

ATA DA 9ª REUNIÃO DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL MOOCA - BIÊNIO 2022-2024 – 31 de julho de 2023. **No trigésimo primeiro dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, em formato presencial, foi realizada às dezenove horas e quinze minutos em segunda convocação, a 9ª Reunião Ordinária, referência: JULHO de 2023 do Conselho Participativo Mooca, LOCAL – Subprefeitura Mooca – Rua Taquari, 549 – Cep 03166-000.** Abertos os trabalhos foram apresentadas as pautas do dia: 1) Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior (26/06/23); 2) Apresentação das autoridades presentes; 3) PLOA 2024, Priorizadas – Fase Atual; 4) Apresentação de proposta de padronização de Agenda de Reunião, buscando otimizar nossos trabalhos; 5) Parklets – Lista de locais autorizados, fiscalização, diretrizes, situação e ações na nossa Subprefeitura, etc.; 6) Valorização e promoção do CPM junto à comunidade; 7) Projeto Comunicar & Cuidar; 8) Demanda CET: Rua Piratininga nº 365, CEP 03042-001; 9) Demanda ao BRADESCO - Rua da Mooca, 2241 CEP 03103-003; 10) Demanda para a Subprefeitura MOOCA. **Constatada a presença** das Conselheiras e Conselheiros: Carolina B. de Vasconcellos Velasquez, Ciro Jose Alves, Daniel Rodrigues Santiago, Givanildo De Jesus Santos, Italo Leonelo Junior, Pericles Formigoni, Suely Ramos Bezerra Soares de Meneses, Viviane Freitas Araujo, Wagner Wilson e Wanda Herrero e **com a Ausência de:** Ana Luiza Da Rocha Frazani, Gilmar Eich, Jose Roberto Ferreira Hangai, Liliane Dias De Almeida Eich, Luiza De Fatia Bernichi Gaido Martiniano, Marcelo Pereira Navarro, Mario De Gouvea Franco Filho, Miryam Aparecida Marquezini Feitosa, Nair Maria Costa (falta médica), Pakala Sow, Patricia Regina Gonzalez de Amorim e Renata Oliveira Gouveia. Ato continuo é procedido a alguns informes gerais: o Coordenador Italo explanou sobre a questão de **quórum** de funcionamento do CPM, conforme estabelecido na Portaria nº 002/PREF/CC/SERS/2020 e no nosso regimento interno, informando aos presentes que a reunião começa em segunda convocação, justamente atendendo ao que dispõe as referidas legislações pertinentes ao funcionamento do Conselho Participativo; informou ainda sobre a página na internet da Subprefeitura Mooca, em que na data 26/07/23, promoveu a publicação da convocação, além do convite da presente reunião e que na mesma página consta a **Agenda de Comemoração dos 467 anos de Aniversário da Mooca** que ocorrerá **dia 17/08/23** e onde consta as diversas atividades e eventos que ocorrerão em nossa Regional promovidas por diversas entidades no decorrer de todo o mês de Agosto/23; a Conselheira Suely pergunta se as atas são disponibilizadas no site da Subprefeitura, foi informada pelo interlocutor Eduardo de Febo e pelo Coordenador que as atas encontram-se disponíveis ao público em geral na página da internet do Conselho Participativo Municipal. Foi informado aos presentes a existência de um formulário para apresentação de **demandas e propostas** para uso dos munícipes e Conselheiros (as), cujo link <https://forms.gle/2xp8akg6Znr1RLc28> será disponibilizado em todo convite e convocação de cada Reunião Ordinária e ou Extraordinária, sendo que as propostas serão, exclusivamente para efeito de encaminhamentos para as Ordinárias, razão porque as Extraordinárias têm pauta específica e não pode ocorrer inclusão de pauta que não seja aquela efetivamente, convocada extraordinariamente. Prosseguindo com a pauta do item **1** – Leitura e aprovação da Ata da reunião anterior. Em prosseguimento foi apresentada a referida ATA aos munícipes, convidados e ao Pleno presente, e em conformidade com o já estabelecido, tendo sido divulgada antecipadamente a todos os Conselheiros (as) por e-mail, WhatsApp e SMS, tendo havido manifestações dos membros em prol de sua aprovação a unanimidade, submetida aos presentes foi a mesma aprovada à unanimidade; **2** – Apresentação das autoridades e munícipes presentes: do interlocutor – Governo Local Eduardo de Febo; Representantes da CET Samara Abbas e Ester Lopes de Souza Flor; visita do Coordenador do CPM Ipiranga Sr. Fabiano Zanoni, Conselho Gestor UBS Mooca Sr. Marco Antônio Almeida Diogo e Sr. Gilberto Gilardi, Representante da TV Mooca Sr. Rodrigo Wagner

