

**TERMO DE DOAÇÃO nº 6 /SMG/2017**

**Processo administrativo nº 6013.2017/0000923-8**

**DONATÁRIA:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

**DOADORA:** CORPORATE TRAVEL SOLUTIONS CONSULTORIA LTDA ME

**Chamamento Público nº 02/2017-SMG**

Pelo presente instrumento, de um lado, a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, doravante denominada **DONATÁRIA**, inscrita no CNPJ sob nº 49.269.251/0001-65, situada no Viaduto do Chá, nº15, 9º andar, Centro, São Paulo – SP, neste ato representada pelo Senhor Paulo Spencer Uebel, portador do RG nº 4049229117 e do CPF nº 946.090.200-68, e, de outro, a empresa CORPORATE TRAVEL SOLUTIONS CONSULTORIA LTDA ME, com sede e foro na Av. Paulista, 726, 17º ANDAR, conjunto 1707, CEP 01310-100, em São Paulo/SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.312.988/0001-07, neste ato representada pelo Senhor Ney Marcos Lima Costa, portador do RG nº 28.425.491-5 e do CPF nº 194.913.078-94, denominada como **DOADORA**, com fundamento no Decreto nº 40.384, de 3 de abril de 2001, bem como no artigo 538 e seguintes da Lei nº 10.406/2002 – Código Civil, lavram o presente **TERMO DE DOAÇÃO**, nas condições a seguir aduzidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

**DO OBJETO**

- 1.1 O objeto do presente termo consiste na doação sem encargos, pela **DOADORA**, dos serviços de consultoria para redução de gastos em compras de passagens aéreas.
- 1.2 A descrição dos serviços, etapas e cronograma de execução constam da proposta apresentada, disposta no Anexo Único, parte integrante do presente instrumento.
- 1.3 As ações previstas para a execução do objeto do presente termo ocorrerão prioritariamente dentro das instalações da **DONATÁRIA**.

## **CLÁUSULA SEGUNDA**

### **DA DESTINAÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 2.1 Os serviços descritos na cláusula primeira serão destinados à **DONATÁRIA**, como ferramenta para definição de melhor parametrização e padronização de compras e contratações da Prefeitura do Município na aquisição de passagens aéreas.

## **CLÁUSULA TERCEIRA**

### **DAS OBRIGAÇÕES**

3.1 Caberá à **DONATÁRIA**:

- a) fornecer os dados, informações e apoio necessários ao desempenho dos serviços a serem executados;
- b) participar das etapas definidas no projeto, com o apoio dos consultores da **DOADORA**, observando os prazos acordados no cronograma do projeto;
- c) exercer o acompanhamento e controle sobre a execução dos serviços;
- d) analisar os relatórios das atividades pertinentes e receber o objeto deste Termo, quando concluído;
- e) designar o gestor responsável pelos serviços, servindo de apoio e articulação entre a **DONATÁRIA** e suas respectivas unidades, seus respectivos servidores e representantes.

3.2 Compete à **DOADORA**:

- a) executar o objeto deste Termo, zelando pela observância da qualidade técnica;
- b) prestar à **DONATÁRIA**, sempre que solicitado, informações e esclarecimentos necessários ao acompanhamento e controle da execução dos serviços;
- c) realizar encontros periódicos, com a participação dos representantes do parceiro técnico, para acompanhamento dos serviços;
- d) encaminhar Relatórios de Acompanhamento, sempre que solicitados pela **DONATÁRIA**, e Relatório Final em até 30 (trinta) dias contados da assinatura do presente Termo;

- e) indicar um interlocutor para informar sobre a execução dos serviços.

## **CLÁUSULA QUARTA**

### **DAS INFORMAÇÕES**

- 4.1 A **DONATÁRIA** deverá disponibilizar dados e informações não restritas e necessárias para viabilizar a execução dos serviços e, para tanto, a **DOADORA**, seus respectivos empregados, colaboradores, consultores, mandatários e estagiários que, direta ou indiretamente, participarem da execução dos serviços se comprometem a utilizá-las única e exclusivamente para fins do presente Termo.
- 4.2 Caso haja necessidade de informações restritas para cumprimento das obrigações objeto do presente termo, a **DOADORA** deverá solicitar formalmente à **DONATÁRIA** que poderá, por seu gestor, autorizar o fornecimento das informações necessárias, nos termos da legislação vigente.
- 4.2.1 A **DOADORA** concorda que:
- a) é expressamente vedada à revelação a qualquer terceiro, sem prévio consentimento da **DONATÁRIA**, de toda e qualquer informação restrita a que tiveram ou vierem a ter acesso em função da consecução do objeto do presente termo, excetuados os casos de necessidade de revelação a autoridades judiciais e administrativas competentes ou fiscalizadoras, diretores, empregados, contratados ou prepostos, os quais também estarão obrigados às disposições da presente cláusula;
- b) não poderá fazer uso das informações restritas para quaisquer outros fins que não os estabelecidos no presente termo.
- 4.2.2 As disposições de que trata a presente cláusula também serão aplicadas aos diretores, empregados, colaboradores, consultores, mandatários e estagiários da **DOADORA**, que somente poderá utilizar, no cumprimento de suas obrigações estabelecidas no presente termo, pessoas que tenham sido informadas acerca do sigilo das informações restritas, responsabilizando-se pelos atos praticados por seus diretores, empregados, colaboradores, consultores, servidores, mandatários e estagiários.
- 4.2.3 A obrigação de confidencialidade prevista nesta cláusula subsistirá por prazo indeterminado, mesmo após eventual extinção do presente termo.



