

# RELATÓRIO DA LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO 2018

# LAIA



**CIDADE DE  
SÃO PAULO**  
CONTROLADORIA  
GERAL DO MUNICÍPIO

## LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

|                  |   |
|------------------|---|
| AHM              | Autarquia Hospitalar Municipal  |
| AMLURB           | Autoridade Municipal de Limpeza Urbana                                      |
| CET              | Companhia de Engenharia de Tráfego  |
| CGM              | Controladoria Geral do Município  |
| CMAI             | Comissão Municipal de Acesso à Informação                                   |
| COHAB            | Companhia Metropolitana de Habitação  |
| EMASP            | Escola Municipal de Administração Pública de São Paulo                      |
| e-SIC            | Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão                     |
| FTMSP            | Fundação Theatro Municipal de São Paulo                                     |
| HSPM             | Hospital do Servidor Público Municipal                                      |
| IPREM            | Instituto de Previdência Municipal de São Paulo                             |
| LAI              | Lei de Acesso à Informação  |
| OGP              | <i>Open Government Partnership</i>  |
| PGM              | Procuradoria Geral do Município   |
| PMSP             | Prefeitura do Município de São Paulo  |
| PRODAM           | Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo |
| R.O.             | Recurso de Ofício   |
| REDE INFO ABERTA | Rede de Agentes Públicos pelo Acesso à Informação e Governo Aberto          |
| SECOM            | Secretaria Especial de Comunicação  |
| SEHAB            | Secretaria Municipal de Habitação   |
| SEME             | Secretaria Municipal de Esportes e Lazer                                    |
| SERS             | Secretaria Especial de Relações Sociais                                     |
| SF               | Secretaria Municipal da Fazenda   |
| SFMSP            | Serviço Funerário   |
| SG               | Secretaria Municipal de Gestão  |
| SGM              | Secretaria do Governo Municipal   |
| SIC              | Serviço de Informação ao Cidadão  |

|       |   |
|-------|---|
| SIURB | Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras<br>Secretaria Municipal de Assistência e  |
| SMADS | Desenvolvimento Social  |
| SMC   | Secretaria Municipal de Cultura   |
| SMDE  | Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico<br>Secretaria Municipal de Direitos Humanos e |
| SMDHC | Cidadania   |
| SMDP  | Secretaria Municipal de Desestatização e Parcerias  |
| SME   | Secretaria Municipal de Educação  |
| SMIT  | Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia   |
| SMJ   | Secretaria Municipal de Justiça   |
| SMPED | Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência  |
| SMRI  | Secretaria Municipal de Relações Internacionais   |
| SMS   | Secretaria Municipal da Saúde   |
| SMSU  | Secretaria Municipal de Segurança Urbana  |
| SMSUB | Secretaria Municipal das Subprefeituras   |
| SMT   | Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes  |
| SMTUR | Secretaria Municipal de Turismo   |
| SMUL  | Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento<br>Companhia São Paulo de Desenvolvimento e   |
| SPDA  | Mobilização de Ativos   |
| SPSEC | Companhia Paulistana de Securitização   |
| SVMA  | Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente  |
| VCGE  | Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico  |



## SUMÁRIO

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| <b>Apresentação</b>  | Erro! Indicador não definido. |
| <b>Introdução</b>  | <b>4</b>                      |
| <b>1. Transparência Passiva</b>  | <b>6</b>                      |
| <b>a. Estatísticas gerais do e-SIC</b>   | <b>6</b>                      |
| I. Relação dos pedidos e total de pedidos registrados no e-SIC                       | 8                             |
| II. Pedidos por Órgão em 2018  | 10                            |
| III. Pedidos por Órgão a cada mês  | 12                            |
| IV. Encaminhamentos  | 15                            |
| V. Recursos de ofício  | 16                            |
| <b>2. Classificação Temática dos Pedidos de Acesso à Informação</b>                  | <b>18</b>                     |
| <b>3. Perfil de usuários do e-SIC</b>  | <b>21</b>                     |
| I. Localização geográfica de solicitantes  | 21                            |
| II. Quantidade de pedidos por personalidade jurídica de solicitantes                 | 22                            |
| III. Quantidade de pedidos por gênero de solicitantes                                | 22                            |
| IV. Quantidade de pedidos por escolaridade de solicitantes                           | 22                            |
| V. Ocupação Profissional de solicitantes por pedidos                                 | 23                            |
| <b>4. Transparência Ativa</b>  | <b>25</b>                     |
| I. Portal da Transparência   | 25                            |
| II. Portal de Dados Abertos  | 26                            |
| III. Pedidos Respondidos: divulgação das respostas de pedidos de acesso à informação | 26                            |
| <b>5. Informações Classificadas e Desclassificadas</b>                               | <b>27</b>                     |
| <b>6. Capacitações e debates realizados</b>  | <b>31</b>                     |
| I. Atividades internas de formação   | 32                            |
| II. Atividades envolvendo Público Interno e Externo                                  | 35                            |
| III. Atividades do Programa Agentes Formadores de Governo Aberto                     | 37                            |
| <b>7. Rede de Agentes Públicos pelo Acesso à Informação e Governo Aberto</b>         | <b>38</b>                     |
| <b>Referências</b>   | <b>40</b>                     |

## Apresentação

O presente relatório administrativo sobre o cumprimento da Lei de Acesso à Informação (Lei Federal n. 12.527/2011), regulamentada na Capital pelo Decreto Municipal n. 54.779/2014, vem cumprir com a obrigação estipulada pela norma vigente, para que sejam expostos, anualmente, os dados gerais de acesso à informação, concretizando os fundamentais princípios constitucionais regentes da Administração Pública, especialmente o postulado da publicidade.

O ano de 2018 foi marcado por inovações na transparência ativa municipal, com a inclusão de dados georreferenciados no Portal da Transparência ([www.transparencia.prefeitura.sp.gov.br](http://www.transparencia.prefeitura.sp.gov.br)), a disponibilização de 15 aplicativos eletrônicos gratuitos e dados sobre a atuação da CGM, dentre outras medidas complementares adotadas, acompanhadas diretamente por quase 180 mil cidadãos, os quais acessaram o Portal no período.

Na transparência passiva, os dados apresentados revelam que, entre 2014 e 2018, houve incremento superior a 237%, passando de 2404 solicitações em 2014 para 8103 em 2018, das quais 97% foram satisfeitas sem necessidade de acionamento da Comissão Municipal de Acesso à Informação, a última instância recursal decisória.

Em reforço estratégico da transparência pública, foi elaborado, em conjunto com a sociedade civil, o Plano de Governo Aberto 2019-2020, no marco do compromisso da Capital com a Parceria para o Governo Aberto (*OGP – Open Government Patnership*), cuja Cúpula Global Anual, ocorrida em Tbilisi, Geórgia, contou com a participação da CGM, também presente à Cúpula de Cidades Abertas (*Open Cities Summit*) e à Conferência Internacional de Dados Abertos (*International Open Data Conference*), em Buenos Aires, realçando a disposição paulistana para a intensificação da agenda de transparência, eficiência e participação, em fortalecimento da cidadania e da democracia.

São Paulo, maio de 2019.

**Gustavo Ungaro**  
**Controlador Geral do Município**

## Introdução

A Controladoria Geral do Município é o órgão responsável pela promoção do controle interno dos órgãos municipais e das entidades da administração indireta, além de dar suporte ao Prefeito no combate à corrupção, na promoção da moralidade, da ética e da transparência no setor público, no incentivo ao controle social da gestão municipal e nas atividades de auditoria, correição e ouvidoria, bem como atuar na defesa do usuário do serviço público municipal.

No que toca à Transparência Pública, a Controladoria é responsável pelo monitoramento da Lei de Acesso à Informação ([Lei Federal n. 12.527/2011](#)), regulamentada no município pelo [Decreto Municipal n. 53.623/2012](#), além de promover treinamentos aos agentes públicos no que se refere ao desenvolvimento de práticas relacionadas à transparência na Administração Pública.

A transparência possui a sua face **ativa**, quando o poder público divulga pro ativamente suas informações para a população e sua face **passiva**, quando por meio de solicitações dos cidadãos e cidadãs o poder público garante o acesso às informações públicas sob sua custódia.

Entre as ações de promoção da transparência no ano de 2018, constam cursos e oficinas sobre a Lei de Acesso à Informação (LAI), Governo Aberto, Controle Social, Gestão da Informação e Abertura de Dados Públicos, eventos Café Hacker e o Programa Agentes Formadores de Governo Aberto. Tais atividades atingiram tanto munícipes quanto servidores públicos municipais.

Assim, em cumprimento ao Art. 30 da Lei de Acesso à Informação ([Lei Federal n. 12.527/2011](#)) e ao Art. 53 do [Decreto Municipal n. 53.623/2012](#), que a regulamenta no Município de São Paulo, este relatório compila informações gerais e dados estatísticos relacionados ao funcionamento do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), em suas modalidades presencial e eletrônica (e-SIC), bem como traz informações sobre atividades relacionadas à promoção da transparência no município e perfil dos usuários do Sistema e-SIC, entre **1º de janeiro e 31 de dezembro de 2018**.

## 1. Transparência Passiva

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) é uma das principais formas de garantia da transparência e participação dos cidadãos e cidadãs na Prefeitura de São Paulo. Seja na sua modalidade presencial ou eletrônica (e-SIC), qualquer cidadão ou cidadã pode solicitar informações sobre a gestão pública aos mais diversos órgãos da Prefeitura, tendo seus prazos de atendimento e possibilidades de recursos garantidos pela legislação competente.

A seguir estão os dados de estatísticas gerais dos pedidos de informação registrados no município no Sistema e-SIC.

### a. Estatísticas gerais do e-SIC

No período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2018, foram registradas no e-SIC municipal 8103 solicitações de informação. Nesse período 7718 pedidos tiveram decisão, sendo que 6909 foram atendidos e 809 indeferidos pelos órgãos. No mesmo período, 863 solicitações foram levadas à primeira instância recursal; 802 foram levadas à análise da Ouvidoria Geral do Município, em segunda instância recursal; e 193 solicitações passaram para análise da terceira e última instância de recurso, a Comissão Municipal de Acesso à Informação (CMAI), conforme detalha a tabela abaixo.

Abaixo das solicitações registradas para cada instância, temos o número de decisões deferidas e indeferidas tomadas por cada instância recursal no ano referido. Importante salientar que, em virtude dos prazos regulares de atendimento das solicitações de acesso à informação e também para atendimento de eventuais recursos, o número de solicitações não coincidirá com o de decisões<sup>1</sup>. O detalhamento completo dos dados estatísticos apresentados abaixo pode ser obtido ao consultar a base de dados “Pedidos Respondidos”, disponível em: <<http://bit.ly/pedidos-respondidos>><sup>2</sup>.

#### *Detalhamento do fluxo anual dos pedidos*

| Situação                   | 2017        | 2018        |
|----------------------------|-------------|-------------|
| <b>Pedidos registrados</b> | <b>7860</b> | <b>8103</b> |

<sup>1</sup> São os casos em que as solicitações entram em tramitação em um ano e são atendidas no ano seguinte.

