.2019/0001879-9	Locação retroescavadeira	01/11/2019	10.331,52
6052.2017/0000015-2	Limp. Mec. Sist. Drenagem	09/05/2016	99.869,44
6052.2018/0000815-5	Manut. de logradouros	03/06/2019	210.966,12
6052.2018/0000703-5	Loc.de um caminhão basculante	31/01/2019	9.595,45
6052.2019/0002492-6	Manejo Arbóreo (Poda)	10.10.19	249.675,72
ADMINISTRAÇÃO			
Nº PROCESSO	OBJETO	VIGENCIA INICIAL	VALOR MENSAL
6052.2019/0000137-3	Manutenção da Plataforma Hidraulica	22/08/2019	391,00
6052.2019/0000457-7	PABX	12/06/2019	3.215,00
6052.2019/0000661-8	Locação veiculos com mot.comb.	02/08/2019	49.437,70
6052.2016/0000173-4	Serv. Vigilância da Sede	26/02/2015	121.898,44
6052.2017/0000001-2	Loc. equip. purific. de água	09/03/2015	239,70
6052.2017/0000006-3	Serv.Limpeza da Sede	16/03/2015	64.647,44
6052.2019/0000725-8	Link de acesso-dedicado	01/10/2019	1.187,00
6052.2019/0000465-8	Man. Elevador	13/06/2019	1.125,00
6052.2017/0000004-7	Locação de impressoras	23/10/2015	5.703,37
6052.2019/0001339-8	Serv.Recepção e Portaria	29/10/2019	28.548,61
6052.2018/0000525-3	Confecção de carimbos	28/11/2018	534,87
6052.2019/00029391	Motofrete	29/11/2019	2.972,42
6052.2017/0000545-6	Transp.Individual	28/02/2018	8.440,74
6052.2018/0000361-7	Telefonia móvel	25/03/2019	2.508,11
6052.2020/0001229-6	PABX	25/06/2020	1.001,00
6052.2018/0000906-2	Selos e AR'S	06/01/2019	1.670,83

4. PARTICIPAÇÃO SOCIAL

4.1. Conselho Participativo Municipal

O Conselho Participativo Municipal é um organismo autônomo da sociedade civil, reconhecido pelo Poder Público Municipal como espaço consultivo e de representação da sociedade, criado pela Lei nº 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto Nº 59.023/2019.

São atribuições do Conselho Participação Municipal:

I - Colaborar com a Coordenação de Articulação Política e Social no nível com sua função de articulação com os diferentes segmentos da sociedade civil organizada;

II - Desenvolver ação integrada e complementar às áreas temáticas de conselhos, fóruns e outras formas de organização e representação da sociedade civil e de controle social do poder público, sem interferência ou sobreposição às funções destes mecanismos;

III - Zelar para que os direitos da população e os interesses públicos sejam atendidos nos serviços, programas e projetos públicos da região e comunicar oficialmente aos órgãos competentes em caso de deficiências neste atendimento;

IV - Monitorar no âmbito de seu território a execução orçamentária, a evolução dos Indicadores de Desempenho dos Serviços Públicos, a execução do Plano de Metas e outras ferramentas de controle social com base territorial;

V - Colaborar no planejamento, mobilização, execução, sistematização e acompanhamento de Audiências Públicas e outras iniciativas de participação popular do Executivo;

VI - Manter comunicação com os conselhos gestores de equipamentos públicos municipais do território do distrito e subprefeitura visando a articular ações e contribuir com as coordenações.

O Conselho Participativo Municipal na jurisdição de Santana/Tucuruvi é composto por 8 membros eleitos pela sociedade, atuando com total autonomia junto ao poder público, estando em consonância e sintonia às necessidades da região. Sendo pautados pelos

interesses dos munícipes, buscando melhorias tanto no âmbito Social como Econômico. Atua como um fiscalizador do bem público dentre outras atribuições de grande relevância social.

