

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 **Data, hora e local:** 05 de Dezembro de 2014, às 09h30m, na Rua São Bento, 405,  
2 Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Balanço e  
3 Execução Orçamentária; 2) Prestação de Contas Parciais 3) Demandas e solicitações ao  
4 Conselho Gestor; 4) Informes. **Presentes:** Fernando de Mello Franco, Felipe Garofalo  
5 Cavalcanti, (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – SMDU); Leda Maria  
6 Paulani (Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA); Miguel Reis  
7 Afonso, (Secretaria Municipal de Coordenação das Subprefeituras - SMSP); Floriano  
8 Azevedo Marques (Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB); Osvaldo Misso  
9 (Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras); Ranulfo Alfredo Manevy De  
10 Pereira Mendes (Secretaria Municipal de Cultura - SMC); João Batista da Silva  
11 (Secretaria Municipal de Transportes – SMT); Antonio Gomes dos Santos (Conselho  
12 Municipal de Política Urbana – CMPU). **Ordem do Dia: 1)** O Presidente Fernando  
13 Mello Franco deu início à reunião às 09h55m e concedeu a palavra ao Secretário  
14 Executivo que introduziu a pauta. **2)** Em relação ao primeiro item de pauta “Balanço e  
15 Execução Orçamentária”, o Secretário Executivo apresentou os valores globais e por  
16 secretaria, relativos ao limite orçado original no valor de R\$ 498.000.000,00, ao  
17 deliberado na 3ª Reunião Ordinária de 2014 de R\$ 475.492.165,17, os valores  
18 empenhados, conforme constaram no Sistema Orçamentário Financeiro do dia da  
19 reunião, no valor de R\$ 337.904.420,93 e liquidados de R\$ 232.436.935,40; também  
20 demonstrou graficamente como se distribuíam os valores. Em relação à arrecadação da  
21 Outorga Onerosa, demonstrou que o valor arrecadado até o momento da reunião, de  
22 R\$ 185.106.388,00, somado ao superávit dos recursos não utilizados no exercício 2013  
23 de R\$ 188.830.000,00, estavam acima do valor empenhado pelo Fundo, portanto,  
24 suficiente para garantir a liquidez dos recursos até o momento da reunião. **3)** Em  
25 seguida, para apresentar a Prestação de Contas parciais dos projetos que receberam  
26 recursos FUNDURB em 2014, o Secretário Executivo solicitou que as apresentações  
27 concentrassem nos avanços das obras, nas realocações realizadas, e informou que na  
28 primeira reunião ordinária do exercício 2015 ocorrerá a prestação de contas do  
29 exercício 2014, quando o foco deverá centrar na completude dos projetos  
30 apresentados. Para dar início as apresentações à fala foi franqueada ao Conselheiro de  
31 SMSP, Miguel Reis, que apresentou a listagem dos processos analisados e lembrou  
32 que houve um esforço para as subprefeituras indicarem obras que fossem  
33 referendadas nos Conselhos Participativos; destacou que 29 das 32 subprefeituras  
34 receberam recursos do Fundo; a deliberação de aproximadamente 11 milhões dos  
35 recursos destinados a SMSP foram transferidos a SMT; a elaboração por SEMPLA de  
36 uma nota técnica para garantir a continuidade da execução das obras e conclusão no  
37 início do exercício 2015; por fim, demonstrou o exemplo de obras que estão sendo  
38 realizadas nas subprefeituras com os recursos que foram liberados. **4)** Para dar  
39 cumprimento a deliberação do Conselho Gestor na 3ª Reunião Ordinária, referente o  
40 pedido da apresentação detalhada de SEHAB sobre a utilização dos recursos  
41 destinados a adaptação do Programa do Governo Federal “Minha Casa Minha Vida” ao

