

**ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016**

Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI

**1. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO – SMDU**

FERNANDO GUILHERME BRUNO FILHO – Representante Titular

**2. SÃO PAULO URBANISMO – SP URBANISMO**

SIMONE GUERESI DE MELLO – Representante Titular

**3. SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE – SVMA**

HELIA SANTA BARBARA PEREIRA - Representante Titular

SUN ALEX – Representante Suplente

**4. SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E DESENVOLVIMENTO – SF**

RODRIGO KREIS DE PAULA – Representante Titular

**5. SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS - SIURB**

ANTONIA RIBEIRO GUGLIELMI – Representante Suplente

**6. SÃO PAULO OBRAS**

LEONARDO VIEIRA FIORATTI - Representante Suplente

**7. ONG – INSTITUTO ROGACIONISTA SANTO ANIBAL**

DULCINÉIA PASTRELLO – Representante Titular

**8. EMPRESÁRIOS COM ATUAÇÃO NA REGIÃO**

EDUARDO DELLA MANNA – Representante Titular (SECOVI)

**9. MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

JUPIRA CAUHY – Representante Titular

PAULO CAUHY JUNIOR– Representante Titular

**10. MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO EXPANDIDO DA OPERAÇÃO URBANA**

JOSÉ DE ABRAÃO – Representante Titular

ANA PAULA DA SILVA – Representante Suplente

SEVERINA RAMOS DO AMARAL

**CONVIDADOS E TÉCNICOS PRESENTES**

PATRÍCIA SARAN – SP URBANISMO

ROBERNIZE CHAKOUR– SP URBANISMO

RAFAEL HENRIQUE DE OLIVEIRA – SP-URBANISMO

JOSÉ ALVES – SP-URBANISMO

FRANCILA NATÁLIA DOS SANTOS – SP-URBANISMO

JOYCE REIS– SP URBANISMO

MATIAS CHAMBOULEYRON – SP URBANISMO

MARIO REALI-SEHAB

CLEUSA A DE JESUS-SEHAB CENTRO

**CONVIDADOS**

NIVALDO R DA SILVA

JENIVALDO G DOS SANTOS

ROSVALDO ROCHA FARIAS

CREMILDA RIBEIRO DA SILVA

VELDER R SANTAREM

PAULINA M D OSLO – LIDIANE

ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016  
Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI

GILMAR JOÃO MASSARO  
ELIANE MARIA DA CONCEIÇÃO  
M DA C RODRIGUES- LIDIANE  
ADRIANA P GALO-LIDIANE  
ANTONIA B M DE ABREU-PAPATERRA  
SEVERIM R A DE SOUSA  
JOSÉ DE ARTUR  
CELSO H G  
TEREZINHA R R. - GOMEA

