



1

2 **Coordenador:** Marlene Wentzel

3 **Secretário:** Leandro José dos Santos

4 Ata da Assembleia Geral Ordinária do Conselho Participativo Municipal de Pirituba,
5 Jaraguá e São Domingos, realizado aos (03) três dias do mês de dezembro de dois mil e
6 dezoito as (19:30 horas) dezenove horas e trinta minutos em segunda chamada, na Rua
7 Carlos Afrânio da Cunha Matos, nº 67, Chácara Inglesa - Distrito de Pirituba - Município
8 de São Paulo - SP. Nesta noite reuniram-se oito (08) dos conselheiros eleitos para o
9 mandato de 2018/2019, conforme lista de presença: Adriana Gomes da Silva, Bruno Pita
10 Montelo, Danilo José Bento Pereira, Elenice Aparecida Alves Galvão, Leandro José dos
11 Santos, Maria dos Santos Amaral, Marlene Wentzel, e Norma de Oliveira Neres da Silva.
12 Estavam presentes também o Sr. Douglas Peixoto da Silva - Prefeitura Regional
13 Pirituba/Jaraguá, João Luiz Campos - Prefeitura Regional Pirituba/Jaraguá.

14 A **Sra. Marlene Wentzel** faz a abertura da reunião conferindo a lista de presença, nomeia
15 o Sr. Leandro José dos Santos como secretário pela ausência do Sr. Cláudio Basílio
16 Guimarães, e efetua leitura da ordem do dia: **1º - Sr. Leandro José dos Santos** – faz a
17 leitura da ata da reunião de 05/11/18 que é aprovada por todos os conselheiros presentes.
18 **2º - Sra. Marlene Wentzel** – realizou uma inversão de pauta para ser discutido antes.
19 Proposta de descongelamento de verba que é destinada ao conselho. **3º - Sra. Norma de**
20 **Oliveira Neres da Silva** - atualizou informações referente a verba. Trazendo como
21 proposta principal para o café, pois os conselheiros vêm direto do seu local de trabalho e
22 material de escritório. **4º - Sr. Leandro José dos Santos** - fez a leitura da proposta de
23 uma lista enviada pelo Sr. Claudio Basílio Guimarães de quais matérias o CMP – PJ
24 necessitara para o exercício do ano de 2019 e assim solicitar ao Coordenadoria de
25 Administração e Finanças (CAF) o descongelamento da verba. **5º - Sr. Douglas Peixoto**
26 **da Silva** – relatou como experiência como articulador da Subprefeitura – Pirituba/Jaraguá
27 informando os matérias obtidos pela gestão passada do CMP - PJ que foram: a) um
28 projetor, b) caixa de som, c) microfone. E assim vendo qual a necessidade do que falta.
29 **6º - Sr. Douglas Peixoto da Silva** – auxilio o CMP – PJ na montagem de uma nova lista.

7º -**Sr. e Sra Conselheiros(as)** – reformularam uma nova lista para o exercício do ano de 2019 e decidiram de maneira unânime e em ordem de prioridade os seguintes itens: 1) Café (3kg), açúcar (3kg), adoçante (2und.), garrafas de água(12und.), cafeteira pequena(1und.); 2) papel sulfite(1 resma), canetas(1cx.), quadro branco(1und.), canetas piloto(3und.) notebook(1und.); 3) kit lanche (83und.), impressora multifuncional (1und.).

8º - **Sra. Norma de Oliveira Neres da Silva** – reforçou que o envio ao CAF para solicitar o descongelamento seria até o dia 22 de dezembro de 2018 para os trabalhos de 2019. 9º - **Sra. Marlene Wentzel** – Indagou o colegiado para realizar as eleições para o próximo mandato de seis meses para coordenador e secretário. 10º - **Sra. Norma de Oliveira Neres da Silva** – atualizou os conselheiros que o coordenador pode ter um adjunto sendo espécie de um vice, além do secretário para auxiliá-lo. 11º - **Sra. Elenice Aparecida Alves Galvão** - elogiou o mandato da Sra. Marlene e Sr. Cláudio, sendo uma gestão eficiente. 12º - **Sra. Marlene Wentzel** – perguntou quem teria interesse para candidatar-se como coordenador e secretário. Após o questionamento ficaram como candidatos para coordenador os seguintes nomes: Marlene Wentzel, Norma de Oliveira Neres da Silva, e Adriana Gomes da Silva. Para secretário os candidatos foi: Leandro José dos Santos. Após ao termino das eleições internas, Sra. Marlene Wentzel foi reconduzida para mais um novo mandato e o Sr. Leandro José dos Santos eleito como novo secretário para o primeiro semestre de 2019. 13º - **Sr. Danilo José Bento Pereira** – Sugeriu para a próxima eleição interna para escolha de coordenador e secretário, que a manifestação de candidaturas seja feita uma reunião antes. 14º - **Sra. Marlene Wentzel** – iniciou a devolutiva do grupo de trabalho na área de educação da EMEI Parque da Nações no dia 6 de novembro de 2018. Já no campo da saúde, no dia 26 de novembro de 2018 participou da reunião das comunidades da SABESP, relatando o projeto de despoluição do rio Tietê. Também participou da inauguração da UBS interativa e com a presença do subprefeito Ivan Lima, ressaltando sua participação junto a comunidade. Na área da Segurança Pública participou da reunião do CONSEG – Conselho Comunitário de Segurança da região do Jaraguá, com destaque para carência da Guarda Civil Metropolitana (GCM), prejudicando a reunião de Pirituba e Jaraguá, onde a base instalada desde 1988 foi transferida para a região de Perus. Dia 29 de novembro de 2018 participou da inauguração da UBS Parque das Nações Unida, e destaque que tem capacidade e equipamentos, mas o principal que é o recurso humano, médicos, está em falta. 15º - **Sr. Danilo José Bento Pereira** – também questionou sobre a falta de demanda de médicos especialistas. 16º - **Sra. Marlene Wentzel** – na temática ainda da saúde sobre a falta de saneamento básico

em um novo empreendimento do governo do programa Minha Casa Minha Vida em frente a UBS. **17º - Sr. Leandro José dos Santos** – informou sobre a retomada do programa em parceria e entre prefeitura e estado, programa “Córrego Limpo” **18º - Sra. Marlene Wentzel** – Finalizando a fala sobre a saúde na região, informou que a Unidade de Pronto Atendimento – UPA do Hospital Municipal José Hungria, Hospital “Pirituba” tem como previsão de termino para março do ano de 2019, pela falha no planejamento do projeto elétrico. Assim com a inauguração irá iniciar a reforma do Hospital Municipal. **19º - Sra. Maria dos Santos Amaral** – informou sobre a inauguração do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) do Pinel, será o CAPS III no dia 29 de novembro de 2019. **20º - Sr. Danilo José Bento Pereira** – informou do trabalho da INOVA e Subprefeitura Pirituba/Jaraguá da inaugura de revitalização de um ponto viciado de descarte irregular de lixo no City Jaraguá, pouco depois da Unidade Básica de Saúde – UBS, ressaltando que esse trabalho ajuda no combate dos animais sinantrópicos, em especial os escorpiões. **21º - Sr. Leandro José dos Santos** – informou que no dia 13 de dezembro no Tendal da Lapa, endereço Rua: Constança nº 72 teria mais uma audiência pública da Operação Urbana Consorciada Água Branca – OUCAB às 19:00hs **22º - Sra. Marlene Wentzel** – informou que no dia 12 de dezembro às 19:00hs na Associação Comercial Distrital Noroeste, endereço Rua: Luis Braille nº08 audiência pública da Companhia de Engenharia de Trafego (CET) **23º - Sr. Bruno Pita Montelo** – questionou se para o ano de 2019 os dias da semana para reuniões poderiam ser alterados, motivo pelo qual as segundas-feiras são dias que existe um acumulo de trabalho e muita das vezes impedindo a ida nas reuniões. **24º - Sr e Sra. Conselheiros(as)** – extraíram as pautas para a próxima reunião que ficou definida para o dia 15 de janeiro de 2019. **25º - Sra. Marlene Wentzel** – encerrou a reunião.

Conselheiros que justificaram à ausência: Claudio Basílio Guimarães, Leonardo dos Santos Ramos.

Pauta para próxima reunião - dia 55 de janeiro de 2019: 1- Aprovação da ata 12ª Reunião Ordinária do Conselho de 03/12/18; 2- Posse do coordenador e secretario para período de janeiro a junho de 2019; 3- Aprovação do calendário para o exercício do ano de 2019; 4- Revisão dos itens do estatuto; 5- Devolutivas dos grupos de trabalhos nas áreas de Educação e Segurança; 6- Outros assuntos de interesse. Nada mais a tratar, foi lavrada esta ATA por mim Leandro José dos Santos e assinada pelo Coordenador e Secretário acima nominados.