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

42 Programa "RENOVA SP", o Secretário Executivo solicitou a apresentação ao  
43 Conselheiro de SEHAB, Floriano Azevedo, que introduziu o técnico Luiz Tibiriçá para a  
44 apresentação. Informou os objetivos e premissas do Programa; fotos do contexto onde  
45 os projetos serão executados, os projetos em si e o perímetro das futuras  
46 intervenções. **5)** Para auxiliar a apresentação, foi conferida a fala a técnica de SEHAB  
47 Marion Katscher, que informou que as propostas recebidas pelo Programa  
48 originalmente pouco apresentavam um diagnóstico urbanístico do local da intervenção,  
49 e o processo de análise local resultou na necessidade de adaptar as propostas,  
50 juntamente a base fundiária, ao Zoneamento, levantamento topográfico, considerar as  
51 situações de risco, aos solos contaminados, cumprir com a carência de terrenos e  
52 outras questões que divergiam das propostas originais, entre outras questões. **6)** O  
53 Secretário Executivo solicitou que a apresentação focasse na solicitação do Conselho  
54 Gestor sobre as alterações que o projeto perpassou para se adequar ao Programa  
55 "Minha Casa Minha Vida". Atendendo ao pedido, a técnica Marion Katscher  
56 informou que as diretrizes para o Programa "Minha Casa Minha Vida" vieram para os  
57 projetos de edificação e dar cumprimento ao limite fundiário; a necessidade de mudar  
58 a unidade habitacional; de modificar o local de implantação e adequação as legislações  
59 para recebimento dos recursos dos órgãos de financiamento. **7)** Para concluir a fala, o  
60 técnico Luiz Tibiriçá anunciou que, com a conclusão dos projetos, a previsão para  
61 iniciar as licitações, divididas em três fases, se iniciam em março de 2015, e, deduziu  
62 que, com a qualidade dos projetos apresentados, certamente conseguirão recursos  
63 com o Governo Federal para financiar as obras. **8)** O Conselheiro Floriano Azevedo  
64 acrescentou que a concepção estrutural e arquitetônica do programa tentou-se alterar  
65 o mínimo possível, as medidas centraram na área interna para cumprir com as  
66 exigências do manual técnico da Caixa Econômica Federal e com adensamento  
67 propiciado pela aprovação do Plano Diretor Estratégico **9)** Em seguida, o Presidente  
68 questionou sobre a média de gabarito dos empreendimentos. Em resposta, a  
69 representante técnica de SEHAB informou que são preferencialmente térreo mais  
70 quatro andares, mas, para aproveitar os terrenos e a possibilidade de adensamento  
71 que a aprovação do novo Plano Diretor possibilitou, tem sido criados gabaritos térreo  
72 mais oito e mais dez andares. **11)** Na sequência, o Conselheiro Floriano Azevedo  
73 trouxe como desafio a frente é buscar fontes de financiamento, com destaque aos  
74 programas "Casa Paulista" do governo Estadual e "Minha Casa Minha Vida" do governo  
75 Federal. Em complemento, o técnico Luis Tibiriçá comunicou que a estratégia da  
76 Secretaria foi adquirir terrenos a fim de agilizar o processo de remoção das famílias e  
77 dar adiantamento as obras no momento que iniciarem. **12)** Sem mais indagações, o  
78 Secretário Executivo concedeu a fala ao representante técnico de SEHAB para a  
79 apresentação da prestação de contas parciais da pasta. Dentre os projetos que  
80 receberam recursos do FUNDURB, informou que houve um pequeno remanejamento  
81 de recursos, especialmente entre as gerenciadoras, em função da escassez de  
82 recursos, dentro do limite orçamentário da Pasta. **13)** O conselheiro representante da

