

ANEXO I (obs: todos devem rubricar todas as folhas e assinar no final)
MODELO DE DECLARAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA JURÍDICA) E DOS INTEGRANTES DO NÚCLEO ARTÍSTICO

Nós abaixo assinados DECLARAMOS que conhecemos e aceitamos, incondicionalmente, as regras do “Programa Municipal de Fomento ao Teatro”, bem como que nos responsabilizamos por todas as informações contidas no projeto e pelo cumprimento do respectivo plano de trabalho por nós apresentado no âmbito do Programa Municipal de Fomento ao Teatro.

São Paulo, de _____ de _____

Pessoa Jurídica: _____

CNPJ n.º _____

Sede: _____

(endereço completo, cep, telefone)

Representante Legal: _____

RG n.º _____ CPF n.º _____

assinatura do(s) representante(s) legal(is)

Núcleo Artístico: _____

Projeto: _____

Componentes:

(nome civil e n.º do RG) _____ (nome artístico)
(assinatura)

(nome civil e n.º do RG) _____ (nome artístico)
(assinatura)

(nome civil e n.º do RG) _____ (nome artístico)
(assinatura)

(nome civil e n.º do RG) _____ (nome artístico)
(assinatura)

(nome civil e n.º do RG) _____ (nome artístico)
(assinatura)

ANEXO II(obs: todos devem rubricar todas as folhas e assinar no final)

MODELO DOS DEMAIS ENVOLVIDOS NA FICHA TÉCNICA

Nós abaixo assinados, integrantes da ficha técnica do Projeto denominado _____ apresentado pelo Núcleo Artístico _____ e _____ (pessoa jurídica) CONCORDAMOS em participar do referido projeto e DECLARAMOS conhecer e aceitar todos os termos do “Programa Municipal de Fomento ao Teatro”.

São Paulo, de _____ de 2009.

(nome civil e n.º do RG)
(assinatura) _____ (nome artístico)

(nome civil e n.º do RG)
(assinatura) _____ (nome artístico)

(nome civil e n.º do RG)
(assinatura) _____ (nome artístico)

(nome civil e n.º do RG)
(assinatura) _____ (nome artístico)

(nome civil e n.º do RG)
(assinatura) _____ (nome artístico)

ANEXO III (obs: todos devem rubricar todas as folhas e assinar no final)
MODELO DE DECLARAÇÃO

Nós abaixo assinados, integrantes do Núcleo Artístico denominado _____ e da ficha técnica do Projeto denominado _____
DECLARAMOS, sob as penas da Lei, que não somos funcionários públicos do Município de São Paulo e que não estamos impedidos de contratar com a Administração Pública.

São Paulo, de de 2009.

Integrantes do Núcleo Artístico:

_____	_____	_____
(nome civil e n.º do RG)		(nome artístico)
(assinatura)		

_____	_____	_____
(nome civil e n.º do RG)		(nome artístico)
(assinatura)		

_____	_____	_____
(nome civil e n.º do RG)		(nome artístico)
(assinatura)		

Integrantes da Ficha Técnica:

_____	_____	_____
(nome civil e n.º do RG)		(nome artístico)
(assinatura)		

_____	_____	_____
(nome civil e n.º do RG)		(nome artístico)
(assinatura)		

ANEXO IV
(Modelo de requerimento de inscrição)

Secretaria Municipal de Cultura de São Paulo
Exmo. Sr. Secretário

Referência: "Programa Municipal de Fomento ao Teatro para a Cidade de São Paulo".

Edital N.º

Projeto _____

Com material Audiovisual? () sim () não / () DVD () CD () Fita de Vídeo

Proponente _____

Núcleo Artístico: _____

Fone: () _____ Email: _____

Nº de vezes que se inscreveu no Programa de Fomento ao Teatro _____

Nº de vezes em que foi fomentado _____

Está com projeto fomentado em andamento () sim () não

Qual Edição? () Data do Término: / /

_____(nome pessoa Jurídica – proponente do projeto),
inscrita no CNPJ n.º _____, com sede à
_____(endereço completo, cep, telefone)
aqui representado pelo Sr. _____(representante legal) portador da
Cédula de Identidade RG N.º _____ e CPF
n.º _____

_____(nome do representante do Núcleo Artístico),
portador da Cédula de Identidade RG N.º _____ e CPF
n.º _____, domiciliado na
_____(endereço completo, cep, telefone)

REQUEREMOS a inscrição do Projeto denominado
_____, de acordo com a exigência do Edital
de Fomento ao Teatro.

Enviamos, em anexo, oito cópias do " Projeto" e a documentação exigida neste Edital.

Atenciosamente,

São Paulo, de _____ de 2009.

Nome e assinatura do proponente

Nome e assinatura do representante do Núcleo

ANEXO V

MODELO DE PLANILHA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS – poderá ser formatada no Excel (APÓS A EXECUÇÃO DO PROJETO – CASO SEJA SELECIONADO)

Tabela 1 – Descrição das despesas - lançar uma a uma as despesas de cada rubrica (ex: todas as despesas com figurino, cenário, rh) em ordem cronológica por item de despesa.

Data da despesa (colocar em ordem cronológica)	Natureza da Despesa (é a indicação da rubrica do orçamento aprovado em que se encaixa)	Descrição da despesa (detalhar os dados da despesa – assim como do favorecido)	Documento comprobatório (indicar se é recibo, nota fiscal, cupom fiscal)	Numeração (localização do documento, também em ordem cronológica)	Valor gasto

Tabela 2 - Comparativo com o orçamento e eventuais saldos

Rubricas orçamentárias	Valor previsto	Valor efetivamente utilizado	Saldo

Saldo total: