

TERMO DE CONTRATO Nº 01/SUB-BT/2023

PROCESSO ELETRONICO Nº 6031.2022/0003147-8

PREGAO ELETRONICO Nº 05/SUB-BT/2022

REGIME DE EXECUÇÃO: EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL

TIPO: MENOR PREÇO MENSAL

OBJETO: Prestação de Serviços de Transporte de passageiros e carga de Médio e Pequeno Volume, mediante locação de veículo Seminovo (Até 3 anos), Motorista, Combustível e Manutenção, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital.

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de São Paulo — Subprefeitura Butantã

CONTRATADA: EBSL — EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI - EPP

VALOR DO CONTRATO: R\$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais).

DOTAÇÃO A SER ONERADA: 50.10.15.122.3024.2100.3.3.90.39.00.00

NOTA DE EMPENHO: 116.282/2022

Termo de Contrato que entre si celebram o Município de São Paulo, por meio da SUBPREFEITURA BUTANTA, e a empresa EBSL - EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI — EPP.

Aos 02 dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e vinte e três, na sede da Subprefeitura Butantã presentes de um lado a SUBPREFEITURA BUTANTA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 05.546.795/0001-51, situada a Rua Dr. Ulpiano da Costa Manso, 201 — Jd. Peri-Peri — Butantã- CEP 05538-000 - São Paulo - SP, representada pela Subprefeita Senhora Joseane Possidonio, e ora denominada CONTRATANTE e, de outro, a empresa EBSL — EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇO E LOCAÇÕES EIRELI - EPP, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o nº 18.762.183/0001 48, situada a Rua Jean de La Huerta, nº 570 — Vila Brasilina — Sao Paulo — SP — CEP 04163-010- Fone(11)5073-5800e-mail: ebsltransportes@outlook.com, adjudicatária da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 05/SUB-BT/2022 representada pela senhora Renatha Rodriguez Urgal Curtolo, portadora da Cédula de Identidade nº 43.144.951-X, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob 429.352.148-89, sua representante legal, conforme documento comprobatório apresentado denominada CONTRATADA, nos termos da Lei Municipal nº 13.278/02, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 44.279/03, da Lei Federal nº 10.520/02 e da Lei Federal nº 8.666/193 e demais normas - complementares, de acordo com os termos do despacho sob código verificador nº 075803282 e com a proposta comercial inserta sob código verificador nº 075114387 do processo nº 6031.2022/0003147-8, resolvem firmar o presente CONTRATO, na conformidade das cláusulas que seguem sem prejuízo daquelas previstas no Edital de Pregão Eletrônico nº 05/SUB-BT/2022 e seus anexos, que integram o presente independentemente de transcrição.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL

11- Contratação de empresa para Prestação de Serviços de Transporte de passageiros e carga de Médio e Pequeno Volume, mediante locação de veículo Seminovo (Até 3 anos), Motorista, Combustível e Manutenção, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital.

11.1.Os serviços serão prestados na sede da Subprefeitura Butantã, sito a Rua Dr. Ulpiano da Costa Manso, 201 — Jd. Peri-Peri — Butantã — Sao Paulo-SP.

11.2.Os serviços deverão ser executados de acordo com as especificações dos serviços e demais normas contidas no Termo de Referencia, Anexo do Edital de Licitação.

1.13.A Contratada, por ocasião do recebimento da respectiva Ordem de Início, deverá indicar a fiscalização do Contrato, de forma expressa, nome, RG, CPF e cargo do preposto para representá-la no decorrer dos serviços.

CLAUSULA SEGUNDA - DO QUANTITATIVO DOS SERVIÇOS DEMANDADOS

2.1. O quadro abaixo demonstra a quantidade de postos para prestação dos serviços estipulados, a serem cumpridos:

VEICULO	QUANTIDADE
GRUPO D1-Minivan (Veículo de transporte misto de pessoas e cargas de médio volume) Carga horária: 24 horas diárias de segunda-feira a domingo. Ininterrupto.	01

CLAUSULA TERCEIRA - DO PRAZO CONTRATUAL

3.1. O contrato será celebrado com duração de 12 (doze) meses, contados a partir da data indicada na Ordem de Início.

3.2. O prazo poderá ser prorrogado por igual(ais) ou menor(es) e sucessivo(s) período(s) e nas mesmas condições, desde que as partes se manifestem com antecedência de 120 (cento e vinte) dias do término do prazo de cada período, e, observado o prazo limite de 60 (sessenta) meses, nos termos e condições permitidos pela legislação vigente.

3.3. A Contratada poderá se opor a prorrogação de que trata o subitem anterior, desde que o faça mediante documento escrito, recebido pela Contratante em até 120 (cento e vinte) dias antes do vencimento do contrato.

3.4. A PMSP, demonstrado o interesse público, é assegurado, nos termos da legislação, o direito de exigir que a empresa contratada, conforme o caso prossiga na execução do ajuste mediante aditamento do contrato, pelo período de até 90 (noventa) dias, a fim de evitar brusca interrupção na execução dos serviços.

3.5. As prorrogações de prazo de vigência serão formalizadas mediante celebração dos respectivos termos de aditamento ao contrato, respeitadas as condições prescritas na Lei Federal nº 8.666/1993.

3.6. A não prorrogação do prazo de vigência contratual, por conveniência da Administração, não gerará a Contratada direito a qualquer espécie de indenização.

3.7. Não obstante o prazo estipulado no subitem 3.1, a vigência contratual nos exercícios subsequentes ao da assinatura do contrato estará sujeita a condição resolutiva, consubstanciada na existência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício, para atender as respectivas despesas, ou outro fato superveniente devidamente justificado.

