

LICENÇA NOJO
R.F.: 732.533.9/1, Vera Lucia Fredericci, Unidade de Lotação: UBS Jd. Tiete II, 08 (oito) dias a partir de 06/10/2017, em virtude do falecimento de seu irmão.

R.F.: 810.386.1/1, Fábio José Saoud, Unidade de Lotação: Suviv Itaim Paulista, 08 (oito) dias a partir de 04/10/2017, em virtude do falecimento de seu pai.

R.F.: 758.419.9/4, Marcia Regina Peixoto, Unidade de Lotação: Suviv Itaquera, 07 (sete) dias a partir de 09/09/2017, em virtude do falecimento de seu irmão.

FÉRIAS DEFERIDAS

| R.F. | Nome | Cargo/Função | Dias/Ex | A partir |
|-------------|-----------------------------|--|---------|------------|
| 783.044.1/1 | Ízabel Aparecida R. da Cruz | DA-F07 Encarregado de Equipe | 15/2017 | 21/11/2017 |
| 605.246.1/3 | Marcia dos Santos Bertoloni | DAS - 10/Coordenador de Unidade de Saúde | 15/2017 | 16/10/16 |

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

Retificação de publicação do DOC de 28/10/2017, pág. 42, referente a progressão funcional de AGS7 para AGS8 do servidor **Olgres Moraes Campos, rf 6290124/1**, leia-se como segue e não como constou:

QUADRO DA SAÚDE – QS
Progressão funcional formalizada nos termos do art. 19 da Lei nº 16.122/15:

Com fundamento no Decreto Nº 56.590 de 10 de Novembro de 2015, tendo sido atendido o critério da legislação vigente, PROGRIDO O(s) servidor(es) abaixo identificado(s):

| Reg. Func/Vinc | Nome | Nível | Cat. | Símbolo | A partir de |
|----------------|----------------------|----------|------|---------|-------------|
| 6290124/1 | OIGRES MORAES CAMPOS | NIVEL II | 3 | AGS8 | 08/09/2017 |

COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE CENTRO-OESTE

() RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DO DOC DE 28/04/17 ()

() Onde se lê: ()

() Leia-se: ()

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Escola Municipal de Saúde Regional Oeste EH: 182200000000000.
- 2) Rosalia Magda Manicardi RF. 567.617.7/1.
- 3) Mapa de Monitoramento das Atividades Educativas da EMSR Oeste
- 4) Processo
- 5) Conhecer e analisar os cursos desenvolvidos e/ou acompanhados pela equipe tornando sistemático o registro dessas ações.

6) Público alvo: trabalhadores de saúde da CRSO
7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Necessidade de registrar as informações com finalidade de subsidiar o planejamento anual e o acompanhamento e monitoramento das atividades educativas

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Formulação e planejamento da RT - Janeiro a março/2017
- 2) Criação do instrumento de registro dos cursos - Abril/2017
- 3) Registro mensal dos cursos realizados no período de janeiro a novembro- Maio a novembro/2017
- 4) Cálculo de indicadores de processo construídos para acompanhamento - Agosto e novembro/2017
- 5) Produção de relatório analítico sobre os cursos registrados - Dezembro/2017
- 9) Registro de 100% dos cursos sob responsabilidade da equipe da EMS R Oeste no período de janeiro a novembro de 2017

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Escola Municipal de Saúde Regional Oeste EH: 182200000000000.
- 2) Rosalia Magda Manicardi RF. 567.617.7/1.
- 3) Retomada do NEP da Região OESTE
- 4) Processo
- 5) Realizar encontros bimestrais do Núcleo de Educação Permanente na Coordenadoria Regional de Saúde Oeste, a partir de setembro de 2017.

6) Público alvo: Equipes da Gestão da CRS Oeste, Supervisões Técnicas de Saúde Butantã, Lapa Pinheiros, Instituições de Ensino, Conselheiros de Saúde da Região Oeste, Docentes e Discentes das Instituições de Ensino.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Formulação e planejamento da RT – Junho de 2017
- 2) Levantamento das ações de educação permanente realizadas em 2016 – Julho e Agosto/2017
- 3) Levantamento das ações planejadas para 2017 e 2018 – Julho e Agosto/2017
- 4) Primeira Reunião NEP 2017 – Setembro/2017
- 5) Segunda Reunião NEP 2017 – Novembro/2017
- 9) 100% das reuniões bimestrais a partir de setembro de 2017

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) CRST-LAPA, EH:1822.00030.08.00.00-8
- 2) Graziela Almeida da Silva, RF.616.809.4
- 3) Estruturação das Vigilância em Saúde dos Trabalhadores
- 4) Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Realizar ações de Vigilância em Saúde dos Trabalhadores

6) Público alvo: Trabalhadores da área de abrangência do CRST-Lapa sujeitos dos acidentes de trabalho.

