

**ATA DA 8ª REUNIÃO DO CONSELHO CONSULTIVO DE GESTÃO**

**Data:** 14/09/2017

**Horário:** 08h00 às 10h30

**Local:** Secretaria Municipal de Gestão

**Conselheiros presentes:** Mauro Rodrigues da Cunha (MRC, Presidente do Conselho), Claudia Soares (CS), Meyer Nigri (MN), Claudio Galeazzi (CG), Modesto Carvalhosa (MC), Michel Minerbo (MM), Paulo Uebel (PU, Secretário de Gestão).

**Membros do Secretariado presentes:** Fábio Teizo (FT, Secretário Adjunto), Wagner Lenhart (WL, Chefe de Gabinete), Gabriel Torres (GT, Secretário Executivo de Gestão), Bruno Shibata (BS – Secretário Executivo de Gestão Estratégica), Ricardo Mellão (RM, Assessor), Rafael Ottaiano (RO, Assessor).

**Convidado:** Anderson Pomini (AP, Secretário Municipal de Justiça).

**RESUMO DOS TEMAS DISCUTIDOS:**

1. **Gestão Administrativa e Financeira:** Orçamento SMG; Doações recebidas; Adesão ao 99 Taxis.
2. **Gestão de Pessoas:** Pesquisa de Clima; Previdência Municipal.
3. **Gestão Estratégica:** Modelo de Governança – Programa de Metas.
4. **Gestão de Ativos:** Gestores da Economia; Trabalho A.T. Kearney.
5. **Apresentação:** Informações sobre a Secretaria Municipal da Justiça.
6. **Assuntos Gerais:** Doação de curso do Instituto Brasileiro Governança Corporativa (IBGC).

**ASSUNTOS DISCUTIDOS**

**Abertura da reunião:**

- Aprovação da ata da reunião de 10/08/2017.
- Follow up (PU):
  - ! Indicação de novo membro do Conselho: sugestões aprovadas pelos Conselheiros; aguardando resposta de Rômulo Dias e Alexandre Silva.
  - ! Apresentação da Secretaria da Fazenda (SF) e Reunião do Conselho no Edifício Jockey Club: programadas para a próxima reunião, em 26 de outubro.
  - ✓ (BS) Apresentação sobre gestão da carreira dos Analistas de Políticas Públicas e Gestão Governamental (APPGs): perfil básico será enviado por e-mail.
  - ! Devolutiva sobre SABESP: aguardando resposta da SF sobre eventual problema financeiro; foi verificado que existe boa relação entre PMSP e SABESP em relação ao nível comercial e de negócios.
  - ! Informações sobre concursos públicos (nomeações e futuros concursos): planejamento para 2018 está em fase de conclusão e será apresentado na próxima reunião.
  - ! (GT) Chamamento sobre nsgas: 28 propostas recebidas, em fase de avaliação; lista de locais será apresentada na próxima reunião.
  - ! Resposta sobre análise das ações da SP-Turismo: Davi Barioni, Presidente da SP-Turismo, apresentará projeto na próxima reunião.

**Gestão Administrativa e Financeira (WL)**

- Planilha sobre Orçamento da SMG: dados comparativos de 2013-2017 e Proposta Orçamentária 2018, destacando a considerável redução no orçamento da Secretaria, tendo em vista os ajustes realizados, bem como as rubricas transferidas para a Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia (SMIT).
- Doações SMG: meta alcançada - R\$ 20.765.716,17 = propostas formalizadas.
- Novo Decreto sobre doações: em fase de finalização, com previsão para publicação em setembro.
- Adesão 99 Taxis: resumo sobre o primeiro mês de utilização do serviço – pontos positivos e negativos.

**Sugestões e Próximos Passos:**

- Doações: circular minuta do Decreto, e verificar possibilidade de precificar e incluir trabalho desempenhado pelos Conselheiros.
- Realizar comparativo de consumo dos os valores de 2016, do antigo contrato de transporte individual e do atual, 99 Taxi.