CLAUSULA QUARTA - DO VALOR DO CONTRATO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

4.1. O prego em vigor no presente contrato é o adjudicado pelo Pregoeiro em sessão pública



4.1.1. Este ^{preço} deve incluir todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, emolumentos, benefícios, encargos sociais, trabalhistas e fiscais e, constituirá a qualquer título, a única e completa remuneração pela adequada e perfeita prestação do objeto desta Licitação, de modo a que nenhuma outra remuneração seja devida.

4.2. O valor total estimado do presente contrato para o período de 12 (doze) meses é de R\$ 300.000,00 (Trezentos Mil Reais), nele estando incluídas todas as despesas relativas a presente avenca.

4.3. O valor unitário mensal para o veículo do Grupo D1 — Minivan é de: R\$ 25.000,00 (Vinte e Cinco Mil Reais).

4.4. Para fazer frente as despesas do Contrato, foi emitida a Nota de Empenho nº 43.111/2022, no valor de R\$ 124.600,00 (Cento e Vinte e Quatro Mil e Seiscentos Reais), onerando a dotação orçamentária 50.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.00, do orçamento vigente, respeitando o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas dos exercícios subsequentes onerarem as dotações do orçamento próprio.

CLAUSULA QUINTA - DOS REAJUSTES

5.1. Os preços contratuais poderão ser reajustados, observada a periodicidade anual que terá como termo inicial a data de apresentação da proposta (05/05/2022), nos termos previstos na Lei Federal nº 10.192/01 e no Decreto Municipal nº 48.971/07 e suas alterações, desde que não ultrapasse o valor praticado no mercado.

5.2. O índice de reajuste será o Índice de Preços ao Consumidor — IPC, apurado pela Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas - FIPE, valido no momento da aplicação do reajuste, nos termos da Portaria SF nº 389/2017.

5.3. Ficará vedado novo reajuste pelo prazo de 01 (um) ano.

5.4. A aplicação de novos reajustes deveser considerar a data e os valores do reajuste anterior, restando vedada a aplicação de índices acumulados por um período superior a 12 (doze) meses.

5.5. As condições de reajustamento ora pactuadas poderão ser alteradas em face da superveniência de normas federais ou municipais aplicáveis a espécie.

5.6. As hipóteses excepcionais ou de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico financeiro do contrato.

CLAUSULA SEXTA - DAS MEDICÕES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. Após o término de cada período mensal, a Contratada elaborará relatório contendo os quantitativos totais mensais de cada um dos tipos de serviços efetivamente realizados, conforme subitem 6.7 deste Termo de Referência, devendo entrega-los até o 5º dia útil subsequente ao mês em que foram prestados os serviços, com os respectivos valores apurados.

6.2. A Contratante solicitará a Contratada, na hipótese de glosas e/ou incorreções de valores, a correspondente retificação objetivando a emissão da nota fiscal/fatura.

6.3. Serão considerados somente os serviços efetivamente executados e apurados, ou seja, computados as horas a disposição entre o horário de apresentação dos veículos e o de suas deliberações pela Unidade, descontadas as horas destinadas a refeições e os períodos eventualmente gastos com a manutenção dos veículos.

6.4. A realização dos descontos indicados no subitem 6.3 não prejudica a aplicação de sanções a Contratada, por conta da não execução dos serviços.

6.5. As horas extraordinárias poderão ser compensadas dentro do próprio mês, a critério da Contratante, sendo que aquelas que não puderem ser compensadas, serão devidamente pagas a Contratada.

6.6. Após a conferência dos quantitativos e valores apresentados, o Contratante atestará a medição mensal

6.7. O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, a contar da data de entrega da Nota Fiscal, desde que devidamente atestada pela fiscalização, com a entrega de toda documentação mencionada no subitem 12.6 deste Termo de Referência

6.8. O valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos pregos unitários mensal e de hora extraordinária, considerando, para tanto, as horas colocadas a disposição pelos veículos contratados, descontadas as importâncias relativas aos serviços não disponíveis por motivos imputáveis a Contratada

6.9. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da contratada, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

6.10. Em caso de dúvida ou divergência, a fiscalização liberará para pagamento a parte incontestada dos serviços.

6.11. Nenhum pagamento isentará a contratada do cumprimento de suas responsabilidades contratuais nem implicará a aceitação dos serviços.

6.12. Caso venha a ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Administração, a Contratada terá direito a aplicação de compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05/01/2012, quando o valor do principal devido será reajustado Utilizando -se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança para fins de compensação da mora (TR + 0,5% "pro-rate tempore"), observando-se, para tanto, o período correspondente a data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

6.13. O pagamento da compensação financeira dependerá de requerimento a ser formalizado pela Contratada.

6.14. A Contratada deverá apresentar, a cada pedido de pagamento, os documentos a seguir discriminados, para verificação de sua regularidade fiscal perante os órgãos competentes:

a) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço — FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal;