7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: A investigação de acidentes de trabalho tem sua relevância no sentido de obter informações de morbimobilidade para aprimorar estratégias no campo da promoção e prevenção da saúde dos trabalhadores.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- A) Realizar ações na Vigilância, por meio de inspeções no meio ambiente de trabalho e elaboração de relatórios. (Abril a dezembro)
- 9) 80%

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) CRST-LAPA, EH:1822.00030.08.00.00-8
- 2) Terezinha Rodrigues Silva, RF.509.736.3/2
- 3) Estruturação das Vigilância em Saúde dos Trabalhadores
- 4) Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Investigar os acidentes de trabalhos graves e fatais notificados no SINAN da área de abrangência do CRST Lapa

6) Público alvo: Trabalhadores vítimas de acidentes de trabalho ocorridos na área de abrangência do CRST Lapa.

7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: A investigação de acidentes de trabalho que motivaram acidentes de trabalho tem sua relevância no sentido de obter informações para aprimorar estratégias de intervenção no campo da promoção de saúde e prevenção de agravos dos trabalhadores.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- A) Realizar ações na Vigilância, por meio da investigação epidemiológica e inspeções no ambiente de trabalho e elaboração de relatório (Abril a dezembro)
- 9) 50% dos acidentes de trabalho denunciados por COVISA/GVISAT

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Laboratório de Saúde Pública Lapa, EH:182200030090000
- 2) Fábio dos Santos Schlottfeldt, RF: 806.069.0/1
- 3) Conferência de Cadastro
- 4) Processo
- 5) Objetivo a se atingido: Conferência diária dos pedidos médicos no sistema laboratorial. Deverão ser conferidos 15 postos por dia dentre os atendidos pelo Laboratório de Saúde Pública Lapa.

6) Público alvo: Funcionários do Laboratório de Saúde Pública Lapa

7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: 90% dos erros em laboratórios clínicos ocorrem na fase pré-analítica (orientações, cadastro e coleta); desse modo, com o objetivo de minimizar possíveis erros no cadastro, implementaremos a conferência diária de 15 postos no sistema laboratorial.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Treinamento e conscientização. Período: 13/03/17 a 31/03/17
- 2) Execução de conferência dos pedidos médicos. Período: 03/04/17 a 29/09/17
- 3) Avaliação da meta. Período: 02/10/17 a 31/10/17
- 9) Conferir 80% da meta diária.

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Laboratório de Saúde Pública Lapa, EH:182200030090000
- 2) Fábio dos Santos Schlottfeldt, RF: 806.069.0/1
- 3) Conferência de Cadastro
- 4) Processo
- 5) Objetivo a se atingido: Conferência diária dos pedidos médicos no sistema laboratorial. Deverão ser conferidos 200 postos por mês dentre os atendidos pelo Laboratório de Saúde Pública Lapa.

6) Público alvo: Funcionários do Laboratório de Saúde Pública Lapa

7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: 90% dos erros em laboratórios clínicos ocorrem na fase pré-analítica (orientações, cadastro e coleta); desse modo, com o objetivo de minimizar possíveis erros no cadastro, implementaremos a conferência diária de 200 postos no sistema laboratorial, totalizando 200 postos por mês.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Treinamento e conscientização. Período: Ano todo
- 2) Execução de conferência dos pedidos médicos. 6 meses
- 3) Avaliação da meta. Dezembro/2017
- 9) Conferir 75% da meta mensal.

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Unidade Básica de Saúde Jardim Vera Cruz - EH 182200030100000
- 2) Leila Maria Rissi Caverni - RF 7447680
- 3) Implantação do teste rápido em gestantes
- 4) Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Realização de teste rápido de HIV nas gestantes da UBS Jardim Vera Cruz - Perdizes
- 6) Público alvo: Gestantes da Unidade
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Diminuir o tempo de espera pelo resultado dos exames sorológicos é fundamental. Portanto, definir o diagnóstico precoce realizando o teste rápido antecipa a ação de tratamento nas gestantes e interfere no processo saúde-doença, qualificando seu atendimento e diminuindo os riscos da transmissão vertical.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas: Neste campo pode escrever as etapas dividindo conforme o impresso da RT:

- 1) Orientação e sensibilização dos profissionais da Unidade sobre a importância da ação. - Março e abril
- 2) Capacitação dos profissionais da UBS para a implantação do teste rápido. - Abril
- 3) Definição do fluxo. - Abril e maio
- 4) Aplicar o teste rápido nas gestantes. - Abril a setembro
- 9) Aplicar o teste rápido em 70% das gestantes