## **CLÁUSULA QUINTA**

### **DO PESSOAL**

- 5 Não se estabelecerá nenhum vínculo de natureza jurídico-trabalhista, fiscal, comercial, previdenciária, civil ou de qualquer natureza entre os envolvidos e o pessoal utilizado para execução de atividades decorrentes do presente Termo, mantida apenas a vinculação com cada entidade de origem.

## **CLÁUSULA SEXTA**

### **DA VIGÊNCIA**

- 6 Os serviços objeto da doação serão prestados pelo período de 6 (seis) meses, contados da assinatura do presente Termo.

## **CLÁUSULA SÉTIMA**

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

- 7.1 Os serviços estão sendo doados, sem coação ou vício de consentimento, estando a **DONATÁRIA** livre de quaisquer ônus ou encargos.
- 7.2 A **DONATÁRIA** declara que aceita a doação em todos os seus termos.
- 7.3 Os serviços doados serão recebidos com o ateste do gestor da **DONATÁRIA** após apresentação do Relatório Final pela **DOADORA**.
- 7.4 Fica vedada a menção a presente doação, pela **DOADORA**, para fins publicitários.
- 7.5 As informações, dados e demais elementos resultantes dos serviços doados deverão ser disponibilizados sem quaisquer ônus ou restrições quanto a sua utilização pela **DONATÁRIA**.
- 7.6 O presente termo passa a vigorar entre as partes na data de sua assinatura, devendo seu extrato ser publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e sua íntegra ser divulgada no Portal da Transparência, do site da Prefeitura do Município de São Paulo.
- 7.7 A presente doação não caracteriza novação, pagamento ou transação em relação a eventuais débitos da **DOADORA** para com a **DONATÁRIA**.

7.8 O presente Termo de Doação é firmado em caráter irrevogável e irretratável.

7.9 Fica eleito o Foro da Comarca de São Paulo - SP para dirimir quaisquer dúvidas ou omissões que possam resultar do presente Termo de Doação.

Como prova de assim haverem ajustado as condições acima descritas é lavrado este Termo de Doação sem encargos, o qual é assinado em 2 (duas) vias de igual teor e forma, pelas partes e testemunhas.

São Paulo, 31 de Julho de 2017.



**PAULO SPENCER UEBEL**  
Secretário Municipal de Gestão  
**DONATÁRIA**



**Ney Marcos Lima Costa**  
Corporate Travel Solutions Consultoria Ltda ME  
**DOADORA**

Testemunhas:

Nome: MARCELO SOUZA

RG nº: 350336179

Nome: Ana Paula Souza

RG nº: 28061772-0

**EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO N.º 02/2017 – SMG.GAB****NECESSIDADES TÉCNICAS**


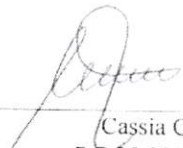
São Paulo, 22 de Maio 2017.

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO**  
**REF: CHAMAMENTO PUBLICO N.º 02/2017**

A Empresa **CORPORATTE TRAVEL SOLUTIONS CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº **09.312.988/0001-07**, inscrição estadual ISENTA, com sede na Avenida Paulista, 726, conjunto 1707, São Paulo/SP – CEP: 01310-100, neste ato representada por seus sócios, **Ney Marcos Lima Costa**, brasileiro, empresário, portador da cédula de identidade/RG nº 28.425.491-5, inscrito no CPF sob nº 194.913.078-94, residente na Rua Oriente Monti, 90 – Apto 104, - Centro, CEP 09910-250, na cidade de Diadema, SP, e **Cassia Cardoso Costa**, brasileira, empresária, portadora da cédula de identidade/RG nº 25.333.309, inscrita no CPF sob nº 161.077.338-17, residente na Rua Oriente Monti, 90 – Apto 104, - Centro, CEP 09910-250, na cidade de Diadema, SP, nos termos do Contrato Social, apresenta as seguintes **NECESSIDADES TÉCNICAS** à Prefeitura Municipal da Cidade de São Paulo para início do Projeto:

1. Quantidade de Secretarias licitadas para compra de passagens aéreas.
  - a. Orçamento Anual
  - b. Licitantes vencedores
  - c. Contratos
2. Carta de Circularização para as Companhias Aéreas.
  - a. Latam
  - b. Gol
  - c. Azul
  - d. Avianca
3. Representante Jurídico da Prefeitura de São Paulo

  
Ney Marcos Costa  
RG 28.425.491-5  
CPF 194.913.078-94  
Sócio-Diretor  
Cassia Costa  
RG 25.333.309  
CPF 161.077.338-17  
Sócio-Diretor

**EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO N.º 02/2017 – SMG.GAB**

**PROPOSTA DE DOAÇÃO**

São Paulo, 22 de Maio 2017.