- b) Certidão Negativa de Débitos relativa as Contribuições Previdenciárias e as de Terceiros — CND — ou outra equivalente na forma da lei;
- c) Certidão de Regularidade perante os Tributos Mobiliários do Município de São Paulo;
- d) Certidão de regularidade perante a Justiça do Trabalho, emitida nos termos do artigo 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT);
- e) Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura devidamente atestada;
- f) Relatórios mencionados no subitem 6.7 deste Termo de Referência;
- g) Folha de Medição dos Serviços;
- h) Relação atualizada dos empregados vinculados a execução contratual;
- i) Folha de frequência dos empregados vinculados a execução contratual;
- j) Folha de pagamento dos empregados vinculados a execução do contrato;
- k) Cópia do Protocolo de envio de arquivos, emitido pela conectividade social (GFIP/SEFIP);
- l) Cópia da Relação dos Trabalhadores constantes do arquivo SEFIP do mês anterior ao pedido de pagamento;
- m) Cópia da Guia quitada do INSS (GPS), correspondente ao mês da última fatura vencida;
- n) Cópia da Guia quitada do FGTS (GRF), correspondente ao mês da última fatura vencida;
- o) Cópia da guia de recolhimento do ISSQN — Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza do mês de competência.
- o.1) No caso de prestadores de serviço com sede ou domicílio fora do Município de São Paulo, deverá ser apresentada prova de inscrição no CPOM — Cadastro de Empresas Fora do Município, da Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico, nos termos dos artigos 9º-A e 9º-B da Lei Municipal nº 13.701/2003, com redação da Lei Municipal nº 14.042/05 e artigo 68 do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 53.151/12.
- o.2) Não sendo apresentado o cadastro mencionado no subitem anterior, o valor do ISSQN — Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, incidente sobre a prestação de serviços objeto do presente, será retido na fonte por ocasião de cada pagamento, consoante determina o artigo 9º-A e seus parágrafos 1 e 2º, da Lei Municipal nº 13.701/2003, acrescentados pela Lei Municipal nº 14.042/05, e na conformidade do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Dec - , Municipal nº 53.151/12 e da Portaria SF nº 101/05, com as alterações da Portaria SF nº 118/05.
- p) Comprovante de que todos os empregados vinculados ao contrato recebem seus pagamentos em agência bancária localizada no Município ou na região onde serão prestados os serviços.
- q) No pagamento relativo ao último mês de prestação dos serviços, apresentar cópia dos termos de rescisão dos contratos de trabalho, devidamente homologados, dos empregados vinculados à prestação dos respectivos serviços, ou comprovação de realização dos referidos empregados para prestar outros serviços
- 6.15. Serão aceitas como prova de regularidade as certidões negativas, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.
- 6.16. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no BANCO DO BRASIL S/A, conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010, publicado no DOC do dia 22 de janeiro de 2010.
- 6.17. No processamento de cada medição serão observadas as disposições relativas as retenções de impostos nos termos das respectivas legislações.
- 6.18. Fica ressalvada qualquer alteração por parte da Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico, quanto as normas referentes ao pagamento de fornecedores.







CLAUSULA SETIMA - DAS PENALIDADES

7.1. São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 bem como aquelas estabelecidas na Lei Federal nº 10.520/02, e demais normas pertinentes. No que tange as multas, garantida a prévia defesa, a contratada estará sujeita as penalidades abaixo discriminadas:

7.2. Advertência, que será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta aos interesses do objeto.

7.2.1. No caso de reincidência, em período inferior a 12 meses, implicara na aplicação de multa, no vale! de 1% (um por cento) sobre o faturamento mensal correspondente a jornada normal do veículo.

7.3. Multa 1% (um por cento) sobre o valor do Contrato por dia de atraso no inicio da prestação de serviços, até o Maximo de 10 (dez) dias.

7.3.1. No caso de atraso por período superior a 10 (dez) dias, poderá ser promovida, a critério exclusivo da contratante, a rescisão contratual, por culpa da Contratada, aplicando-se a pena de multa de 30% (trinta por cento) do valor total do Contrato, além da possibilidade de aplicação da pena de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo Maximo de 02 (dois) anos.

7.4. Multa por inexecução parcial do contrato: 20% (vinte por cento), sobre o valor mensal da parcela não executada, além da possibilidade de aplicação da pena de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Publica, pelo prazo maximo de 02 (dois) anos.

7.5. Multa por inexecução total do contrato: 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, alem da possibilidade de aplicação da pena de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Publica, pelo prazo maximo de 02 (dois) anos.

7.6. Multa de 5% (cinco por cento) calculado sobre o valor diário da disponibilização dos veículos, por hora de atraso, conforme os prazos estabelecidos no Termo de Referencia.

7.6.1. No caso de reincidência, em período inferior a 12 meses, o percentual acima referido poderá sei majorado para 8% (oito por cento).

7.7. Multa de 3% (três por cento) por dia de falta de veículo objeto do contrato, incidente sobre o valor do faturamento mensal correspondente a jornada normal do veículo. A partir do 11º (décimo primeiro) dia de falta de veículo será considerada inexecução parcial do ajuste.

7.8. Quando o motorista dirigir-se ao usuário de forma desrespeitosa, sem que haja desrespeito com palavras de baixo calão; recusar-se a percorrer o itinerário previsto; não estar adequadamente trajado e nem portar crachá de identificação ou, ainda, não executar a contento o serviço que lhe foi determinado, caberá a Contratada pena de advertência expressa e na reincidência, multa de 3% (três por cento) incidente sobre o valor do faturamento mensal correspondente a jornada normal do veículo, devendo a Contratada substituí-lo de imediato.

7.9. Advertência por escrito, após considerações do fiscal/gestor do contrato e juntadas copias das avaliações realizadas no período, na ocorrência de 2 (duas) avaliações subsequentes ou 3 (três) alternadas com conceitos "Parcialmente Realizado" e/ou "Não Realizado", em qualquer



item, desde que por responsabilidade da Contratada, no período de 12 (doze) meses, em quaisquer dos aspectos.