Em 18/02/2020 Primeira reunião ordinária com a participação 06 conselheiros e 02 ausentes, além do interlocutor da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi. A pauta nesta reunião foi: Informes, regimento interno e a escolha dos conselheiros para estarem a frente das comissões temáticas. Ficou decidido para próxima pauta a discussão sobre os termos do regimento interno e o funcionamento das comissões temáticas que se realizaria em 17/03/2020. (Devido a pandemia essa proclamação foi adiada), vindo a ser retomada em 30/06/2020 em reunião Ordinária e outra extraordinária em 03/07/2020 em plataforma Remota, com a pauta de escolha e aprovação pelo conselho das 15 propostas dentre as 36 encaminhadas por munícipes a SERS. Após deliberação dos conselheiros foram encolhidas as 15 propostas que serão submetidas a votação popular para a escolha das 05 propostas a serem incluídas no PLOA. (Em tramitação pela SERS). Em reunião ordinária com 7 itens de pauta, sendo apenas 2 itens endereçada à Subprefeitura. Ficou decidido entregarem os ofício com as respectivas demandas até 10/07/2020 para nosso pronunciamento às demandas. Ficou convocada para o dia 21/07/2020 reunião ordinária conforme calendário aprovado pelo CPM.

Não há pendências de demandas, pois as mesmas estão dentro dos prazos de resposta ao Conselho.

4.2. Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território

- **CADES**

Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz de Santana/Tucuruvi – CADES Regional ST

ATUAÇÃO

A atuação dos 32 Conselhos Regionais de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz possui caráter consultivo e descentralizado, contudo dialoga com a atuação do Conselho Municipal de Meio Ambiente da Cidade de São Paulo, este de caráter deliberativo e centralizado.

O Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz de Santana/Tucuruvi – CADES Regional ST, com a posse dos conselheiros eleitos no início de 2020, elencou nas suas primeiras reuniões quais seriam os atores nessas discussões, para tanto, foi iniciado um Diagnóstico Ambiental Socioeconômico de como é a distribuição dos temas ambientais nas diferentes regiões do território da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi, quais seriam os principais avanços e retrocessos destes cenários urbanos, para assim destacar aspectos como: a efetividade destes espaços institucionais de participação, quais as organizações disponíveis para que o conselho atue e em que medida busque articulação com a Subprefeitura e demais agentes públicos, junto a iniciativa privada ou ainda com outros conselhos de políticas públicas.

FUNÇÃO

A atuação dos conselheiros se dá a frente a atenções principais. A primeira está centrada na ideia de que o CADES Regional ST possa colaborar sobre as decisões da Subprefeitura ST que promovam mudanças na consolidação de políticas ambientais no seu território; concomitantemente estão o leque de possibilidades de participação em ações colaborativas in loco, estimulando a cidadania e sentimento de pertencimento com a cidade junto aos moradores. Considerando um novo conjunto de possibilidades de atuação entre a Prefeitura e a sociedade civil, o espaço destinado ao CADES ST tem a função de servir como lugar de cooperação, sinergia e explicitação de conflitos, onde o processo de participação e a promoção da cidadania sejam centrais em seus objetivos. Dentre as ações previstas destacamos a participação futura no plantio e conservação de áreas verdes; promoção futura de novas hortas urbanas comunitárias; ampliação nas ações de educação ambiental.

DEMANDAS

Dentro do menor intervalo de tempo neste primeiro semestre, devido a declaração de situação de emergência no Município de São Paulo por decorrência da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), foram elaboradas e apresentadas propostas em ambiente virtual:

- a) Proposta de regimento interno, com anuência de todos os conselheiros e da SVMA;
- b) Encontra-se em fase de elaboração o Diagnóstico Ambiental Socioeconômico do território da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi.

c) Proposta metodológica intitulada de “pesquisa ação”, iniciativa muito bem avaliada pela SVMA, a ser aplicada no território da Subprefeitura ST com ênfase nas áreas de:

- Recursos naturais;
- Moraria e habitação;
- Saúde e saneamento básico;
- Acessibilidade e conforto ambiental;
- Inovação, desenvolvimento econômico e emprego;
- Ordenamento/política para o território;
- Cultura e patrimônio cultural;
- Resíduos;
- Lazer e turismo urbano;
- Educação e comunicação socioambiental;
- Parceria com setor privado.

d) Indicação aos conselheiros, como sugestão de estudo, de uma lista para convergência entre algumas agendas públicas e privadas que ocorrem no Brasil e que poderão fazer consonância para viabilizar e valorizar soluções integradas, educadoras e sustentáveis. Exemplos são inúmeros e certamente a lista ao longo do tempo conterà ainda muitas outras sugestões de iniciativas em prol da melhoria da qualidade de vida em nossa cidade.

e) Indicações participativas dos conselheiros, compartilhadas aos membros do CADES ST, na participação de encontros, cursos e palestras gratuitos no intuito de contribuir com o conhecimento nas áreas de meio ambiente urbano.

f) Elencar ações de divulgação e comunicação para que um maior número de cidadãos possam participar da construção das políticas por meio do CADES ST de forma significativa, o que passará a requerer mudanças na forma da Subprefeitura ST gerir as políticas públicas; mudanças que pressupõem, necessariamente, o conhecimento acerca de quem participa e de como funcionará a aplicação do regimento.

g) Preparação para realização de reuniões tele presenciais pelos CADES Regionais seguindo as recomendações da PORTARIA N°47/SVMA.G-AJ/2020 de 01 de julho de 2020.