<sup>2</sup> Acesso em: 17 abr. 2019.

|                                   |             |             |
|-----------------------------------|-------------|-------------|
| <b>Decisões iniciais</b>          | <b>7364</b> | <b>7718</b> |
| Atendidos                         | 6551        | 6909        |
| Indeferidos                       | 813         | 809         |
| <b>1ª instância: solicitações</b> | <b>883</b>  | <b>863</b>  |
| <b>1ª instância: decisões</b>     | <b>699</b>  | <b>678</b>  |
| Deferidos                         | 542         | 526         |
| Indeferidos                       | 157         | 152         |
| <b>2ª instância: solicitações</b> | <b>597</b>  | <b>802</b>  |
| <b>2ª instância: decisões</b>     | <b>512</b>  | <b>844</b>  |
| Deferidos                         | 397         | 620         |
| Indeferidos                       | 115         | 224         |
| <b>3ª instância: solicitações</b> | <b>78</b>   | <b>193</b>  |
| <b>3ª instância: decisões</b>     | <b>40</b>   | <b>222</b>  |
| Deferidos                         | 21          | 80          |
| Indeferidos                       | 19          | 142         |

### Interpretando os dados acima

- **Pedidos registrados** são todos os pedidos registrados no referido ano, desconsiderando eventuais mudanças devido aos encaminhamentos internos via sistema.
- As **decisões iniciais** são todos os pedidos de informação que foram atendidos no referido ano. É importante destacar que, devido ao prazo de atendimento de 20 dias (prorrogáveis por mais 10 dias mediante justificativa) e a dinâmica dos encaminhamentos internos via sistema, eventualmente alguns protocolos não são atendidos no seu ano de registro.
- Os **pedidos atendidos** são os pedidos de acesso à informação que foram atendidos pelas Pastas em seus exatos termos.



|   |
|---|
| → Os <b>pedidos indeferidos</b> são aqueles recusados pela Pasta e justificados com base legal ao município.  |
| → <b>1ª Instância: solicitações</b> são os pedidos de informação que tiveram recurso de 1º instância registrados naquele ano.   |
| → <b>1ª instância: decisões</b> são os recursos de 1ª instância que foram analisados e respondidos pelos órgãos no ano em questão.  |
| → Os recursos de <b>1ª instância deferidos</b> são os recursos atendidos em seus termos pela Pasta.   |
| → Os recursos de <b>1ª instância indeferidos</b> são aqueles negados e justificados com base legal pela Pasta ao município.   |
| → <b>2ª Instância: solicitações</b> são os pedidos de informação que tiveram recurso de 2º instância registrados naquele ano.   |
| → <b>2ª Instância: decisões</b> são os recursos de 2º Instância que foram analisados pela CGM e, em caso de deferimento, respondidos pelos órgãos naquele ano.              |
| → Os recursos de <b>2ª instância deferidos</b> são recursos atendidos pela Pasta de origem após análise da CGM.   |
| → Os recursos de <b>2ª instância indeferidos</b> são recursos analisados e negados pela CGM, devidamente justificados com base legal ao município.                          |
| → <b>3ª Instância: solicitações</b> são os pedidos de informação que tiveram recurso de 3º instância registrados naquele ano.   |
| → <b>3ª Instância: decisões</b> são os recursos de 3ª Instância que foram analisados pela Comissão Municipal de Acesso à Informação (CMAI) naquele ano e foram respondidos. |
| → Os recursos de <b>3ª instância deferidos</b> são recursos atendidos nos seus termos pela Comissão Municipal de Acesso à Informação.                                       |
| → Os recursos de <b>3ª instância indeferidos</b> são aqueles negados pela Comissão Municipal de Acesso à informação e justificados ao município.                            |

## I. Relação dos pedidos e total de pedidos registrados no e-SIC

Seguindo a tendência já verificada nos últimos anos, a evolução do uso do sistema e-SIC para a realização de pedidos de acesso à informação vem aumentando gradativamente. Entre 2014 e 2018 houve um incremento de mais de 237%, passando de 2404 solicitações em 2014 para 8103 em 2018.

*Detalhamento dos pedidos recebidos por ano<sup>3</sup>*

| Ano  | Primeiro protocolo do ano | Último protocolo do ano | Total de pedidos | Média mensal |
|------|---------------------------|-------------------------|------------------|--------------|
| 2012 | 1                         | 295                     | 295              | 73,8         |
| 2013 | 296                       | 3870                    | 2521             | 210,1        |
| 2014 | 3871                      | 10257                   | 2404             | 200,3        |
| 2015 | 10258                     | 14474                   | 4217             | 351,4        |
| 2016 | 14475                     | 19686                   | 5212             | 434,3        |
| 2017 | 19687                     | 27546                   | 7860             | 655          |
| 2018 | 27547                     | 35649                   | 8103             | 675,25       |

A tabela acima apresenta um resumo dos pedidos efetuados e de seu registro no banco de dados do e-SIC. Na média geral, o Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão recebia aproximadamente 200 pedidos por mês em 2014 e passou para 675,25 pedidos mensais em 2018.

<sup>3</sup> Apesar da atribuição do protocolo seguir uma lógica sequencial, testes e eventuais falhas (“gaps”) do sistema acabaram retirando alguns intervalos desta sequência. Decorre dessa razão a diferença entre o intervalo de protocolos em um determinado ano e o total de pedidos registrados no período referido. A lista de protocolos que não possuem pedidos pode ser consultada neste link: <<http://bit.ly/protocolos-esic>>. Acesso em: 17 abr. 2019.

## II. Pedidos por Órgão/ Entidade Municipal em 2018

Verifica-se, a seguir, a lista de pedidos recebidos por órgão / entidade municipal e qual a proporção desta quantidade em relação aos 8103 de pedidos recebidos no ano.

| Órgão / Entidade Municipal   | Total de Pedidos | % do total de pedidos |
|--|------------------|-----------------------|
| SME - Secretaria Municipal de Educação                               | 623              | 7,69%                 |
| SMS - Secretaria Municipal da Saúde                                  | 605              | 7,47%                 |
| SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes               | 570              | 7,03%                 |
| SPTrans - São Paulo Transportes S/A                                  | 496              | 6,12%                 |
| CET - Companhia de Engenharia de Tráfego                             | 473              | 5,84%                 |
| SF - Secretaria Municipal da Fazenda                                 | 422              | 5,21%                 |
| SG - Secretaria Municipal de Gestão                                  | 303              | 3,74%                 |
| SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras                      | 272              | 3,36%                 |
| SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras        | 264              | 3,26%                 |
| AMLURB - Autoridade Municipal de Limpeza Urbana                      | 201              | 2,48%                 |
| COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação                         | 195              | 2,41%                 |
| SMUL - Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento             | 194              | 2,39%                 |
| SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente              | 179              | 2,21%                 |
| SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação                            | 177              | 2,18%                 |
| SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social | 171              | 2,11%                 |
| SMC - Secretaria Municipal de Cultura                                | 156              | 1,93%                 |
| SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana                      | 155              | 1,91%                 |
| AHM - Autarquia Hospitalar   | 154              | 1,90%                 |
| SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania         | 120              | 1,48%                 |
| CGM - Controladoria Geral do Município                               | 118              | 1,46%                 |
| Subprefeitura Pinheiros  | 111              | 1,37%                 |
| PGM - Procuradoria Geral do Município                                | 108              | 1,33%                 |
| SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia                 | 98               | 1,21%                 |
| Subprefeitura Jabaquara  | 85               | 1,05%                 |
| Subprefeitura Sé   | 80               | 0,99%                 |
| SFMSP - Serviço Funerário  | 68               | 0,84%                 |
| Subprefeitura Butantã  | 66               | 0,81%                 |
| SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer                      | 57               | 0,70%                 |
| Subprefeitura Mooca  | 57               | 0,70%                 |
| Subprefeitura Itaim Paulista   | 51               | 0,63%                 |
| Subprefeitura Lapa   | 51               | 0,63%                 |
| Subprefeitura Vila Mariana   | 50               | 0,62%                 |
| SP OBRAS - São Paulo Obras   | 48               | 0,59%                 |

|   |    |       |
|---|----|-------|
| <b>SPTURIS - São Paulo Turismo S/A</b>  | 48 | 0,59% |
| <b>Subprefeitura Campo Limpo</b>  | 48 | 0,59% |
| <b>Subprefeitura Santo Amaro</b>  | 48 | 0,59% |
| <b>Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme</b>  | 46 | 0,57% |
| <b>Subprefeitura Vila Prudente</b>  | 46 | 0,57% |
| <b>Prodam-Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo</b> | 45 | 0,56% |
| <b>SGM - Secretaria do Governo Municipal</b>  | 43 | 0,53% |
| <b>SMDE - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico</b>                           | 42 | 0,52% |
| <b>Subprefeitura Pirituba/Jaraguá</b>   | 42 | 0,52% |
| <b>Subprefeitura Santana/Tucuruvi</b>   | 41 | 0,51% |
| <b>Subprefeitura Itaquera</b>   | 40 | 0,49% |
| <b>Subprefeitura Ipiranga</b>   | 39 | 0,48% |
| <b>Subprefeitura M' Boi Mirim</b>   | 39 | 0,48% |
| <b>Casa Civil</b>   | 38 | 0,47% |
| <b>Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha</b>  | 38 | 0,47% |
| <b>Subprefeitura Penha</b>  | 38 | 0,47% |
| <b>SERS - Secretaria Especial de Relações Sociais</b>                                     | 37 | 0,46% |
| <b>Subprefeitura Guaianases</b>   | 35 | 0,43% |
| <b>Subprefeitura Capela do Socorro</b>  | 34 | 0,42% |
| <b>SP URBANISMO - São Paulo Urbanismo</b>   | 33 | 0,41% |
| <b>Subprefeitura São Mateus</b>   | 32 | 0,39% |
| <b>Subprefeitura Sapopemba</b>  | 32 | 0,39% |
| <b>Subprefeitura Jaçanã/Tremembé</b>  | 31 | 0,38% |
| <b>Subprefeitura São Miguel Paulista</b>  | 31 | 0,38% |
| <b>SMPED - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência</b>                             | 30 | 0,37% |
| <b>IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo</b>                            | 28 | 0,35% |
| <b>SECOM - Secretaria Especial de Comunicação</b>   | 28 | 0,35% |
| <b>SMDP - Secretaria Municipal de Desestatização e Parcerias</b>                          | 26 | 0,32% |
| <b>Subprefeitura Cidade Tiradentes</b>  | 26 | 0,32% |
| <b>HSPM - Hospital do Servidor Público Municipal</b>                                      | 24 | 0,30% |
| <b>Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão</b>  | 24 | 0,30% |
| <b>Subprefeitura Freguesia / Brasilândia</b>  | 24 | 0,30% |
| <b>Subprefeitura Perus</b>  | 24 | 0,30% |
| <b>SMJ - Secretaria Municipal de Justiça</b>  | 23 | 0,28% |
| <b>Subprefeitura Cidade Ademar</b>  | 23 | 0,28% |
| <b>Subprefeitura Ermelino Matarazzo</b>   | 20 | 0,25% |
| <b>Subprefeitura Parelheiros</b>  | 16 | 0,20% |
| <b>Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura</b>                              | 14 | 0,17% |
| <b>São Paulo Parcerias S/A</b>  | 13 | 0,16% |
| <b>SMRI - Secretaria Municipal de Relações Internacionais</b>                             | 11 | 0,14% |
| <b>FTMSP - Fundação Theatro Municipal de São Paulo</b>                                    | 8  | 0,10% |

|  |             |                |
|--|-------------|----------------|
| <b>SPDA - Companhia São Paulo de Desenvolvimento e Mobilização de Ativos</b> | 7           | 0,09%          |
| <b>SPSEC - Companhia Paulista de Securitização</b>                           | 7           | 0,09%          |
| <b>SMTUR - Secretaria Municipal de Turismo</b>                               | 3           | 0,04%          |
| <b>Total</b>   | <b>8103</b> | <b>100,00%</b> |

### III. Pedidos por Órgão a cada mês

Para conferir a evolução do número de pedidos de acesso à informação enviados a cada órgão da Administração Municipal, consulte a lista a seguir. Assim como a tabela anterior, ela está ordenada a partir do maior número de pedidos recebidos. Para efeitos de disponibilização da informação, optou-se por indicar apenas a sigla de cada órgão, ou seu nome reduzido.