7.10. Na ocorrência de 3 (três) avaliações subsequentes ou 4 (quatro) alternadas com conceitos "Parcialmente Realizado" e/ou "Não Realizado", em qualquer item, desde que por responsabilidade da contratada; no período de 12 (doze) meses, em quaisquer dos aspectos, multa de 1% (um por cento) sobre o faturamento mensal correspondente a jornada normal do veículo

7.11. Multa pelo descumprimento de quaisquer das obrigações decorrentes do ajuste, não previstos nos subitens acima, e/ou pelo não atendimento de eventuais exigências formuladas pela fiscalização: 10% (dez por cento) sobre o faturamento mensal correspondente a jornada normal do veículo.

7.12. Se, por qualquer meio, independentemente da existência de ação judicial, chegar ao conhecimento do gestor do contrato uma situação de inadimplemento com relação as obrigações trabalhistas, caberá a autoridade apura-la e, se o caso, garantido o contraditório, aplicar a contratada multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor da parcela não executada, pelo descumprimento de obrigação contratual e, persistindo a situação, o contrato será rescindido.

7.13. A multa será descontada do pagamento do contratado ou da garantia contratual.

7.14. Caso haja rescisão, a mesma atrai os efeitos previstos no artigo 80 incisos e IV da Lei Federal nº 8.666/93.

7.15. A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis

7.16. O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias uteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração, e sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a empresa tenha a receber da PMSP ou por intermédio da retenção de créditos decorrentes do contrato até os limites do valor apurado, conforme dispõe o parágrafo único do artigo 55 do Decreto Municipal nº 44.279/2003. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando a devedora a processo judicial de execução.

CLAUSULA OITAVA - DA RESCISAO CONTRATUAL

8.1. Dar-se-a a rescisão do contato em qualquer das hipóteses previstas nos artigos 77 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores;

8.2. Sob pena de rescisão, a CONTRATADA não poderá transferir ou subcontratar no todo o em parte, as obrigações assumidas;

8.3. Constituem motivos para rescisão de pleno direito deste Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, aqueles previstos no artigo 78 e incisos da Lei Federal nº 8.666/93 e parágrafo único do artigo 29 da Lei Municipal nº 13.278/02 e no inciso II do artigo 6º do Decreto Municipal nº 48.184/07;

8.4. Na hipótese de rescisão administrativa, a CONTRATADA reconhece, neste ato, os direitos da PREFEITURA, previstos no artigo 80 da Lei Federal 8.666/93;

8.5. A Contratante, poderá, ainda, rescindir o presente contrato nas seguintes situações:

8.5.1. Se a contratada não cumprir ou cumprir de maneira irregular as obrigações constantes do presente instrumento contratual;

8.5.2. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato;

8.5.3. Se os valores do contrato se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

8.5.4. Por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas pela Administração Pública;

8.5.5. Sempre que ficar constatado que a contratada perdeu qualquer das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação

8.5.6. Diante, ainda, das seguintes situações:

- a) atraso injustificado, por parte da contratada, no início da execução dos serviços;
- b) paralisação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação a Administração Pública;
- c) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, assim como as de seus superiores;
- d) cometimento reiterado de faltas na execução contratual, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;
- e) a decretação de falência, instauração de insolvência civil, dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
- f) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato.

8.6. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLAUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

9.1. A CONTRATADA obriga-se a aceitar, pelos mesmos pregos e nas mesmas condições contrato os acréscimos ou supressões que lhe forem determinados, nos termos da Lei Municipal nº 13.278/02 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 44.279/03, acolhidas as normas gerais da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores:

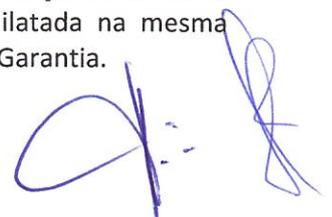
9.1.1. A execução dos serviços extracontratuais só deverá ser iniciada pela CONTRATADA quando da expedição da respectiva autorização;

9.1.2. Eventuais alterações decorrentes da aplicação de legislação superveniente, serão as promovidas por meio de Termos - Aditivos.

CLAUSULA DECIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL

10.1. Para garantia do cumprimento das obrigações assumidas neste instrumento, a CONTRATADA efetivou depósito, na forma de Apólice, conforme nº 1007507060431, em DIPED no valor de R\$ 15.000,00 (Quinze Mil, Reais).

10.2. Na hipótese de aumento do valor do Contrato a Garantia deverá ser reforçada na mesma proporção e, na hipótese de prorrogação de prazo, a mesma deverá ser dilatada na mesma proporção quando se tratar de Garantia efetuada em Fiança Bancária ou Seguro Garantia.



10.3. A Garantia efetivada, que servira a fiel execução do Contrato, será restituída, mediante requerimento, após o Recebimento Definitivo dos produtos.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Sem prejuízo das demais disposições relativas as suas obrigações contratuais, além das decorrentes de lei e de normas regulamentares, constituem obrigações específicas da Contratada diretamente ou por meio de seu preposto:

11.2. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições que culminaram em sua habilitação/qualificação na fase da licitação.