Fernandes e Sra. Marcelle F. Costa; aberto a palavra às autoridades presentes, o Coordenador Fabiano Zanoni fez uma breve saudação a todos os presentes, a Sra. Marcelle F. Costa deu informe complementar sobre as festividades e agenda dos 467 anos da Mooca e o interlocutor Eduardo de Febo fez breve saudação aos presentes; verificou-se presentes os munícipes Aparecido Manoel Flausino, Antônia Ferreira de Freitas, Denisvaldo Silva da Cruz. Prosseguindo com a pauta: **3) PLOA 2024, Priorizadas – Fase Atual**, foi apresentado um resumo do andamento referente as demandas priorizadas no portal **Participe+ 2023 para 2024: Instalação de base da Guarda Civil Municipal; Recapeamento no trecho da Rua Ipanema, nº 540 até a nº 772; Recapeamento no trecho da Rua Bresser nº 1954 ; Recapeamento na extensão da Rua João Tobias nº 1 até nº 86 e nº 11 até nº 75; Monitoramento de segurança regional integrado à um aplicativo; foram apresentados os processos SEI de interesse da CPM-MOOCA: 6046.2023/0003235-4 (publicação de ATAS) – Acesso: <https://processos.Prefeitura.sp.gov.br/Forms/ConsultarProcessos.aspx?#!> e 6017.2021/0021399-3 (Elaboração de proposta orçamentária) (<https://participemais.Prefeitura.sp.gov.br>); o **Conselheiro** **Ciro** discorreu a sua apresentação sobre o PLOA 2023/2022, alertando a todos os Conselheiros(as) a necessidade de acompanhamento e solicitação de informações de sua execução no presente exercício; 4– Apresentação de **proposta de padronização de Agenda de Reunião**, buscando otimizar nossos trabalhos, o **Conselheiro** **Ciro** **apresentou** proposta para regulamentar o tempo de fala e condução das reuniões; após a sua explanação que por tratar-se de proposta regimental de funcionamento das reuniões do CPM-Mooca, os Conselheiros(as) aprovaram que referida proposta seja melhor estudada e posteriormente encaminhada a todos para que possam estudar/apresentar sugestões e deliberar após discussão mais ampla; **ainda neste tópico**, foi informado que será encaminhado Ofício para a Subprefeitura Mooca elencando as demandas priorizadas, no sentido de **obter informações atualizadas junto a Secretaria da Fazenda Municipal referente Viabilidade técnica. 5– Parklets** – Lista de locais autorizados, fiscalização, diretrizes, situação e ações na nossa Subprefeitura. **O Conselheiro** **Ciro** **apresentou** proposta, objetivando de maior **fiscalização dos parklets instalados na região da Subprefeitura; relação dos parklets autorizados em nossa Subprefeitura (endereço, nome do estabelecimento, data e validade da autorização, etc.)**; informativo quanto as ações tomadas pela Subprefeitura quanto aos parklets que se encontram fora das Normas da Prefeitura e/ou com desvio de uso; maior rigor na concessão de novas autorizações e se possível a ampliação do prazo de consulta pública para os munícipes vizinhos aos locais pretendidos. Deliberou-se encaminhar **Ofício** para a Subprefeitura com as propostas constantes da apresentação, inclusive dos locais onde de acordo com as definições legais estariam fora dos padrões estabelecidos (**Ruas Isabel Dias, Madre de Deus, Juvenal Parada e Curupace, dentre outras**), solicitando soluções e readequações, bem como identificar novos locais que apresentem irregularidades, conforme disposto no decreto nº 55.045/14 e Manual Operacional para implantar um parklet em São Paulo, constante do site da Prefeitura. **Encaminhamento:** Ofício para a Subprefeitura convidando a Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano – CPDU que deverá informar sobre atuações nos processos de fiscalização, bem como dar orientações aos Conselheiros(as) sobre procedimentos/encaminhamentos das demandas deste item; **6 – Valorização e promoção do CPM junto à comunidade:** o **Conselheiro** **Ciro** **apresentou** a proposta visando **participação regular de no mínimo 1(um) membro do CPM Mooca nas reuniões dos demais Conselhos na região da Subprefeitura (Conseg’s, Conselho de Saúde, CADES, etc.)**; **Divulgação das ações do CPM junto as Entidades, Organizações Sociais, Associações (etc.) do bairro.** Esta divulgação pode ser feita com a participação de 1 (um) membro do CPM e/ou com a divulgação (física) da nossa ATA, constando nosso cronograma de reuniões e convite a participação popular aos munícipes, além dos demais Conselhos e representantes de vereadores; aprovado a proposta, ficou deliberado que os membros do Pleno sugiram os convites às autoridades dos demais Conselhos e Entidades a serem convidadas de forma oficial ao Coordenador para o devido encaminhamento; **7 – Projeto Comunicar & Cuidar:** a apresentação da proposta **ficou prejudicada devido ao adiantado da hora** tendo sido reagendado para a próxima reunião a ser realizada na data de 28/08/23, devendo ser o primeiro item da pauta após as de praxe; **8– Demanda CET: Local a ser atendido; Rua****

