

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA SETEMBRO/2023

Ao décimo quarto dia do nono mês do ano de 2.023, em segunda convocação às 19h30min, horário de Brasília, no auditório da Subprefeitura do Campo Limpo, localizada na **Avenida Giovanni Gronchi, 7.143, bairro de Vila Andrade, na cidade de São Paulo**, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início a reunião plenária ordinária do Conselho Participativo Municipal do Campo Limpo (CPM-CL) sob coordenação da Sra. Graziela Santos. Sendo informado a todos que a reunião estaria sendo gravada para fins de elaboração da ata, que ficou a cargo da secretária, Sra. Bianca Amendola.

Contou-se com a presença de 08 (oito) conselheiros, representantes da Subprefeitura e municípios, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a)	Alexandra Gonçalves da Silva	Presente	
Conselheiro(a)	Bianca Amendola	Presente	-
Conselheiro(a)	Edna Maria da Silva Moreira	Falta Justificada	
Conselheiro(a)	Eva Silva Cunha	Ausente	-
Conselheiro(a)	Fernando Fonseca de Andrade	Falta Justificada	-
Conselheiro(a)	Graziela Larissa da Silva Santos	Falta Justificada	-
Conselheiro(a)	Jaqueline Souza de Santana	Ausente	-
Conselheiro(a)	Marcelo Louverde Magela	Ausente	-
Conselheiro(a)	Marcos Sousa Santos	Ausente	-
Conselheiro(a)	Matheus Lucca Silva	Presente	-
Conselheiro(a)	Monica Oliveira Santos Silva	Presente	-
Conselheiro(a)	Priscila Marrone Lacaz Vieira	Presente	-
Conselheiro(a)	Renilda Aguiar P. Ribeiro Mota	Presente	
Conselheiro(a)	Rosana Bispo de Araújo	Ausente	-
Conselheiro(a)	Rosângela da Conceição Silva	Ausente	-
Conselheiro(a)	Rubens Santana de Oliveira	Ausente	-
Conselheiro(a)	Susanne Elisabeth Spengler	Presente	-
Conselheiro(a)	Valdecy Dias Gomes dos Santos	Falta Justificada	Saúde
Conselheiro(a)	Valdemir José Trindade	Ausente	-
Conselheiro(a)	Wellyene Gomes Bravo	Presente	-
Interlocutor (a)	Jacqueline Santos Oliveira	Presente	-
Coord. Projetos e Obras	Fernando Heli Teodoro da Silva	Presente	-
Chefe Fiscalização - CPDU	Vera Lúcia Mendes	Presente	-
Coord. de Governo Local	Tereza Cristina dos Santos	Presente	-
Supervisora de Cultura	Ivana Tenório da Silva	Presente	-
Subprefeito	Allan Amaral	Presente	-

Municípe	Marinez Lourenço Cruz	Presente	-
----------	-----------------------	----------	---

Pauta Aberta**1. Projeto de Revitalização da Praça do Campo Limpo;**

A abertura da reunião foi realizada pelo Subprefeito Allan Amaral que informou a todos sobre o projeto de reforma da Praça do Campo Limpo:

1.1. Inspetoria da GCM que a Subprefeitura está articulando para se instalar no local;

1.2. Proposta de construção de um complexo, com uma base integrada para utilização da Polícia Militar, Polícia Civil e da Guarda Civil Metropolitana com uma sala para cada e mais um auditório de apoio com utilização revezada entre os poderes, para atender de forma mais ampla a população e minimizar o problema de segurança pública na região (área de cerca de 200 m², entre a área da Rua José Viriato de Castro, na frente da Biblioteca, futuro palco de shows e quadra, que hoje está ocupada por moradores em situação de rua);

1.3. Revitalização da Praça do Campo Limpo em parceria com a Erê no tocante à área do parque infantil, construção de pista de caminhada, ciclovia, Parque Linear junto à Av Haroldo de Azevedo e ao Córrego Pirajussara e projetos de acessibilidade integrando o local à catedral e Terminal Rodoviário do Campo Limpo, facilitando inclusive o acesso para os moradores do Taboão;

1.4. O projeto está terminado. Subprefeitura está na etapa de conclusão do orçamento que será finalizado em 1 semana e enviado para a Secretaria da Fazenda, a fim de que seja liberado o recurso e aprovado o edital com o prazo de licitação, o que precisa acontecer ainda este ano para permitir a garantia do empenho da verba e o início da obra em 2024;

1.5. O núcleo TEA está contemplado no projeto dentro da Casa de Cultura para aproveitar a infra-estrutura e zeladoria do local. O anexo será ampliado e readequado com sala de recepção, administração, banheiro acessível, sala de integração sensorial com equipamentos táteis e acessíveis além da sala do silêncio para apoio e refúgio em momentos de contenção de crise.