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) Unidade Básica de Saúde Jardim Vera Cruz - EH 182200030100000
- 2) Leila Maria Rissi Caverni - RF 7447680
- 3) Elaboração de Planejamento terapêutico singular
- 4) Processo
- 5) Elaboração do Planejamento Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes acamados referenciados para a UBS Jardim Vera Cruz
- 6) Público alvo: Pacientes acamados referenciados para a EMAD da UBS Jardim Vera Cruz
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: A necessidade de reorganização do serviço de atenção domiciliar (EMAD) da Região Lapa Pinheiros motivou o início do processo de planejamento do novo modelo de atenção para os acamados que inclui a elaboração do PTS. Desta forma, os pacientes serão encaminhados com todos os dados necessários para garantir a continuidade do cuidado.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas: Neste campo pode escrever as etapas dividindo conforme o impresso da RT:

- 1) Levantamento do número de acamados assistidos pela EMAD e classificação segundo seu estágio de limitação em AD1, AD2 ou AD3- Março e abril de 2017
- 2) Identificação dos acamados referenciados e suas unidades de origem – Maio à Junho de 2017
- 3) Planejamento e elaboração dos PTS dos acamados referenciados – Junho e Julho de 2017
- 4) Conclusão dos PTS e planejamento para encaminhar para as UBS de origem – Agosto a Novembro de 2017
- 9) Elaboração do PTS em 90% dos acamados referenciados para a UBS Jardim Vera Cruz

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) UBS. Vila Romana, EH:1822000301800001
- 2) Margareth Inês Veggiano Ramos de Melo RF: 610.422.3/1
- 3) Ampliar ações de cuidados familiares na primeira infância.
- 4) Projeto
- 5) Incluir crianças de 0 a 3 anos acompanhadas na clínica de pediatria da UBS em atividade de promoção do desenvolvimento infantil.
- 6) Famílias com crianças entre 0 meses a 3 anos de idade.
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: conforme observação da equipe de profissionais da UBS em sala de espera ou atendimento em consultório, verificou-se a existência de dificuldades de construção do vínculo entre bebê e família, e a necessidade de implantar um serviço de intervenção precoce na infância na unidade de saúde.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Discussão e análise com a equipe - Janeiro e Fevereiro.
- 2) Sensibilização e orientação dos profissionais - Março
- 3) Implantação de grupo de atendimento com equipe multiprofissional - Abril a Novembro
- 4) Conclusão - Dezembro
- 9) 20%

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) UBS. Vila Romana, EH:1822000301800001
- 2) Margareth Inês Veggiano Ramos de Melo RF: 610.422.3/1
- 3) Ampliar ações de cuidados familiares na primeira infância.
- 4) Projeto
- 5) Incluir crianças de 0 a 2 anos, 11 meses e 29 dias de idade acompanhadas na clínica de pediatria da UBS em atividade de promoção do desenvolvimento infantil.
- 6) Famílias com crianças entre 3 e 2 anos, 11 meses e 29 dias de idade.
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: conforme observação da equipe de profissionais da UBS em sala de espera ou atendimento em consultório, verificou-se a existência de dificuldades de construção do vínculo entre bebê e família, e a necessidade de implantar um serviço de intervenção precoce na infância na unidade de saúde.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Discussão e análise com a equipe - Janeiro e Fevereiro.
- 2) Sensibilização e orientação dos profissionais - Março
- 3) Implantação de grupo de atendimento com equipe multiprofissional - Abril a Novembro
- 4) Conclusão - Dezembro
- 9) 20% das crianças atendidas na pediatria numa amostragem de 5 meses no ano

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) AMA UBS. Vila Nova Jaguaré, EH: 182200030160000
- 2) Alice Sousa Sales RG: 32.134.834-5
- 3) Aumento da identificação de sintomáticos respiratórios e pessoas doentes por tuberculose.
- 4) Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Aumentar o número de sintomáticos respiratórios identificados e pessoas doentes por Tuberculose na área de abrangência da unidade, em consonância com as metas estabelecidas pelo Ministério da Saúde.

6) Público alvo: Usuários da área de abrangência do território da unidade.

