



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

PUF
26A27

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PMSP

SECRETARIA MUNICIPAL DA HABITAÇÃO

PROCESSO N.º 2007-0.318.760-7

CONTRATO N.º: 007/2008.- SEHAB

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

CONTRATADA: CONSTRUTORA GOMES LOURENÇO LTDA.

OBJETO: EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E OBRAS DO LOTE 13 DO PROGRAMA DE URBANIZAÇÃO DE FAVELA E REGULARIZAÇÃO DE LOTEAMENTOS IRREGULARES PRECÁRIOS DA COORDENADORIA DE HABITAÇÃO DE SEHAB.

VALOR: R\$.38.149.814,03 (Trinta e oito milhões, cento e quarenta e nove mil, oitocentos e quatorze reais e três centavos)

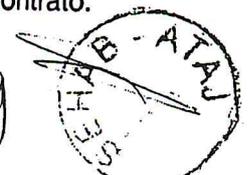
Aos 26 dias do mês de fevereiro de 2008, no Gabinete da Secretaria Municipal de Habitação situado à Rua São Bento, 405 – 22º andar, Centro, compareceram, de um lado a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO – PMSP.**, neste ato representado pelo senhor **ELTON SANTA FÉ ZACARIAS**, respondendo interinamente pelo Cargo de Secretário Municipal de Habitação, doravante denominada "CONTRATANTE", e, de outro, a empresa **CONSTRUTORA GOMES LOURENÇO LTDA.** com sede na Av. Antonio Ramiro da Silva n.º 250 – Jd. Do Lago, São Paulo - SP, inscrita no CREA sob 0096539 e no CNPJ/MF sob n.º 61.069.050/0001-10, neste ato representada pelo senhor **JOSÉ GUILHERME ABRANTES DO AMARAL**, RG 7.343.427-SSP/SP, CPF/MF n.º 029.163.108-86, doravante denominada "CONTRATADA", lavram o presente Contrato para **EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E OBRAS DO LOTE 13 DO PROGRAMA DE URBANIZAÇÃO DE FAVELA E REGULARIZAÇÃO DE LOTEAMENTOS IRREGULARES PRECÁRIOS DA COORDENADORIA DE HABITAÇÃO DE SEHAB**; conforme decisão da Comissão de Licitações, às fls.2.497 do processo n.º 2007.0.318.760-7, bem como homologação do senhor Secretário Municipal de Habitação, às fls.2.500 do citado processo, publicada no D.O.C. de 12/02/2008, sujeitando-se às normas da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores, e Lei Municipal n.º 13.278/02, Decreto Municipal n.º 44.279/03 e do Edital de Concorrência n.º 011/2007-SEHAB, bem como da proposta da adjudicatária e de conformidade com as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

- 1.1 A CONTRATADA obriga-se a executar todos serviços e obras referentes ao Lote 13 do Programa de Urbanização de Favelas e Regularização de Loteamentos Irregulares Precários, da Coordenadoria de Habitação da SEHAB.
- 1.2 Os serviços serão executados conforme descritos e caracterizados nos Anexos do Edital de Concorrência n.º 011/2007-SEHAB, que passam a fazer parte integrante do presente Contrato.

2525
2007 - 0.318.760 - 7

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12
RF: 547.361.6.01





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

2007 - 0.318.760-7
2526

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

RF-547.851.001

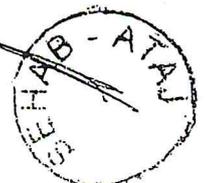
- 1.3 Poderão constituir objeto do presente, outros serviços pertinentes ao escopo ora contratado e cuja execução tenha implicação direta com aqueles de responsabilidade da CONTRATADA.
- 1.4 A prestação dos serviços objeto deste Contrato se fará através da emissão da Ordem de Início de Serviços, e que passará a fazer parte integrante deste Contrato.
- 1.5 Para melhor caracterização dos serviços, bem como para melhor definir e explicitar as obrigações ora Contratadas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, exceto no que de forma diferente ficar aqui estabelecido, para todos os efeitos de direito os seguintes documentos relacionados nos subitens abaixo:
 - 1.5.1 PLANILHAS DE ORÇAMENTO E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO de fls. n.º 2399 a n.º 2424.
 - 1.5.2 DOCUMENTOS DE PROJETO, DESENHOS E MEMORIAIS DESCRITIVOS de fls. n.º 483 a n.º 1079.
 - 1.5.3 TERMO DE REFERÊNCIA de fls. n.º 279 a n.º 294.
 - 1.5.4 NORMAS DE EXECUÇÃO de fls. n.º 364 a n.º 482.
 - 1.5.5 NORMAS DE MEDIÇÃO de fls. n.º 295 a n.º 363.
 - 1.5.6 PROPOSTA DE PREÇOS apresentada pela CONTRATADA em atendimento ao Edital de Concorrência n.º 011, às fls. n.º 2397 e n.º 2425 a n.º 2427.

CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA, PRAZO E REGIME DE EXECUÇÃO

- 2.1 Para todos os fins e efeitos legais, o presente Contrato terá o prazo de 24 (vinte e quatro) meses. Sua vigência iniciar-se-á a partir da data fixada na Ordem de Início de Serviços, a ser expedida pela SEHAB/HABI, podendo ser prorrogado na forma da lei.
- 2.2 A exclusivo critério da CONTRATANTE, a execução dos serviços poderá ser autorizada em partes, mediante a emissão de Ordem Parcial de Serviços.
- 2.3 A inobservância dos prazos estipulados no presente Contrato somente será admitida pela CONTRATANTE, quando fundamentada nos motivos elencados na Lei Federal n.º 8.666/93, e alterações posteriores, Lei Municipal n.º 13.278/02 e Decreto Municipal n.º 44.279/03, que deverão ser comprovados, sob pena da CONTRATADA incorrer em multa, consoante a CLÁUSULA SEXTA - PENALIDADES E MULTAS.
 - 2.3.1 Os atrasos justificados e comprovados pela CONTRATANTE serão devidamente considerados.
- 2.4 O regime de execução dos serviços é de empreitada por preços unitários.

CLÁUSULA TERCEIRA - VALOR E REMUNERAÇÃO DO CONTRATO

- 3.1 O valor global dos serviços objeto deste Contrato é de R\$ 38.149.814,03 (trinta e oito milhões, cento e quarenta e nove mil, oitocentos e quatorze reais e três centavos) referente à data base de janeiro/2008. Para o presente exercício, foram empenhados recursos através da NE n.º 20487 no valor de R\$.940.000,00 (novecentos e quarenta mil reais). Tal nota de empenho onera a dotação n.º 14.10.15.451.0183.1.276.4.4.90.51.00.00 para 2008, e onerará dotações específicas para os próximos exercícios.
- 3.2 O valor global dos serviços objeto deste Contrato, referido no item 3.1., corresponde ao valor global da Planilha de Orçamento Contratual.





2007 - 0.318.760-7
2527
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

- 3.3 O serviço objeto deste Contrato será remunerado por preço unitário, conforme a Planilha Orçamentária a que se refere o subitem 1.5.1. deste Contrato, de acordo com os serviços efetivamente executados, medidos e aceitos, em conformidade com as Normas de Medição e Pagamento a que se refere o subitem 1.5.5.
- 3.4 Eventuais serviços não previstos e imprescindíveis ao bom andamento dos trabalhos serão remunerados conforme os preços propostos pela CONTRATADA e aprovados pela CONTRATANTE, buscando-se sempre o menor preço entre as tabelas oficiais (SSO, SIURB) e cotações do mercado, mediante Termo de Aditamento ao Contrato.
- 3.5 A remuneração dos serviços objeto do presente Contrato será efetuada através de medições mensais dos serviços executados, mediante solicitação da CONTRATADA, de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro a que se refere o subitem 1.5.1..
- 3.5.1 O valor da medição será apurado no primeiro dia útil posterior ao da execução dos serviços, com base nas Normas de Medição e Pagamento a que se refere o item 1.5.5. deste Contrato. A primeira medição será efetuada entre o dia da emissão da Ordem de Serviços e o último dia do mesmo mês correspondente.
- 3.5.2 As medições serão realizadas pela *CONTRATADA e aprovadas pela* fiscalização da CONTRATANTE ou seus prepostos, na presença de um representante da CONTRATADA.
- 3.6 Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA no Banco BRADESCO S/A., nos termos do Decreto Municipal n.º 46.528/05, com estrita observância da ordem cronológica da entrada dos respectivos processos naquela Unidade, na forma da Portaria N.º 45/94-SF.
- 3.6.1 A CONTRATADA deverá estar ciente de que a existência de registro no CADIN impedirá o pagamento do contrato, nos termos do disposto no Inciso II, do Artigo 3º da Lei 14.094/05.
- 3.7 Todas as medições relativas a este Contrato terão seus pagamentos efetuados no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela na forma da Portaria N.º 45/94-SF.
- 3.7.1 Durante o período de aferição, caso venha a ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da CONTRATADA, a fluência deste prazo ficará interrompida, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que forem cumpridas as providências.
- 3.8 A solicitação de pagamento das medições deverá vir acompanhada de documentação contratual atualizada, relatórios específicos dos serviços e demais documentos definidos pela CONTRATANTE.
- 3.9 Todas as faturas deverão ser apresentadas em 2 (duas) vias, juntamente com comprovação pela CONTRATADA do recolhimento das importâncias devidas ao FGTS, relativas às faturas anteriores;
- 3.10 Serão efetuadas as retenções referentes ao INSS na forma da legislação federal e ao ISS na forma da legislação municipal.
- 3.11 A última medição, para todos os efeitos, será considerada como referente aos serviços executados entre a data do Recebimento Provisório do objeto contratual e a data da medição anterior.
- 3.12 A liberação do pagamento da primeira medição ficará condicionada ao efetivo início da implantação do canteiro de obras, e do escritório de fiscalização, e à colocação das placas de obra, com modelo e medidas definidas pela CONTRATANTE.



2.528
2007 0.318.760-7

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

- 3.13 Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA de responsabilidade pelos serviços executados ou implicará a aceitação dos mesmos, cuja aprovação dependerá das condições estabelecidas na cláusula décima primeira deste contrato.
- 3.14 As condições pactuadas poderão ser alteradas por ulterior edição de normas Federais ou Municipais.