| Órgão            | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago | set | out | nov | dez | %     |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| <b>SME</b>       | 56  | 41  | 64  | 42  | 63  | 60  | 40  | 62  | 58  | 55  | 49  | 33  | 7,69% |
| <b>SMS</b>       | 54  | 43  | 44  | 52  | 56  | 54  | 58  | 45  | 69  | 63  | 29  | 38  | 7,47% |
| <b>SMT</b>       | 50  | 38  | 27  | 40  | 62  | 57  | 50  | 89  | 45  | 49  | 29  | 34  | 7,03% |
| <b>SPTrans</b>   | 62  | 44  | 40  | 34  | 27  | 36  | 57  | 53  | 38  | 42  | 32  | 31  | 6,12% |
| <b>CET</b>       | 46  | 32  | 34  | 45  | 28  | 62  | 29  | 66  | 27  | 37  | 38  | 29  | 5,84% |
| <b>SF</b>        | 35  | 32  | 49  | 29  | 46  | 28  | 34  | 39  | 31  | 37  | 34  | 28  | 5,21% |
| <b>SG</b>        | 32  | 17  | 20  | 9   | 19  | 83  | 20  | 26  | 27  | 17  | 14  | 19  | 3,74% |
| <b>SMSUB</b>     | 36  | 17  | 21  | 22  | 20  | 17  | 16  | 30  | 23  | 29  | 20  | 21  | 3,36% |
| <b>SIURB</b>     | 6   | 10  | 63  | 12  | 21  | 37  | 5   | 11  | 47  | 9   | 29  | 14  | 3,26% |
| <b>AMLUR B</b>   | 19  | 25  | 12  | 12  | 46  | 20  | 14  | 22  | 8   | 6   | 11  | 6   | 2,48% |
| <b>COHAB</b>     | 10  | 12  | 9   | 13  | 17  | 10  | 22  | 20  | 13  | 14  | 18  | 37  | 2,41% |
| <b>SMUL</b>      | 21  | 8   | 9   | 30  | 20  | 17  | 14  | 24  | 20  | 12  | 11  | 8   | 2,39% |
| <b>SVMA</b>      | 20  | 14  | 17  | 7   | 10  | 15  | 12  | 11  | 14  | 18  | 34  | 7   | 2,21% |
| <b>SEHAB</b>     | 9   | 10  | 14  | 19  | 27  | 10  | 11  | 23  | 25  | 13  | 12  | 4   | 2,18% |
| <b>SMADS</b>     | 22  | 24  | 19  | 17  | 8   | 12  | 9   | 22  | 6   | 10  | 10  | 12  | 2,11% |
| <b>SMC</b>       | 14  | 16  | 17  | 9   | 12  | 9   | 27  | 13  | 14  | 6   | 3   | 16  | 1,93% |
| <b>SMSU</b>      | 20  | 11  | 24  | 13  | 20  | 8   | 17  | 8   | 10  | 9   | 6   | 9   | 1,91% |
| <b>AHM</b>       | 11  | 10  | 3   | 12  | 13  | 3   | 22  | 9   | 7   | 3   | 31  | 30  | 1,90% |
| <b>SMDHC</b>     | 4   | 2   | 11  | 6   | 3   | 9   | 57  | 6   | 5   | 8   | 7   | 2   | 1,48% |
| <b>CGM</b>       | 16  | 14  | 7   | 9   | 13  | 11  | 5   | 10  | 14  | 7   | 7   | 5   | 1,46% |
| <b>Pinheiros</b> | 5   | 9   | 33  | 5   | 10  | 5   | 4   | 6   | 14  | 9   | 3   | 8   | 1,37% |
| <b>PGM</b>       | 8   | 5   | 13  | 9   | 11  | 11  | 6   | 9   | 6   | 16  | 3   | 11  | 1,33% |
| <b>SMIT</b>      | 8   | 6   | 10  | 2   | 20  | 4   | 4   | 13  | 8   | 13  | 3   | 7   | 1,21% |
| <b>Jabaquara</b> | 6   | 8   | 20  | 21  | 6   | 2   | 1   | 2   | 8   | 7   | 3   | 1   | 1,05% |



|                                  |    |    |    |    |    |   |    |   |    |    |   |   |       |
|----------------------------------|----|----|----|----|----|---|----|---|----|----|---|---|-------|
| <b>Sé</b>                        | 8  | 10 | 7  | 7  | 8  | 6 | 2  | 5 | 8  | 9  | 6 | 4 | 0,99% |
| <b>SF MSP</b>                    | 5  | 4  | 13 | 9  | 11 | 4 | 1  | 5 | 7  | 5  | 1 | 3 | 0,84% |
| <b>Butantã</b>                   | 8  | 7  | 10 | 2  | 10 | 1 | 3  | 5 | 5  | 6  | 9 | - | 0,81% |
| <b>SEME</b>                      | 5  | 3  | 8  | 6  | 10 | 2 | -  | 5 | 9  | 3  | 3 | 3 | 0,70% |
| <b>Mooca</b>                     | 6  | 5  | 2  | 1  | 3  | 5 | 6  | 5 | 13 | 5  | 2 | 4 | 0,70% |
| <b>Itaim Paulista</b>            | 3  | 4  | 9  | 1  | 8  | 3 | 3  | 2 | 6  | 7  | 4 | 1 | 0,63% |
| <b>Lapa</b>                      | 5  | 5  | 5  | 2  | 4  | 5 | 3  | 5 | 4  | 5  | 8 | - | 0,63% |
| <b>Vila Mariana</b>              | 5  | 7  | 2  | 4  | 11 | 1 | 2  | 3 | 6  | 6  | 2 | 1 | 0,62% |
| <b>SP OBRAS</b>                  | 1  | 4  | 9  | 2  | 3  | 3 | 2  | 2 | 5  | 10 | 5 | 2 | 0,59% |
| <b>SPTURIS</b>                   | 4  | 3  | 6  | 2  | 4  | 2 | 14 | 3 | 6  | 2  | - | 2 | 0,59% |
| <b>Campo Limpo</b>               | 2  | 5  | 1  | 2  | 4  | 4 | 1  | 4 | 6  | 9  | 3 | 7 | 0,59% |
| <b>Santo Amaro</b>               | 3  | 8  | -  | 4  | 5  | 2 | 2  | 8 | 3  | 9  | 3 | 1 | 0,59% |
| <b>Vila Maria/Vila Guilherme</b> | 5  | 5  | 1  | 10 | 2  | 3 | 2  | 1 | 4  | 5  | 3 | 5 | 0,57% |
| <b>Vila Prudente</b>             | 9  | 5  | 3  | 1  | 2  | 6 | 4  | 5 | 3  | 6  | 1 | 1 | 0,57% |
| <b>Prodam</b>                    | 2  | 2  | 6  | 4  | 7  | 5 | 5  | 4 | 1  | 3  | 1 | 5 | 0,56% |
| <b>SGM</b>                       | 3  | 3  | 9  | 4  | 6  | 1 | 4  | 2 | 2  | 3  | 3 | 3 | 0,53% |
| <b>SMDE</b>                      | 1  | 2  | 3  | 2  | 5  | 4 | 7  | 8 | 3  | 2  | 1 | 4 | 0,52% |
| <b>Pirituba/Jaraguá</b>          | 3  | 3  | 2  | 2  | -  | 6 | 3  | 1 | 3  | 9  | 7 | 3 | 0,52% |
| <b>Santana/Tucuruvi</b>          | 6  | 4  | 2  | 4  | 3  | 2 | 4  | 4 | 3  | 7  | 1 | 1 | 0,51% |
| <b>Itaquera</b>                  | 5  | 5  | 3  | 1  | -  | - | 5  | 1 | 7  | 7  | 3 | 3 | 0,49% |
| <b>Ipiranga</b>                  | 5  | 6  | 1  | 3  | 4  | 2 | 2  | 4 | 5  | 6  | 1 | - | 0,48% |
| <b>M'Boi Mirim</b>               | 6  | 7  | 5  | 1  | 2  | 1 | 1  | 3 | 4  | 4  | 3 | 2 | 0,48% |
| <b>Casa Civil</b>                | 1  | 2  | 1  | 2  | 2  | 4 | 2  | 6 | 7  | 6  | 2 | 3 | 0,47% |
| <b>Casa Verde/Caçoerinha</b>     | 6  | 4  | 2  | 2  | 5  | 2 | 3  | 2 | 4  | 6  | 2 | - | 0,47% |
| <b>Penha</b>                     | 6  | 5  | 2  | 1  | 5  | 2 | 1  | 5 | 4  | 5  | 2 | - | 0,47% |
| <b>SERS</b>                      | 11 | 1  | -  | -  | 1  | 5 | 5  | 7 | 1  | 1  | 5 | - | 0,46% |
| <b>Guaianases</b>                | 4  | 6  | 3  | -  | 2  | 3 | 4  | 2 | 4  | 4  | 1 | 2 | 0,43% |
| <b>Capela do Socorro</b>         | 2  | 7  | 1  | -  | -  | 1 | 2  | 4 | 5  | 5  | 6 | 1 | 0,42% |
| <b>SP URBANI SMO</b>             | 3  | 3  | 2  | 3  | 4  | 2 | 4  | 3 | 1  | 3  | 3 | 2 | 0,41% |

|  |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |          |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|----------|
| <b>São Mateus</b>  | 2          | 4          | 3          | -          | 3          | 2          | 2          | 6          | 3          | 5          | 1          | 1          | 0,39%    |
| <b>Sapopemba</b>   | 4          | 3          | 1          | -          | -          | 5          | 2          | 3          | 6          | 4          | 4          | -          | 0,39%    |
| <b>Jaçanã/Tremembé</b>                                     | 4          | 6          | -          | -          | 2          | 3          | 2          | 2          | 4          | 4          | 4          | -          | 0,38%    |
| <b>São Miguel Paulista</b>                                 | 2          | 4          | 2          | 2          | 3          | 2          | 1          | 2          | 7          | 5          | 1          | -          | 0,38%    |
| <b>SMPED</b>   | 4          | 2          | 1          | 5          | 2          | -          | 4          | 2          | 3          | -          | 2          | 5          | 0,37%    |
| <b>IPREM</b>   | -          | 6          | 1          | 2          | 3          | 2          | 2          | 3          | 2          | 1          | 1          | 5          | 0,35%    |
| <b>SECOM</b>   | 10         | 2          | 3          | 1          | -          | 1          | 5          | 4          | 1          | 1          | -          | -          | 0,35%    |
| <b>SMDP</b>  | 2          | 1          | 2          | 3          | 3          | 3          | 2          | 3          | 4          | 1          | 2          | -          | 0,32%    |
| <b>Cidade Tiradentes</b>                                   | 3          | 6          | -          | -          | 3          | 1          | 1          | 1          | 3          | 5          | 3          | -          | 0,32%    |
| <b>HSPM</b>  | 3          | 2          | 1          | 2          | 3          | -          | -          | 2          | 2          | 2          | 1          | 6          | 0,30%    |
| <b>Aricanduva/Formosa/Carrão</b>                           | 3          | 3          | -          | 2          | 2          | 2          | -          | 3          | 4          | 4          | 1          | -          | 0,30%    |
| <b>Freguesia / Brasilândia</b>                             | 3          | 4          | 1          | 1          | 1          | 1          | 4          | 1          | 3          | 4          | 1          | -          | 0,30%    |
| <b>Perus</b>   | 2          | 4          | -          | -          | 1          | 2          | -          | 1          | 3          | 6          | 3          | 2          | 0,30%    |
| <b>SMJ</b>   | 4          | 1          | 1          | 1          | 2          | -          | 3          | 6          | 2          | -          | -          | 3          | 0,28%    |
| <b>Cidade Ademar</b>                                       | 3          | 3          | -          | -          | -          | 1          | -          | 3          | 4          | 6          | 3          | -          | 0,28%    |
| <b>Ermelino Matarazzo</b>                                  | 3          | 4          | 1          | -          | 2          | -          | -          | 1          | 4          | 4          | 1          | -          | 0,25%    |
| <b>Parelheiros</b>   | 2          | 3          | -          | -          | -          | -          | -          | 1          | 3          | 4          | 2          | 1          | 0,20%    |
| <b>Fundação Paulista de Educação, Tecnologia e Cultura</b> | 1          | -          | 3          | -          | 2          | 1          | 1          | 1          | 2          | -          | -          | 3          | 0,17%    |
| <b>São Paulo Parcerias S/A</b>                             | -          | 2          | -          | -          | 2          | 2          | 1          | 2          | 2          | 1          | -          | 1          | 0,16%    |
| <b>SMRI</b>  | 1          | 1          | -          | -          | 1          | 1          | 1          | 2          | 2          | -          | -          | 2          | 0,14%    |
| <b>FTMSP</b>   | 1          | -          | 1          | -          | 1          | -          | -          | 2          | 1          | -          | 1          | 1          | 0,10%    |
| <b>SPDA</b>  | 1          | 1          | -          | 1          | 2          | -          | -          | 1          | 1          | -          | -          | -          | 0,09%    |
| <b>SPSEC</b>   | 1          | 1          | -          | 1          | 2          | -          | -          | 1          | 1          | -          | -          | -          | 0,09%    |
| <b>SMTUR</b>   | -          | -          | -          | -          | -          | -          | -          | -          | -          | -          | 1          | 2          | 0,04%    |
| <b>Total</b>   | <b>762</b> | <b>646</b> | <b>719</b> | <b>572</b> | <b>749</b> | <b>696</b> | <b>662</b> | <b>786</b> | <b>743</b> | <b>704</b> | <b>559</b> | <b>505</b> | <b>1</b> |

#### IV. Encaminhamentos

O Sistema Eletrônico de Informação ao Cidadão (e-SIC) da Prefeitura de São Paulo permite que os órgãos encaminhem, via sistema, pedidos de acesso à informação que não são de sua competência para o órgão competente. Essa funcionalidade permite que o protocolo registrado seja reaproveitado, quando a informação solicitada é de competência da municipalidade, evitando que a pessoa solicitante tenha que abrir um novo pedido de informação para o órgão correto.

