

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DEZEMBRO/2023

Ao décimo terceiro dia do décimo segundo mês do ano de 2.023, em segunda convocação às 19h30min, horário de Brasília, no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, localizada na Avenida Giovanni Gronchi, 7.143, bairro de Vila Andrade, na cidade de São Paulo, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início a reunião plenária ordinária do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo (CPM-CL) sob coordenação da Sra. Bianca Amendola. Sendo informado a todos que a reunião estaria sendo gravada para fins de elaboração da ata, que ficou a cargo da secretária, Sra. Bianca Amendola.

Contou-se com a presença de 08 (oito) conselheiros, representantes da Subprefeitura e municípios, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a)	Alexandra Gonçalves da Silva	Ausente	-
Conselheiro(a)	Bianca Amendola	Presente	-
Conselheiro(a)	Edna Maria da Silva Moreira	Presente	-
Conselheiro(a)	Eva Silva Cunha	Ausente	-
Conselheiro(a)	Fernando Fonseca de Andrade	Renúncia dez/23	-
Conselheiro(a)	Graziela Larissa da Silva Santos	Renúncia out/23	-
Conselheiro(a)	Jaqueline Souza de Santana	Ausente	-
Conselheiro(a)	Marcelo Louverde Magela	Ausente	-
Conselheiro(a)	Marcos Sousa Santos	Ausente	-
Conselheiro(a)	Matheus Lucca Silva	Presente	-
Conselheiro(a)	Monica Oliveira Santos Silva	Presente	-
Conselheiro(a)	Priscila Marrone Lacaz Vieira	Presente	-
Conselheiro(a)	Renilda Aguiar P. Ribeiro Mota	Ausente	-
Conselheiro(a)	Rosana Bispo de Araújo	Ausente	-
Conselheiro(a)	Rosangela da Conceição Silva	Ausente	-
Conselheiro(a)	Rubens Santana de Oliveira	Ausente	-
Conselheiro(a)	Susanne Elisabeth Spengler	Presente	-
Conselheiro(a)	Valdecy Dias Gomes dos Santos	Presente	-
Conselheiro(a)	Valdemir José Trindade	Ausente	-
Conselheiro(a)	Wellyene Gomes Bravo	Presente	-
Interlocutor (a)	Jacqueline Santos Oliveira	Presente	-
Coord. Projetos e Obras	Fernando Heli Teodoro da Silva	Presente	-
Chefe Fiscalização - CPDU	Vera Lúcia Mendes	Ausente	-
Coord. de Governo Local	Tereza Cristina dos Santos	Ausente	-
Supervisora de Cultura	Ivana Tenório da Silva	Ausente	-
Subprefeito	Alan Eduardo do Amaral	Ausente	-

	Sebastião		
Munícipe	Marinez Lourenço Cruz	Ausente	-

Pauta Aberta

- 1. Eleição dos Cargos Diretivos do CPM Campo Limpo - período de dezembro/23 a abril/24 (Coordenador, Secretário Geral e Secretário Adjunto), com declaração de posse dos eleitos.**

Eleitos para o cargo de Coordenador: Bianca Amendola, Secretário Geral: Matheus Lucca Silva e Secretário Adjunto: Susanne Elisabeth Spengler.

- 2. Solicitar à SEHAB retornos sobre a fila da habitação.**

Não houve retorno da SEHAB para o ofício encaminhado pelo CPM e tampouco para o ofício encaminhado pelo Sr. Alan Eduardo do Amaral Sebastião, subprefeito. Será confirmado com o subprefeito o próximo passo neste sentido.

- 3. Apresentação do projeto final para o Núcleo TEA e respostas sobre:**
 - a. Quem tem que dar o aceite para o projeto?**
 - b. Foi dado?**
 - c. Foi publicado?**
 - d. Como está o empenho da verba?**

CPM deu o aceite. Foi publicado. A verba está empenhada. A licitação acontecerá ainda em 26 de dezembro de 2023 presencialmente na Subprefeitura do Campo Limpo.

A Conselheira Wellyene lembrou que conforme reunião realizada em 24/03/2023, que contou com a participação:

- pelo Poder Público: Arq Marcos, Interlocutora Jacqueline e Coordenadora Taria;
- CPM: Conselheiras Wellyene e Mônica, e
- Representantes de movimentos que atuam em defesa da população TEA do Campo Limpo: Sra. Marinez Lourenço, Sra. Maria e Sra. Milena.

Na ocasião foi apresentada a estrutura básica mínima necessária, composta de 2 salas de grupo, sendo uma para crianças e outra para adolescentes, com aprox. 50m² e 40m²; uma sala de suporte de 30m²; sala de espera, 2 banheiros acessíveis, uma saleta de espera/recepção com lavabo para uso de funcionários, conjugada com uma área de administração; e cozinha. Comentou ainda que a pedido da subprefeitura, no início de outubro/2023 foi enviado um croqui, via email para foi a sub e compartilhado, bem como disponibilizado no grupo ZAP.

O Coordenador de Obras informou que está ciente dessa reunião realizada com o Arq Marcos e assim que for definido o ganhador da licitação, modalidade concorrência, com propostas a serem analisadas em 26/12/2023, na Subprefeitura, a vencedora irá elaborar o projeto do espaço. Por fim, confirmou que recebeu o esboço referente a estrutura básica necessária para a construção da edificação.