CLÁUSULA QUARTA - REAJUSTAMENTO

- 4.1 Os preços contratuais serão reajustados a cada 12 meses em conformidade ao estabelecido na Lei N.º 10.192 de 14/02/01. O índice utilizado será o de **"EDIFICAÇÕES EM GERAL"**, em conformidade com o Decreto N.º 25.236 de 29/12/87. O reajuste será calculado pela seguinte fórmula:

$$R = \frac{Po(I - Io)}{Io}$$

Onde:

R = valor do reajuste.

Po = preço a reajustar, referente à medição do período.

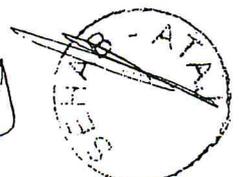
I = Índice específico definido por Portaria da Secretaria das Finanças da Prefeitura do Município de São Paulo, nos termos do Decreto N.º 25.236 de 29/12/87, referente ao 12º mês, contados a partir da data base da proposta.

Io = mesmo índice, porém referente ao mês da data base da Proposta.

- 4.2. O marco inicial para cômputo do período de reajuste será a data base da proposta, nos termos do que dispõe a Lei Federal N.º 10.192/2001.
- 4.3 Caso não seja conhecido o índice do mês da efetiva execução dos serviços para fechamento da medição mensal, será adotado o último índice publicado. Após a obtenção do índice relativo ao mês da medição, será processado novo cálculo de reajustamento, onde a diferença constatada, conforme seja, será corrigida através de débito ou crédito em faturamento posterior.
- 4.4 As condições pactuadas poderão ser alteradas por ulterior edição de normas Federais ou Municipais.

CLÁUSULA QUINTA - DA GARANTIA

- 5.1 Em garantia à fiel e regular execução do presente ajuste, a CONTRATADA procedeu ao recolhimento relativo a 5% do valor contratual, correspondendo a R\$ 1.907.490,70 (Um milhão, novecentos e sete mil, quatrocentos e noventa reais e setenta centavos), consoante Guia - Formulário N.º 0022952/08.
- 5.2 A Garantia Contratual será devolvida, desde que não haja pendência a solucionar, mediante solicitação por escrito da CONTRATADA, após o Termo de Recebimento Definitivo das obras.
- 5.3 A Garantia Contratual, quando em dinheiro, será devolvida atualizada monetariamente.
- 5.4 A CONTRATANTE poderá descontar do valor da Garantia Contratual toda importância que a qualquer título lhe for devida pela CONTRATADA.
- 5.4.1 Ocorrendo o desconto no decorrer do prazo contratual, a Garantia Contratual deverá ser complementada no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da data do recebimento de notificação escrita.





2007-02529
318.760-7

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

- 5.5 A Garantia Contratual deverá ser complementada sempre que houver alteração do valor contratual.

CLÁUSULA SEXTA - PENALIDADES E MULTAS

- 6.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as sanções legalmente estabelecidas nos termos do Artigo 87 da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores.
- 6.2 A CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as multas a seguir relacionadas, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:
- 6.2.1 0,1% (zero vírgula um por cento) do valor contratual, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, caso não sejam cumpridas as obrigações estipuladas no item 7.1.8.
- 6.2.2 1,0% (um por cento) do valor mensal, previsto no cronograma integrante das Ordens Parciais de Serviços de cada área integrante da obra, caso não seja cumprida a programação mensal, a que se refere o subitem 7.1.23.
- 6.2.3 1,0% (um por cento) do valor dos serviços não aceitos por inobservância das determinações da Fiscalização feitas no Diário de Obras, e em desacordo com projetos e normas técnicas;
- 6.2.4 5,0% (cinco por cento) do valor contratual nos casos de inexecução parcial do Contrato;
- 6.2.5 Quando a soma das multas aplicadas através dos itens 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3 e 6.2.4 atingir 15% (quinze por cento) do valor contratual, a CONTRATANTE, a seu critério, poderá rescindir o Contrato.
- 6.2.6 10% (dez por cento) do valor contratual no caso de inexecução total, que se caracterizará pelo não início das obras no prazo de 30 (trinta dias), a contar da emissão da Ordem de Início, ou se provocar a Rescisão do Contrato sem causa ou motivo legal.
- 6.2.7 As multas serão aplicadas sem prejuízo de rescisão de Contrato por motivo de inadimplência e a aplicação de uma não excluirá a de outra, desde que compatíveis entre si.
- 6.3 As importâncias relativas às multas serão descontadas dos pagamentos a ser efetuado à CONTRATADA, nos termos do parágrafo único do artigo 55 do Decreto Municipal N.º 44.279/03, podendo, conforme o caso, serem inscritas para constituir dívida ativa, na forma da Lei, ficando, nessa hipótese, sujeitas à execução fiscal.
- 6.4 As multas previstas nesta Cláusula não têm caráter compensatório, mas meramente moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a CONTRATADA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que o seu ato venha a acarretar.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 7.1 A CONTRATADA, além das responsabilidades previstas neste Contrato e nos documentos relacionados no item 1.5., que o integram, obriga-se a:
- 7.1.1 Submeter à CONTRATANTE previamente, o plano do canteiro de obras e o projeto do escritório da fiscalização, devidamente detalhado.
- 7.1.2 Mobilizar, instalar e manter o canteiro de obras.
- 7.1.3 Providenciar a colocação, em local visível na obra, desde a instalação do canteiro, de placas das obras, de acordo com o modelo fornecido pela CONTRATANTE.
- 7.1.4 Providenciar e manter os seguintes seguros:
- 7.1.4.1 Risco de responsabilidade civil do construtor;