A solicitação de encaminhamento parte do órgão que recebeu a demanda originalmente, de modo que, após a solicitação de encaminhamento, o pedido fica no status “congelado” até que a Controladoria Geral do Município possa confirmar a competência do órgão provocado. Após a confirmação de competência para o atendimento do pedido, a CGM é responsável pelo deferimento do encaminhamento. Caso o órgão provocado negue a competência, a CGM indefere a transferência. Uma vez deferido o encaminhamento, o pedido de acesso à informação passa a ter um novo órgão de tramitação e a data de tramitação que passa a ser contabilizada é a do deferimento.

No ano de 2018, houve 1948 solicitações de encaminhamento de pedidos (pedidos com status “congelado”), tendo sido deferidos 1699 encaminhamentos e indeferidos 249.

| <b>Total de Pedidos encaminhados em 2018</b> |              |                  |                    |
|--|--------------|------------------|--------------------|
| <b>Mês</b>                                   | <b>Total</b> | <b>Deferidos</b> | <b>Indeferidos</b> |
| <b>Janeiro</b>                               | 181          | 163              | 18                 |
| <b>Fevereiro</b>                             | 111          | 99               | 12                 |
| <b>Março</b>                                 | 185          | 171              | 14                 |
| <b>Abril</b>                                 | 152          | 128              | 24                 |
| <b>Mai</b>                                   | 212          | 176              | 36                 |
| <b>Junho</b>                                 | 268          | 242              | 26                 |
| <b>Julho</b>                                 | 125          | 105              | 20                 |
| <b>Agosto</b>                                | 179          | 159              | 20                 |
| <b>Setembro</b>                              | 149          | 123              | 26                 |
| <b>Outubro</b>                               | 169          | 144              | 25                 |
| <b>Novembro</b>                              | 129          | 113              | 16                 |
| <b>Dezembro</b>                              | 88           | 76               | 12                 |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>1948</b>  | <b>1699</b>      | <b>249</b>         |

## V. Recursos de ofício

No e-SIC municipal, os “Recursos de Ofício” (R.O.) consistem em um mecanismo que registra recursos automáticos para pedidos de acesso à informação que não receberam uma resposta dos órgãos e entidades da Prefeitura na fase inicial de sua tramitação ou na fase recursal de 1ª Instância.

Dessa maneira, se uma unidade não responde uma solicitação nos 20 dias regulamentares do prazo inicial, pede a prorrogação do seu prazo de resposta e mesmo assim não atende a solicitação ou, ainda, se deixa de analisar o recurso de 1ª Instância apresentado à sua autoridade máxima, o pedido é reportado automaticamente para a 2ª Instância, mesmo que o solicitante não registre o recurso. A partir de agosto de 2018 os pedidos recursais de 2ª instância passaram a ser apreciados pela Ouvidoria Geral do Município.

Na tabela abaixo, estão detalhados todos os 610 pedidos de informação que foram reportados a 2º Instância automaticamente por Recursos de Ofício em 2018. A tabela apresenta o nome da unidade acionada, a quantidade de R.O.s recebidos e a porcentagem de Recursos de Ofício enviados ao órgão em comparação ao total de pedidos registrados para aquele órgão no período.

| <b>Órgão</b>  | <b>Total de RO's</b> | <b>% do total de pedidos</b> |
|---|----------------------|------------------------------|
| <b>AMLURB - Autoridade Municipal de Limpeza Urbana</b>                      | <b>124</b>           | <b>61,69%</b>                |
| <b>SVMA - Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente</b>              | <b>79</b>            | <b>44,13%</b>                |
| <b>SIURB - Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras</b>        | <b>43</b>            | <b>16,29%</b>                |
| <b>SERS - Secretaria Especial de Relações Sociais</b>                       | <b>35</b>            | <b>94,59%</b>                |
| <b>Subprefeitura Jabaquara</b>  | <b>34</b>            | <b>40,00%</b>                |
| <b>SMSU - Secretaria Municipal de Segurança Urbana</b>                      | <b>31</b>            | <b>20,00%</b>                |
| <b>SMSUB - Secretaria Municipal das Subprefeituras</b>                      | <b>28</b>            | <b>10,29%</b>                |
| <b>Casa Civil</b>   | <b>27</b>            | <b>71,05%</b>                |
| <b>Subprefeitura Santana/Tucuruvi</b>                                       | <b>22</b>            | <b>53,66%</b>                |
| <b>SMS - Secretaria Municipal da Saúde</b>                                  | <b>18</b>            | <b>2,98%</b>                 |
| <b>Subprefeitura Pinheiros</b>  | <b>14</b>            | <b>12,61%</b>                |
| <b>Subprefeitura Butantã</b>  | <b>13</b>            | <b>19,70%</b>                |
| <b>SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social</b> | <b>11</b>            | <b>6,43%</b>                 |
| <b>Subprefeitura Guaianases</b>   | <b>11</b>            | <b>31,43%</b>                |
| <b>Subprefeitura Lapa</b>   | <b>11</b>            | <b>21,57%</b>                |
| <b>SFMSP - Serviço Funerário</b>  | <b>9</b>             | <b>13,24%</b>                |
| <b>Subprefeitura Perus</b>  | <b>9</b>             | <b>37,50%</b>                |
| <b>Subprefeitura Casa Verde/Cachoeirinha</b>                                | <b>8</b>             | <b>21,05%</b>                |

|   |            |               |
|---|------------|---------------|
| <b>SME - Secretaria Municipal de Educação</b>                       | <b>7</b>   | <b>1,12%</b>  |
| <b>SPTURIS - São Paulo Turismo S/A</b>                              | <b>7</b>   | <b>14,58%</b> |
| <b>Subprefeitura Aricanduva/Formosa/Carrão</b>                      | <b>6</b>   | <b>25,00%</b> |
| <b>IPREM - Instituto de Previdência Municipal de São Paulo</b>      | <b>5</b>   | <b>17,86%</b> |
| <b>Subprefeitura Cidade Tiradentes</b>                              | <b>5</b>   | <b>19,23%</b> |
| <b>AHM - Autarquia Hospitalar</b>                                   | <b>4</b>   | <b>2,60%</b>  |
| <b>SMIT - Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia</b>         | <b>4</b>   | <b>4,08%</b>  |
| <b>Subprefeitura Capela do Socorro</b>                              | <b>4</b>   | <b>11,76%</b> |
| <b>SEHAB - Secretaria Municipal de Habitação</b>                    | <b>3</b>   | <b>1,69%</b>  |
| <b>SMDHC - Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania</b> | <b>3</b>   | <b>2,50%</b>  |
| <b>SMT - Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes</b>       | <b>3</b>   | <b>0,53%</b>  |
| <b>Subprefeitura Jaçanã/Tremembé</b>                                | <b>3</b>   | <b>9,68%</b>  |
| <b>Subprefeitura Pirituba/Jaraguá</b>                               | <b>3</b>   | <b>7,14%</b>  |
| <b>Subprefeitura São Mateus</b>                                     | <b>3</b>   | <b>9,38%</b>  |
| <b>Subprefeitura Vila Prudente</b>                                  | <b>3</b>   | <b>6,52%</b>  |
| <b>PGM - Procuradoria Geral do Município</b>                        | <b>2</b>   | <b>1,85%</b>  |
| <b>SEME - Secretaria Municipal de Esportes e Lazer</b>              | <b>2</b>   | <b>3,51%</b>  |
| <b>SG - Secretaria Municipal de Gestão</b>                          | <b>2</b>   | <b>0,66%</b>  |
| <b>SGM - Secretaria do Governo Municipal</b>                        | <b>2</b>   | <b>4,65%</b>  |
| <b>Subprefeitura Itaquera</b>                                       | <b>2</b>   | <b>5,00%</b>  |
| <b>Subprefeitura Sapopemba</b>                                      | <b>2</b>   | <b>6,25%</b>  |
| <b>COHAB - Companhia Metropolitana de Habitação</b>                 | <b>1</b>   | <b>0,51%</b>  |
| <b>SF - Secretaria Municipal da Fazenda</b>                         | <b>1</b>   | <b>0,24%</b>  |
| <b>SMC - Secretaria Municipal de Cultura</b>                        | <b>1</b>   | <b>0,64%</b>  |
| <b>SMPED - Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência</b>       | <b>1</b>   | <b>3,33%</b>  |
| <b>Subprefeitura Campo Limpo</b>                                    | <b>1</b>   | <b>2,08%</b>  |
| <b>Subprefeitura M' Boi Mirim</b>                                   | <b>1</b>   | <b>2,56%</b>  |
| <b>Subprefeitura Santo Amaro</b>                                    | <b>1</b>   | <b>2,08%</b>  |
| <b>Subprefeitura Vila Maria/Vila Guilherme</b>                      | <b>1</b>   | <b>2,17%</b>  |
| <b>Total</b>  | <b>610</b> |               |



## 2. Classificação Temática dos Pedidos de Acesso à Informação

Em 2017, a Divisão de Transparência Passiva da Ouvidoria Geral do Município deu início à categorização dos pedidos de acesso à informação registrados no Sistema e-SIC durante o ano. A categorização se dá em três aspectos:

- A. **Tema VCGE<sup>4</sup>** – categorização dos pedidos com base no Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico.
- B. **Subtema** – categorização a partir de subtemas elaborados pela Prefeitura de São Paulo.
- C. **Natureza** – categorização de acordo com a natureza pública ou pessoal da solicitação.

Em 2018, foi utilizada a Versão 2.1.0 do VCGE<sup>5</sup>. Abaixo, estão discriminados os dez assuntos (temas e subtemas) mais recorrentes nos pedidos de acesso à informação de 2018.