7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Tendo em vista as metas estabelecidas pelo Ministério da Saúde e a vulnerabilidade do território, há necessidade de atualização contínua com a equipe de campo acerca do que sejam sintomáticos respiratórios e conscientização aos profissionais sobre a importância desta ação.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Capacitação e sensibilização da equipe para identificar sintomáticos respiratórios Março e abril
- 2) Intensificação na busca ativa de sintomáticos respiratórios na área de abrangência e unidade de saúde , aumento do número de coletas de PCR/baciloscopias realizadas - Março a Dezembro
- 3) Aumento na identificação do número de pessoas doentes por tuberculose e início de tratamento o mais breve possível com base no levantamento mensal com os instrumentos utilizados - Março a dezembro
- 4) Investigação dos contactantes dos pacientes em acompanhamento juntamente com a equipe de vigilância - Março a dezembro
- 9) Alcance de 85% dos casos identificados da meta do Ministério da Saúde.

Plano de Trabalho/ Metas:

- 1) AMA UBS. Vila Nova Jaguaré, EH: 182200030160000
- 2) Alice Sousa Sales RG: 32.134.834-5
- 3) Aumento da identificação de sintomáticos respiratórios e pessoas doentes por tuberculose.
- 4) Processo
- 5) Objetivo a ser atingido: Aumentar o número de sintomáticos respiratórios identificados e pessoas doentes por Tuberculose na área de abrangência da unidade, em consonância com as metas estabelecidas pelo Ministério da Saúde.
- 6) Público alvo: Usuários da área de abrangência do território da unidade.
- 7) Justificativa para o desenvolvimento da ação: Tendo em vista as metas estabelecidas pelo Ministério da Saúde e a vulnerabilidade do território, há necessidade de atualização contínua com a equipe de campo acerca do que sejam sintomáticos respiratórios e conscientização aos profissionais sobre a importância desta ação.

8) Cronograma contendo as etapas e/ou o período de execução das mesmas:

- 1) Capacitação e sensibilização da equipe para identificar sintomáticos respiratórios Março e abril
- 2) Intensificação na busca ativa de sintomáticos respiratórios na área de abrangência e unidade de saúde , aumento do número de coletas de PCR/baciloscopias realizadas - Março a Dezembro
- 3) Aumento na identificação do número de pessoas doentes por tuberculose e início de tratamento o mais breve possível com base no levantamento mensal com os instrumentos utilizados - Março a dezembro
- 4) Investigação dos contactantes dos pacientes em acompanhamento juntamente com a equipe de vigilância - Março a dezembro
- 9) Aumento de 25% de identificados SR em relação ao total identificado no ano anterior (2016) desta unidade de saúde.

ALTERAÇÃO DE EH PARA ACERTO:

| R.F. | VL. | NOME | EH ANTERIOR | EH ATUAL | A PARTIR DE |
|-----------|-----|-------------------------------|-----------------|-----------------|-------------|
| 799.053.7 | 1 | ELAINE CRISTINA BARBOSA MOURA | 182200030020000 | 182200030120000 | 16/10/2017 |

COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE SUL

PORTARIA Nº. 014/2017 - COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE – SUL

O Coordenador da Coordenadoria Regional de Saúde - Sul, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

EXPEDE:

A presente Portaria, aplicando a pena de Repreensão, ao (a) servidor (a): **RAFAEL SOTO ESTEBEZ JUNIOR** – RF. 629.658.1/2 – Efetivo – Assistente de Saúde – Médico, por ter transgredido o Artigo 178 e Inciso I, II, III e X e artigo 179 da Lei Municipal 8989/79 de 29/10/1979.

COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE NORTE

SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE SANTANA/JAÇANÃ

A Supervisora Técnica de Saúde Santana/Jaçanã, da Coordenadoria Regional de Saúde Norte, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, **TORNA PÚBLICA** a lista de funcionários da **UVIS JAÇANÃ/TREMEMBÉ**, abaixo relacionados, que trabalharam **no dia 21/10/17 - sábado** no eventos relacionados abaixo:

- Ações de Controle da Febre amarela (das 8:00 às 18:00h):