1.6. A Conselheira Wellyene informou que esteve em reunião com o Dr Rogério da Supervisão de Saúde e informou que segundo o próprio Dr Rogério informou que a construção do equipamento é o mais simples. O problema maior será a manutenção constante para que o equipamento seja perene. Aconselhou a verificar se o projeto está previsto para 2024 e a Secretaria da Saúde pode avaliar as normas técnicas da gestão da saúde em relação à construção do espaço.

1.7 A Municípe Sra. Marinez Lourenço Cruz informou que se reuniu com o Dr Zamarco e que o mesmo está super disposto e aberto a contribuir considerando o alto número de autistas da região. Também procurou a Silvia Greco, ativista da causa da Pessoa com Deficiência, que contribuiu na elaboração do Projeto de Lei que criou a LBI – Lei Brasileira de Inclusão.

1.8 A Coordenadora Graziela Santos levantou a questão da presença da força policial na Praça do Campo Limpo. Fato este que foi reforçado pelo Conselheiro Matheus Lucca. O Subprefeito Allan Amaral levantou que a decisão do CPM será soberana. Caso decidido somente pela presença da GCM será realizado desta forma.

1.9 Apesar da Conselheira Wellyene ter insistido na criação do núcleo TEA em outro local diferente da Casa de Cultura, este tema foi levado à votação pelos Conselheiros, quando foi aprovado por unanimidade a criação do núcleo TEA na Casa de Cultura, ponto este reforçado pela Sra Marinez que enfatizou que estão em busca da prestação do serviço, independente de onde seja executado.

2.0 Subprefeito Sr Allan Amaral solicitou à Interlocutora Jacqueline o agendamento de reunião com o Secretário de Saúde Dr Luiz Carlos Zamarco, CPM e Múncipes representantes do público Autista para reforçar a importância do projeto a fim de solicitar uma rubrica perene no orçamento para manutenção perene do espaço e definição dos Profissionais que atuarão neste núcleo.

2.1 A Conselheira Mônica informou que a Sala Sensorial do Jardim Marcelo ainda está sendo pouco utilizada. Fato este que a Sra Marinez reforçou que este espaço é novo, está em construção e por isso não está sendo divulgado. Foi consequência de um trabalho dela e da Maria Dias que foram atrás de uma emenda parlamentar. Foi apresentado um projeto para a Dep. Estadual Isa Penna. O dinheiro está chegando aos poucos. E a aquisição dos equipamentos acontece da mesma forma. O Jardim Sensorial do SER Jardim Marcelo ainda não está pronto e quando for finalizado será amplamente divulgado para que a população usufrua deste serviço.

2.2 Sr Jaime Cabeça Branca, do Conselho de Saúde do Campo Limpo informou que além de cuidar dos autistas é necessário cuidar das mães dos autistas. Questionou quem poderia participar da próxima reunião no sábado pela manhã. E informou que já cadastrou 1.500 mães de autistas somente da região do Campo Limpo.

2.3 Marcos explicou sobre as intervenções, implantação dos jardins de chuva, paisagismo de médio porte, potencialização dos equipamentos presentes na praça com a criação de um palco para abrigar eventos maiores com equipamentos temporários. Sempre priorizando a permeabilidade do solo, onde se considerou o piso intertravado e acessibilidade, com remodelação da pista de skate e ao lado dele um palco um pouco menor com estrutura de cobertura e acesso por trás de forma que permita a preparação para um evento. Esses palcos serão geridos pela Casa de Cultura. Reforçou a importância da iluminação e presença da força policial e/ou GCM para manutenção do local.