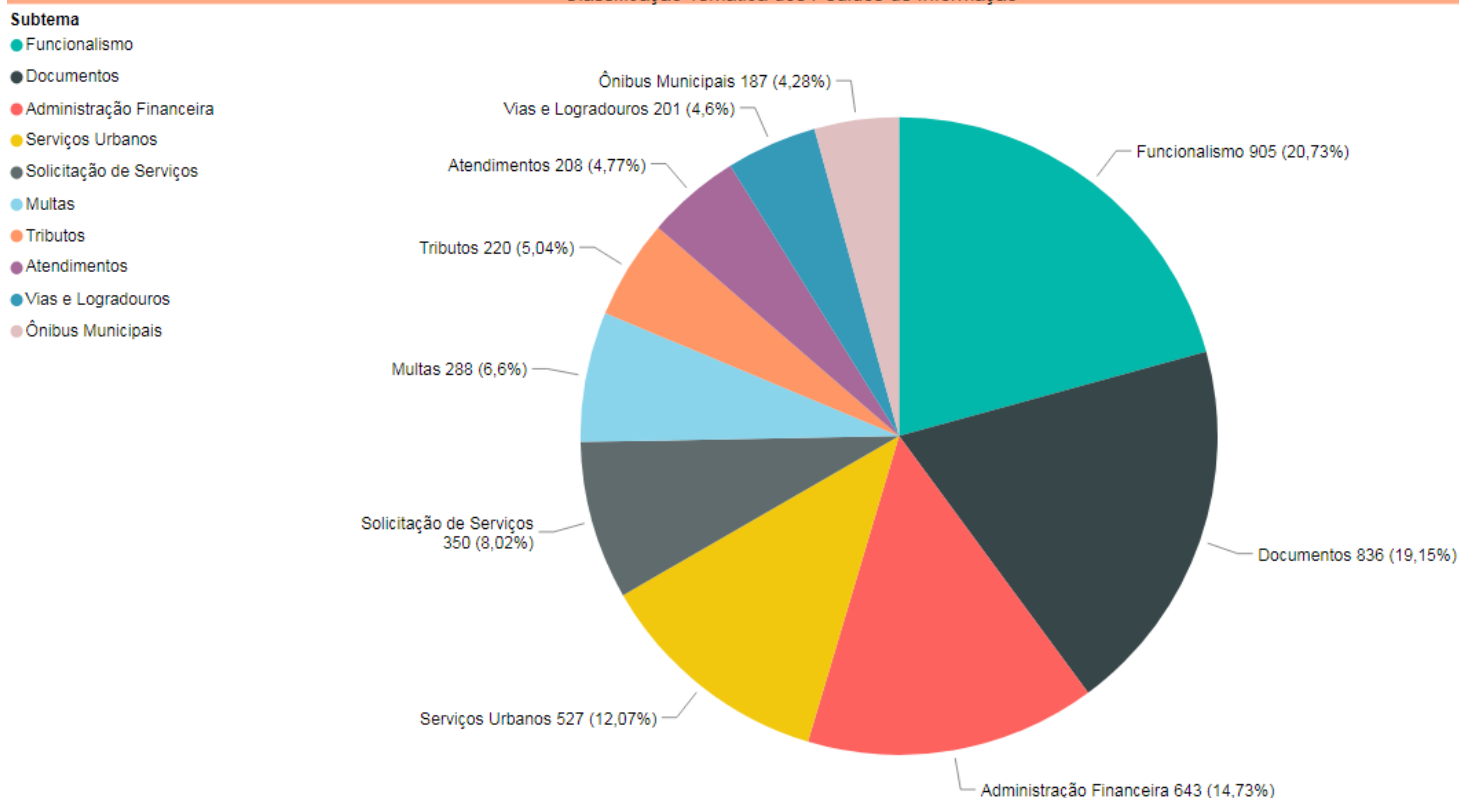
| Subtema                         | TEMA - VCGE         | Quantidade |
|---------------------------------|---------------------|------------|
| <b>Funcionalismo</b>            | Administração       | <b>905</b> |
| <b>Documentos</b>               | Administração       | <b>836</b> |
| <b>Administração Financeira</b> | Economia e Finanças | <b>643</b> |
| <b>Serviços Urbanos</b>         | Urbanismo           | <b>527</b> |
| <b>Solicitações de Serviços</b> | Fora de Escopo      | <b>350</b> |
| <b>Multas</b>                   | Transportes         | <b>288</b> |
| <b>Tributos</b>                 | Economia e Finanças | <b>220</b> |
| <b>Atendimentos</b>             | Saúde               | <b>208</b> |
| <b>Vias e Logradouros</b>       | Urbanismo           | <b>201</b> |
| <b>Ônibus Municipais</b>        | Transportes         | <b>187</b> |

<sup>4</sup> O Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico (VCGE) é um vocabulário controlado destinado a indexar informações (documentos, bases de dados, sites etc.) desenvolvido pelo governo federal. Ele foi projetado com dois objetivos básicos: servir de interface de comunicação com o cidadão e como ferramenta de gestão. Por conta da natureza do VCGE, ele foi usado para classificar o conteúdo da informação solicitada de forma coordenada à classificação federal, já afeita à comunicação tanto com o cidadão quanto a de gestão, possibilitando a classificação aos mesmos moldes da União. O VCGE é feito para ser consultado pelo público em geral e seu processo de indexação deve atingir os objetivos mais gerais da demanda, o que significa a necessidade do próximo campo na tabela que é o subtema e que permite aproximar, em níveis administrativos, a demanda do município às atividades desenvolvidas pelo Governo Municipal. A classificação do Tema do pedido corresponde ao Nível 1 do VCGE, de modo que o Subtema corresponde a uma classificação própria elaborada pela Prefeitura de São Paulo, na qual são apresentados subtemas relevantes à realidade municipal.

<sup>5</sup> Disponível em: <[https://bit.ly/VCGE\\_2016](https://bit.ly/VCGE_2016)>. Acesso em: 17 abr. 2019.

Gráfico 1: Classificação Temática dos Pedidos de Informação

Classificação Temática dos Pedidos de Informação



Em relação à classificação de acordo com a natureza das solicitações, observou-se que 88,13% dos pedidos registrados em 2018 eram de natureza pública, enquanto 11,87% eram de natureza pessoal.

| Natureza dos Pedidos 2018 | Total de pedidos em 2018 | % do total de pedidos 2018 |
|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>Pública</b>            | 7141                     | 88,13%                     |
| <b>Pessoal</b>            | 962                      | 11,87%                     |
| <b>Total</b>              | 8103                     | 100,00%                    |

Ressalta-se que a classificação temática completa, contendo a classificação de todos os 8103 pedidos e o dicionário de variáveis, encontra-se disponível no link: <http://bit.ly/classificacao-tematica-esic><sup>6</sup>.

Por fim, no ano de 2018, 75,13% dos pedidos solicitavam informações consideradas comuns, que não exigem grandes trabalhos de análise e consolidação de informação para o pleno atendimento. Em sequência, 16,25% dos pedidos eram relacionados a informações

<sup>6</sup> Acesso em: 17 abr. 2019.

complexas, que demandam mais trabalho de análise e consolidação das informações pelos órgãos. Por fim, 8,61% das solicitações registradas no e-SIC na verdade não eram de competência do e-SIC municipal, seja por serem solicitações de serviços, denúncias, reclamações, elogios ou por não serem informações de competência da Prefeitura Municipal de São Paulo.

| <b>Complexidade dos Pedidos</b> | <b>Total de pedidos em 2018</b> | <b>% do total de pedidos 2018</b> |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Comum - CO</b>               | 6088                            | 75,13%                            |
| <b>Complexo - CX</b>            | 1317                            | 16,25%                            |
| <b>Fora de Escopo - FE</b>      | 698                             | 8,61%                             |
| <b>Total</b>                    | 8103                            | 100,00%                           |

### 3. Perfil de usuários do e-SIC

Ao se cadastrar no e-SIC, o/a solicitante tem a opção de preencher algumas informações que permitem traçar um perfil de usuários do sistema. A seguir, serão apresentados os aspectos gerais das pessoas que fizeram solicitações de informações à Prefeitura de São Paulo e que também optaram por fornecer essas informações.

Esses dados podem ser consultados em sua íntegra no seguinte link: <http://bit.ly/informacoes-cadastrais-esic><sup>7</sup>.

#### I. Localização geográfica de solicitantes

A indicação do Código de Endereçamento Postal (CEP), não se configura como dado obrigatório para a realização de pedidos de acesso à informação via e-SIC. No entanto, com base nos cidadãos que indicaram o CEP é possível identificar as regiões onde há maior concentração de pedidos de informação e-SIC. As regiões aqui indicadas são com base na divisão feita pelos Correios<sup>8</sup>.

| Nº da Região | Descrição   | Quantidade de Pedidos |
|--------------|---|-----------------------|
| 0            | Grande São Paulo  | 5967                  |
| 1            | Estado de São Paulo (exceção da região da Grande São Paulo)                               | 285                   |
| 2            | Estados do Rio de Janeiro e Espírito Santo  | 55                    |
| 3            | Estado de Minas Gerais  | 53                    |
| 4            | Estados da Bahia e Sergipe  | 18                    |
| 5            | Estados de Pernambuco, Alagoas, Paraíba e Rio Grande do Norte                             | 39                    |
| 6            | Estados do Ceará, Piauí, Maranhão, Pará, Amapá, Amazonas, Roraima e Acre                  | 16                    |
| 7            | Distrito Federal, Estados de Goiás, Rondônia, Tocantins, Mato Grosso e Mato Grosso do Sul | 53                    |
| 8            | Estados do Paraná e Santa Catarina  | 66                    |
| 9            | Estado do Rio Grande do Sul   | 25                    |

<sup>7</sup> Acesso em: 28 mai. 2018.

<sup>8</sup> Link disponível em: <https://bit.ly/correio-estrutura-cep>. Acesso em: 17 abr. 2019.

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| Outros <sup>9</sup> | 32          |
| Não Responderam     | 1494        |
| <b>TOTAL</b>        | <b>8103</b> |

## II. Quantidade de pedidos por personalidade jurídica de solicitantes

O cadastro de solicitantes no e-SIC exige a informação da natureza jurídica da pessoa solicitante (física ou jurídica). Do total de pedidos cadastrados em 2018, 7,53% foram cadastrados por pessoas jurídicas e 92,47% por pessoas físicas.

| Solicitante            | Total de pedidos em 2018 | % do total de pedidos 2018 |
|------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>Pessoa Jurídica</b> | 610                      | 7,53%                      |
| <b>Pessoa Física</b>   | 7493                     | 92,47%                     |
| <b>Total</b>           | 8103                     | 100,00%                    |

## III. Quantidade de pedidos por gênero de solicitantes

As pessoas solicitantes não são obrigadas a declarar seu gênero para cadastrar pedidos no e-SIC. Do total de pedidos cadastrados em 2018 por pessoas físicas, 40,37% foram cadastrados por pessoas do sexo feminino, 49,70% por pessoas do sexo masculino e 9,93% deixaram o campo vazio.

| Solicitante/ Gênero | Total de pedidos em 2018 | % do total de pedidos 2018 |
|---------------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>N/R</b>          | 744                      | 9,93%                      |
| <b>Masculino</b>    | 3724                     | 49,70%                     |
| <b>Feminino</b>     | 3025                     | 40,37%                     |
| <b>Total</b>        | 7493                     | 100,00%                    |

## IV. Quantidade de pedidos por escolaridade de solicitantes

É facultado às pessoas físicas que se cadastram no e-SIC informar seu nível de instrução. De forma geral, a maioria das pessoas cadastradas cursa ou concluiu o Ensino Superior (45,04%). Ademais, dentre a maioria, encontram-se as pessoas que cursam ou

<sup>9</sup> Nesses casos são CEPs que ou apresentaram inconsistências ou são de lugares fora do Brasil.



concluíram uma Pós-graduação (21,85%) e as pessoas que cursam ou concluíram o Ensino Médio (11,26%).

No cruzamento de escolaridade por gênero, percebe-se que há proporcionalmente mais solicitantes do sexo feminino cursando ou concluintes de Pós-graduação (28,5%, contra 20,81% do sexo masculino) e Mestrado (6,84%, contra 4,78% do sexo masculino); e mais solicitantes do sexo masculino cursando ou concluintes do Ensino Superior (53,46%, contra 45,19% do sexo feminino) e Ensino Médio (12,81%, contra 12,13% do sexo feminino).