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

83 CMPU, Antonio Gomes elogiou os esforços de SEHAB e parabenizou vez a constatação  
84 do esforço da SEHAB. **14)** Em sequencia a prestação de contas, o Secretário Executivo  
85 introduziu para apresentação de SIURB a técnica Antônia Guglielmi, que apresentou as  
86 realocações de recursos e a situação dos projetos aprovados; com a revisão dos  
87 recursos de SIURB o limite orçamentário da Pasta, deliberado na 3ª Reunião Ordinária,  
88 passou de R\$ 307.951.187,21 para R\$ 232.017.578,32. **15)** Em seguida, o Secretário  
89 Executivo concedeu a fala ao Conselheiro de SMC, Alfredo Manevy que introduziu  
90 técnico Eduardo Sena para apresentação; dentre as obras, somente a de restauro do  
91 edifício Sampaio Moreira passou por realocação de recursos. **16)** Após apresentação, o  
92 Presidente se escusou para se retirar da reunião e informou que o Secretário Executivo  
93 daria continuidade a reunião. **17)** Para a última prestação de contas parciais, o  
94 Secretário Executivo concedeu a fala ao Conselheiro de SMT Batista da Silva, que  
95 introduziu técnico Márcio Schettino para informou que não houve execução  
96 orçamentária, pois os recursos oriundos de SMSP não foram transferidos para SMT até  
97 o momento da reunião, mas informou que terá a prestação de contas apresentada na  
98 1ª Reunião Ordinária. **18)** Para a prestação de contas parciais da SMDU, o Secretário  
99 Executivo noticiou que os recursos destinados a SMDU para o Programa das Bacias  
100 Prioritárias não foram utilizados pois o Programa e a Licitação se encontram em  
101 auditoria pelo Tribunal de Contas e a resposta está prevista para ser recebida no dia  
102 12/12/2014. **19)** Em relação ao ultimo item de pauta, o Secretário Executivo  
103 comunicou a proposta de calendário para 2015 e a indicação da primeira Reunião  
104 Ordinária, agendada no dia 27 de março de 2015, a realização da prestação das contas  
105 do exercício 2014; reiterou a necessidade de apresentar fotos datadas e a evolução da  
106 execução orçamentária a fim de propiciar elementos que permitam a discussão sobre a  
107 consecução das obras. **20)** Em seguida, a representante técnica de SIURB, Antonia  
108 Guglielmi indagou sobre o processo de pedidos para solicitações anteriores a primeira  
109 reunião ordinária. Em resposta, o Secretário Executivo informou que, para garantir a  
110 continuidade das obras já aprovadas, é necessário apresentar os projetos que  
111 necessitam manter andamento, de forma devidamente justificada; também informou  
112 que o inicio de 2014 havia considerável superávit que poderia ser utilizado para a  
113 manutenção das obras, situação que aparenta não se repetir para o exercício 2015,  
114 esta informação se encontra em estudo técnico e só será confirmada após consulta e  
115 em consonância com as diretrizes de SEMPLA e SF. **21)** Na sequencia, o técnico de  
116 SMT Marcio Schettino questionou se haveria problemas com a execução de SMT, tendo  
117 como horizonte a possível conclusão da execução dos recursos em fevereiro. Em  
118 resposta, o Secretário Executivo informou que vale a mesma resposta foi concedida a  
119 SMSP na 3ª Reunião Ordinária, sobre a nota técnica elucidativa de SEMPLA; informou  
120 que em linhas gerais a execução necessita ser iniciada no exercício 2014 e a conclusão  
121 ocorrerá com a utilização de recursos em Restos a Pagar. **Encerramento:** Nada mais  
122 a ser tratado, a reunião foi encerrada pelo Secretário Executivo, às 11h35m. A reunião  
123 foi secretariada por Felipe Garofalo Cavalcanti, Secretário Executivo do Conselho

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA**


124 Gestor do FUNDURB. As apresentações das Secretarias se encontram no site do  
125 FUNDURB. **Demais Presentes:** Nathalia Marques (SEMPA); Marcio Schettino (SMT);  
126 Fernando Elias Alves de Mello (SMSP); Fábio Diniz, Antonia Gugleini, Ana Camila Miguel  
127 (SIURB); Airton Marangon, Eduardo A. Sena (SMC); Stefania Dimitrov, Alessandra  
128 Ramos, Marion Katscher, Luís H. Tibiriçá Ramos, Lucas D. Ferreira (SEHAB); Hannah  
129 Machado (SMDU). **Entidades Ausentes:** Titulares e Suplentes da Secretaria  
130 Municipal do Verde e Meio Ambiente (SVMA), da Secretaria de Finanças e  
131 Desenvolvimento Economico (SF), da Secretaria de Governo (SGM).

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

**Presidente**

Fernando de Mello Franco

Assinatura: 

**Secretário Executivo**

Titular: Felipe Garofalo Cavalcanti

Assinatura: 

**CONSELHEIROS PRESENTES**

**Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA**

Titular: Leda Maria Paulani

Assinatura: 

**Secretaria Municipal de Cultura – SMC**

Suplente: Ranulfo Alfredo Manevy De Pereira Mendes

Assinatura: 

**Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB**

Titular: José Floriano Azevedo Marques Neto

Assinatura: 

**Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB**

Suplente: Oswaldo Misso

Assinatura: 

**Secretaria Municipal de Coordenação das Subprefeituras – SMSP**

Suplente: Miguel Reis Afonso

Assinatura: 

**Secretaria Municipal de Transportes – SMT**

Suplente: João Batista da Silva

Assinatura: 

**Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU**

Antonio Gomes dos Santos

Assinatura: 