- **CONSEG - CONSELHO COMUNITÁRIO DE SEGURANÇA**

ATUAÇÃO

O Conselho Comunitário de Segurança é uma entidade de apoio às polícias estadual. Em outras palavras, são grupos de pessoas de uma mesma comunidade que se reúnem para discutir, planejar, analisar, e acompanhar as soluções de seus problemas, o qual se reflete na segurança pública. São meios de estreitar a relação entre comunidade e polícia, e fazer com que estas cooperem entre si.

Cada CONSEG realiza reuniões ordinárias mensais, normalmente no período noturno, em imóveis de uso comunitário, segundo uma agenda definida por período anual. A Secretaria da Segurança Pública tem como representantes, em cada CONSEG, o Comandante da Polícia Militar da área e o Delegado de Polícia Titular do Distrito Policial.

Sua legitimidade tem sido reconhecida pelas várias esferas de Governo e por institutos independentes, o que permite afirmar que os CONSEGS representam hoje, a mais ampla, sólida, duradoura e bem sucedida iniciativa de Polícia orientada para a comunidade em curso no Brasil.

Objetivos do CONSEG

- Integrar a comunidade com as autoridades policiais, com as ações que resultem na melhoria da qualidade de vida da população;
- A comunidade propor às autoridades as definições de prioridade na Segurança Pública na sua região;
- Articular a comunidade visando a prevenção e a solução de problemas ambientais e Sociais;
- Fazer com que a comunidade interaja com as unidades policiais tendo em vista a resolução de seus problemas.

Participação

Para que os CONSEGS consigam fazer um bom trabalho na prevenção e no combate ao crime é necessário firmar parcerias essas parcerias são feitas com "os seis grandes" órgãos e entidades que podem facilitar o trabalho dos CONSEGS, sendo eles :

- a) **As polícias** - Polícia Civil, Polícia Militar, Polícia Federal e Polícia Rodoviária Federal;
- (a) **A Comunidade** - Pessoas da comunidade, que trabalhem, residam ou estudem;

Objetivo 34.f (Programa de Metas 2019-2020)

- (b) **As autoridades cívicas eleitas** - Prefeitos, vereadores, deputados e entre outros;
 - (c) **Empresários** - Empresas pequenas, médias ou grandes que estejam localizadas na comunidade;
 - (d) **Outras instituições** - ONGs, igrejas, escolas, associação de moradores, clubes de serviços, conselho tutelar, regionais da prefeitura, secretarias municipais e estaduais, guarda municipal, entre outros;
 - (e) **A mídia** - Rádios locais, jornais locais, emissoras de televisão, entre outros.
- Organização Social

Função

A principal função de um CONSEG é a organização da comunidade que representa. Tem também como objetivo básico a busca da solução para problemas que afetam a comunidade, buscando a sua auto-suficiência.

A capacidade de organização de uma comunidade é fator determinante para seu progresso. Assim quanto mais autossuficiente e capaz de se organizar na busca de satisfação de suas necessidades, mais rapidamente obterá níveis ótimos de paz social. Para isso, o CONSEG é uma grande ferramenta de organização social e de exercício de cidadania.

O **Conseg** - Conselho Comunitário de Segurança da jurisdição da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi teve sua última reunião em Fevereiro de 2020. As demandas foram encaminhadas à Subprefeitura de Santana/Tucuruvi, sendo atendidas em programação interna, em sua maioria, como poda de árvores e zeladoria em geral, não havendo pendências com o Conselho.

Devido ao avanço da pandemia na Capital, o CONSEG suspendeu suas atividades de março até a presente data.