2007 - 0.318.760-7
2530

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12
RF: 547 361.6.01

- 7.1.4.2 Contra acidentes de trabalho;
- 7.1.4.3 Riscos diversos de acidentes físicos da obra, além de outros exigidos pela legislação pertinente.
- 7.1.4.4 As despesas decorrentes de acidentes de trabalho, inclusive as relativas aos empregados de subcontratadas, não cobertas pelo seguro, correrão por conta da CONTRATADA.
- 7.1.5 As despesas decorrentes de acidente de trabalho, incluindo as relativas aos empregados de subcontratadas, não cobertas pelo seguro, correrão por conta da CONTRATADA.
- 7.1.6 Adotar um plano de qualidade a ser utilizado nos serviços que competem à obra contratada, que deve ser submetido à aprovação da CONTRATANTE, até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, com todos os detalhes pertinentes e o compromisso da estrita observância no transcorrer da obra e que fará parte integrante do presente contrato.
- 7.1.7 Contratar mão-de-obra de acordo com as necessidades dos serviços.
- 7.1.8 Iniciar efetivamente as obras do objeto contratual, concluir a implantação do canteiro de obras e do escritório da fiscalização da CONTRATANTE, até 30 (trinta) dias, a contar da emissão da Ordem de Início.
- 7.1.9 Manter, desde a efetivação do Contrato até sua conclusão, constante e permanente vigilância do local das obras, evitando sua invasão por terceiros, bem como danos ou prejuízos decorrentes de ação humana ou de animais sobre os materiais, equipamentos e serviços executados, cabendo-lhe toda responsabilidade por qualquer perda que venha a ocorrer.
- 7.1.10A CONTRATADA é responsável por todos os custos e segurança dos materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços, não cabendo à CONTRATANTE nenhum ônus por motivo de perdas, roubos ou despesas com seguro dos mesmos.
- 7.1.11 Contratar, com aprovação da HABI, engenheiros ou arquitetos que atuarão junto à fiscalização de obras como interlocutores entre a população e a equipe de HABI e profissionais de nível universitário relativo a Serviço Social, conforme o item 6. do TERMO DE REFERÊNCIA e PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.
- 7.1.12 Contratar, com a aprovação da HABI, Técnicos de nível médio e auxiliares técnicos, conforme estabelecido no TERMO DE REFERÊNCIA, sem ônus para a CONTRATANTE.
- 7.1.13 Manter um veículo tipo GOL ou similar com motorista, combustível e estacionamento, à disposição e exclusivo para a fiscalização de HABI sem Ônus para a CONTRATANTE.
- 7.1.14 Manter na direção dos trabalhos profissional de nível superior preposto, previamente aceito pela CONTRATANTE, habilitado e representá-la em tudo que se relacione com a execução do Contrato, devendo comunicar por escrito o nome e CREA deste preposto.
- 7.1.15 Conduzir os trabalhos de acordo com as normas técnicas, em estrita observância às legislações Federal, Estadual e Municipal e a quaisquer ordens ou determinações do Poder Público, devendo ainda, conduzir os trabalhos e o pessoal de modo a formar junto ao público, uma boa imagem da CONTRATANTE e da própria CONTRATADA.
- 7.1.16 Promover a organização técnica e administrativa dos serviços objeto deste Contrato, de modo a conduzi-lo eficientemente, de acordo com as especificações estabelecidas nos documentos anexos, bem como nos prazos parciais e totais, previstos no Contrato, no Cronograma Geral e nos Cronogramas parciais.