11.3. Por ocasião da assinatura do contrato:

a) Indicar formalmente o preposto responsável pela supervisão dos serviços.

b) Apresentar copia da apólice de seguro de cada veículo com cobertura total, contra roubo, furto, danos materiais e pessoais, inclusive de terceiros, cobertura total para caso de destruição total ou parcial do bem, clausula para APP (Seguro de Acidentes Pessoais de Passageiros), incluindo franquia, durante todo o prazo de vigência contratual.

b.1) Na condição do parcelamento do Seguro, a empresa devesa apresentar os comprovantes de pagamento da apólice mês a mês.

c) Relação de veículos e condutores definidos para a prestação dos serviços;

d) Copia do Certificado de Licenciamento Anual/Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV) de cada veículo, além de copia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) de cada condutor. Cabe, ainda, a Contratante manter tais documentos atualizados.

d.1) Os veículos devem obrigatoriamente estar em nome da empresa, comprovado através dos documentos de propriedade ou posse mediante contrato de arrendamento mercantil ("leasing") definido na Lei nº 7.132/83.

e) Laudo de Conformidade emitido pelo Departamento de Transportes Internos — DTI de cada veículo, com sua validade em vigor.

11.4. Quanto aos veículos a serem utilizados para a prestação dos serviços:

11.4.1. Manter o Laudo de Conformidade, obtido por ocasião da Vistoria, devidamente atualizado

11.4.2. Disponibilizar veículos com documentação regular e de acordo com a classificação e categoria definidas neste Termo, em quantidades necessárias para garantir a prestação dos serviços nos períodos contratados.

11.4.3. O registro, a atribuição dos caracteres de identificação externa (placas de identificação) e a expedição dos Certificados de Registro de Veículo e de Licenciamento (CRVL), durante o período contratual, deverão atender as exigências administrativas pertinentes.

11.4.4. Disponibilizar os veículos imediatamente após o recebimento da autorização de início dos serviços, nos locais e horários fixados pelo Contratante, informando, em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo que a impossibilite de assumir os serviços conforme o estabelecido.

11.4.5. Disponibilizar veículos já abastecidos, em quantidade tal a evitar a necessidade de paradas para reabastecimento durante a prestação dos serviços.





11.4.6. Disponibilizar os veículos em perfeitas condições de segurança, higiene e limpeza e em ótimo estado de conservação, sendo que os produtos, mão de obra e equipamentos utilizados no processo de lavagem, aspiração e higienização dos veículos deverão ser suportados integralmente pela Contratada.

11.4.7. Todos os veículos deverão possuir no banco traseiro os cintos de segurança para todos os usuários.

11.4.8. Caberá a Contratada se responsabilizar por todos os impostos, taxas e encargos relativos ao veículos, como IPVA, seguro obrigatório e taxa de emplacamento, inclusive as despesas e outros ônus provenientes de infração as leis do trânsito — previstas no Código de Trânsito Brasileiro, e ambientais, que tenham sido causadas por dolo ou culpa da Contratada durante a execução do contrato.

11.4.9. Caberá a Contratada responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da utilização dos veículos, inclusive as de reparo mecânico, necessários a sua manutenção ou decorrente de acidente, troca de óleo, lubrificantes, inclusive o abastecimento de combustível

11.4.10. Realizar manutenção preventiva na periodicidade recomendada pela boa técnica e de acordo com as especificações do fabricante, incluindo os serviços de funilaria, lubrificação, bem como, substituição de pneus e das pegas desgastadas mantendo os veículos em perfeitas condições de segurança, limpeza e higiene.

11.4.11. Substituir todos os veículos de imediato e de forma automática, por veículos nas mesmas condições da entrega inicial ou superior, quando completarem 120.000 (cento e vinte mil) quilômetros 36 (trinta e seis) meses de uso, a contar do primeiro licenciamento — o que ocorrer primeiro.

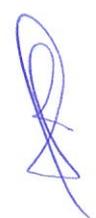
11.4.12. Os veículos deverão ser identificados com o brasão de armas e denominação da Prefeitura da Cidade de São Paulo e o nome da Subprefeitura Butantã, conforme dispõe o artigo 7º da Portaria nº 95/SAR/91. Os custos com a confecção da identificação serão de inteira responsabilidade da Contratada Referida identificação deveser completamente retirada ou coberta quando terminada sua jornada de trabalho diária, exceto quando se tratar de selo de identificação colado

por órgão da Contratante (SMT/DTI). A condução ou guarda do veículo com as identificações aqui exigidas, fora da jornada de trabalho, sem que esteja realizando qualquer viagem solicitada pela Contratante sujeitara a Contratada as penalidades previstas em contrato.

11.4.13. Substituir os veículos no prazo máximo de 3 (três) horas, a partir da comunicação, em razão de pane, avarias, acidentes, revisão, reparos mecânicos, ma conservação etc. de modo a

não interromper a correta prestação dos serviços a serem executados. Os veículos disponibilizados deverão atender as Condições estabelecidas no Anexo I do Edital de Licitação.

11.4.13.1. Nestes casos ou mesmo quando da parada para manutenção preventiva dos veículos, serão toleradas as suas substituições por no máximo 03 (três) dias corridos, sem que seja efetuada a vistoria obrigatória junto a SMT/DTI, a critério e sob a responsabilidade única e exclusiva do fiscal da Contratada Após esse prazo a empresa deveser apresentar o Laudo de Conformidade, emitido pelo SMT/DTI, dentro do prazo de validade.



11.4.14. Manter na frota destinada a prestação de serviços apenas veículos devidamente aprovados no inspeção veicular, quando em vigor, segundo a legislação municipal vigente quanto ao Programa de Inspeção e Manutenção de Veículos. (Lei Municipal 11.733/95, 15.688/13, Decreto Municipal 53.989/13)

11.4.15. Manter atualizada e em ordem a documentação relativa ao veículo, que sempre deve estar em poder do condutor, juntamente com seus documentos de posse obrigatória, como por exemplo, a Carteira Nacional de Habilitação (CNH).