5. OUTRAS ATIVIDADES

DADOS DA SUGESP – SUPERVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

QUADRO DE SERVIDORES POR COORDENAÇÃO

Coordenadoria de Administração e Finanças - CAF	56
Coordenadoria de Projetos e Desenvolvimento Urbano – CPDU	49
Gabinete	43
Coordenadoria de Projetos e Obras (CPO)	9
Coordenadoria de Manutenção da Infra-Estrutura Urbana (CMIU)	41
TOTAL DE SERVIDORES	198

6. PROJETOS FUTUROS

6. 1. PLANO DE BAIRROS: BAIRRO 360 - Plano Local Subprefeitura de Santana / Tucuruvi

A proposta do primeiro **PLANO DE BAIRROS: BAIRRO 360 - Plano Local Subprefeitura de Santana / Tucuruvi / Mandaqui** é o prosseguimento dos trabalhos de planejamento urbano no território. O projeto buscará aprofundar o conhecimento da realidade local para uma ação multissetorial com gestão de planejamento estratégico, tático e operacional, com ações abrangentes e integradas na escala de bairros.

A metodologia adotada para a elaboração de ambos os Planos Diretores Estratégicos (PDE 2002 e PDE 2014) aprovados para a cidade de São Paulo, partiram de uma análise de macrorregiões. As diretrizes elencadas nestes planos foram a base para elaboração dos Planos Regionais, estes na escala de cada Subprefeitura e seus distritos.

A lei de zoneamento, com características distintas para cada PDE, o de 2002 teve sua marca regionalizada na Lei de Zoneamento em 2004, particularizada para cada subprefeitura, enquanto em 2014 um zoneamento centralizado na concepção e de cunho mais generalista, estendido por similaridade a todas as Subprefeituras. Ambos indicam e asseguram a importância do desenvolvimento dos Planos de Bairros, estes com as características de análise na escala local, a princípio de melhor percepção e diagnóstico pelos moradores.

O espaço urbano pode ser compreendido a partir diversas escalas e dimensões de análise. Na macrorregião, podemos analisar a cidade a partir da relação das centralidades e sua periferia. Nessa escala o espaço pode ser compreendido nas suas dimensões econômicas, ecológicas e políticas. Na escala local, o espaço pode ser analisado a partir de seus usos, ocupações e de suas dimensões simbólicas.

Para uma cidade das dimensões de São Paulo, se há dificuldades, ou até inexequíveis, de formular um Planejamento Macro junto com as demais leis de uso e ocupação a partir de uma escala local, é de se esperar que toda a experiência na formulação de Planos de Bairros formulados na escala local possam contribuir de maneira

singular nas futuras revisões e definições dos novos Planos Diretores e demais leis urbanísticas.

A experiência da participação e cidadania reforçam a identidade local, ao mesmo tempo, prepara o indivíduo para entender e atuar no território como um todo.

A abertura dos trabalhos dar-se-á pela **I Conferencia Estratégica Regional BAIROS 360 - Plano Local Subprefeitura de Santana/Tucuruvi/Mandaqui**, iniciando o processo de debates e reflexão na escala local sobre qual cidade que queremos, apoiada na análise da ocupação ao longo do tempo e construção participativa do diagnóstico socioterritorial. A realização a cargo da Prefeitura Regional de Santana/Tucuruvi/Mandaqui tem como objetivo apresentar as primeiras inserções de possibilidades levantadas para a subdivisão do território dos distritos em bairros.

Visando garantir as diretrizes estratégicas do Plano Diretor Estratégico da Cidade de São Paulo e seus eixos, é proposto um cronograma com atividades em **5 (cinco) Mesas de Diálogo Cidadã**, divididas em: **1ª. Governo Local e Cidadania; 2ª. Inovação, Desenvolvimento Econômico e Emprego; 3ª. Criatividade, Preservação, Cultura e Educação, Esporte e Lazer; 4ª. Desenvolvimento Urbano Sustentável e Proteção ao Meio Ambiente / Acessibilidade e Mobilidade Urbana; 5ª. Inclusão Social, Saúde e Moradia, Segurança e Justiça.**

A metodologia de parcelamento do território em bairros se dará a partir de dados apresentados, discutidos, analisados e indicados nas prévias gerais das Mesas de Diálogo Cidadã. Através do acesso aos documentos e mapeamentos temáticos socioterritoriais levantados à população, esta possa agregar considerações preliminares e características de identidade com o território. A finalidade é oferecer de imediato aos cidadãos uma primeira devolutiva da configuração do distrito em bairros.