2007-0.318.760-7
2531

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12
12/06/07

- 7.1.17A CONTRATADA é responsável pelo custo dos ensaios suplementares que forem exigidos pela CONTRATANTE, no sentido de atestar a qualidade e características dos materiais empregados ou dos serviços executados, em firmas ou entidades indicadas pela CONTRATANTE ou seus prepostos.
- 7.1.18 Liberação de serviços junto às Concessionárias correspondentes.
- 7.1.19 Fornecer todos os materiais, inclusive os equipamentos, máquinas e ferramentas, necessários à execução do objeto contratual de acordo com as especificações estabelecidas (item 1.5).
- 7.1.20 Transportar, carregar e descarregar os materiais, equipamentos, máquinas e ferramentas.
- 7.1.21 Cumprir e fazer com que todo pessoal em serviço no local das obras observe os regulamentos disciplinares de segurança e higiene (Portaria n.º 3214/78 – Ministério do Trabalho), mantendo o local de trabalho sempre limpo e organizado, de forma a permitir o perfeito andamento dos serviços.
- 7.1.22 Providenciar em 24 (vinte e quatro) horas contadas da comunicação, a retirada de qualquer preposto ou empregado cuja permanência nas atividades do escopo contratual for considerada inconveniente pela CONTRATANTE.
- 7.1.23 Realizar e apresentar mensalmente a programação das obras e serviços, a serem executadas, feitas com a coordenação técnica física e social da HABI, cujo não cumprimento implicará na aplicação das penalidades previstas.
- 7.1.24 Providenciar a entrega, mensalmente à CONTRATANTE, de relatório sobre o andamento e execução dos serviços, planta com demarcação do serviço realizado no mês, bem como o acumulado dos meses anteriores e cronograma dos serviços realizado comparado ao proposto no Contrato.
- 7.1.25 Providenciar a entrega, mensalmente à CONTRATANTE, de fotografias tamanho 10 x 15 (dez por quinze) centímetros, em cores, em 2 (duas) cópias e respectivos negativos ou arquivos digitais, indicando data de tomada e a denominação da obra, e que dêem a posição clara do estado e andamento da obra, sua localização e a descrição do aspecto que a fotografia saliente. Os locais de tomada das fotos deverão estar indicados na planta solicitada no item 7.1.24.
- 7.1.26 Permitir e facilitar à CONTRATANTE ou seus prepostos, oficialmente designados, o levantamento físico da força de trabalho (mão de obra e equipamentos), podendo esta, para todos os efeitos, fazer uso das informações coletadas e dos resultados apurados.
- 7.1.27 Reparar, corrigir, remover, substituir no todo ou em parte, os serviços objeto do presente, desde que se verifiquem defeitos ou incorreções, resultantes da execução dos serviços ou dos materiais empregados.
- 7.1.28 Atender a todas as disposições do **Decreto Municipal n.º 46.380**, de 26 de setembro de 2005, em especial a obrigatoriedade de:
- I - utilização de produtos ou subprodutos de madeira de origem exótica, ou de origem nativa que tenha procedência legal;
 - II - apresentação, pela CONTRATADA, em cada medição, como condição para recebimento das obras ou serviços de engenharia executados, dos seguintes documentos:

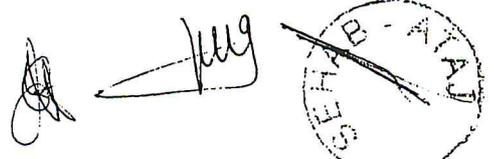


2532
2007-0.318.760-7
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

RF: 547.361.6.01

- a) declaração de utilização de produtos e subprodutos de madeira de origem exótica, quando essa for a hipótese, acompanhadas das respectivas notas fiscais de sua aquisição;
- b) no caso do uso de produtos ou subprodutos de madeira de origem nativa, em face do que estabelece o artigo 46 da Lei Federal nº 9.605, de 1998, devendo ser entregues à CONTRATANTE:
- 1) notas fiscais de aquisição desses produtos e subprodutos;
 - 2) original da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais - ATPF, expedida pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA;
 - 3) comprovante de que o fornecedor dos produtos ou subprodutos de madeira de origem nativa encontra-se cadastrado no Cadastro Técnico Federal do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA;
- III - cumprimento, pela CONTRATADA, dos requisitos previstos nos incisos I e II do Art. 6º do Decreto Municipal n.º 46.380/05, sob pena de rescisão do contrato, com fundamento nos incisos I e II do artigo 78, e da aplicação das penalidades estipuladas nos artigos 86 a 88, todos da Lei Federal nº 8.666, de 2003, e da sanção administrativa de proibição de contratar com a Administração Pública pelo período de até 3 (três) anos, com base no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal nº 9.605, de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal.
- 7.1.28.1. A CONTRATANTE encaminhará à unidade do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA, da circunscrição administrativa correspondente a obra ou serviço de engenharia, até o dia 15 (quinze) do mês seguinte ao da medição, o original da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais - ATPF, consoante modelo constante do Anexo II integrante do Decreto Municipal n.º 46.380/05.
- 7.1.28.2 Caberá, ainda, à CONTRATANTE instruir os autos respectivos com a seguinte documentação:
- I - cópia da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais - ATPF ou original da declaração de emprego de produtos ou subprodutos de madeira de origem exótica;
 - II - comprovante de que trata o item 3 da alínea "b" do inciso II, do art.6º do Decreto Municipal n.º 46.380/05, no caso de produtos ou subprodutos florestais de origem nativa;
 - III - original ou cópia autenticada das notas fiscais de aquisição dos produtos e subprodutos de madeira, tanto de origem nativa quanto de origem exótica;
 - IV - comprovante de recebimento, pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA, do original da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais - ATPF, nos termos do § 1º, do art.6º do Decreto Municipal n.º 46.380/05.
- 7.1.28.3 A CONTRATADA deverá manter em seu poder cópia autenticada da 1ª (primeira) via da Autorização de Transporte de Produtos Florestais - ATPF, para fins de comprovação da regularidade perante o Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis - IBAMA.
- 7.1.29 Atender a todas as disposições do **Decreto Municipal n.º 48.184**, de 13 de março de 2007, em especial a obrigatoriedade de:
- I - apresentação, pelo contratado, em cada medição, como condição para recebimento, dos seguintes documentos:
 - a) notas fiscais de aquisição desses produtos;