1 Às 19h14, do dia 07 de dezembro de 2016, no Auditório do 10º andar do Edifício  
2 Martinelli - sala 102, **Sr. Fernando Guilherme Bruno Filho** dá início à 7ª Reunião  
3 Extraordinária do Grupo de Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Branca,  
4 como coordenador da reunião. Procedeu a leitura da pauta composta por: 1.  
5 Expediente: 1.1 Aprovação da Ata da 11ª Reunião Ordinária (16/11/2016) do Grupo de  
6 Gestão da Operação Urbana Consorciada Água Branca; 1.2 Apresentação de  
7 Relatório da Comissão Técnica instituída pela Resolução nº 001/2016 / OPERAÇÃO  
8 URBANA CONSORCIADA ÁGUA BRANCA. 2 Ordem do Dia: 2.1 Avaliação e  
9 prestação de contas da obra de drenagem dos Córregos Água Preta e Sumaré; 2.2  
10 Deliberação quanto a proposta de Resolução do Grupo de Gestão; 2.3 Agendamento  
11 prévio das Reuniões Ordinárias do Grupo de Gestão da Operação Urbana  
12 Consorciada Água Branca a serem realizadas no ano de 2017, nos termos do §1º, do  
13 artigo 8º do Regimento Interno. Sugeriu a inclusão do item 1.3 na fase Expediente -  
14 Apresentação do Quadro Geral da OUCAB. **Sra. Simone Gueresi** esclarece que será  
15 mostrado o quadro normalmente apresentado nas reuniões com alguns acréscimos,  
16 sendo encaminhado e publicado no site posteriormente à reunião. A coordenação  
17 submete a pauta com a respectiva inclusão à aprovação dos presentes, sendo esta  
18 aprovada por todos. A seguir, iniciou a aprovação da Ata da 11ª reunião Ordinária,  
19 realizada em 16/11/2016, passando a palavra para a **Sra. Patricia Saran**, Gerente de  
20 Participação Social da SP-Urbanismo, que relatou não ter havido nenhuma solicitação  
21 de retificação. Aberta a palavra, pela coordenação, e sem manifestações contrárias  
22 dos presentes, a ata foi aprovada na sua íntegra. Passando para o item 1.2 –  
23 Apresentação do Relatório da Comissão Técnica, informa que este seria apresentado  
24 por um representante da sociedade civil. **Sra. Jupira Cauhy** inicia dizendo que foram  
25 realizadas 6 (seis) reuniões da Comissão Técnica, onde foram abordados os projetos  
26 do Subsetor A1 e o Parque Linear do Córrego Água Branca. Fala que as atas estão  
27 bem descritivas e considera importante enviá-las aos representantes, bem como  
28 realizar uma sistematização das mesmas. Relata que nas 5 (cinco) primeiras reuniões

29 foram discutidos o projeto do Subsetor A1. Foram apresentados, pela SP Urbanismo,  
30 os projetos do Subsetor A1, apresentando plantas e detalhes para discussão,  
31 viabilizando as contribuições da Comissão Técnica e da comunidade. Nas duas  
32 últimas reuniões, a discussão dirigiu seu foco para o projeto do Parque Linear e sua  
33 implantação, em consonância com o projeto da Operação Urbana. A Comissão  
34 concluiu, nesta última reunião do ano, pela inserção de mais dois parágrafos para  
35 serem acrescentados à minuta de Resolução encaminhada ao Grupo de Gestão, sendo:  
36 manter a dinâmica das reuniões da comissão técnica onde os projetos são  
37 apresentados e debatidos, e as contribuições apreciadas pelo Grupo de Gestão, pelas  
38 áreas envolvidas e empresas que desenvolvem o projeto; e iniciar a proposta de  
39 projeto do Parque Linear a partir do que já é previsto em lei, realizando estudos  
40 preliminares com as contribuições dos representantes das demais secretarias  
41 representadas na Comissão Técnica, envolvendo periodicamente a comunidade em  
42 sua elaboração. Para a sequência do projeto foi considerado importante o  
43 planejamento de todas as etapas de trabalho, que a Sra. Antonia Guglielmi sintetizou  
44 junto com a Comissão Técnica, elaborando um fluxograma. **Sra. Antonia Guglielmi**  
45 fala sobre o fluxograma desenvolvido dos passos necessários para a elaboração da  
46 proposta inicial do Parque Linear. Cita que foi descrito genericamente as informações  
47 técnicas que cada Secretaria precisa providenciar para que seja elaborado um  
48 desenho inicial pela SP Urbanismo. A próxima etapa seria o projeto preliminar com  
49 participação social, tanto no sentido de trazer as demandas da comunidade como  
50 subsidio para o projeto final, como também construir um processo de envolvimento da  
51 comunidade com o futuro Parque. Finalizado o projeto preliminar, esta proposta seria  
52 encaminhada ao Grupo de Gestão, acompanhada de orçamentos estimativos para  
53 avaliação e autorização do seu prosseguimento. A próxima etapa seria a contratação  
54 do projeto básico, seguida da licitação da obra e contratação do projeto executivo.  
55 Propõe também que o colegiado valide o início da elaboração do Projeto Preliminar  
56 pela SP Urbanismo e todo o fluxo do empreendimento aqui relatado.