Concomitantemente serão realizados os trabalhos de análise das camadas de informação apresentados como ferramentas urbanísticas na I Conferencia Estratégica Regional de Plano de Bairro, cujo papel é balizar e apontar alternativas no traçado do bairro no território, para assim prosseguir com os trabalhos de diagnóstico na escala local, indispensáveis para as próximas convocatórias das Mesas Cidadã. Espera-se alcançar e celebrar a redação de um documento propositivo consensual de uma Metodologia de Traçado de Bairros por características intrínsecas por Distritos.

A construção de cada Plano de Bairro Piloto se fará de início pela análise por distrito: Santana, Tucuruvi e Mandaqui. As oficinas de Planos de Bairro visam no primeiro momento identificar o território local, definindo cada Bairro, com seus limites geográficos, inseridos no contexto econômico, social e cultural da cidade. A ideia é de aproximar a lente da análise para a escala do local, não para dividir, pelo contrário, para identificar, aprofundar o conhecimento de cada rua, quadra e assim descobrir que fazemos parte de um todo, que cada ação local reflete na cidade, no planeta, e vice-versa. Vamos nos descobrir no local para sermos universais.

6.2 PROJETO CENTRO ABERTO

ÁREA DA SUBPREFEITURA SANTANA / TUCURUVI

PROPOSTA: PROJETO CENTRO ABERTO METRÔ TUCURUVI – Av. Dr. Antônio Maria de Laet

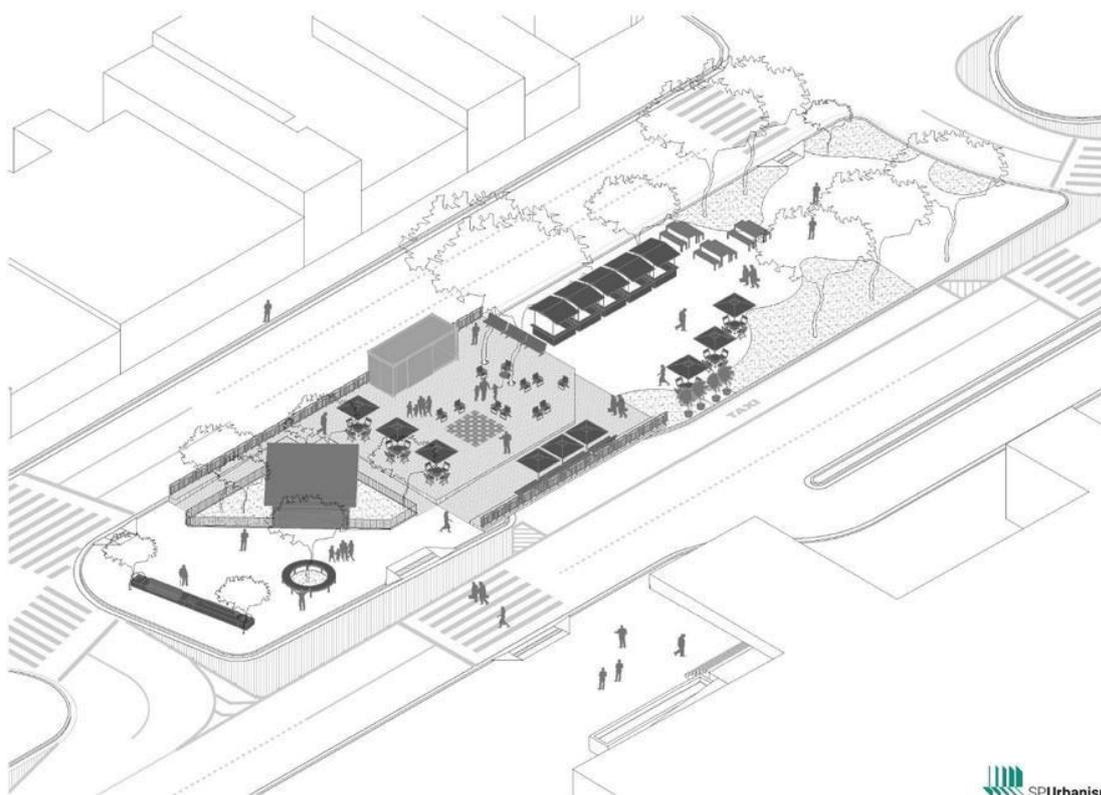
