

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 **Data, hora e local:** 26 de Junho de 2014, às 09h30m, na Rua São Bento, 405,  
2 Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP.  
3 **Pauta:** 1) Balanço e Execução Orçamentária; 2) Demandas e solicitações ao Conselho  
4 Gestor; 3) Informes. **Presentes:** Fernando de Mello Franco, Felipe Garofalo  
5 Cavalcanti, (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – SMDU); Guilherme  
6 Varella (Secretaria Municipal de Cultura - SMC); Antonio Paulo Vogel de Medeiros  
7 (Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico – SF); Marco Antonio  
8 Biasi (Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB); Leda Maria Paulani (Secretaria de  
9 Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA); Miguel Reis Afonso, (Secretaria  
10 Municipal de Coordenação das Subprefeituras - SMSP); Márcio R. A. Schettino  
11 (Secretaria Municipal de Transportes); Antonia R. Guglielmi (Secretaria Municipal de  
12 Infraestrutura Urbana e Obras); Antonio Gomes dos Santos e Maria Lúcia da Silva  
13 (Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU). **Ordem do Dia: 1)** O Presidente  
14 Fernando Mello Franco deu início à reunião às 09h30m e concedeu a palavra ao  
15 Secretário Executivo para introduzir a pauta. **2)** O primeiro item da pauta, “Balanço e  
16 Execução Orçamentária 2014” foi apresentado pelo Secretário Executivo, que informou  
17 os valores globais relativos aos recursos do Fundo, com foco na relação do novo teto  
18 orçamentário de R\$ 393.540.977,96, deliberado na 1ª Reunião Ordinária de 2014,  
19 onde foram empenhados R\$ 166.797.809,51 e liquidados R\$ 69.567.200,74, valor que  
20 corresponde a 17,68% do novo teto. **3)** Em seguida, para apresentar a prestação de  
21 contas parciais dos projetos que receberam recursos FUNDURB em 2014, o Secretário  
22 Executivo primeiramente franqueou a fala a representante técnica de SIURB, Antonia  
23 Guglielmi; que apresentou o andamento da execução orçamentária das obras de  
24 Drenagem e as informações sobre o processo licitatórios dos projetos dos Corredores  
25 de Ônibus, previstos para utilizarem recursos do Fundo no segundo semestre.  
26 Internamente os projetos tiveram recursos remanejados dentro do teto aprovado,  
27 conforme deliberado na 1º Reunião Ordinária; esta medida permitiu a Secretaria  
28 poupar R\$ 30 milhões, o que traduziu, em valores globais, na redução do total  
29 aprovado de R\$ 256 milhões para R\$ 226 milhões. **4)** Na sequência, o Secretário  
30 Executivo concedeu a fala ao conselheiro de SMSP Miguel Reis, responsável por  
31 apresentar a situação das obras que receberam recursos no início do ano referentes  
32 aos trechos II e III da ciclovia do Jardim Helena, que até o momento da reunião,  
33 utilizou aproximadamente metade dos recursos a ela destinados. **5)** Logo após, o  
34 Secretário Executivo concedeu a fala ao Conselheiro de SMC, Guilherme Varella, que  
35 introduziu o técnico da pasta, Eduardo Sena, a fim de conduzir a situação das obras  
36 que receberam recursos do Fundo; visualmente, as obras que tiveram maior avanço,  
37 até o momento da reunião, foram dos teatros Flavio Império, Artur Azevedo e Paulo  
38 Eiró; também foi concluída a instalação do sistema de ar condicionado da biblioteca  
39 Mario de Andrade. **6)** Após a explanação, o Conselheiro do CMPU, Antonio Gomes dos  
40 Santos, indagou sobre a situação das obras da Biblioteca localizada em Itaquera; em  
41 resposta, o representante técnico da SMC Eduardo Sena, esclareceu que em virtude de  
42 problemas na execução do projeto, a empresa responsável pela obra foi afastada pelo  
43 não cumprimento do cronograma de execução; a obra se encontra sob judice e foi