### **Gestão de Pessoas (CC)**

- Pesquisa de Clima – Great Place to Work: baixa adesão dos servidores, contudo, será possível extrair informações relevantes sobre ambiente de trabalho.
- Previdência: apresentação de resumo das reuniões em andamento sobre reforma da previdência, para apresentação do projeto de lei, e informações sobre primeiro arranjo na previdência municipal, incluindo a revisão de itens de impacto do Estatuto do Servidor.

#### Sugestões e Próximos Passos:

- Divulgar resultado da Pesquisa de Clima.
- Sugerir participação do Vice-Prefeito em algumas reuniões dos Conselhos das Secretarias.
- Desenvolver campanha para motivação dos servidores e recuperação da confiança na Administração.
- Organizar reuniões permanentes com servidores para debates.
- Sugerir reunião/café da manhã mensal com grupo de servidores e Prefeito.

### **Gestão Estratégica (BS)**

- Análise de Turn-over das Secretarias: impacto na gestão do conhecimento e reflexos no trabalho de continuidade.
- Monitoramento do Programa de Metas: controle e captura dos resultados a partir reuniões estruturadas para acompanhamento da evolução das metas e projetos.

#### Sugestões e Próximos Passos:

- Sobre o desafio da gestão do conhecimento, os Conselheiros sugeriram construir planos de sucessão para garantir alguma continuidade do trabalho realizado, bem como alinhar escolha dos líderes.

### **Gestão de Ativos (GT)**

- Resultado Gestores da Economia: apresentação sobre acumulado de Janeiro a Agosto, por Secretaria e por pacotes de serviços.
- Andamento das 6 medidas imediatas para reverter o resultado.
- Consultoria A.T. Kearney: Apresentação sobre diagnóstico, resultados, prioridades da Gestão e metodologia utilizada.

#### Sugestões e Próximos Passos:

- Verificar como é feito o monitoramento dos contratos da Companhia do Metropolitano de São Paulo.

### **Apresentação sobre Secretaria Municipal da Justiça (AP)**

- Resumo sobre a estrutura e atribuições da Secretaria.
- Transferência da Controladoria Geral do Município e recentes mudanças.

### **Assuntos Gerais (PU)**

- Curso do IBGC: resumo sobre proposta de doação de curso para os Conselheiros.
- Definição do calendário das reuniões de 2018 do Conselho: será enviada para aprovação.

#### Assuntos para próxima reunião:

- **Escolha do novo membro do Conselho**
- **Apresentação de representante da SF**
- **Visita e realização da reunião no Edifício Jockey Club**
- **Informações atualizadas sobre relação SABESP e PMSP**
- **Informações a respeito de concursos públicos**
- **Chamamento sobre nsgas: lista de locais**
- **Apresentação sobre ações da SP-Turismo**
- **Minuta de Decreto sobre doações**
- **Contrato 99 Taxi: comparativo com 2016**
- **Resultados da Pesquisa de Clima**
- **Devolutiva sobre sugestões para motivação de servidores**
- **Processos de acompanhamento dos contratos do Metrô**
- **Encaminhamento da sugestão sobre Fast Track: possibilidade, em casos maiores, de cobrança para regime de urgência de solicitações.**
- **Calendário das reuniões de 2018**

#### Próximas reuniões:

- **26.10.2017, às 8:00 hs, Edifício Jockey Club, Rua Boa Vista, 280.**
- 23.11/2017, às 8:00 hs, Edifício Matarazzo, 8º andar.
- 14.12.2017, às 8:00 hs, Edifício Matarazzo, 8º andar.

**Mauro Rodrigues da Cunha**  
Presidente

**Paulo Spencer Uebel**  
Conselheiro

**Claudio Galeazzi**  
Conselheiro

**Claudia Elisa Soares**  
Conselheira

**Meyer Nigri**  
Conselheiro

**Michel Minerbo**  
Conselheiro

**Modesto Carvalhosa**  
Conselheiro

**Bruno Shibata**  
Membro

**Claudio Costa**  
Membro

**Fábio Teizo**  
Membro

**Gabriel Torres**  
Membro

**Wagner Lenhart**  
Membro

**Ricardo Mellão**  
Membro