| RF | VINCULO | CPF | NOME |
|-----------|---------|----------------|------------------------------------|
| 798.490.1 | 1 | 256.005.078-10 | Anderson Mallozzi |
| 757.496.7 | 3 | 354.983.628-70 | Caio Alexandre Ierlich |
| 758.016.9 | 3 | 143.849.318-59 | Clovis Eduardo da Silva Pacheco |
| 758.074.6 | 3 | 268.651.628-38 | Daniel Carlos Nascimento |
| 788.764.7 | 1 | 343.911.638-70 | Danilo Chinaglia |
| 549.008.1 | 2 | 045.796.118-02 | Iara Maria Ferreira |
| 726.365.1 | 1 | 761.862.538-72 | Ismar do Amaral Santos |
| 758.053.3 | 3 | 308.125.678-03 | Jonathan Leite Bahia dos Santos |
| 735.921.7 | 1 | 021.482.518-30 | Laudemir Cardoso Felisberto |
| 726.010.5 | 1 | 107.388.118-07 | Jucelino Joaquim de Almeida |
| 797.371.3 | 1 | 404.260.268-10 | Lucas Filipe dos Santos Gomes |
| 790.967.5 | 1 | 164.730.778-39 | Luciano Alves |
| 793.463.7 | 1 | 135.587.028-32 | Marcos Antonio Pereira |
| 812.292.0 | 1 | 053.005.816-23 | Maria Luciana Gomes Camargos |
| 789.802.9 | 1 | 175.931.998-86 | Nivaldo Moura do Nascimento Junior |
| 788.786.8 | 1 | 092.616.578-00 | Nivaldo Oliveira da Silva |
| 789.403.1 | 1 | 264.210.418-41 | Plinio Eduardo Pereira Honorato |
| 806.449.1 | 1 | 227.277.468-73 | Priscila Pereira Tancredi |
| 784.549.9 | 1 | 289.177.138-90 | Renato Sinnhofer Sugimoto |
| 708.547.8 | 3 | 280.831.088-98 | Ricardo Gomes Facchetti |
| 726.025.3 | 1 | 152.359.418-70 | Rita de Cassia Mendes da Silva |
| 797.321.7 | 1 | 377.040.118-20 | Rodrigo Barbosa de Araujo |
| 725.722.8 | 1 | 101.341.548-51 | Rose Eli dos Santos |
| 797.337.3 | 1 | 039.959.365-98 | Simone dos Santos Menezes |
| 778.447.3 | 1 | 311.555.278-52 | Tiago Barbosa dos Santos |
| 788.920.8 | 1 | 092.280.518-09 | Vanio Brasil |
| 797.400.1 | 1 | 391.135.728-14 | Yuri Girão Walker |
| 791.749.0 | 1 | 339.318.938-71 | Wallace Raul Martins |
| 708.766.7 | 3 | 268.234.168-31 | Wesley Antonio Correa |

- Ação Educativa - EMEF Frei Galvão (das 8:00 às 14:00h):

| RF | VINCULO | CPF | NOME |
|-----------|---------|----------------|-----------------------------------|
| 757.597.1 | 3 | 359.039.188-08 | Antonio Luiz da Silva |
| 797.892.8 | 1 | 251.310.038-73 | Elaine Aparecida Francisco Santos |
| 708.171.5 | 2 | 946.820.035-20 | Luciane Martins de Cavalho |

SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE SANTANA/TUCURUVI/MANDAQUI

SUVIS SANTANA/TUCURUVI/MANDAQUI CONVOCAÇÃO

Relação de servidores (Agentes de Saúde) que **trabalharão no dia 21/10/2017 (sábado)** Horário das 8:00 as 14:00hs na atividade de Bloqueio de Epizootia.

| Nome | RF |
|-------------------------------------|-----------|
| Ana Paula Pereira Teixeira | 806.622.1 |
| Candida Amelia Diniz Costa Martins | 738.952.3 |
| Celso Izabel Gonçalves | 604.584.7 |
| Ivone Mucci | 785.046.8 |
| Joana Eliza Amado | 520.768.1 |
| Marcela Rodrigues da Silva | 655.362.1 |
| Milena Michelin Motta Barbato | 806.184.0 |
| Simone Oliveira da Silva | 707.506.5 |
| Silvia Lucia de Carvalho Higa | 572.280.2 |
| Suzana Iara Argimon Silva Paes | 549.501.6 |
| Fernanda de Almeida Santos | 784.501.4 |
| Gisele Siqueilli Gouveia Louza | 784.499.9 |
| Tatiane de Fatima Pereira Dell'Orti | 806.984.1 |
| Thais de O. Conceição(Ag. Saúde) | 757.596.3 |
| Marta Nogueira Sousa(AGPP) | 635.719.9 |

AUTARQUIA HOSPITALAR MUNICIPAL

GABINETE DO SUPERINTENDENTE

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL

AUTARQUIA HOSPITALAR MUNICIPAL

DESPACHO DA Comissão Permanente Local de Avaliação de Acumulo de Cargos - CPLAAC - HMM PROFº MÁRIO DEGNI DECLARO que o acumulo de cargo abaixo mencionado, referentes a 2017, Lícitos, de acordo com a legislação vigente

| RG/RF | NOME | CARGO | REGIME FUNCIONAL |
|-------------|----------------------|----------------------------|------------------|
| 641.721.3-1 | PAULO CESAR SILVEIRA | AGENTE DE SAÚDE-RADIOLOGIA | ESTATUTARIO |

<