

**Ata da Quarta Reunião Ordinária/2022 do CADES Regional de Santana/Tucuruvi/Mandaqui, realizada em 30 de junho de 2022.
Gestão biênio 2022/2023**

Lista dos presentes:

Presidente Adjunto

Alessandra Cristina da Silva - Subprefeitura de Santana/Tucuruvi

Conselheiros Titulares

Bruna Moreira Dias
Maurício Barreto Leite – ausência justificada
Beatriz Wundrack de Arruda
Elpídio Ulian Júnior
Thaís Regina Boppré Melara
Bruna Silva Robadel
Elber Cássio Nazário
Manoel Dutra Da Costa Neto – ausência justificada

Conselheiros Suplentes

Daniel Teddy Espinoza Garcia – ocupa a vaga de Conselheiro Titular ausente (nesta reunião)
--

Conselheiros Representantes do Governo

Jair A. D. Zanelato – Subprefeitura de Santana/Tucuruvi

Participantes

Vera Águeda – moradora do bairro Jardim São Paulo – Mirante de Santana
Rubens Lopes, membro do Conseg VG/JardimSP
Victor Monge Liberato Viana – Assessoria de Comunicação da Subprefeitura ST

ATA: No dia **30** de **junho** de **2022** às **19h12min** o **Presidente Adjunto Alessandra Cristina da Silva**, Assessoria de Gabinete da Subprefeitura ST dá abertura a 4ª Reunião Ordinária do CADES Regional de Santana/Tucuruvi/Mandaqui do ano de 2022, agradece a presença de todos os presentes, representando o Subprefeito João Neto impossibilitado de participar devido a agenda de compromisso. **Alessandra** abre a palavra aos novos participantes da reunião, nesse momento se apresenta **Rubens Lopes**, membro do Conseg VG/JardimSP. **Alessandra** segue para o **item 1** da pauta que coloca em votação a todos os presentes a aprovação da ATA da Terceira Reunião que foi realizada no dia 26 de maio de 2022. Todos os presentes deram seu voto favorável e aprovaram a ATA sem nenhuma alteração. **Alessandra** passa para o **item 2** que trata do alinhamento dos Grupos de Trabalho, sugestões e propostas. **Beatriz** recebe a palavra e relata a dinâmica de como aconteceu a Semana do Meio Ambiente, descrevendo a parceria com a Assessoria de Comunicação da

Subprefeitura na realização de posts nas redes sociais, além de atividades de encontro de maneira virtual como a Roda de Conversa, num balanço final ressalta a positividade o que atesta para um planejamento com maior número de atividades e maior participação de servidores para a próxima Semana de Meio Ambiente. **Alessandra** ressalta a importância do engajamento de maior número de servidores, sendo uma meta viável para o próximo ano. **Jair** destaca que face o curto período de tempo de planejamento e preparação o resultado obtido foi muito positivo, oferecendo um vasto material de experiências e ideias para as próximas Semanas do Meio Ambiente. **Beatriz** propõe que seja firmada uma parceria contínua entre o CADES STM e a Subprefeitura para todas as Semanas de Meio Ambiente que virão. **Jair** aponta que as parcerias possam se expandir para os demais órgãos da prefeitura e esferas de governo, pois o meio ambiente atinge questões num ângulo de 360°, todas as questões de alguma forma fazem parte ou estão envolvidas. **Elber** observa que os centros esportivos carecem de arborização e que precisam muito de melhorias na área de meio ambiente. **Beatriz** relembra que no final do evento da “Roda de Conversa” já ficou um compromisso com o João Póvoa de uma visita ao Parque do Córrego do Bispo. **Alessandra** ressalta a importância e beleza do parque. **Beatriz** segue e propõe que seja criada uma campanha com a área de comunicação da Subprefeitura de que “Folha não é Lixo”, como uma ação de conscientização. **Alessandra** coloca a questão, se a proposta estaria dentro de um grupo de trabalho ou seria criado um grupo específico para essa campanha. **Alessandra** passa para o **item 3** da pauta sobre as demandas dos conselheiros. **Beatriz** apresenta o problema de descarte impróprio de lixo, em que tudo indica ser provocado por um restaurante nas imediações da Rua Figueira da Foz. **Rubens Lopes** apresenta a experiência de quando foi presidente do Conseg, em que diante de um problema resolveu buscar ele mesmo a origem, conversando com os atores diretamente ligados ao problema, no caso os carroceiros e representantes de moradores, isso traz dados e respostas muito mais eficazes. **Alessandra** destaca a importância de ser feito uma solicitação pelo munícipe pelos canais oficiais da prefeitura, através do protocolo 156, para que se possa encaminhar mediações e fiscalização direcionada ao problema, pois diante dos problemas que o afeta, o munícipe não deve se ausentar, portanto é fundamental que seja realizado o protocolo para que as medidas sejam tomadas. **Beatriz** fica de falar com a moradora sobre o 156. **Teddy** aponta que pelas fotos apresentadas, trata de lixo orgânico, logo é um erro colocar esse tipo de lixo no chão, sendo necessário exigir um local fechado até a proximidade do horário da coleta, podendo a Subprefeitura tomar uma iniciativa de alerta, orientação e fiscalização por tratar de colocar o lixo antes do horário. Existe um constrangimento do vizinho ter que ele próprio se expor ao comerciante que está agindo de forma errônea. **Rubens Lopes** entende essa dificuldade, mas lembra que a melhor forma é abrir um diálogo, sem imposições, aberto a propostas, isso ajuda numa solução positiva para ambos, pois a conscientização, a empatia é difícil por um lado e por outro lado as pessoas só querem reclamar. **Teddy** concorda que as pessoas estão mais egoístas e menos participativas, mas que não se pode excluir a fiscalização através de multas como meio de pressão e educação. **Alessandra** propõe que **Beatriz** peça que a munícipe verifique de que forma o restaurante está armazenando o lixo. **Beatriz** propõe e é acordado a criação de um texto para o protocolo 156 juntamente com a **Alessandra**, para que editem juntas. **Elber** relata uma nova possível denúncia sobre a igreja Santana, onde ocorreu uma poda radical de 1 ou 2 árvores na área de estacionamento, onde foi colocado fogo no restante do tronco, diante do fato pergunta de como saber se houve ou não autorização. **Alessandra** indica que seja feito o protocolo 156, relatando todo o acontecimento, colocando em dúvida se houve autorização. **Alessandra** antes de passar para o item 4, sugestões de pauta para próxima reunião, abre a palavra para **Victor** da Assessoria de Comunicação da Subprefeitura sobre a proposta feita anteriormente no início da reunião sobre a campanha “Folha não é Lixo”. **Victor** orienta a **Beatriz**