A conselheira Priscila comentou que teve subprefeituras que receberam mais dinheiro que outra. A conselheira Wellyene comentou que o que soube foi que algumas subprefeituras complementaram a verba recebida pelo CPM, com recursos da dotação Melhorias de Bairro. O Coordenador de Obras esclareceu à conselheira Priscila que a dotação 1170 melhoramento de bairros, rubrica orçamentária da subprefeitura.

A conselheira Wellyene lembrou que os brinquedos a serem instalados na Praça, foram obtidos via termo de Cooperação entre a ErêLab, Agência Solano e Subprefeitura e contou com apoio do CPM (montante de aproximadamente 500 mil reais).

O Coordenador de Obras Fernando informou que trata-se de recursos da Dotação 1170, de melhoramento de bairros.

Apreciação dos suplentes convocados após publicação de perda de mandato dos conselheiros Rubens Santana de Oliveira; Valdemir José Trindade e Eva Silva Cunha.

Os suplentes que assumiram não chegaram a comparecer nesta reunião. Formalizada a perda de mandato dos conselheiros Rubens Santana de Oliveira, Valdemir José Trindade, Eva Silva Cunha e a renúncia do Conselheiro Fernando Fonseca de Andrade.

4. Solicitação da dotação anual de 3 mil reais (a confirmar) para despesas do CPM.

A conselheira Wellyene Gomes Bravo informou que todo ano o CPM tem rubrica orçamentária de manutenção e operação dos espaço participativo - dotação 3012, cujo procedimento é fazer requisição ao CAF via Interlocutora informando o motivo e a finalidade do uso do recurso, juntando 3 orçamentos. Em 2023 o valor total nas dotações foram de R\$ 2.000,00, 2.500, e 1.000.

5. Definição do Calendário de Reuniões para 2024.

Definido alteração das reuniões para a terceira semana de cada mês, terceira quarta-feira. Excepcionalmente em janeiro será realizada na quarta semana do mês.

6. Definição das ações a serem defendidas no ano 2024.

Será definido através de enquete principalmente considerando Saúde e Habitação.

Informação Complementar:

Foi definido pelos conselheiros a permanência dos grupos de trabalho criados na reunião de maio/23, a saber:

- Saúde: Bianca Amendola, Edna Maria da Silva Moreira, Matheus Lucca Silva, Valdecy Dias Gomes dos Santos e Monica Oliveira Santos Silva.
- Meio ambiente: Valdecy Dias Gomes dos Santos, Matheus Lucca Silva. As conselheiras que haviam manifestado interesse no grupo do WhatsApp são: Susanne Elisabeth Spengler e Priscila Marrone Lacaz Vieira.
- Habitação: Alexandra Gonçalves da Silva, Priscilla Marrone Lacaz Vieira, Wellyene Gomes Bravo e Matheus Lucca Silva.

Próximas Ações:

Número	Demanda	Responsável
1	Fazer moção em desagravo à dificuldade de contar com a presença do Secretário da Habitação ou técnico por ele definido para participar e apresentar na reunião do conselho as informações solicitadas em ofício.	Grupo de Habitação: Priscilla Marrone Lacaz Vieira, Wellyene Gomes Bravo e Matheus Lucca Silva
2	Educação – aguardando definição da pauta.	À ser definido.
3	UBS da região	Grupo da Saúde: Bianca Amendola, Edna Maria da Silva Moreira, Matheus Lucca Silva, Valdecy Dias Gomes dos Santos e Monica Oliveira Santos Silva.
4		
5		
6		

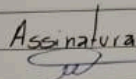
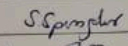




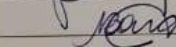

Pauta para a Próxima Reunião:

Número	Demanda	Responsável
1	Reunião com a Secretaria de Saúde.	Grupo da Saúde
2	Solução para a falta de retorno do Secretário de Habitação.	Grupo de Habitação
3	Encaminhamentos gerais de Zeladoria e CET.	CPM Campo Limpo
4		
5		
6		

Lista de Presença:

13

Lista de Presença
São Paulo, 13 de Dezembro de 2023.

Conselheiro	Assinatura
01 Mônica Oliveira S. Silva	
02 SAARA ELISABETH SPENGLER	
03 Mathias de Souza	
04 Ana Paula da Silva Pereira	
05 Valdeci dos Santos	
06 Priscila Mattana Bezerra	
07 Wellington Gomes Brum	
08 Mariana Amendola	
09	
10	

municipe	Telefone:
01	
02	
03	
04	
05	

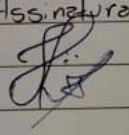
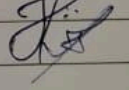
Poder Público	Assinatura
01 Jaqueline Santos Oliveira (Interlocutora)	
02 Fernando Wili Sodoro da Silva (obras)	
03	
04	
05	
06	
07	

Foto após a finalização da reunião:

Próxima reunião: 24 de janeiro de 2024 às 19h.

Ata elaborada pela secretária: Bianca Amendola.