Além disso, cabe ressaltar que quase todas as pessoas que deixaram o campo sexo em branco também não preencheram o campo escolaridade (97,18%).

| Escolaridade         | Geral       | % geral  | Masc        | % entre masc | Fem         | % entre fem | N/R        | % entre N/R |
|----------------------|-------------|----------|-------------|--------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| Doutorado            | 171         | 2,28%    | 99          | 2,66%        | 69          | 2,28%       | 3          | 0,40%       |
| Ensino Fundamental   | 112         | 1,49%    | 63          | 1,69%        | 49          | 1,62%       | 0          | 0,00%       |
| Ensino Médio         | 844         | 11,26%   | 477         | 12,81%       | 367         | 12,13%      | 0          | 0,00%       |
| Ensino Superior      | 3375        | 45,04%   | 1991        | 53,46%       | 1367        | 45,19%      | 17         | 2,28%       |
| Mestrado             | 386         | 5,15%    | 178         | 4,78%        | 207         | 6,84%       | 1          | 0,13%       |
| N/R (Não respondeu)  | 944         | 12,60%   | 124         | 3,33%        | 97          | 3,21%       | 723        | 97,18%      |
| Pós-graduação        | 1637        | 21,85%   | 775         | 20,81%       | 862         | 28,50%      | 0          | 0,00%       |
| Sem instrução formal | 24          | 0,32%    | 17          | 0,46%        | 7           | 0,23%       | 0          | 0,00%       |
| <b>Total</b>         | <b>7493</b> | <b>1</b> | <b>3724</b> | <b>1</b>     | <b>3025</b> | <b>1</b>    | <b>744</b> | <b>1</b>    |

A título de comparação, em 2017, a maior parte dos cadastrados cursava ou já havia concluído o Ensino Superior (44,16%), a Pós-graduação (24,01%) ou o Ensino Médio (10,22%). Os dados completos de 2016 podem ser vistos no relatório de 2017, disponível em: <<https://bit.ly/relatorio-lai-2017>><sup>10</sup>.

## V. Ocupação Profissional de solicitantes por pedidos

No tocante à ocupação profissional dos solicitantes, a maior parte dos pedidos foi feita por jornalistas (18,03%), estudantes (10,03%), empregados do setor privado (8,463%) e empresários/empreendedores (7,25%).

Quando se restringe a análise às pessoas do sexo masculino, a ordem se estabelece nas seguintes proporções: jornalistas (18,31%), empresário/empreendedor (11,09%), empregado - setor privado (10,61%) e estudante (9%).

<sup>10</sup> Acesso em: 17 abr. 2019.

Já no recorte entre as pessoas do sexo feminino, as ocupações responsáveis por mais pedidos são: jornalistas (22,08%), estudantes (13,65%), pesquisadoras (8,13%) e empregado – setor privado (7,83%).

| Ocupação Profissional       | Geral       | % geral  | Masc        | % entre masc | Fem         | % entre fem | N/R        | % entre N/R |
|-----------------------------|-------------|----------|-------------|--------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| Empregado - setor privado   | 634         | 8,46%    | 395         | 10,61%       | 237         | 7,83%       | 2          | 0,27%       |
| Empresário / Empreendedor   | 543         | 7,25%    | 413         | 11,09%       | 129         | 4,26%       | 1          | 0,13%       |
| Estudante                   | 751         | 10,02%   | 335         | 9,00%        | 413         | 13,65%      | 3          | 0,40%       |
| Jornalista                  | 1351        | 18,03%   | 682         | 18,31%       | 668         | 22,08%      | 1          | 0,13%       |
| Membro de ONG internacional | 2           | 0,03%    | 1           | 0,03%        | 1           | 0,03%       | 0          | 0,00%       |
| Membro de ONG nacional      | 41          | 0,55%    | 26          | 0,70%        | 15          | 0,50%       | 0          | 0,00%       |
| Membro de partido político  | 3           | 0,04%    | 3           | 0,08%        | 0           | 0,00%       | 0          | 0,00%       |
| N/R (Não respondeu)         | 1099        | 14,67%   | 175         | 4,70%        | 202         | 6,68%       | 722        | 97,04%      |
| Outra                       | 1057        | 14,11%   | 611         | 16,41%       | 442         | 14,61%      | 4          | 0,54%       |
| Pesquisador                 | 389         | 5,19%    | 142         | 3,81%        | 246         | 8,13%       | 1          | 0,13%       |
| Professor                   | 267         | 3,56%    | 130         | 3,49%        | 137         | 4,53%       | 0          | 0,00%       |
| Profis. Liberal / Autônomo  | 405         | 5,41%    | 245         | 6,58%        | 159         | 5,26%       | 1          | 0,13%       |
| Representante de Sindicato  | 52          | 0,69%    | 0           | 0,00%        | 50          | 1,65%       | 2          | 0,27%       |
| Servidor público estadual   | 321         | 4,28%    | 215         | 5,77%        | 106         | 3,50%       | 0          | 0,00%       |
| Servidor público federal    | 119         | 1,59%    | 96          | 2,58%        | 23          | 0,76%       | 0          | 0,00%       |
| Servidor público municipal  | 459         | 6,13%    | 255         | 6,85%        | 197         | 6,51%       | 7          | 0,94%       |
| <b>Total</b>                | <b>7493</b> | <b>1</b> | <b>3724</b> | <b>1</b>     | <b>3025</b> | <b>1</b>    | <b>744</b> | <b>1</b>    |

A título de comparação, em 2017 a maior parte dos pedidos também foi feita por jornalistas (22,19%), estudantes (8,97%), empregados do setor privado (8,93%) e empresários/empreendedores (6,81). Os dados completos de 2017 podem ser vistos no relatório da LAI de 2017, disponível em: < <https://bit.ly/relatorio-lai-2017> ><sup>11</sup>.

<sup>11</sup> Acesso em: 17 abr. 2019.

## 4. Transparência Ativa

Para cumprir as obrigações legais de transparência pública e oferecer um repositório confiável de dados públicos referentes à Prefeitura de São Paulo, a Divisão de Transparência Ativa da CGM mantém atualizados o Portal da Transparência e o Portal de Dados Abertos. Confira abaixo as estatísticas de uso destes canais.

### I. Portal da Transparência

No ano de 2018 o Portal da Transparência passou pequenas modificações em sua estrutura principal, mantendo boa parte dos mecanismos automatizados de disponibilização de dados, informações e documentos da Prefeitura. Dentre estes mecanismos o único que foi readequado foi o de extração dos dados existentes no SOF, que é voltado à disponibilização de dados sobre Receitas e Despesas no Portal da Transparência, sendo que a seção de Receitas ainda encontra-se em manutenção.

Dentre as modificações estéticas e inclusões de seções, houve a atualização da *home page* de forma a aperfeiçoar a disponibilização espacial das seções do Portal da Transparência, aumentando também os botões de acesso dessas seções, e melhorando a sua organização a partir da redistribuição destes botões por macro assuntos. Também foi incluído um mapa para visualização das regiões e subprefeituras do município, além de seções voltadas à divulgação de outros portais/sistemas de transparência da PMSP, e a inserção do modo de exibição da síntese sobre o assunto tratado nestes portais.

Por fim, houve revisão e adequação da página "Sobre o portal", tornando-a mais clara e objetiva ao munícipe, de forma a melhorar a experiência do usuário e seu conhecimento sobre o Portal da Transparência.

O Portal da Transparência pode ser acessado pelo link: <http://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/>. Abaixo, constam os dados de acesso do Portal.

| Ano  | Visitantes Únicos | Visitantes Totais | Páginas Visitadas |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2017 | 169.109           | 432.119           | 4.831.820         |
| 2018 | 179.973           | 381.462           | 5.789.287         |

Em 2018, houve um crescimento de mais de 6% no número de visitantes únicos em relação ao ano anterior (2017). Comparando o número de páginas visitadas, 2018 apresentou um crescimento de mais de 19% em comparação com 2017.

## II. Portal de Dados Abertos

No ar desde dezembro de 2015, o Portal de Dados Abertos organiza e disponibiliza os dados produzidos pela Administração Municipal. Ele pode ser acessado pelo seguinte link: <<http://dados.prefeitura.sp.gov.br/>>. E abaixo constam os dados de acesso do Portal.

| Ano  | Visitantes Únicos | Visitantes Totais | Páginas Visitadas |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2017 | 73.742            | 108.254           | 1.042.916         |
| 2018 | 207.665           | 288.323           | 2.331.807         |

Os dados relativos ao Portal de Dados Abertos apresentam um notável crescimento nos dados de acesso. Em 2018, houve um crescimento de mais de 181% no número de visitantes únicos em relação ao ano anterior (2017). O número de páginas visitadas cresceu mais de 123% em comparação com o ano anterior.

## III. Pedidos Respondidos: divulgação das respostas de pedidos de acesso à informação

A Divisão de Transparência Ativa e Dados Abertos mantém a atualização mensal da base de dados “Pedidos Respondidos”, na qual constam todos os pedidos de acesso à informação (não relacionados a informações pessoais dos solicitantes) realizados pelo sistema e-SIC, bem como as suas respectivas respostas dadas pelos órgãos da Administração Pública Direta e Indireta do Município.

Para preservar a privacidade de solicitantes e maximizar a transparência, uma equipe de servidores da Coordenadoria de Promoção da Integridade (COPI) analisa cada pedido que tramita pelo e-SIC, assim como suas respostas e seus anexos, com a finalidade de proteger o sigilo de eventuais dados pessoais ou de restrição de acesso prevista pela legislação.

A base de dados de pedidos respondidos pode ser acessada por meio do seguinte link: <<http://bit.ly/pedidos-respondidos>><sup>12</sup>.

---

<sup>12</sup> Acesso em: 17 abr. 2019.

## 5. Informações Classificadas e Desclassificadas

Conforme o Art. 30 do Decreto Municipal nº 53.623/2012, que regulamenta a LAI no âmbito do Executivo Municipal, são passíveis de classificação as informações consideradas imprescindíveis à segurança da sociedade ou do Estado. Essas informações devem ser classificadas como “reservada”, “secreta” ou “ultrasecreta”, o que define seus prazos máximos de restrição ao acesso em 5, 15 ou 25 anos, respectivamente. O Decreto prevê, ainda, a possibilidade de que informações sejam classificadas quando houver pedido de acesso àquela informação (Art. 77).

Desde a publicação do Decreto Municipal nº 56.519/2015, a classificação das informações, em qualquer grau de sigilo, é competência exclusiva da Comissão Municipal de Acesso à Informação (CMAI), também por meio de Termo de Classificação. Cabe à CMAI rever, quando provocada ou por ofício, conforme o Art. 40 do Decreto 53.623/2012, a classificação de informações ultrasecretas ou secretas, de modo que a revisão de ofício deve ocorrer, no máximo, a cada quatro anos. Além disso, a CMAI pode prorrogar, uma única vez e por período determinado, não superior a 25 anos, o prazo de sigilo de informação ultrasecreta, mediante justificativa<sup>[1]</sup>.