Piratininga nº 365, CEP 03042-001 – **acolhida a demanda**, foi procedido a entrega do **Ofício nº 006/2023-CPM-MOOCA** para a Samara, representante da CET nesta reunião para os devidos encaminhamentos de estudo de solução no endereço em epígrafe; Foi também formalizado o **nº 005/2023-CPM-MOOCA**, referente a **Rua do Hipódromo (alt. 555) – CEP 03051-000 esquina com a Rua Cel. Antônio Marcelo CEP 03054-040 tendo sido** apresentado na reunião anterior pelo Conselheiro Pakala; nesta oportunidade a Samara apresenta a **devolutiva referente ao Ofício nº 003/2022-CPM-MOOCA**, sobre inclusão de Semáforos, “Lombada Eletrônica” ou “lombo-faixas” nas vias que interligam as Ruas João Teodoro (altura nº 873) com a Rua Canindé, CEP 03031-030, Processo CET 0025.00443/23-07 a qual apresentou o seguinte resultado de avaliação técnica: “que a instalação de novo conjunto de semáforos na referida via pode causar confusão nos motoristas que ali trafegam, causando sinistros de trânsito e que no cruzamento citado não apresenta índices que justifiquem a implantação de nova sinalização semafórica”; A Samara sugeriu agendar reunião com a equipe técnica da área de vistoria da CET para elaborar um estudo de melhor sinalização na área. O Conselheiro Daniel informa possuir (2) duas ou (3) três demandas para a CET e questiona se poderia encaminhar para a SAMARA. Foi informado que **NÃO, pois ela representa a CET junto ao CPM-Moooca, e qualquer outra demanda pode e deve ser aberta pelo Portal 156**; foi ainda sugerido nova demanda pela Conselheira Suely sobre a Rua Siqueira Bueno apresentada por município a respeito de **ciclovía**, sugestão de **alterar trajeto da referida via para a Rua Serra de Jairé**. Foi orientado encaminhar a demanda por escrito a **proposta** de alteração de trajeto da referida **Ciclovía da Rua Siqueira Bueno** de forma a encaminharmos o pedido de estudo de alteração do trajeto com sugestões alternativas e não fixas, pois se for pedido objetivo haverá a possibilidade de negativa, mas quando houver alternativas e aberto a um estudo melhor pelo Órgão responsável, então, estará mais propenso a uma solução alternativa viável à solicitação; **9 – Demanda ao BRADESCO: Rua da Moooca, 2241 CEP 03103-003 – Acolhida a proposta de demanda**, foi entregue a Conselheira Suely o Ofício n.º 007/2023-CPM-MOOCA em 2 (duas) vias, para que proceda o encaminhamento à referida Agência bancária **objetivando resguardar a segurança interna e externa em sua área de atuação e permita que os clientes possam fazer uso de suas instalações sem a presença de moradores em situação de rua que ocupam os espaços internos da agência no período noturno inviabilizando aos clientes que acessem suas instalações para as suas transações bancárias com segurança**. Informando