2.4 A Conselheira Wellyene informou que na última reunião com o Erê foi informado que se a Subprefeitura entrar com a infra-estrutura da obra o Erê poderia fornecer brinquedos para até 1.000 m quadrados.

2.5 Continuando a explanação do projeto da Praça do Campo Limpo foi mencionado a criação de um Pet Place, área de ginástica com equipamentos em aço inox. E para consolidar a identidade visual do local será criado um totem com letras de concreto com o dizer: Eu amo o Campo Limpo para que a população possa tirar fotos com os equipamentos ao fundo funcionando como espécie de cenário. Reforçando que os equipamentos vão desde a primeira idade até o uso adulto.

2.6 Informado que a Biblioteca do Campo Limpo sofreu uma pequena reforma e já se encontra aberta para utilização.

2.7 A Conselheira Wellyene informou que foi aberto um SEI solicitando mais informações para finalização. Marcos informou que estão em fase de finalização do detalhe do projeto para levar este descritivo ao orçamento e cronograma.

2.8 Como próximos passos O CPM precisa aprovar o projeto, as Representantes dos Autistas precisam definir o que será necessário no espaço sensorial (até o final de setembro), pormenorizar para informar os detalhes, concretizar a planilha e enviar para a Secretaria de Finanças liberar o orçamento. Após enquete realizada, o CPM do Campo Limpo aprovou por unanimidade a aprovação do projeto.

 **38**  **CPM - Sub Campo Lim...**  
Alexandra, Comunicação, Edna... 19.24

Aprovação do espaço do Autista - votação até 22/09

✔ Select one

Casa de Cultura  10

Praça do Campo Limpo 0

Outra : 0

21:08 ✔

[View Votes](#)

Aprovação do projeto de reforma da Praca do Campo Limpo - responder até 24/09

✔ Select one

Aprovo  9

Não aprovo 0

21:09 ✔

[View Votes](#) 

2.9 Marquinhos se comprometeu a enviar uma imagem em PDF para dar uma ideia do núcleo do TEA. Marinês se comprometeu a visitar o local para definir o que será necessário para finalização do espaço sensorial do núcleo TEA.

2. Eleição do Conselho Tutelar

Suzy solicitou mais esclarecimentos sobre os candidatos. Wellyene solicitou a criação de um evento com todos os Conselheiros Tutelares na Subprefeitura do Campo Limpo antes da eleição no dia 01 de outubro para que os munícipes os conheçam.