À

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO**


**REF: CHAMAMENTO PUBLICO N.º 02/2017**

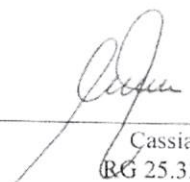
A Empresa **CORPORATTE TRAVEL SOLUTIONS CONSULTORIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº **09.312.988/0001-07**, inscrição estadual ISENTA, com sede na Avenida Paulista, 726, conjunto 1707, São Paulo/SP – CEP: 01310-100, neste ato representada por seus sócios, **Ney Marcos Lima Costa**, brasileiro, empresário, portador da cédula de identidade/RG nº 28.425.491-5, inscrito no CPF sob nº 194.913.078-94, residente na Rua Oriente Monti, 90 – Apto 104, - Centro, CEP 09910-250, na cidade de Diadema, SP, e **Cassia Cardoso Costa**, brasileira, empresária, portadora da cédula de identidade/RG nº 25.333.309, inscrita no CPF sob nº 161.077.338-17, residente na Rua Oriente Monti, 90 – Apto 104, - Centro, CEP 09910-250, na cidade de Diadema, SP, nos termos do Contrato Social, apresenta a **PROPOSTA DE DOAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA** à Prefeitura Municipal da Cidade de São Paulo;

**VALOR DA DOAÇÃO: R\$ 72.694,37 (SETENTA E DOIS MIL, SEISCENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E TRINTA E SETE CENTAVOS).**

**CRONOGRAMA CONFORME ANEXO III**

E, por ser expressão da verdade, declaro que a empresa acima citada para serviço de doação se enquadra na descrição de tais serviços.

  
Ney Marcos Costa  
RG 28.425.491-5  
CPF 194.913.078-94  
Sócio-Diretor

  
Cassia Costa  
RG 25.333.309  
CPF 161.077.338-17  
Sócio-Diretor



ANEXO III  
CRONOGRAMA DE REFERENCIA

ID	Tarefa	Responsável	Horas	Previstas	Qtd Equipe	Qtd Horas	Status	Obs
A Escopo Revisão 50 passagens Aéreas								
1	Apresentar Escopo	CTS	3	2	6	PN		
2	Dividir escopo do projeto em até 5 Secretárias	CTS/SMG	2	2	4	PN		
3	Solicitar até 10 passagens aéreas por secretária e por agência de viagens	CTS/SMG	2	2	4	PN		
4	Apresentar Contrato + Edital + 50 Passagens	SMG	3	2	6	PN		
B Condições do Edital e Contrato								
1	Analisar condições do Edital	CTS	14	6	42	PN		
2	Analisar condições comerciais do contrato	CTS	6	3	18	PN		
		CTS	8	3	24	PN		
C Agendamento								
1	Analisar e apurar o Fechamento FEE	CTS	32	8	64	PN		
2	Analisar consistência dos E-ticket	CTS	4	2	8	PN		
3	Analisar e apurar pendências de Reembolso	CTS	8	2	16	PN		
4	Rastrear e-tickets pagos e não voados	CTS	12	2	24	PN		
D Acionar Cias Aéreas								
1	Elaborar e Enviar Carta de Circularização	CTS	12	4	28	PN		
2	Relacionar E-tickets investigados	CTS/SMG	8	3	24	PN		
		CTS	4	1	4	PN		
I Fechamento Relatório Final								
1	Elaboração do relatório de Fechamento	CTS	12	6	40	PN		
2	Entrega e Análise da Minuta do Relatório Final	CTS	8	4	32	PN		
		CTS/SMG	4	2	8	PN		
Horas do Projeto			80	32	194			
Hora/Homem					R\$ 289,00			
Sub-total			80	32	R\$ 56.066,00			
Despesas com Impostos					17,53%			
Reembolso de Despesas com deslocamento + material + diversos					R\$ 6.800,00			
Total			194		R\$ 72.694,37			

**Equipe**

Auditor Sênior	1
Consultor Sênior	1
Assistente	1
Advogado (apoio Jurídico)	1
<b>Total</b>	<b>4</b>



Av. Paulista, 726 - 17º, conj. 1707  
CEP: 01310-100 - São Paulo - SP - Brasil