2007-0.318.760-7
2533
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

07/567.361601

- b) na hipótese de o volume dos produtos minerários ultrapassar 3m³ (três metros cúbicos), cópia da última Licença de Operação do empreendimento responsável pela extração dos produtos de mineração, emitida pela Companhia de Tecnologia de Saneamento Ambiental - CETESB, quando localizado no Estado de São Paulo, ou de documento equivalente, emitido por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, no caso de empreendimentos localizados em outro Estado;
- II - cumprimento, pelo contratado, do requisito previsto no inciso I do "caput" do art. 6º do Decreto Municipal n.º 48.184/07, sob pena de rescisão do contrato, com fundamento nos incisos I e II do artigo 78, e da aplicação das penalidades estipuladas nos artigos 86 a 88, todos da Lei Federal nº 8.666, de 1993, e da sanção administrativa de proibição de contratar com a Administração Pública pelo período de até 3 (três) anos, com base no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal.
- 7.2** A CONTRATADA é responsável pela análise e estudos dos elementos técnicos fornecidos pela CONTRATANTE para a execução dos serviços, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de ignorância de tais documentos. Caso a CONTRATADA constatare quaisquer discrepâncias, omissões ou erros, inclusive qualquer transgressão às normas técnicas, regulamentos ou leis em vigor, deverá comunicar o fato, por escrito, à CONTRATANTE para que tais defeitos sejam sanados, se procedentes forem.
- 7.2.1** A CONTRATANTE poderá solicitar à CONTRATADA a apresentação de desenhos que complementem ou substituam os apresentados no projeto, os quais deverão ser incorporados ao "as built".
- 7.3** Os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, tributária, administrativas e civis, decorrentes da execução dos serviços objeto deste Contrato, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.
- 7.4** A CONTRATADA é responsável direta e exclusivamente pela execução da totalidade dos serviços objeto do presente Contrato, pela administração, coordenação dos mesmos e, conseqüentemente, responderá criminalmente por todos os danos, perdas e/ou prejuízos que por dolo ou culpa, no exercício de suas atividades, venha direta ou indiretamente, provocar ou causar, por si ou por seus empregados, ou por empregados subcontratados, à CONTRATANTE ou a terceiros.
- 7.5** A CONTRATADA deverá manter permanentemente no local da obra, um Diário de Obras, no qual serão obrigatoriamente registradas pela CONTRATANTE e pela CONTRATADA, todas as ocorrências da obra, tais como: serviços realizados, entrada e saída de materiais, anormalidades, de modo a haver um completo registro de todos os fatos relativos à execução das obras.
- 7.6** A CONTRATADA deverá manter, no local da obra, sob sua guarda e responsabilidade, os documentos abaixo, que constituirão o processo da obra, o qual deverá permanecer no canteiro durante toda sua execução.
- 7.6.1** Uma cópia do Contrato e dos documentos indicados no item 1.5.
- 7.6.2** As cadernetas de campo, os quadros resumo, os registros e controle e demais documentos técnicos das obras.
- 7.6.3** Arquivo ordenado de relatórios, pareceres, cópias de correspondências trocadas com a CONTRATANTE, avaliações e medidas realizadas e demais documentos administrativos das obras.
- 7.6.4** Registros e autorizações.



2007 - 0.318.760-7
2534
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

RF-547.281.601

- 7.6.5 Programação física especificada da obra, com a respectiva evolução das execuções e permanentemente atualizada, incluindo plantas e fotografias de acordo com o especificado nos subitens 7.1.24. e 7.1.25.
- 7.6.6 Registros semanais do número de operários e quinzenais dos equipamentos alocados à obra.
- 7.6.7 Coletânea das Normas Técnicas pertinentes à obra.
- 7.7 Os encarregados da obra serão pessoas de experiência, de idoneidade técnica e deverão permanecer na obra durante as horas de trabalho, além de estarem habilitados a prestar esclarecimentos pertinentes à mesma, quando solicitados pelos representantes da CONTRATANTE.
- 7.8 A CONTRATANTE se reserva o direito de contratar com outras empresas, simultaneamente e para o mesmo local, a execução de obras e serviços distintos daqueles abrangidos por este Contrato.
- 7.8.1 A CONTRATADA deverá permitir a introdução de pessoal, material e/ou equipamentos na área, necessários à execução desses serviços ou de concessionárias de serviço público.
- 7.8.2 A CONTRATADA exonera, desde já, a CONTRATANTE de toda e qualquer responsabilidade relativa a danos ou prejuízos que lhe sejam causados pelas empresas de que trata este item, ficando claro que tais responsabilidades são recíprocas e exclusivas das empresas contratadas.
- 7.9 Concluídas as obras e serviços, a CONTRATADA, após as comunicações da CONTRATANTE, deverá remover todo o equipamento utilizado, o material excedente, os entulhos e as obras provisórias, entregando provisoriamente os serviços, o local e as áreas contíguas, em condições de limpeza e de uso imediato.
- 7.10 A CONTRATADA deverá comunicar imediatamente à CONTRATANTE, para as providências de ordem legal, quaisquer descobertas, materiais ou objetos, que possam apresentar interesses científicos, mineralógicos ou arqueológicos.
- 7.11 A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE, os comprovantes de responsabilidade técnica pela execução dos serviços junto ao CREA – Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (ART), Prefeitura Municipal de São Paulo e demais órgãos competentes até o 10º (décimo) dia corrido, contado a partir da emissão de Ordem de Início dos serviços.
- 7.12 Fica desde já convencionado que a CONTRATADA cede e transfere à CONTRATANTE, sem qualquer ônus adicional, além dos previstos neste Contrato, a posse e propriedade sobre todos os documentos criados no âmbito do mesmo, podendo a CONTRATANTE fazer o uso que lhe convier.
- 7.13 Quando da execução dos serviços de terraplenagem, as jazidas e bota-foras a serem utilizados pela CONTRATADA, deverão ser submetidos à aprovação prévia da CONTRATANTE.
- 7.14 As áreas de jazidas e bota-foras previamente à sua utilização deverão ter suas seções transversais primitivas levantadas pela CONTRATADA e submetidas à aprovação da CONTRATANTE.
- 7.15 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 7.16 A CONTRATADA se obriga a executar um "check list" das condições de uso dos equipamentos de segurança e iluminação onde a Fiscalização verificará o funcionamento das instalações.



CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

- 8.1 Além das responsabilidades previstas neste Contrato e nos anexos que o integram, a CONTRATANTE obriga-se a:
- 8.1.1 Fornecer à CONTRATADA, todas as informações necessárias à execução dos serviços objeto deste Contrato.
 - 8.1.2 Designar representante servidor para fiscalizar e acompanhar a execução do Contrato.
 - 8.1.3 Providenciar e executar todas as ações administrativas de sua exclusiva competência, relativas à execução dos trabalhos.

CLÁUSULA NONA - CESSÃO, TRANSFERÊNCIA E SUBCONTRATAÇÃO

- 9.1 A CONTRATADA não poderá ceder ou transferir o presente Contrato, no todo ou em parte. Poderá subempreitar os serviços parcialmente, até o limite de 30% (trinta por cento), com o consentimento expresso da CONTRATANTE, dado por escrito, continuando, entretanto, a responder direta e exclusivamente pela fiel observância das obrigações contratuais.
- 9.2 É vedada à CONTRATADA subcontratar qualquer parcela das obras sem autorização, prévia e por escrito, da CONTRATANTE. Não observadas estas disposições, incorrerá no disposto na Cláusula Décima Terceira – Rescisão.
- 9.3 À CONTRATADA caberá a responsabilidade total pelos serviços por ela executados bem como pelos executados por terceiros subcontratados, não havendo desta forma, qualquer vínculo contratual entre a CONTRATANTE e eventuais subcontratadas da CONTRATADA.
- 9.4 As faturas emitidas por eventuais subcontratadas deverão sempre estar em nome da CONTRATADA, ficando expressamente vedada à emissão diretamente contra a CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA - FISCALIZAÇÃO

- 10.1 Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços objeto deste Contrato, a CONTRATANTE, através de seus funcionários ou de prepostos formalmente designados, se reserva o direito de, sem de qualquer forma restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização dos serviços e para esse efeito, a CONTRATADA obriga-se a:
- 10.1.1 Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela CONTRATANTE e seus prepostos garantindo-lhe o acesso, a qualquer tempo, ao local dos serviços, bem como aos documentos relativos aos serviços executados ou em execução.
 - 10.1.2 Atender prontamente às reclamações, exigências ou observações feitas pela CONTRATANTE ou seus prepostos, desfazendo, corrigindo ou reconstruindo, quando for o caso, à sua própria custa, os serviços que não obedeçam aos respectivos projetos, especificações, memoriais descritivos ou normas técnicas pertinentes.
 - 10.1.3 Sustar qualquer serviço em execução, que comprovadamente não esteja sendo executado com a boa técnica, ou coloque em risco a segurança pública ou bens da CONTRATANTE ou ainda por inobservância e/ou desobediência às ordens ou instruções da CONTRATANTE, e seus prepostos, cabendo à CONTRATADA todos os ônus com a paralisação.
 - 10.1.4 Cientificar por escrito, à CONTRATANTE ou seus prepostos, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

2536
2007 - 0.318.760-7

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12

RE: 57381601

- 10.1.5** Cientificar por escrito, à CONTRATANTE ou seus prepostos, todas as ocorrências e providências relativas ao plano de qualidade adotado para a obra, segundo o item 7.1.6 deste contrato.
- 10.2** A CONTRATANTE se fará representar no local das obras e serviços, por seu representante credenciado e na falta ou impedimento deste, por seu substituto com as mesmas atribuições e poderes.
- 10.3** A CONTRATANTE poderá, sem prejuízo das suas atribuições de acompanhamento, contratar com profissionais, consultores ou empresas especializadas, o controle quali-quantitativo dos serviços, assim como, o acompanhamento e desenvolvimento da execução, à vista das normas técnicas e dos projetos.
- 10.4** Todas as solicitações, reclamações, exigências ou observações relacionadas com a execução dos serviços, feitas pela CONTRATANTE ou seus prepostos à CONTRATADA ou vice-versa, nas hipóteses em que couber, somente produzirão efeitos vinculatórios desde que processados por escrito ou registradas no Diário de Obras.
- 10.4.1** As observações registradas no Diário de Obras, deverão ser assinadas pelo representante da CONTRATANTE e pelo preposto da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