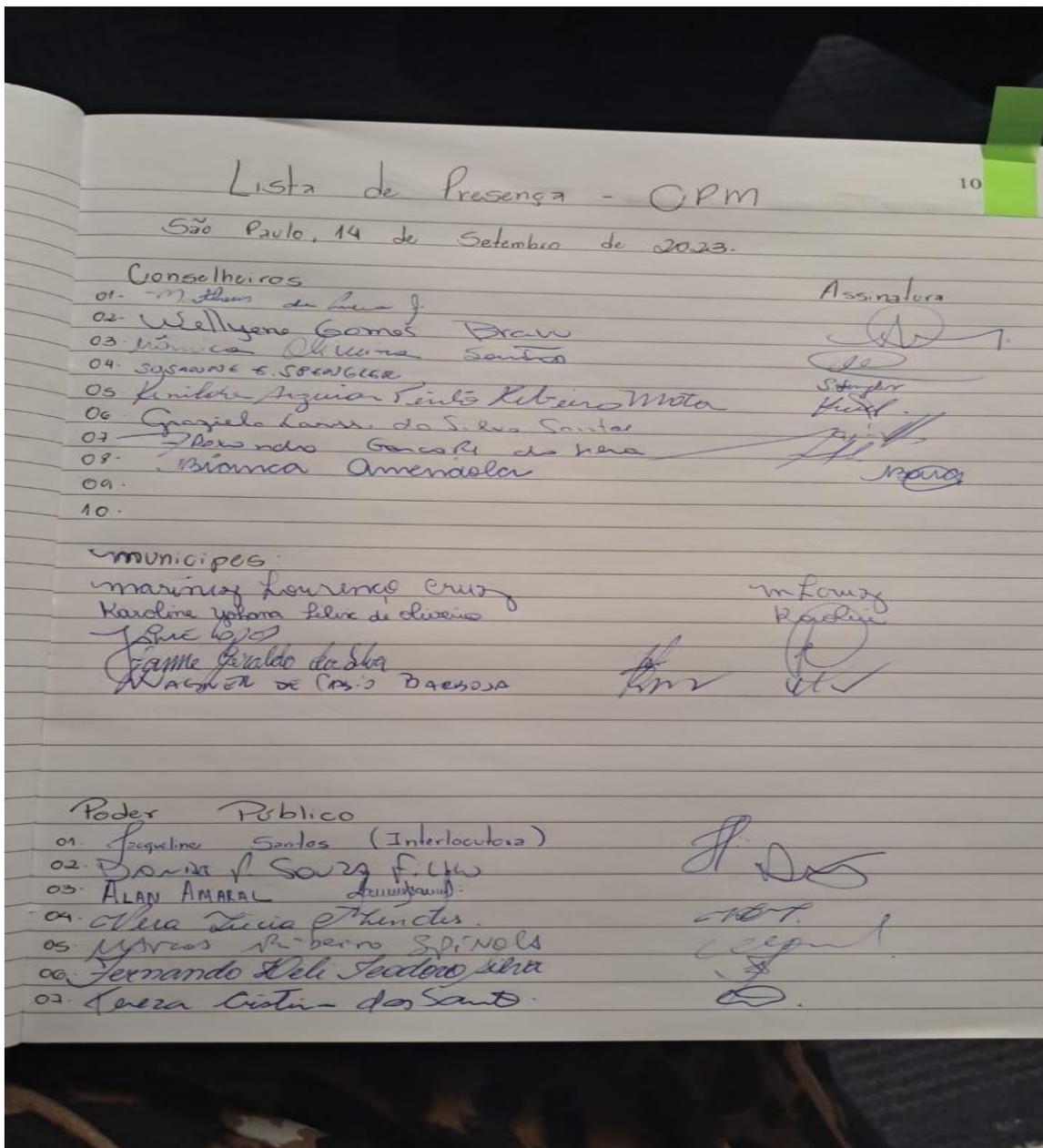
Próximas Ações:

Número	Demanda	Responsável
1	Publicar a Perda de Mandato dos Conselheiros Marcelo Louverde Magela, Rubens Santana de Oliveira, Valdemir José Trindade e Eva Silva Cunha e convocação de 4 suplentes.	Jacqueline Souza
2	Publicar Renúncia da Coordenadora Graziela Santos.	Jacqueline Souza
3	Convidar a SEHAB para dar retornos sobre a fila da habitação.	Jacqueline Souza
4	Agendar reunião com o Dr Luiz Carlos Zamarco, Dr Rogério, Subprefeito, CPM e Munícipes representantes do público autista.	Jacqueline Souza
5	Definição de que tipo de monitoramento terá na Praça do Campo Limpo, se somente a Base da GCM ou se a composição com a Polícia Militar.	CPM
6	Definição de que tipos de equipamentos serão necessários para o núcleo TEA.	Marinez Lourenço Cruz

Pauta para a Próxima Reunião:

Número	Demanda	Responsável
1	Votação para novo (a) Conselheiro (a) para mandato complementar, ocupando a vaga que surgiu em decorrência da renúncia da Coordenadora Graziela Santos.	Bianca Amendola
2	Solicitar à SEHAB retornos sobre a fila da habitação.	Grupo de trabalho habitação: Alexandra, Priscilla Marrone e Wellyene Gomes.
3	Data da reunião com o Dr Luiz Carlos Zamarco, Dr Rogério, Subprefeito, CPM e Múncipes representantes do público autista.	Jacqueline Souza
4	Definição de que tipo de monitoramento terá na Praça do Campo Limpo, se somente a Base da GCM ou se a composição com a Polícia Militar.	CPM do Campo Limpo
5	Definição de que tipos de equipamentos serão necessários para o núcleo TEA.	Marinez Lourenço Cruz
6	Levantamento das áreas disponíveis para alocação de moradia social.	Priscila Marrone e Matheus Lucca

Lista de Presença:



Próxima reunião: 18 de outubro de 2023 às 19h.

Ata elaborada pela secretária: Bianca Amendola.