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

44 acionada a Procuradoria Geral do Município para levantar as evidências necessárias  
45 para que possa proceder a demolição do que foi construído e seja reconstruída pela  
46 empresa, ou que por ela seja custeado, tendo em vista que os laudos elaborados por  
47 SIURB demonstram que o projeto executado não é o contratado, além de possuir  
48 falhas de execução e impossibilitando sua continuidade; por fim, apontou que para o  
49 ano vigente existem recursos empenhados destinados à demolição, de modo que o  
50 contrato se mantém em aberto aguardando a decisão judicial para reiniciar as obras.  
51 **7)** Em continuidade, o Secretário Executivo apresentou informações atualizadas da  
52 primeira reunião referentes à arrecadação da Outorga Onerosa e a manutenção de um  
53 patamar mensal abaixo do proposto para cumprir com a proposta do novo teto  
54 orçamentário. **8)** Em relação ao segundo item de pauta, "Solicitações e Demandas ao  
55 Conselho Gestor", foram feitas duas solicitações. A primeira solicitação adveio do  
56 técnico da pasta de SEHAB, foi apresentada pelo conselheiro Marco Antonio Biasi,  
57 juntamente ao técnico da pasta, Luís Henrique Tibiriçá Ramos, a respeito da validação  
58 dos R\$ 14.797.939,55 aprovados pela Junta Orçamentário-Financeira (JOF); e mais 26  
59 milhões, ainda não aprovados pela JOF; todos os recursos são para projetos que foram  
60 aprovados na primeira reunião, e seu objetivo é permitir que as obras não sofram  
61 paralizações até o final do ano. **9)** A segunda solicitação foi realizada pelo Conselheiro  
62 Guilherme Varella da SMC, que pleiteou um aporte de R\$ 8 milhões a fim de permitir  
63 reiniciar o contrato com a SP Obras e continuar as obras do Edifício Sampaio Moreira,  
64 local que será a nova sede da SMC, cuja economia de três anos do aluguel pago pela  
65 Pasta atualmente corresponde ao total da obra; também informou o remanejamento  
66 entre projetos para cumprir com uma demanda emergencial relativa a Biblioteca Milton  
67 Santos, sem alterar o teto anteriormente liberado. **10)** Em resposta, o Secretário  
68 Executivo, partindo de um esforço de Governo frente à baixa arrecadação da Outorga  
69 Onerosa, da manutenção do novo teto orçamentário deliberado na primeira reunião  
70 ordinária de 2014, e da diretriz aprovada pelo Conselho Gestor sobre a utilização dos  
71 recursos de forma eficiente, propôs que parte da solicitação de SEHAB utilizasse os 30  
72 milhões poupados pela SIURB e o restante, aproximadamente 10 milhões, caberia a  
73 SMDU complementar com recursos não empenhados. Em relação aos R\$ 8 milhões  
74 solicitados pela SMC, foi proposto que os recursos fossem utilizados dentro dos  
75 recursos não empenhados da SMDU, contudo, os recursos poderão retornar caso a  
76 solicitação de SMC seja aprovada no Conselho Gestor da Operação Urbana Centro,  
77 sendo a medida uma questão de celeridade. **11)** Para reforçar o argumento sobre o  
78 retorno dos recursos a SMDU, a Conselheira Leda Paulani de SEMPLA, informou que o  
79 Conselho Gestor da Operação Urbana Centro está previsto para se reunir na semana  
80 seguinte a esta reunião, onde serão deliberadas as solicitações da utilização dos  
81 recursos Operação Urbana, das quais incluem a demanda do Sampaio Moreira. **12)** Em  
82 resposta, o Conselheiro de SMC, Guilherme Varella, concordou com a proposta e  
83 agradeceu a compreensão. **13)** A proposta de encaminhamento da Secretaria  
84 Executiva foi colocado em votação, e os Conselheiros aprovaram por unanimidade.  
85 Logo após, o Secretário Executivo deu início ao último item de pauta, "Informes";  
86 apontou a solicitação da Controladoria Geral do Município (CGM) para inserir no site

**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

87 "Participação Social" informações sobre os Conselheiros; por fim, destacou o calendário  
88 das reuniões, com a 3ª Reunião Ordinária agendada para o dia 11 de Setembro de  
89 2014. **Encerramento:** Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada pelo Sr.  
90 Presidente, às 10h25m. A reunião foi secretariada por Felipe Garofalo Cavalcanti,  
91 Secretário Executivo do Conselho Gestor do FUNDURB. As apresentações das  
92 Secretarias se encontram no site do FUNDURB. **Demais Presentes:** Andre  
93 Kviatkovski, Claudecine J. L. Silvino e Sandra Nascimento Lima (SMDU); Milton Tadeu  
94 Motta (SP Urbanismo); Vilma O. Mendonça (SGM); Nathalia Marques (SEMPA);  
95 Antonio Paulo (SF); Eduardo A. Sena (SMC); Luís H. Tibiriçá Ramos, (SEHAB); Fábio M.  
96 Diniz (SIURB); Cristiane Ravache, Fernando E. A. de Melo e Reginaldo A. de Paiva  
97 (SMSP); ; e Gabriel Ponzetto (Controladoria Geral do Município - CGM). **Entidades**  
98 **Ausentes:** Titulares e Suplentes da Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente  
99 (SVMA). Os conselheiros Titulares e Suplentes da da Secretaria do Governo Municipal  
100 (SGM) tiveram justificativa enviada.

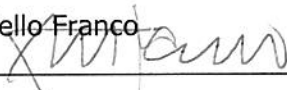


**Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB**

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA**


**Presidente**

Fernando de Mello Franco

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Secretário Executivo**

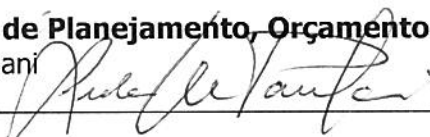
Titular: Felipe Garofalo Cavalcanti

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**CONSELHEIROS PRESENTES**

**Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA**

Titular: Leda Maria Paulani

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico – SF**

Suplente: Antonio Paulo Vogel de Medeiros

Assinatura:  \_\_\_\_\_


**Secretaria Municipal de Cultura – SMC**

Suplente: Guilherme Varela

Assinatura:  \_\_\_\_\_


**Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB**

Representante técnico: Antonia Ribeiro Guglielmi

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Transportes – SMT**

Representante técnico: Márcio Rodrigues Alves Schettino

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB**

Suplente: Marco Antônio Biasi

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU**

Antonio Gomes dos Santos

Assinatura:  \_\_\_\_\_

**Maria Lúcia da Silva**

Assinatura:  \_\_\_\_\_