11.4.16. Suportar todos os custos decorrentes dos produtos, locais de estacionamento ou garagem, i.º. " de obra e equipamentos utilizados na prestação dos serviços.

11.4.17. Manter os veículos assegurados contra roubo, furto, danos materiais e pessoais, inclusive de terceiros, cobertura total para caso de destruição total ou parcial do bem, durante todo o prazo de vigência contratual.

11.4.18. Prestar assistência 24 (vinte e quatro) horas, com plantão para atendimento e socorro do veículo locado, por intermédio de sistema de comunicação a ser informado no ato de entrega do veículo.

11.5. Quanto aos condutores:

11.5.1. Comprovar formação técnica e específica dos condutores dos veículos, mediante apresentação de habilitação expedida pelos órgãos competentes, segundo as normas e leis de trânsito, regulamentadas pelo DENATRAN, CONTRAN e DETRAN/SP, ou seja, habilitação em categoria compatível com o tipo de veículo a ser conduzido.

11.5.2. Selecionar e preparar rigorosamente os condutores que irão prestar os serviços, encaminhando ao Contratante aqueles com funções legalmente registradas em suas carteiras de trabalho, quando for o caso.

11.5.3. Assegurar que todo o empregado que cometer falta disciplinar, qualificada como de natureza grave, não será mantido em serviço.

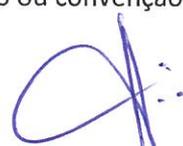
11.5.3.1. Dentre as faltas de natureza grave, podem ser arroladas, em caráter exemplificativo:

- a) Condutor se apresentar para prestação de serviços com sinais de embriaguez ou sob efeito de substância tóxica;
- b) Condutor dirigir o veículo de forma imprudente, não observando as normas de trânsito e de tráfego rodoviário, colocando em risco a integridade dos passageiros;
- c) Condutor desacatar, ofender, faltar com respeito aos passageiros ou outros servidores da Contratada;
- d) Condutor recusar-se a efetuar o transporte de passageiro a local determinado pela Contratante

11.5.4. Fazer seguro em favor de seus condutores e passageiros contra acidentes pessoais.

11.5.5. Responsabilizar-se, exclusivamente, pelos encargos legais, tais como os previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato.

11.5.6. Conceder, obrigatoriamente aos empregados, quando for o caso, alocados para a prestação dos serviços, todos os benefícios previstos em acordo, dissídio ou convenção


coletiva de trabalho em vigor, sob pena de aplicação das penalidades previstas no instrumento contratual.

11.5.7. Fornecer uniformes e complementos adequados para o desenvolvimento das atividades

11.5.8. Proceder, nos termos da legislação trabalhista e previdenciária, as anotações e registros pertinentes a todos os empregados que atuarem nos serviços, quando houver, assumindo exclusivamente todas as obrigações advindas de eventuais demandas judiciais ajuizadas em qualquer juízo, que versarem sobre pleitos trabalhistas e/ou previdenciários propostos por empregados ou terceiros que alegarem vínculo com a Contratada.

11.5.9. Observar a legislação trabalhista, inclusive quanto à jornada de trabalho e outras disposições previstas em normas coletivas da categoria profissional.

11.5.10. Os condutores não terão vínculo de natureza empregatícia com a Prefeitura do Município de São Paulo, não sendo admitido, portanto, o estabelecimento de relações pautadas pela subordinação e dependência.

11.5.11. Providenciar treinamento e reciclagem necessários para garantir a execução dos trabalhos dentro dos níveis de qualidade desejados.

11.5.12. Efetuar a substituição do condutor, em até 2 (duas) horas, em eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho, a conhecida "dobra"

11.5.13. Manter controle de frequência/ pontualidade de seus empregados.

11.5.14. Comunicar ao Contratante toda vez que ocorrer afastamento, substituição ou inclusão de qualquer integrante da equipe que esteja prestando serviços ao Contratante. No caso de substituição ou inclusão, a Contratada deverá apresentar os documentos do condutor nos termos contratuais.

11.6. Quanto aos danos e multas gerados no decorrer da prestação dos serviços:

11.6.1. Assumir todas as despesas decorrentes de danos materiais causados aos veículos ou bens de terceiros, bem como danos pessoais aos seus ocupantes ou a terceiros, de sua responsabilidade.

11.6.2. Responsabilizar-se civil e criminalmente, pelos danos causados a Contratante ou a terceiros, decorrentes da execução do contrato.

11.6.3. Responsabilizar-se por quaisquer multas de trânsito e ambientais, durante a execução do contrato.

11.7. Quanto a supervisão dos serviços prestados:

11.7.1. Designar, sem qualquer ônus adicional para a Contratante, preposto para a realização das atividades de gerenciamento, orientação, controle, acompanhamento das prestações dos serviços, bem como, resolução de eventuais problemas decorrentes dos serviços prestados. O preposto designado não poderá ser um dos condutores.




11.7.2. Caberá ao preposto atuar em consonância com o fiscal do contrato designado pela Contratante, reportando-se a ele sempre que for demandado ou quando constatar fatos ou anormalidades que possam prejudicar a qualidade e o bom andamento dos serviços prestados.