que se faça o mesmo procedimento que foi feito na Semana Ambiental, os posts sejam enviados para divulgação nas redes sociais e no site, podendo ser uma medida mensal do CADES STM, a cada mês, renovando a campanha sobre um novo tema. **Beatriz** disse que seria enriquecedor e que gostaria de imediato criar um novo grupo de whatsapp para tratar de campanhas em parceria com a Comunicação da Subprefeitura. **Victor** se coloca à inteira disposição e participante do grupo. **Thais** gostaria de colocar um novo tema “de como se aproximar dos munícipes para receber suas demandas”. **Beatriz** coloca que pela sua experiência tudo é feito aos poucos, do “boca a boca”, dado que não há uma página da web específica por conselheiro, deixando que as pessoas possam se aproximar e conhecer o papel dos conselheiros. **Alessandra** coloca como pauta das próximas reuniões uma demanda que chega de forma constante em todos os colegiados que é de como melhorar os espaços públicos, revitalizando e criando condições de melhoria de qualidade de vida. Diante disto gostaria de pedir que o **Jair** apresentasse como exemplo de planejamento alguns estudos feitos que tratam desse desafio. **Alessandra** coloca que a intenção é de que as praças e espaços públicos possam de forma humanizada e qualificada passarem a receber de forma segura os moradores e visitantes. **Jair** passa a apresentar diversos estudos realizados ao longo dos últimos anos que trazem propostas de novos usos e ocupações de espaços públicos que convivem com problemas de abandono ou atividades de degradação. Apresenta um estudo de nova ocupação por atividades esportivas e culturais ao longo dos baixos do viaduto do Metrô da linha Norte-Sul, da estação Tietê até Santana. **Beatriz** pergunta se existe possibilidade de transformar estes espaços públicos em privados que a Prefeitura alugaria. **Jair** coloca que o que se permite é parcerias público-privado, no qual estes espaços permaneçam públicos. **Jair** prossegue com exemplos dos canteiros centrais de avenidas em que de forma pioneira a Subprefeitura de Santana realizou na Av. Brás Leme, na qual teve os passeios reurbanizados no traçado, transferidos para o centro do canteiro, protegendo o pedestre da via, além de uma melhoria da arborização, equipamentos de ginástica e playground, etc. Outro exemplo é a colocação de bancas de Flores e Frutas como opção de compra em locais estratégicos que tragam beleza pelo próprio produto exposto, além de ser uma forma de melhoria da alimentação dos munícipes e acesso a mudas de plantas, mais verde para a cidade. Ficou claro os desafios que precisam ser vencidos, dado o agravamento da população de rua por condições de crises econômicas, além da dependência de drogas, abandono, que se utilizam de forma precária desses espaços, tornando um dos maiores problemas de saúde pública da cidade. **Alessandra** ressalta a importância dos estudos apresentados, dada a forma representativa que facilita o entendimento. Firma-se como pauta para a próxima reunião iniciar a indicação de espaços públicos por demanda ou como protótipos para aplicar os conceitos de revitalização. **Jair** lembra de iniciativas que seguem com sucesso, como feiras orgânicas na qual os produtores vendem diretamente os produtos em praças nas áreas urbanas, como as que ocorrem pela SVMA denominado “Ligue os Pontos”. Há também as parcerias por Termo de Cooperação em que estes espaços públicos sejam mantidos por iniciativa privada em troca de uma modesta divulgação. Todos os presentes concordam com a indicação da pauta, dada a importância, abrangência e possibilidades. **Alessandra** propõe que cada conselheiro traga para a próxima reunião indicação de praças/espaços públicos para revitalização, e que a partir de análise se faça o início do processo de escolha de alguns destes espaços como protótipo. Agradece a participação de todos e encerra a reunião as **21h10minutos**.