Não houve, entre janeiro e dezembro de 2018, novas solicitações de classificação ou desclassificação de sigilo de informações. Houve, no entanto, reavaliação dos termos de classificação vigentes, termos nº 01/SMADS, nº 02/SMADS, nº 01/SMPM e nº 02/ SMPM, pela Comissão Municipal de Acesso à Informação, na 36ª Reunião Ordinária, que ocorreu no dia 12 de abril de 2018. Os termos de classificação da Secretaria Municipal de Assistência Social (SMADS) tiveram o prazo de restrição prorrogado por mais 05 (cinco) anos, enquanto os termos de classificação da antiga Secretaria Municipal de Política para as Mulheres, que atualmente compõe a Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, tiveram o grau ultrasecreto de sigilo, ratificado com a manutenção do prazo de restrição de acesso de vinte e cinco (25) anos. Seguem abaixo os Termos de Classificação em vigência:

---

<sup>[1]</sup> Os termos de classificação podem ser editados a qualquer momento do ano pela CMAI. A atualização é feita na seção “Acesso à Informação” do Portal da Transparência da Prefeitura de São Paulo, disponível em: <<http://bit.ly/informacoes-classificadas-pmsp>>. Acesso em: 17 abr. 2018.

|  |   |
|--|---|
| <b>TERMO N°</b>                                      | <b>01 / SMADS</b>   |
| <b>ÓRGÃO/ENTIDADE</b>                                | <b>SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social</b>   |
| <b>ASSUNTO DA INFORMAÇÃO</b>                         | Localização de serviço de acolhimento institucional de crianças e adolescentes – vítimas de abandono, negligência, violência, exploração ou por decisão judicial de destituição temporária ou permanente do poder familiar  |
| <b>TIPO DE DOCUMENTO</b>                             | Excel – tabela de serviços conveniados  |
| <b>DATA DE CLASSIFICAÇÃO</b>                         | 09/05/2014  |
| <b>FUNDAMENTO</b>                                    | Conforme Lei Federal nº12.527 de 18 de Novembro de 2011 - Seção II, Artigo 23º, Inciso VII e Decreto Municipal nº53.623 de 12 de Dezembro de 2012, Capítulo 30, Seção I, Artigo 30º, Inciso IV  |
| <b>RAZÃO DA CLASSIFICAÇÃO</b>                        | (Idêntico ao grau de sigilo do documento) Segundo a LEI N° 12.010, de 3 de Agosto de 2009 o referido serviço é uma unidade de prestação de serviço de proteção e acolhimento de crianças e adolescentes vítimas de violência, maus tratos, exploração, abandono, e outras situações de risco pessoal, assim a divulgação pública de sua localização poderá colocar em risco de vida seus moradores. Considerando que populações acolhidas nesses serviços precisam ter sua integridade garantida os endereços de localização desses serviços não podem ser divulgados |
| <b>GRAU DO SIGILO E PRAZO DA RESTRIÇÃO DE ACESSO</b> | Restrito (5 anos)   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>TERMO N°</b>              | <b>02 / SMADS</b>  |
| <b>ÓRGÃO/ENTIDADE</b>        | <b>SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social</b>  |
| <b>ASSUNTO DA INFORMAÇÃO</b> | -----  |
| <b>TIPO DE DOCUMENTO</b>     | -----  |
| <b>DATA DE CLASSIFICAÇÃO</b> | 09/05/2014   |
| <b>FUNDAMENTO</b>            | Conforme Lei Federal nº12.527 de 18 de Novembro de 2011 - Seção II, Artigo 23º, Inciso VII e Decreto Municipal nº53.623 de 12 de Dezembro de 2012, Capítulo 30, Seção I, Artigo 30º, Inciso IV |

|  |   |
|--|---|
| <b>RAZÃO DA CLASSIFICAÇÃO</b>                        | (Idêntico ao grau de sigilo do documento) O referido serviço é uma unidade de prestação de serviço de proteção e acolhimento de vítimas de violência, maus tratos, exploração, abuso, violência física, psicológica ou sexual, entre outras situações de risco pessoal, assim a divulgação pública de sua localização poderá colocar em risco de vida seus moradores. Considerando que populações acolhidas nesses serviços precisam ter sua integridade garantida os endereços de localização desses serviços não podem ser divulgados |
| <b>GRAU DO SIGILO E PRAZO DA RESTRIÇÃO DE ACESSO</b> | Restrito (5 anos)   |

|  |  |
|--|--|
| <b>TERMO N°</b>                                      | <b>01 / SMPM</b>   |
| <b>ÓRGÃO/ENTIDADE</b>                                | <b>SMDHC- Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - Coordenação de Políticas para Mulheres (na data de classificação: SMPM - Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres)</b>  |
| <b>ASSUNTO DA INFORMAÇÃO</b>                         | Acolhimento de Mulheres Vítimas de Violência   |
| <b>TIPO DE DOCUMENTO</b>                             | Localização de abrigo  |
| <b>DATA DE CLASSIFICAÇÃO</b>                         | 09/05/2014   |
| <b>FUNDAMENTO</b>                                    | Conforme Lei Federal nº 12.527 de 18 de Novembro de 2011 – Seção II, Artigo 23º, Inciso VII, e Decreto Municipal nº 53.623, de 12 de Dezembro de 2012, Capítulo V, Seção I, Artigo 30º, Inciso IV  |
| <b>RAZÃO DA CLASSIFICAÇÃO</b>                        | O referido serviço, Casa Abrigo Helenira de Souza Rezende, é uma oferta de acolhimento provisório, que oferece proteção e abrigamento às mulheres, acompanhadas ou não de seus filhos, em situação de risco de morte, ou ameaça, em razão de violência doméstica e familiar, demais violências causadoras de lesão, sofrimento físico, sexual, psicológico ou dano moral. Desta forma, a divulgação pública da localização da Casa Abrigo Helenira de Souza Rezende poderá colocar suas abrigadas em risco de vida, considerando que as mulheres acolhidas, acompanhadas ou não de seus filhos, precisam ter sua segurança garantida |
| <b>GRAU DO SIGILO E PRAZO DA RESTRIÇÃO DE ACESSO</b> | Ultrassegredo (25 anos)  |



|  |  |
|--|--|
| <b>TERMO N°</b>                                      | <b>02 / SMPM</b>   |
| <b>ÓRGÃO/ENTIDADE</b>                                | <b>SMDHC- Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania - Coordenação de Políticas para Mulheres (na data de classificação: SMPM - Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres)</b>  |
| <b>ASSUNTO DA INFORMAÇÃO</b>                         | Acolhimento de Mulheres Vítimas de Violência   |
| <b>TIPO DE DOCUMENTO</b>                             | Localização de abrigo  |
| <b>DATA DE CLASSIFICAÇÃO</b>                         | 20/04/2016   |
| <b>FUNDAMENTO</b>                                    | Conforme o artigo 35, II, da Lei Federal 11.340/06 (Lei Maria da Penha), o artigo 23, inciso VII, da Lei Federal n° 12.527/11 e o artigo 30, IV, do Decreto Municipal n° 53.623/12   |
| <b>RAZÃO DA CLASSIFICAÇÃO</b>                        | Da mesma maneira que a Casa Abrigo Helenira de Souza, cujo sigilo reside no TC n° 001/SMPM, a futura nova Casa Abrigo, ainda não nomeada, comporá a rede de atendimento à mulher em situação de violência. Esse serviço é uma oferta de acolhimento provisório, que oferece proteção às mulheres, acompanhados ou não dos seus filhos e filhas, em situação de risco ou ameaça, em razão da violência doméstica e familiar, demais violências causadoras de lesão, sofrimento físico, sexual, psicológico ou dano moral.<br>Desta forma, a divulgação pública de sua localização poderá colocar suas abrigadas em risco de vida, considerando que as mulheres acolhidas, acompanhadas ou não de seus filhos e filhas, necessitando ter sua segurança garantida |
| <b>GRAU DO SIGILO E PRAZO DA RESTRIÇÃO DE ACESSO</b> | Ultrassegredo (25 anos)  |

## 6. Capacitações e debates realizados

Entre 1º de janeiro de 2018 e 31 de dezembro de 2018, a Controladoria Geral do Município (CGM) realizou 53 eventos e atividades de formação, nas quais houve a presença de 986 participantes ao todo. Os eventos e formações mantiveram seu objetivo de disseminar a cultura da transparência na Administração Pública e na sociedade, com foco em questões administrativas e tecnológicas relacionadas ao acesso à informação pública. Abaixo, consta a tabela síntese de todas essas ações.

| Atividade   | Público                      | Número de Eventos | Número de Presentes |
|---|------------------------------|-------------------|---------------------|
| Capacitação sobre a LAI e Sistema e-SIC                                   | Servidores                   | 10                | 130                 |
| Curso 'Gestão da Informação e Abertura de Dados Públicos' (EMASP)         | Servidores                   | 9                 | 169                 |
| Promoção da Transparência Ativa nos Portais Institucionais da Prefeitura  | Servidores                   | 9                 | 24                  |
| Curso 'Governo Aberto no Município de São Paulo – Básico'                 | Servidores                   | 4                 | 51                  |
| Café Hacker   | Servidores e Sociedade Civil | 8                 | 133                 |
| Oficina da LAI  | Servidores e Sociedade Civil | 10                | 169                 |
| Atividades de promoção da transparência, controle social e governo aberto | Servidores e Sociedade Civil | 3                 | 310                 |
| <b>Total</b>  |                              | <b>53</b>         | <b>986</b>          |

Os tópicos seguintes apresentam uma lista desses eventos, acompanhados da data de realização e do número de participantes, categorizados por: **(I)** Atividades Internas de Formação, voltadas para servidores/as municipais; **(II)** Atividades envolvendo Público Interno e Externo, que são encontros e espaços de interlocução entre o poder público e a sociedade civil com vistas à disseminação das práticas de transparência pública; e **(III)** Atividades do Programa Agentes Formadores de Governo Aberto, realizado por meio de

edital de contratação de pessoas físicas para ministrarem oficinas ligadas aos eixos de Governo Aberto.

### I. Atividades internas de formação

No ano de 2018, a CGM promoveu 32 atividades formativas dedicadas exclusivamente a servidores/as municipais da Prefeitura de São Paulo, com um total de 374 participantes. Os cursos tiveram por objetivo capacitar e instrumentalizar as/os participantes nos temas de transparência pública, utilização do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), gestão da informação, abertura de dados e governo aberto. Seguem abaixo as atividades discriminadas por tipo.

| Atividade  | Data        | Público Presente |
|--|-------------|------------------|
| <b>Capacitação sobre a LAI e o Sistema e-SIC</b>   |             |                  |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC – Serviço Funerário Municipal de São Paulo            | 20-fev-2018 | 2                |
| SIC Presencial - SMADS   | 10-abr-2018 | 2                |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC   | 18-abr-2018 | 42               |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC – Secretaria Municipal da Saúde                       | 02-mai-2018 | 20               |
| Lei de Acesso à Informação e Transparência Municipal. Responsabilidades perante LAI no município | 09-mai-2018 | 5                |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC   | 04-jul-2018 | 16               |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC – AMLURB e ILUME                                      | 07-ago-2018 | 4                |
| Lei de Acesso à Informação e Transparência Municipal. Responsabilidades perante LAI no município | 12-set-2018 | 12               |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC   | 10-out-2018 | 24               |
| Lei de Acesso à Informação e Sistema e-SIC - SMADS   | 15-out-2018 | 3                |
| <b>Subtotal</b>  | <b>10</b>   | <b>130</b>       |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

| Atividade  | Data        | Público Presente |
|--|-------------|------------------|
| <b>Curso 'Gestão da Informação e Abertura de Dados Públicos' (EMASP)</b> |             |                  |
| 1a edição, em parceria com a EMASP                                       | 14-mar-2018 | 23               |
| 2a edição, em parceria com a EMASP                                       | 16-abr-2018 | 15               |
| 3a edição, em parceria com a EMASP                                       | 16-mai-2018 | 25               |
| 4a edição, em parceria com a EMASP                                       | 06-jun-2018 | 21               |
| 5a edição, em parceria com a EMASP                                       | 24-jul-2018 | 23               |
| 6a edição, em parceria com a EMASP                                       | 15-ago-2018 | 16               |
| 7a edição, em parceria com a EMASP                                       | 19-set-2018 | 14               |
| 8a edição, em parceria com a EMASP                                       | 16-out-2018 | 14               |
| 9a edição, em parceria com a EMASP                                       | 13-nov-2018 | 18               |
| <b>Subtotal</b>  | <b>9</b>    | <b>169</b>       |

| Atividade   | Data        | Público Presente |
|---|-------------|------------------|
| <b>Promoção da Transparência Ativa nos Portais Institucionais da Prefeitura</b> |             |                  |
| Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania                            | 11-fev-2018 | 01               |
| Secretaria Municipal de Trabalho e Empreendedorismo                             | 26-mar-2018 | 04               |
| Secretaria Municipal da Fazenda   | 11-abr-2018 | 01               |
| Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social                    | 25-abr-2018 | 02               |
| Subprefeitura de Sapopemba  | 31-ago-2018 | 01               |
| Secretaria Municipal de Justiça   | 02-out-2018 | 01               |

|   |             |           |
|---|-------------|-----------|
| Subprefeitura de Vila Maria/Vila Guilherme  | 27-set-2018 | 02        |
| Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Segurança Urbana, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, Secretaria Municipal de Relações Internacionais, Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras, Secretaria Municipal da Fazenda. | 24-out-2018 | 08        |
| Secretaria Municipal de Relações Internacionais   | 30-nov-18   | 03        |
| <b>Subtotal</b>   | <b>9</b>    | <b>24</b> |

| Atividade   | Data        | Público Presente |
|---|-------------|------------------|
| <b>Curso ‘Governo Aberto no Município de São Paulo – Básico’</b>            |             |                  |
| 1a edição, em parceria com a EMASP  | 23-ago-2018 | 14               |
| 2a edição, em parceria com a EMASP  | 20-set-2018 | 10               |
| 3a edição, em parceria com a EMASP  | 28-nov-2018 | 14               |
| 4a edição, em parceria com o Tribunal de Contas do Município de SP – TCM-SP | 30-nov-2018 | 13               |
| <b>Subtotal</b>   | <b>4</b>    | <b>51</b>        |