57 **Sr. Fernando Guilherme Bruno Filho** observa estar evidente que a comissão técnica  
58 está cumprindo o objetivo para o qual foi criada. Sugeriu que as atas da Comissão  
59 Técnica fossem disponibilizadas junto com as atas do Grupo de Gestão na página da  
60 SP-Urbanismo. Abre então, a palavra aos representantes. **Sra. Hélia Santa Bárbara**  
61 **Pereira** pergunta se, na lista dos serviços necessários para elaboração do projeto do  
62 Parque, estariam previstos: a elaboração de um estudo fundiário, levantamento  
63 planialtimétrico e também verba para possíveis desapropriações. **Sra. Antônia**

64 **Guglielmi** respondeu afirmativamente, sedo previstos além dos estudos fundiários,  
65 como levantamento planialtimétrico e custos das desapropriações, a previsão de verba  
66 para atender possíveis questões habitacionais, com o objetivo de resolver os  
67 problemas da área como um todo. **Sr. Eduardo Della Manna**, que não pode estar  
68 presente nesta última reunião da Comissão Técnica, pontua a importância de se  
69 acompanhar o andamento dos estudos da investigação ambiental do Subsetor A1 e o  
70 encaminhamento do projeto para aprovação no GRAPROHAB, assuntos discutidos na  
71 2º reunião da Comissão Técnica. Encerrado o assunto, **Sr. Fernando Guilherme**  
72 **Bruno Filho** passa para o item 1.3, e passa a palavra para a palavra à Diretora de  
73 Gestão das Operações Urbanas. **Sra. Simone Gueresi** inicia a apresentação do  
74 Resumo Geral da OUCAB informando que são elaborados Cadernos de todas as  
75 Operações Urbanas, com informações organizadas de toda a sua formulação,  
76 facilitando a análise da implantação da operação urbana e transparência das  
77 informações. Os cadernos serão disponibilizados no site e comunicados a todos.  
78 Ressaltou que a apresentação não contém todas as informações que constarão nos  
79 Cadernos, mas propiciará ao Grupo de Gestão análise e observações ajudando a  
80 complementar a sua finalização. Apresenta mapa das participações privadas, por  
81 adesão à lei antiga, com a respectiva distribuição das propostas por área construída  
82 adicional. Mostra o número de propostas por ano de protocolo, observando seu  
83 aumento quando das tratativas de revisão da operação urbana. Cita os demais mapas  
84 de adesão – CEPAC e notificações do Parcelamento, Edificação e Utilização  
85 Compulsório – PEUC, sobrepostas às propostas antigas e empreendimentos  
86 residências. Fala sobre o quadro financeiro, com valores atualizados pelo índice IPC-  
87 FIPE, demonstrando que o maior volume de arrecadação se confirma em 2013,  
88 associado aos protocolos de 2011. Mostra também as demais cores que representam  
89 os gastos com habitação, urbanização, gerenciamento e narra os valores apontados  
90 nos quadros. Apresenta o quadro resumo com registro do leilão, realizado em março  
91 de 2015 e o quadro atualizado (em valores históricos), que é mostrado a cada reunião,  
92 apresentando os valores arrecadados e a receita financeira arrecadada em  
93 decorrência das aplicações. Segue demonstrando os valores gastos em intervenções  
94 já realizadas e os contratos em andamento e pendências previstas – tanto para os  
95 recursos de outorga quanto para os recursos obtidos através do Leilão de CEPACs.  
96 Cita também a portaria de desvinculação, que atingiu a receita líquida financeira junto  
97 aos recursos de outorga, conforme descrito no quadro. Cita também a Ação Civil  
98 Pública, impetrada pelo Ministério Público Estadual - MPE, com a decisão de bloqueio

ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016

Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI

99 dos recursos, sendo apenas autorizada sua utilização nas intervenções da lei já  
100 revogada, após anuência do próprio MPE. As tratativas junto à promotora já se  
101 iniciaram, com a apresentação deste quadro, que sinalizam para um possível acordo  
102 judicial definindo o quadro geral e a distribuição dos recursos pelas intervenções.  
103 Sobre as intervenções públicas, apresenta nos slides, as ações já executadas e as  
104 intervenções em andamento. Sobre Habitação, cita o atendimento preferencial às  
105 famílias das comunidades Aldeinha e Sapó; reforma e requalificação dos conjuntos  
106 Habitacionais Água Branca, onde a lei atual envolve as famílias que residem no  
107 perímetro expandido, além de prever a construção de 5 mil novas unidades  
108 habitacionais. Registra que SEHAB realiza trabalho técnico e social dessas famílias,  
109 com a construção de cadastro e acompanhamento, sendo acordado o seu  
110 atendimento junto às unidades que serão produzidas no projeto do Subsetor A1.  
111 Apresenta brevemente o resumo geral de todas as ações do Grupo de Gestão deste  
112 sua formação até a presente data, indicando as suas principais deliberações. Fala  
113 também sobre a reestruturação da Diretoria de Gestão das Operações Urbanas –  
114 iniciada em 2015, antes mesmo de sua chegada e cita as principais linhas de  
115 organização, sendo: a estrutura organizacional propriamente dita, gestão de  
116 informações, reorganização de processos de trabalho, reforço no papel de  
117 coordenação da São Paulo Urbanismo e transparência. Com processos de trabalho  
118 mais estruturados e informações mais qualificadas, se amplia a capacidade de  
119 interlocução, favorecendo a reflexão sistêmica da gestão das operações urbanas.  
120 Sobre a estrutura organizacional, fala da criação da Diretoria de Gestão das  
121 Operações Urbanas, já desvinculada das ações administrativas da empresa e a  
122 ampliação das gerências: Orçamento e Finanças, Participação Social e Implantação  
123 Territorial, onde antes existia apenas uma. Na gestão das informações, se reuniu os  
124 aspectos urbanísticos financeiros e orçamentários, a unificação de base de dados,  
125 superação de elaboração artesanal de relatórios e alimentação sistêmica das  
126 informações. Cita também a contratação de consultoria específica para colaborar no  
127 aprimoramento das informações de registro e saneamento dos dados das adesões,  
128 por se tratar de sistema de informação primário. Destaca uma medida importante – a  
129 centralização dos recursos na SMDU, que teve papel inicial para o fortalecimento do  
130 papel da coordenação da São Paulo Urbanismo na implementação das operações.  
131 Sobre a transparência, aprimoramento e padronização das apresentações e  
132 prestações de contas aos conselhos, organização e transparência das informações em  
133 formato aberto. Encerrada a exposição a Coordenação passa a palavra aos presentes.