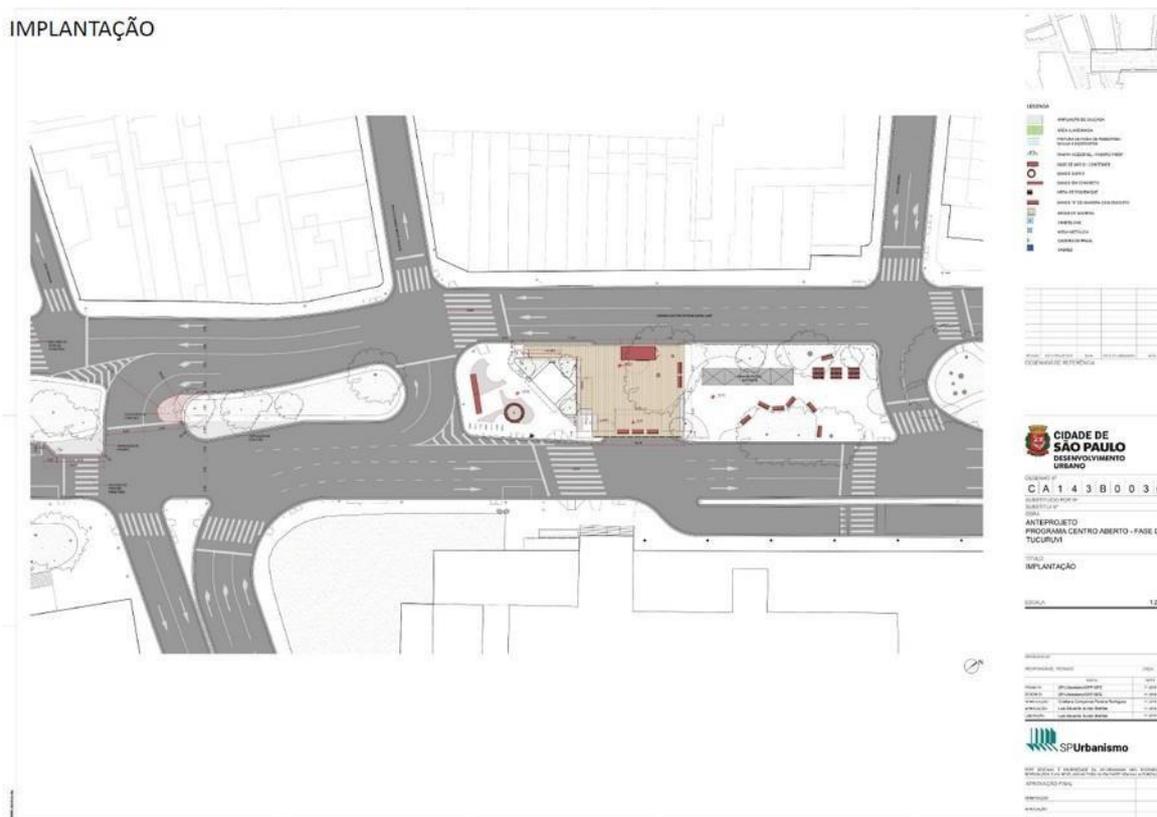
A cargo da **SP Urbanismo** o projeto foi elaborado e apresentado à Subprefeitura ST e à comunidade do bairro e demais interessados para consulta, críticas e sugestões. O **CENTRO ABERTO** é um programa de ações de proteção e priorização dos pedestres, com suporte à permanência no espaço livre público. O projeto visa ações para atração de público e ativação do espaço que potencializem as apropriações existentes. Como exemplo, o programa já implantou alguns projetos na área central da cidade: Largo São Francisco; Largo Paissandú; Largo São Bento; Rua Galvão Bueno; Largo General Osório.

O conceito é fundamentado no projeto de equipamentos urbanos de recuperação e ativação do espaço público.

O **Resumo das Etapas de Desenvolvimento do Projeto**: Leitura de dados territoriais ► seleção e localização dos perímetros pré-selecionados ► escolha do local ► pesquisa in loco ► desenvolvimento do projeto ► fase de implantação, operação ► pesquisa pós intervenção.

Foram apontados os novos lugares através de critérios técnicos urbanísticos por Indicador Potencial de Transformação x Índice de Urbanidade. Destes locais e dentre os selecionados, encontra-se o **PROJETO CENTRO ABERTO METRÔ TUCURUVI - Av. Dr. Antônio Maria de Laet**.

IMPLANTAÇÃO





Centro Aberto - Tucuruvi
Praça no Canteiro Central da Av. Doutor Antônio Maria de Laet

realização



SUBPREFEITURA
SANTANA/TUCURUVI