	Tipo do Documento PADRÃO DO SISTEMA DE GESTÃO	C.E. Liderança PT - 0001	
	Emitente SUGESP	Revisão: 00	Pág. 1/3
	Título do Documento:	REUNIÕES AMPLIADAS	


	Nome	Data
Elaboração	Gestão e Qualidade, Desenvolvimento de Pessoas e Comunicação.	
Verificação	Gestão e Qualidade	
Aprovação	Alta Direção (subprefeito, coordenadores, chefe de gabinete e assessores)	

Registro das Revisões

Revisão nº	Item	Data	Síntese da Revisão
00		27/08/07	Primeira Versão do documento

Revisão do Procedimento

A revisão deverá ser realizada a cada 12 meses, salvo necessidade extraordinária, por meio de reunião do GT Liderança, Assessoria de Comunicação e SUGESP, responsável por esta prática.

	Tipo do Documento	PADRÃO DO SISTEMA DE GESTÃO		C.E. Liderança	
	Emitente	SUGESP		PT - 0001	
	Título do Documento:	REUNIÕES AMPLIADAS		Revisão: 00	Pág. 2/3

1. OBJETIVO

Promover a integração e o desenvolvimento de lideranças entre as Chefias e Lideranças da Subprefeitura.

2. APLICAÇÃO

Com todas as Chefias e Lideranças da Subprefeitura.

3. RESPONSABILIDADE

Supervisão de Gestão de Pessoas através da Unidade Técnica de Desenvolvimento e Acompanhamento Profissional - UTDAP

4. INTERFACE

Lideranças das áreas

5. REFERÊNCIAS

Na aplicação deste Padrão, quando necessário, consultar:

- a. Critérios de Excelência na Gestão da Fundação para o Prêmio Nacional da Qualidade - FPNQ ed. 2006
- b. Bibliografias referentes ao tema
- c. Projeto Sabesp – Unidade de Negócio de Tratamento de Esgotos.

6. DESCRIÇÃO

6.1 Periodicidade


Mensal. A reunião deverá acontecer na segunda quinzena de cada mês.

6.2 Organização

A área de UTDAP irá definir a pauta básica, com as informações relevantes a serem transmitidas às Chefias e Lideranças.

A UTDAP será responsável por providenciar:

- Cronograma de reuniões
- Lista de Presença e Ata
- Local
- Equipamentos necessários (multimídia, máquina fotográfica, computador, etc.)
- Café, sucos, bolachas, pães e/ou outros;
- Divulgação e convite aos colaboradores das áreas, em tempo hábil para facilitar a participação.

	Tipo do Documento	PADRÃO DO SISTEMA DE GESTÃO		C.E. Liderança	
	Emitente	SUGESP		PT - 0001	
	Título do Documento:	REUNIÕES AMPLIADAS		Revisão: 00	Pág. 3/3

6.3 Sugestão de Estrutura da reunião

1. Abertura (liderança da UTDAP);
2. Pauta básica (definida pela UTDAP);
3. Outros temas de interesse dos servidores ou específicos da área (definidos pela lideranças ou pelos colaboradores);
4. Espaço aberto para a participação das Chefias e Lideranças (neste momento poderão ser discutidos problemas da área, sugestões que os servidores trazem para melhoria do ambiente ou de processos, conflitos, etc.).

6.4 Indicadores de desempenho

Índice de freqüência dos colaboradores nas reuniões.

6.6 Inter-relação com outros indicadores

Satisfação da força de trabalho – resultados da Pesquisa de Clima Organizacional

6.7 Avaliação da prática

Anualmente será aplicada uma pesquisa às Chefias e Lideranças para avaliação das reuniões ampliadas.

7. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

Sensibilização, envolvimento e comprometimento das lideranças.

Definição dos responsáveis por área.

Avaliação periódica do indicador de participação para que sejam tomadas as medidas cabíveis.

Planejamento (cumprir cronograma, comunicação, gestão, recursos, etc.)

8. MELHORIA DO PADRÃO

Anualmente será realizada avaliação do padrão, pelo responsável pela prática sendo que as melhorias propostas serão submetidas ao Comitê de Excelência/Alta Direção em reunião específica para aprovação. Esta avaliação tomará como base os resultados dos itens de controle descritos nos itens 6.4 e 6.7. A implantação das melhorias se dará no mês subsequente à aprovação ou em data fixada pelo Comitê de Excelência/Alta Direção.