134 **Sr. Eduardo Della Manna** parabeniza a Sra. Simone Guerese pela apresentação e  
135 trabalho de sistematização e consolidação das informações, iniciado pelo Sr. Mário  
136 Reali, favorecendo bastante o trabalho dos Grupos de Gestão. Solicita a  
137 reapresentação do resumo financeiro, destacando o recurso, no valor total de R\$ 15  
138 milhões, que saiu da Operação Urbana e foi transferido para a Secretaria de Finanças  
139 por força do Decreto nº 57.380/2016. Observou que este valor corresponde ao dobro  
140 do que está sendo gasto no projeto do Subsetor A1, que poderia viabilizar outras  
141 ações. Manifestou sua preocupação com esta questão, pois lhe pareceu inadequada a  
142 desvinculação de recursos ocorrida, uma vez que estes valores tem destinação  
143 própria. Aponta que gostaria de ouvir os demais membros do colegiado. **Sr. Rodrigo**  
144 **Kreis de Paula** esclarece que o recurso não segue para a Secretaria de Finanças,  
145 mas sim para o caixa único do Tesouro Municipal, onde a Prefeitura poderá utilizá-lo  
146 como bem entender, inclusive devolvendo para o fundo de origem. Informou que a  
147 desvinculação ocorreu no âmbito federal, sendo depois irradiada para Estados e  
148 Municípios, tendo em vista a grande restrição orçamentária e financeira que passam  
149 os órgãos públicos. Foi realizada dentro da legalidade, sendo uma maneira de dar  
150 maior flexibilidade orçamentária ao próprio Município. **Sr. Paulo Cauhy** perguntou  
151 sobre as adesões da Gleba Pompeia, que não constam no mapa do PEUC. **Sr.**  
152 **Fernando Guilherme Bruno Filho** esclarece que, na Gleba Pompeia, todos os lotes  
153 foram notificado, entretanto aqueles que aderiram à proposta de loteamento  
154 apresentada tiveram a notificação anulada, uma vez que os prazos na adesão são  
155 diferentes. Importante observar que as adesões à proposta da Gleba Pompeia  
156 ocorreram três semanas após a notificação. Isto mostra o quanto o PEUC pode ser um  
157 instrumento de indução. **Sr. Paulo Cauhy** apresenta questionamento sobre a Gleba  
158 Pompeia, uma vez que seus proprietários já se encontram notificados conforme cita a  
159 lei da operação urbana, pois se preocupa com possíveis dificuldades em seu  
160 parcelamento. Sugere melhorar as cores da apresentação, enfatizando a diferença  
161 visual entre as cores no Quadro de Progressão dos Valores Arrecadados. **Sra.**  
162 **Simone Guerese** esclarece que a adesão da qual se falou não é adesão para compra  
163 de outorga, mas sim adesão ao novo parcelamento da Gleba Pompeia. **Sra. Hélia**  
164 **Santa Barbara Pereira** parabeniza a apresentação e o trabalho realizado que  
165 representa um grande diferencial para a gestão da operação urbana. Retoma a  
166 questão do valor do CEPAC, onde foi proposta a redução de seus valores no Projeto  
167 de Lei do PIU Arco Tietê. Considera importante discutir, junto ao Grupo de Gestão, o  
168 impacto que esta alteração causará nas intervenções previstas, uma vez que tal