11.7.3. O preposto deverá desenvolver ações administrativas e operacionais da frota, tais como:

- a) Orientar e supervisionar os condutores;
- b) Controlar a manutenção e limpeza dos veículos;
- c) Acompanhar a execução dos serviços junto a Contratante;
- d) Gerir a frota disponibilizada para a prestação de serviços;
- e) Promover a substituição do veículo e/ou condutor sempre que demandado pela Administração ou for necessário em revisão mecânica.
- f) Promover a substituição em até três horas dos veículos que se envolverem em acidentes ou que apresentarem defeitos ou panes, por outro similar e em conformidade ao item 3.1 DA CLASSIFICAÇÃO E CATEGORIA DOS VEÍCULOS do Termo de Referência — Anexo I do Edital.
- g) Encaminhar mensalmente a Contratante os relatórios gerenciais e de controle de utilização dos serviços prestados.
- h) Controle, em conjunto com o fiscal, das viagens efetuadas.

11.8. A CONTRATADA disponibilizara a CONTRATANTE, os seguintes relatórios:

11.8.1. REGULARMENTE — O Fechamento Mensal com totalizador de horas de todos os veículos que estiveram a disposição e totalizador de quilômetros percorridos, discriminando as horas normais e adicionais, quando houver — conforme Anexo I- “RESUMO MENSAL”;

11.8.2. REGULARMENTE — Relatório de Ocorrências Mensal, indicando os veículos parados por problemas de manutenção.

11.8.3. REGULARMENTE — Fichas Diárias de Produção, onde deverão constar:

- a) Identificação do veículo utilizado;
- b) Quilometragem inicial e final diário;
- c) Nome do condutor;
- d) Destino e horário de cada viagem realizada no dia;
- e) Ocorrências havidas;
- f) Assinatura do usuário de cada viagem;
- g) Assinatura do condutor.

11.9. A Contratada NAO poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto contratado.

11.10. Das Obrigações e Responsabilidades Socioambientais da Contratada:

11.10.1. Manter a regulação dos veículos automotores, preservando as suas características originais para que sejam minimizados os níveis de emissão de poluentes, visando contribuir com o atendimento dos programas de qualidade do ar, observados os limites máximos de emissão de gases, conforme legislação vigente;

11.10.2. A constatação de inadimplemento dessas exigências ensejara a substituição imediata desse veículo, sob pena de sanções ou rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades constantes





da legislação que rege a matéria, normas brasileiras aplicáveis e manuais de proprietários e serviços de veículo;

11.10.3. Manter os veículos automotores de modo a coibir a deterioração e a adulteração do sistema de escapamento que possam resultar em níveis de emissão sonora superiores aos dos padrões aceitáveis nos termos da legislação vigente, normas brasileiras aplicáveis e recomendação dos manuais de proprietários e serviços do veículo.

11.10.4. Observar a legislação vigente sobre controle de poluição do meio ambiente, em especial as regulamentações do IBAMA, CONAMA e Secretaria do Meio Ambiente/SP, destacando-se a Lei Federal nº 8.723/93, com redação dada pela Lei nº 10.203/01, a Resolução CONAMA nº 16/93, a Portaria IBAMA nº 85/96, a Lei Estadual nº 997/76 e o Decreto Estadual nº 8.468/76 com suas respectivas alterações.

11.10.5. Utilizar veículos movidos a combustíveis que causem menor impacto ambiental, visando a redução efetiva de emissões poluidoras à atmosfera.

11.10.6. Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos, especialmente quanto a aquisição e descarte de pneus, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza de veículos.

11.10.7. Observar as disposições contidas na Lei Estadual nº 14.186, de 15.07.2010 quanto a destinação final das embalagens de óleos lubrificantes.

11.10.8. Encaminhar os pneumáticos inservíveis abandonados ou dispostos inadequadamente aos fabricantes para destinação final, ambientalmente adequada e segura, em conformidade com Resolução CONAMA nº 416, de 30.09.2009.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Formalizar a indicação de responsável pela fiscalização do contrato nos termos do Decreto Municipal nº 54.873/2014.

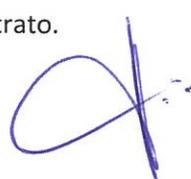
12.2. Emitir Ordem de Início de Serviço, que pode ser efetuada de forma gradativa de acordo com as necessidades da Administração quanto a utilização dos serviços.

12.3. Solicitar à Contratada o atendimento a necessidade de transporte de pessoas, indicando o local de comparecimento (saída), o local de destino, dia e horário, espera no local de destino etc.

12.4. Solicitar, caso entenda necessário, a realização de nova vistoria dos veículos programados para execução do contrato, a ser providenciada pelo Departamento de Transportes Interno (DTI), órgão da Secretaria Municipal de Transportes e verificar o cumprimento de Normas preestabelecidas no Edital/Contrato.

12.5. Solicitar a imediata substituição dos veículos, que não se apresentarem em boas condições de operação ou estiverem em desacordo com o previsto neste Termo de Referência. As eventuais substituições durante a execução da contratação deverão ser feitas no padrão equivalente ao estipulado, sem qualquer ônus adicional à Contratante.

12.6. Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido em contrato.




12.7. Quanto a Fiscalização e Controle da Execução dos Serviços:

12.7.1. A fiscalização dos serviços pela Contratante não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão as cláusulas contratuais.

12.7.2. Ao fiscal do contrato compete o acompanhamento dos serviços, na conformidade do Decreto Municipal nº 54.873/2014 e Portaria SF nº 92/2014, podendo ser discriminada as seguintes atividades:

- a) Esclarecer dúvidas com relação aos serviços a serem prestados.
- b) Garantir que a utilização dos veículos alugados será adstrita as atividades do Contratante.
- c) Exigir substituição imediata do veículo sempre que este apresentar condições insatisfatórias de uso.
- d) Exigir substituição imediata do condutor sempre que este cometer faltas de natureza grave, como exemplificada no subitem 11.5.3.1 deste Termo.
- e) Receber e proceder a conferência dos relatórios mensais indicados nos subitens 11.8.1 e 11.8.2, a serem entregues pela Contratada.
- f) Utilizar-se do Procedimento de Avaliação da Qualidade dos Serviços, Anexo I-A, de pleno conhecimento das partes, para o acompanhamento do desenvolvimento dos trabalhos, medição dos níveis de qualidade e correção de rumos.
- g) Recepcionar e atestar nota fiscal ou nota fiscal fatura apresentada pela Contratada referente ao mês dos serviços prestados, conforme disposição da Portaria SF 92/2014, caso esteja na conformidade do efetivamente realizado.
- h) Recepcionar e conferir documentação apresentada pela Contratada para fins de pagamento mensal, conforme rol previsto no contrato.
- i) Encaminhar os relatórios de produção indicados nos subitens 11.8.1 e 11.8.2 e a documentação relacionada na alínea "f", "g" e "h" do subitem 12.7.2 deste Termo a área gestora do contrato
- j) A fiscalização do Contratante não deverá permitir que o condutor execute tarefas em desacordo com o objeto contratado.
- k) Disponibilizar instalações sanitárias.

CLAUSULA DECIMA TERCEIRA - DA GESTAO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

13.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, devendo ser exercido pelo Fiscal do Contrato, em conformidade com o Decreto Municipal nº 54.873/13.

13.2. Fica designada Gestora do Contrato a servidora Fátima Doniseti de Moraes Rodrigues - Registro Funcional nº 727.775.0 da Supervisão de Administração e Suprimentos da Subprefeitura Butantã.

13.3. Fica designado Fiscal do Contrato o servidor Janio Pires de Miranda Registro Funcional nº 574.458.0 da Supervisão de Administração e Suprimentos da Subprefeitura Butantã, que em seus impedimentos legais será substituído pela servidora Sheyla Publins Jordão - Registro Funcional nº 726.634.1

CLAUSULA DECIMA QUARTA - DA FORMA MAIOR E DO CASO FORTUITO

14.1. A ocorrência de caso fortuito ou forma maior, impeditivos da execução do contrato, poderá ensejar, a critério da PREFEITURA, suspensão ou rescisão do ajuste;

14.2. Na hipótese de suspensão, o prazo contratual recomeçará a correr, pelo lapso de tempo que faltava para sua complementação, mediante a expedição da Ordem de Reinício.

CLAUSULA DECIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. CLAUSULA Anticorrupção - Para execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma, nos termos do Decreto nº 56.633, de 24 de novembro de 2015.

15.2. Nenhuma tolerância das partes quanto a falta de cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente;

15.3. Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente contrato, serão dirigidos aos seguintes endereços:

CONTRATADA: EBSL — EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI — EPP — Rua Jean de La Huerta, nº 570 — Vila Brasilina — Sao Paulo — SP;

PREFEITURA: SUBPREFEITURA BUTANTA — Rua Dr. Ulpiano da Costa Manso, nº 201 — Jd. Peri-Peri — Butantã — Sao Paulo — SP.

15.4. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem ;

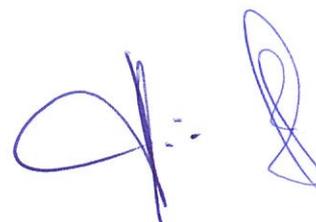
15.5. Fica a CONTRATADA ciente de que a assinatura deste termo de contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto;

15.6. Fica fazendo parte integrante do presente Contrato a proposta da vencedora, a Ata da Sessão Pública do Pregão, na qual constam os pregos finais alcançados e o Edital da licitação que a precedeu .

15.7. O ajuste, suas alterações e rescisão, obedecerão a Lei Federal nº 8.666/93, Lei Municipal nº 13.278/2002 e demais normas pertinentes, aplicáveis a sua execução e especialmente aos casos OMISSOS.

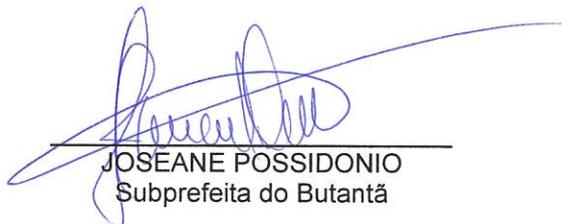
CLAUSULA DECIMA SEXTA - DO FORO

16.1. Elegem as partes o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo, mais precisamente o Juízo Privativo das Varas da Fazenda Pública, para dirimir eventual controvérsia decorrente do presente ajuste, o qual preterira a qualquer outro, por mais privilegiado que possa se afigurar.



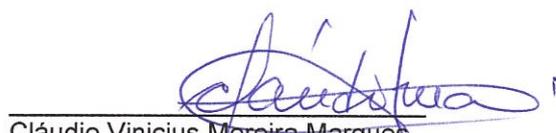
E por estarem justas e acertadas, firmam as partes contratantes o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, após terem lido o mesmo, na presença de 02 (duas) testemunhas, ao final assinadas

São Paulo, 02 de Janeiro de 2023


JOSEANE POSSIDONIO
Subprefeita do Butantã


EBSL — EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS E LOCAÇÕES EIRELI — EPP
Renatha Rodriguez Urgal Curtolo - Titular Administradora
RG nº 43.144.951-X - CPF nº 429.352.148-89

Testemunhas:


Cláudio Vinicius Moreira Marques
RG: 8.512.731-0
SUB-BT/CAF/SF