## II. Atividades envolvendo Público Interno e Externo

Em 2018, a Controladoria Geral do Município realizou 21 eventos e atividades de formação voltadas ao público interno e externo, com um total de 612 participantes. Essas atividades consistiram em oito encontros do Café Hacker, dez oficinas da LAI e três atividades de promoção da transparência, controle social e governo aberto. Seguem abaixo as atividades discriminadas por tipo.

| <b>Atividade</b>  | <b>Data</b> | <b>Público Presente</b> |
|---|-------------|-------------------------|
| <b>Café Hacker</b>  |             |                         |
| Dados do Relatório Anual da LAI                               | 4-abr-2018  | 40                      |
| Oficina - Cades Vila Mariana                                  | 27-ago-2018 | 17                      |
| Oficina - Cades Santo Amaro                                   | 10-set-2018 | 12                      |
| Oficina - ETEC Cepam  | 20-set-2018 | 14                      |
| Oficina - Cades Pinheiros                                     | 10-out-2018 | 9                       |
| Oficina - CPM Vila Maria/Vila Guilherme                       | 29-out-2018 | 10                      |
| Oficina - Dados e Meio Ambiente                               | 12-nov-2018 | 10                      |
| Oficina - ETEC Cepam (curso de formação inicial e continuada) | 7-dez-2018  | 21                      |
| <b>Subtotal</b>   | <b>8</b>    | <b>133</b>              |

| <b>Atividade</b>  | <b>Data</b> | <b>Público Presente</b> |
|---|-------------|-------------------------|
| <b>Oficina da LAI</b>   |             |                         |
| Com o CADES Regional - Vila Mariana                             | 11-jan-2018 | 6                       |
| Com o GT de Meio Ambiente da Rede Nossa São Paulo               | 15-mar-2018 | 11                      |
| Com a Faculdade Anhanguera (curso de Arquitetura e Urbanismo)   | 4-abr-2018  | 25                      |
| Com a Universidade Federal do ABC (curso de Políticas Públicas) | 23-abr-2018 | 15                      |
| Com a Prefeitura de São Sebastião e Agenda Pública              | 23-mai-2018 | 21                      |
| Com a Secretaria Municipal da Saúde (Tema: Programa de Metas)   | 30-mai-2018 | 10                      |



|  |             |            |
|--|-------------|------------|
| Com a Secretaria Municipal da Saúde (Tema: Programa de Metas) 2      | 6-jun-2018  | 20         |
| Com a Secretaria Municipal da Saúde (Tema: Programa de Metas) 3      | 6-jun-2018  | 21         |
| Com o Movimento ODS do Estado de São Paulo                           | 18-jul-2018 | 28         |
| Com o Projeto Embaixadores da Mudança (gabinete Janaina Lima - CMSP) | 26-nov-2018 | 12         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>10</b>   | <b>169</b> |

| Atividade   | Data             | Público Presente |
|---|------------------|------------------|
| <b>Atividades de promoção da transparência, controle social e governo aberto</b>  |                  |                  |
| Palestra "Transparência e Controle Social" - Curso de Formação de Conselheiros do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência (CMPD) | 10-abr-2018      | 15               |
| 06 Anos da LAI e Apresentação das atividades da Rede INFO Aberta  | 12-jun-2018      | 62               |
| III Encontro Brasileiro de Governo Aberto   | 04 e 05-dez-2018 | 233              |
| <b>Subtotal</b>   | <b>3</b>         | <b>310</b>       |

### III. Atividades do Programa Agentes Formadores de Governo Aberto

Em 2018 ocorreu a terceira edição do Programa Agentes de Governo Aberto, que foi coordenada pela Supervisão para Assuntos de Governo Aberto, lotada até então na Secretaria Municipal de Relações Internacionais (SMRI) e que hoje se encontra na Secretaria de Governo Municipal (SGM), em parceria com a Controladoria Geral do Município (CGM).

Assim como o edital anterior, o objetivo desta edição foi descentralizar o tema de Governo Aberto e capacitar cidadãs e cidadãos de todo o território da cidade de São Paulo sobre os seguintes temas: (i) Transparência e Dados Abertos; (ii) Gestão Participativa e Mapeamento Colaborativo; (iii) Inovação, Tecnologia Aberta e Colaborativa; e (iv) Cultura Digital e Comunicação em Rede. As oficinas aconteceram entre agosto e dezembro de 2018. Ao todo, foram realizadas pelos 26 agentes, 930 horas de oficinas, atingindo um público de

3.001 participantes. Desse total, 225 horas eram relacionadas ao eixo ‘Transparência e Dados Abertos’, contando com 491 participantes. Estas atividades estão relacionadas a seguir:

| <b>Nome da oficina</b>   | <b>Carga horária oferecida</b> | <b>Público Presente</b> |
|--|--------------------------------|-------------------------|
| <b>Dados Abertos para Tomada de Decisões</b>   | 40h                            | 92                      |
| <b>Transparência e proteção de dados pessoais na Administração Pública</b>               | 29h30                          | 58                      |
| <b>Fuçando e aprendendo: investigando o orçamento público na cidade de São Paulo</b>     | 40h                            | 90                      |
| <b>O que a gente quer saber da cidade?</b>   | 18h30                          | 67                      |
| <b>Informações da saúde nas mãos dos cidadãos</b>  | 37h                            | 62                      |
| <b>Instrumentalização para o tratamento e a análise de dados espaciais abertos</b>       | 40h                            | 61                      |
| <b>A São Paulo é nossa: desvendando o planejamento e o orçamento públicos municipais</b> | 20h                            | 61                      |
| <b>Total</b>   | <b>225h</b>                    | <b>491</b>              |

Mais informações sobre essas e outras oficinas do Programa Agentes de Governo Aberto constam no relatório do programa, disponível pelo seguinte link: <<https://bit.ly/AGAre12018><sup>13</sup>>.

## **7. Rede de Agentes Públicos pelo Acesso à Informação e Governo Aberto**

A Rede de Agentes Públicos pelo Acesso à Informação e Governo Aberto, ou simplesmente Rede INFO Aberta, é uma articulação de servidores dedicada a institucionalizar e disseminar a temática de governo aberto e transparência dentro da Prefeitura do Município

<sup>13</sup> Acesso em: 17 abr. 2019

de São Paulo (PMSP). Construída a partir de um compromisso firmado entre a PMSP e a Open Government Partnership (OGP), no âmbito do Plano de Ação em Governo Aberto, ela foi institucionalizada a partir da [Portaria nº 025/SMJ/CGM-G/2017](#), de 29 de maio de 2017.

No dia 12 de junho de 2018, foi realizado o evento 6 anos da LAI, juntamente com a apresentação das atividades da Rede INFO Aberta. O encontro foi na Biblioteca Mario Andrade e reuniu servidores públicos, membros da sociedade civil, acadêmicos e representantes de redes de transparência do Município, contando com a presença de 62 participantes.

Ao longo do ano, foram realizadas 7 reuniões do grupo de trabalho da Rede para discutir o andamento dos trabalhos e acolher propostas. As reuniões aconteceram nos dias 28 de fevereiro, 28 de março, 25 de abril, 20 de maio, 27 de junho, 25 de julho, 29 de agosto. Em setembro e outubro, os integrantes do GT foram convidados a participar da oficina de co-criação do 2º Plano de Ação em Governo Aberto. Em novembro os membros do Grupo de Trabalho e da Rede INFO Aberta em geral foram convidados para participar do curso de Governo Aberto realizado em parceria com a EMASP.

## Referências

### Legislação

[Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011](#) – Lei de Acesso à Informação.

[Lei Municipal nº 15.764, de 27 de maio de 2013](#) – Cria a Controladoria Geral do Município.

[Decreto Municipal nº 53.623, de 12 de dezembro de 2012](#) – Regulamenta a Lei de Acesso à Informação no âmbito do Poder Executivo do Município de São Paulo.

[Decreto Municipal nº 54.779, de 22 de janeiro de 2014](#) – Promove alterações no Decreto nº 53.623/2013 e cria o Catálogo Municipal de Bases de Dados (CMBD).

[Decreto Municipal nº 56.519, de 16 de outubro de 2015](#) – Altera o Decreto nº 53.623, alterando procedimentos para a classificação e desclassificação de informações de caráter sigiloso no município.

[Portaria nº 025/SMJ/CGM-G/2017](#) – Institui o estatuto que regulamenta a Rede INFO Aberta.

### Links de acesso

[Base de dados 'Classificação Temática'](#) – Base de dados referente às categorizações dos pedidos de acesso à informação de 2017.

[Base de dados 'Informações Cadastrais'](#) – Base de dados referente às informações cadastrais de solicitantes via sistema e-SIC.

[Base de dados 'Pedidos Respondidos'](#) – Base de dados de todas as solicitações de acesso à informação realizadas à Prefeitura de São Paulo.

[Programa Agentes Formadores de Governo Aberto 2018](#) - Relatório de 2018 do Programa Agentes Formadores de Governo Aberto.

[Relatório da LAI 2017](#) – Relatório anual da Lei de Acesso à Informação de 2017.

[Termos de Classificação - LAI](#) – Termos de classificação vigentes no Município de São Paulo.

[VCGE v. 2.1.0](#) – Vocabulário Controlado do Governo Eletrônico, versão 2.1.0, ano 2016

**Controlador Geral do Município**

Gustavo Ungaro

**Controlador Adjunto**

André Dias Menezes de Almeida

**Chefe de Gabinete**

Luiz Fernando de Camargo Prudente do Amaral

**Ouvidora Geral do Município**

Maria Lumena Balaben Sampaio

**Divisão de Transparência Passiva  
(OGM)**

Amanda Faria Lima

Julio Bezerra Monteiro

Raquel de Souza Ciccone

**Audidores Municipais de Controle  
Interno (OGM)**

Alexsandro Pereira de Almeida

**Divisão de Relatórios e Estatística  
(OGM)**

Luciana Araujo Amorim dos Santos

**Assessoria Técnica (COPI)**

Ana Dienstmann

Helidiana Simões de Araújo

Thulio Manoel Costa Oliveira

**Audidores Municipais de Controle  
Interno (COPI)**

Igor Denisard Dantas Melo

**Divisão de Fomento ao Controle  
Social (COPI)**

Bruna Attina

Guilherme Yazaki

**Divisão de Fortalecimento da  
Gestão (COPI)**

Reginaldo Vieira Guariente

**Divisão de Transparência Ativa  
(COPI)**

João Francisco Resende

Douglas Oliveira de Andrade

**Estagiários (COPI)**

Ramon Ramiro Santos

Richard Batista de Paiva