169 redução implicará em uma menor arrecadação de recursos pela operação urbana.  
170 **Sra. Jupira Cauhy** também parabeniza a sistematização das informações, que  
171 facilitará a comunicação entre os representantes. Também se preocupa com a  
172 desvinculação de recursos. Entendendo que o cálculo para a desvinculação de  
173 recursos abrange apenas o rendimento financeiro, questiona se o bloqueio do  
174 Ministério Público se restringe apenas ao valor principal ou envolveria também os  
175 rendimentos financeiros. Caso sim, pergunta se não haveria necessidade de anuência  
176 do MPE, diante do bloqueio e da necessidade de cumprir uma determinação proferida  
177 pelo Ministério Público. **Sra. Simone Gueresi** afirmou que não saberia responder no  
178 momento, mas que os recursos já foram desvinculados em emenda constitucional.  
179 Respondendo sobre a redução do valor do CEPAC, lembra que a questão já foi  
180 debatida anteriormente, onde o atual valor não interessou ao mercado, sendo  
181 frustrante o resultado da colocação. Em nova pesquisa de mercado não se identificou  
182 interesse de aquisição dos títulos, reforçando a necessidade de revisão. **Sra. Hélia**  
183 **Santa Barbara Pereira** concorda, porém diante da diminuição de recursos, entende  
184 ser necessário fazer uma reprogramação do plano de intervenções. **Sr. Fernando**  
185 **Guilherme Bruno Filho** acrescentou que o Ministério Público Estadual receberá o  
186 quadro, discriminando os valores, acompanhado de uma nota técnica, possibilitando  
187 que ele – MPE analise e pondere se a desvinculação aplicada é cabível. **Sra. Simone**  
188 **Gueresi** reforçou a informação de que essa desvinculação de receitas é uma situação  
189 nacional, de crise fiscal não significando que os recursos não sejam aplicados em  
190 qualquer outra função de interesse público, apenas por migrarem para um caixa único.  
191 Esgotados os comentários, a coordenação passa para o 1º ponto da ordem do dia -  
192 Obra de drenagem dos córregos Água Preta e Sumaré, e transfere a palavra ao  
193 representante de SP Obras. **Sr. Leonardo Vieira Fioratti** cumprimenta os presentes e  
194 informa que, por motivo do período de férias, o responsável pela obra não está  
195 presente. Caso haja algum questionamento que não consiga esclarecer, encaminhará  
196 posteriormente. Segue com a apresentação dos slides, descrevendo toda a extensão  
197 da intervenção e as características específicas de cada etapa. Apresenta o valor total  
198 da obra – R\$ 208 milhões, já considerados os reajustes. Informa também que resta  
199 apenas o pagamento da última medição que se encontra em análise formal. Do valor  
200 inicialmente contratado houve três aditivos que são apresentados e esclarecidos  
201 conforme tabela de valores apresentada nos slides. Segue com a apresentação dos  
202 trechos e imagens das etapas da obra. Encerrada a apresentação, a coordenação  
203 abre a palavra aos membros presentes. **Sr. Paulo Cauhy** apenas questiona se o

204 material será disponibilizado e pergunta também se o vídeo da Avenida Auro Soares  
205 de Moura Andrade, que foi apresentado em audiência pública está disponível. **Sr.**  
206 **Fernando Guilherme Bruno Filho** informa que todo o material será disponibilizado no  
207 site e a **Sra. Antonia Guglielmi** verificará e informará quanto ao vídeo questionado.  
208 **Sr. Fernando Guilherme Bruno Filho** passa para o 2º ponto da ordem do dia –  
209 Deliberação quanto à proposta de Resolução sugerida por duas representantes da  
210 Sociedade Civil neste Grupo de Gestão e que foi encaminhada a todos os  
211 representantes para análise e deliberação nesta reunião. A proposta será discutida em  
212 seu conteúdo e em sua forma, atendendo ao questionamento encaminhado pelo Sr.  
213 Eduardo Della Manna. A coordenação inicia a leitura dos itens propostos, seguindo-se  
214 de manifestações e contribuições dos representantes presentes. Chegando-se a um  
215 consenso final sobre o texto com as contribuições oferecidas pelos presentes, os itens  
216 são aprovados, um a um, por unanimidade dos presentes. Após a aprovação do  
217 conteúdo, a coordenação inicia então a discussão sobre a forma pela qual seria  
218 oficializada a “Resolução” apresentada, tendo em vista o questionamento do Sr.  
219 Eduardo Della Manna ao qual a esta coordenação corrobora. Esclarece que considera  
220 sem sentido a descrição do artigo 20 do Regimento Interno, que estabelece o formato  
221 dos expedientes através do qual a comissão expressa seus atos. Cita que a  
222 interpretação do artigo 20 do regimento, feita pelo Sr. Eduardo Della Mana, está  
223 correta no sentido de que Resolução é um ato que tem caráter de instrução normativa,  
224 podendo ser aplicada a casos similares. Lembrou a sugestão do Sr. Eduardo Della  
225 Manna para que fosse utilizado o formato expresso no inciso I do mesmo artigo 20, a  
226 chamada “informação”, cuja definição diz tratar-se de uma instrução, esclarecimento,  
227 recomendação ou encaminhamento para realização de estudos. Porém, após os  
228 esclarecimentos, a coordenação sugere que se utilize o formato “Deliberação”, ato que  
229 não consta do Regimento Interno, mas existe na legislação que regula o processo  
230 administrativo do Município de São Paulo. Como este próprio Grupo de Gestão tem a  
231 atribuição quanto as alterações do Regimento Interno – dentro de mesma hierarquia e  
232 competência, é possível aprovar a inclusão sugerida - deliberação. **Sra. Jupira Cauhy**  
233 manifesta-se e informa sobre pesquisa recém-realizada quanto às atribuições deste  
234 conselho. Entende ser pertinente a proposta apresentada pelo coordenador com a  
235 inclusão do termo deliberação, que “identifica e propõe formas de atuação”, ficando  
236 em dúvida apenas pelo detalhe deste termo ainda não constar no regimento. **Sr.**  
237 **Fernando Guilherme Bruno Filho** esclareceu que sua proposta é que se inclua o ato  
238 Deliberação como inciso V no artigo 20 do regimento interno, e depois se aprove o

ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016  
Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI

239 documento como deliberação. **Sra. Patricia Saran** indaga sobre a necessidade de  
240 quorum para a alteração do regimento, que é verificada e constatada a existência do  
241 mesmo. Submetida - pela coordenação, à aprovação, a proposta de inclusão do inciso  
242 V no artigo 20 no Regimento Interno é aprovada por unanimidade. **Sr. Mario Reali**  
243 solicita a palavra e volta a discutir a redação do último parágrafo do texto. Coloca que  
244 havia um desejo de compatibilizar o plano de reassentamento da região, com o da  
245 Operação Urbana. No entanto seria melhor criar um plano de reassentamento  
246 específico para a Operação que fosse compatível com o plano de reassentamento da  
247 região. Refeita a redação do último parágrafo, a Coordenação coloca em aprovação o  
248 conteúdo sugerido a ser inserido à deliberação é aprovado por unanimidade.  
249 Passando para o último ponto da reunião – agendamento prévio das reuniões  
250 ordinárias do Grupo de Gestão, a **Sra. Patricia Saran** explicou a dinâmica das  
251 reuniões e os meses/datas mais favoráveis. Devido à mudança de gestão, sugere a  
252 definição de data apenas para a primeira reunião para o exercício de 2017, ficando as  
253 outras datas para serem definidas pela próxima gestão. **Sra. Simone Gueresi**, que  
254 assume a coordenação da reunião, apresenta a proposta aos membros presentes que  
255 é aceita por unanimidade, ficando a reunião ficou agendada para 15 de Fevereiro de  
256 2017, quarta feira, às 18h30. Os representantes da Comissão Técnica informam  
257 também que a próxima reunião desta comissão acontecerá em 18 de janeiro de 2017  
258 às 15 horas. **Sra. Simone Gueresi**, finalizando a reunião, diz ser sua ultima reunião  
259 como representante da SP-Urbanismo, pois não estará em 2017. Agradeceu o  
260 trabalho neste ano e desejou bons trabalhos para o próximo e boas conquistas para o  
261 Grupo de Gestão. Agradecendo a presença de todos, encerrou a reunião às 21h46.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

\_\_\_\_\_  
FERNANDO GUILHERME BRUNO FILHO  
Representante Titular

\_\_\_\_\_  
AUSENTE

\_\_\_\_\_  
MAÍRA FERNANDES  
Representante Suplente

SÃO PAULO URBANISMO

\_\_\_\_\_  
SIMONE GUERESI DE MELLO  
Representante Titular

\_\_\_\_\_  
AUSENTE

\_\_\_\_\_  
GUSTAVO PARTEZANI RODRIGUES  
Representante Suplente

**ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016  
Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E OBRAS**