- 11.1** O objeto do Contrato será recebido quando perfeitamente de acordo com as condições contratuais e demais documentos que o integrarem.
- 11.2** O Termo de Recebimento Provisório deverá ser lavrado mediante solicitação da CONTRATADA, pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, através da Unidade Fiscalizadora, mediante Termo circunstanciado e assinado pelas partes nos Termos do Art. 50 do Decreto Municipal N.º 44.279/03.
- 11.3** No caso da não aceitação provisória, a CONTRATADA deverá tomar todas as providências para sanar os problemas constatados, no prazo fixado pelo responsável pelo seu acompanhamento e fiscalização, sem prejuízo da aplicação pela CONTRATANTE, das penalidades previstas contratualmente.
- 11.3.1** Caso as falhas não sejam corrigidas dentro do prazo fixado, a CONTRATANTE poderá entrar em Juízo, com a competente ação de perdas e danos, sem prejuízo das penalidades previstas.
- 11.4** A CONTRATANTE poderá, em caso de seu interesse e desde que não hajam prejuízos dos serviços, aceitar parcialmente, para livre utilização imediata de quaisquer etapas, partes, serviços, áreas ou instalações da obra nos termos do Recebimento Parcial Provisório.
- 11.5** A CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE, quando da emissão do Termo de Recebimento Provisório, Planta Cadastral ("as built") consoante estabelecida na CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DISPOSIÇÕES FINAIS.
- 11.6** Decorrido o prazo de Observação das Obras de 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento Provisório, o objeto do Contrato será recebido definitivamente por comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, nos termos do artigo 51 do Decreto Municipal n.º 44.279/03.
- 11.6.1** Para emissão do Termo de Recebimento Definitivo é necessário que a CONTRATADA apresente a comprovação da quitação do Imposto Sobre Serviços de Quaisquer Natureza - ISQN, Certidão Negativa de Débitos - CND do INSS e o de Recolhimento do Fundo de





253+
2007-0.318.760-7
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB

Paulo Rodrigues de Santana
Agente de Apoio - SEHAB. 12
RF: 047/351.6.01

Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, referente à obra CONTRATADA, na forma de legislação vigente.

11.7 A responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade, correção e segurança dos serviços executados, subsistirá na forma da lei mesmo após seu recebimento definitivo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DOS SERVIÇOS

12.1 A CONTRATANTE se reserva o direito de suspender temporariamente os serviços sempre que se fizer necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - RESCISÃO

13.1 A CONTRATANTE poderá rescindir de pleno direito o presente Contrato, independentemente de aviso, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à CONTRATADA qualquer direito à indenização, nos seguintes casos:

13.1.1 Atraso injustificado no início dos serviços a contar da data da emissão da Ordem de Início.

13.1.2 Paralisação dos serviços, sem comprovada justificativa apresentada à CONTRATANTE por escrito e por ela aceita.

13.1.3 Cessão ou transferência do presente Contrato, no todo ou em parte.

13.1.4 Não atendimento à comunicação da CONTRATANTE, no sentido de afastar qualquer pessoal envolvido no desenvolvimento dos serviços.

13.1.5 Inobservância das normas ou especificações da CONTRATANTE.

13.1.6 Liquidação judicial ou extrajudicial, concordata, falência, transformação, fusão ou incorporação da CONTRATADA.

13.1.7 Imperícia, negligência, imprudência ou desídia na realização dos serviços contratados.

13.1.8 Caracterização de dificuldade financeira que venha a refletir em prejuízo ao andamento normal dos serviços.

13.1.9 Aplicação à CONTRATADA da pena de declaração de inidoneidade ou de suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública, ainda que em decorrência de falta cometida em outro procedimento administrativo, nos termos do parágrafo único do artigo 29 da Lei Municipal n.º 13.278/02 e parágrafo único do artigo 52 do Decreto Municipal n.º 44.279/03.

13.2 A CONTRATADA perderá em favor da CONTRATANTE, o direito à restituição da garantia contratual e das retenções, rescindido este Contrato com base em quaisquer das razões enumeradas em 13.1.

13.3 No caso da Rescisão ser resultante de inadimplemento contratual por parte da CONTRATADA, a CONTRATANTE deverá ser indenizado de todos o prejuízo decorrente da Rescisão.

13.4 Atendendo ao interesse público, a CONTRATANTE poderá promover a Rescisão unilateral do Contrato, nos termos da lei.

13.5 A CONTRATANTE, após notificar a CONTRATADA da Rescisão Contratual, tomará posse imediata de todas as obras e serviços executados e de todos os materiais existentes no canteiro de obras, devendo apresentar um relatório completo, historiando a Rescisão do Contrato, contendo uma avaliação detalhada das obras, serviços e materiais.

13.5.1 A avaliação acima citada deverá ser feita por uma Comissão a ser designada pela CONTRATANTE, e composta por 3 (três) membros escolhidos entre pessoas de