ao Bradesco que nosso bairro dispõe de cerca de 7 CTAs (Centro de Acolhimento), inclusive, o Ginásio Centro Esportivo da Moooca; **10– Demanda para a Sub-Moooca – Subprefeito: 1- Cessão da Sala de Reuniões para uso do Conselho Gestor de Saúde UBS Moooca1 realizar respectivas reuniões em todas segunda, Segundas-feiras de cada mês às 13:30h. Solicitação já está, devidamente, atendida conforme demanda registrada no mês Junho/23 pela Conselheira Suely; 2 - Expansão da área da UBS Moooca (1)**, o Conselheiro Péricles informa da **necessidade de apoiar à solicitação feita pela UBS Moooca através do Processo SEI nº 6018.2020/0064650-8 e correlatos** – Pedido imóvel localizado no Clube Esportivo Salim Farah Maluf (Parque Moooca) para SMS construir o CTA e assim darem melhor atendimento aos usuários que fazem uso da referida unidade. Proposta aprovada para encaminhar Ofício ao Subprefeito a fim de usar os meios necessários para que seja aprovado a cessão de referido imóvel localizado dentro do Clube e que está vinculado a Secretaria Municipal de Esportes da Prefeitura. **Encerramento: A Conselheira Wanda** apresenta demanda em face da **Praça Camila Taliberti, situada entre as ruas Capitão Faustino de Lima e Azevedo Junior**, tendo ocorrido apresentação do Projeto **Espaço Arnesto do Brás – Bairro Amigo da Pessoa Idosa, objetivando a sua reurbanização**-. Referida demanda poderia vincular-se às duas verbas extraordinárias de R\$ 6 (seis) milhões que estão previstos serem liberados, ainda em 2023. Será encaminhado Ofício à Subprefeitura para procurar informações a respeito de referidas verbas. A município Antônia Ferreira de Freitas apresentou o Ofício 003/23 do Condomínio Porto Fino – Bresser II, referente a segurança do bairro, especificando as vias desde a estação Metrô Bresser/Moooca, Rua Visconde de Parnaíba até a Rua Dr. Almeida Lima, e ruas Frei Gaspar, Ipanema, Guarapuava, Hipódromo, Almirante Brasil, Av. Alcantara Machado e imediações do Museu do Imigrante e Universidade Anhembi-Morumbi. Sugerindo aplicar na referida região a denominada “OPERAÇÃO DELEGADA” para viabilizar melhores condições de segurança aos

municípios residentes no local. Diante do adiantado da hora não houve debate sobre o tema e será encaminhado para deliberações deste CPM na próxima reunião a ser realizada em 28/08/23. Nada mais havendo foi procedido o encerramento com o agradecimento a todos os presentes. A presente ata foi redigida por mim, Wagner Wilson, Secretário do Conselho Participativo Municipal – Mooca 2022-2024 e assinada por Italo Leonelo Junior, Coordenador do Conselho Participativo Municipal – Mooca 2022-2024.

São Paulo, 14 de julho de 2023.

Wagner Wilson
Secretário Geral do CPM Mooca

Italo Leonelo Júnior
Coordenador do CPM Mooca