AUSENTE

OSVALDO MISSO

Representante Titular



ANTONIA RIBEIRO GUGLIELMI

Representante Suplente

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE**

AUSENTE

RONALDO TONOBOHN

Representante Titular

AUSENTE

HELOISA HELENA MELLO MARTINS

Representante Suplente

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**

AUSENTE

MÁRCIA MARIA FARTOS TERLIZZI

Representante Titular

AUSENTE

PAULO RICARDO GIAQUINTO

Representante Suplente

**SECRETARIA MUNICIPAL DO VERDE E MEIO AMBIENTE**



HÉLIA MARIA SANTA BARBARA PEREIRA

Representante Titular



SUN ALEX

Representante Suplente

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO DAS SUBPREFEITURAS**

AUSENTE

SILVANA SERAFINO CAMBIAGHI

Representante Titular

AUSENTE

MARCELO BRUNI

Representante Suplente

ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016

Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

RODRIGO KREIS DE PAULA  
Representante Titular

AUSENTE

THAIS CRISTINA REIS GONÇALVES  
Representante Suplente

SÃO PAULO OBRAS

AUSENTE

MARIA FERNANDES CALDAS  
Representante Titular



LEONARDO VIEIRA FIORATTI  
Representante Suplente

ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAL – INSTITUTO ROGACIONISTA

DULCINÉIA PASTRELLO  
Representante Titular

AUSENTE

ADRIANA PATRÍCIA BOGAJO  
Representante Suplente

ENTIDADES PROFISSIONAIS, ACADÊMICAS OU DE PESQUISA FAU/USP

AUSENTE

CAIO BOUCINHAS  
Representante Titular (SASP)

AUSENTE

PAULA FREIRE SANTORO  
Representante Suplente (FAU/USP)

EMPRESÁRIO COM ATUAÇÃO NA REGIÃO

AUSENTE

LARISSA GARCIA CAMPAGNER  
Representante Titular (ACSP)



EDUARDO DELLA MANNA  
Representante Suplente (SECOVI)

MOVIMENTO DE MORADIA COM ATUAÇÃO NA REGIÃO

AUSENTE

NICILDA FRANCISCA DO NASCIMENTO  
Representante Titular

**ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016  
Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI**

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

  
\_\_\_\_\_  
JUPIRA CAUHY  
Representante Titular

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

  
\_\_\_\_\_  
PAULO CAUHY JUNIOR  
Representante Titular

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

AUSENTE  
\_\_\_\_\_  
ANA CAROLINA PEREIRA DOS SANTOS  
Representante Titular

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

AUSENTE  
\_\_\_\_\_  
ILMA MARIA SANTOS DE PINHO  
Representante Suplente

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

AUSENTE  
\_\_\_\_\_  
ANDRÉ SANTOS MAURO  
Representante Suplente

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO DA OPERAÇÃO URBANA**

AUSENTE  
\_\_\_\_\_  
ANA CARLA PEREIRA DOS SANTOS  
Representante Suplente

**ATA DA 7ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GRUPO DE GESTÃO DA OUC ÁGUA BRANCA  
REALIZADA EM 07/12/2016  
Rua São Bento, 405 – 10º andar – sala 102 / EDIFÍCIO MARTINELLI**

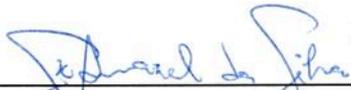
**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO EXPANDIDO DA OPERAÇÃO URBANA**

\_\_\_\_\_  
JOSÉ DE ABRAÃO  
Representante Titular

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO EXPANDIDO DA OPERAÇÃO URBANA**

\_\_\_\_\_  
ANA PAULA DA SILVA  
Representante Titular

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO EXPANDIDO DA OPERAÇÃO URBANA**

  
\_\_\_\_\_  
SEVERINA RAMOS DO AMARAL  
Representante Suplente

**MORADORES OU TRABALHADORES DO PERÍMETRO EXPANDIDO DA OPERAÇÃO URBANA**

AUSENTE  
\_\_\_\_\_  
JORGE DIAS DUARTE  
Representante Suplente

