

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

- 1 **Data, hora e local:** 20 de Dezembro de 2013, às 09h00m, na Rua São Bento, 405, Auditório
2 do 10º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP.
- 3 **Convocação:** Reunião do Conselho Gestor do FUNDURB, para discussão de pauta do dia: 1)
4 Balanço e Execução Orçamentária; 2) Demandas; 3) Proposta Orçamentária 2014 e 4) Informes.
- 5 **Presentes:** Fernando de Mello Franco, Weber Sutti, Felipe Garofalo Cavalcanti e Taís Jamra
6 Tsukumo (SMDU); Eduardo A. Sena e Ranulfo Alfredo Manevy (SMC); José Floriano de Azevedo
7 Marques Neto e Luís H. Tibiriçá Ramos; Ricardo Sampaio e Denise Lopes de Souza (SEHAB);
8 Mário Luiz Sandoval Schmidt e Antonia G. Guglielmi (SIURB); Fábio Pereira (SEMPA); Antonio
9 Crescenti Filho e Odair Henrique Neto (SMSP); Luiz Heitor Panutti e Márcio R. A. Schettino
10 (SMT), Salvador G. D. Khuriyeh (SMT/SPTRANS), Patrícia M. D’Almeida e Tadeu Leite Duarte
11 (SMT/CET); Maria Lúcia da Silva e Júlio César Olivieri (CMPU).
- 12 **Ordem do Dia: 1)** O Presidente deste Conselho Gestor concedeu a palavra ao Secretário
13 Executivo para dar início aos trabalhos abrindo a reunião, às 09h15m; que, informou que foi
14 recebido um comunicado referente ao Conselheiro Antonio Gomes dos Santos, representante do
15 CMPU, justificando sua ausência por ter sido hospitalizado durante a madrugada e sendo
16 recomendado que permanecesse em descanso no dia de hoje e, ainda, que constasse em Ata.
- 17 **2)** O Secretário Executivo inicia assim os trabalhos verificando a pauta do dia, que será com o
18 Balanço e Execução Orçamentário, como de costume. **3)** No item “Demandas”, houve 3 (três)
19 solicitações para o Conselho Gestor, por parte da Secretaria Municipal de Transporte
20 (Of.1760/SMT/2013), que trata de um pedido de realocação de recursos; o segundo, que trata
21 de pedido de recursos suplementares para a Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB
22 (Processo Administrativo 2013-0.139.522-2) e o terceiro que é um Processo Administrativo de
23 2013-0.260.594-8, que trata da necessidade de restituição de valores pagos de Outorga
24 Onerosa para um contribuinte. **4)** Item 3 da pauta, trata da Proposta Orçamentária 2014, que
25 cumpre o art.7º, do Decr. 47.661/06, onde o Conselho precisa aprovar anualmente o plano de
26 aplicação de 2013 do Fundo. **5)** Informes gerais. **6)** No Balanço e Execução Orçamentária deste
27 ano, a verificação da evolução da arrecadação 2013, no início do ano a previsão orçamentária

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

28 era de 160 milhões, mas já atingimos de arrecadação até Nov/2013, o montante de
29 241.893 milhões. Chamando a atenção para a estimativa da receita feita pela Secretaria de
30 Finanças de 250 milhões, então para efetivar esta estimativa, a arrecadação necessária no mês
31 de Dezembro é de 8.100 milhões, aproximadamente, o que parece razoável de acontecer,
32 existindo, portanto, a expectativa de haver um pequeno *superávit*. Combinado o valor de
33 arrecadação deste ano com o *superávit*, feita pela SUTEM/SF, que é de 96 milhões, o Fundo já
34 arrecadou 338.300 milhões. **7)** Apresentando pequeno gráfico informando a evolução da receita
35 em comparação a previsão. Só para lembrar as deliberações do começo do ano; passando
36 rapidamente por ela, lembrando, ainda, que na 3ª Reunião Ordinária de Setembro, houve
37 disponibilização de 17.090 milhões para SMSP ("Jd Helena") e o descongelamento no valor de
38 2.800 milhões, aproximadamente, para a SMC. Nos quadros (na tela) demonstram que os
39 valores apresentados pelo sistema da Prefeitura não são aqueles deliberados, existindo uma
40 pequena inconsistência, por uma questão de ajuste do sistema, por isso chamamos a atenção. A
41 Execução Orçamentária de 2013, em relação ao Orçamento deliberado e atualizado em valores
42 empenhados, coletados até 10-12-13, foi da ordem de 80,74%, enquanto que os valores
43 liquidados foram da ordem de 38,76%. Foram 277 milhões empenhados até 10-12 e só 133
44 milhões liquidados até essa data. O que demonstra que existe uma capacidade de
45 empenhamento de contratação, mas a liquidação fica um pouco aquém da capacidade de
46 contratação de comprometimento dos recursos. **8)** Lembrando, ainda, que SMDU adentrou aos
47 recursos do Fundo no meio do ano. São liquidações baixas, com exceção da SEHAB, que teve
48 uma liquidação expressiva de 70,12% e, deve ficar claro, também, que a SVMA, teve seus
49 recursos redistribuídos entre outras Secretarias, por isso que ela atingiu uma liquidação de 99%.
50 **9)** Passando agora para a apresentação de prestação de contas parcial, que receberam os
51 recursos este ano, começando pela SMSP. **10)** Antonio Crescenti Filho, Suplente da SMSP,
52 iniciou a apresentação citando que a idéia era de criar 32 programas de requalificação de
53 espaços públicos e melhorias de bairros, dos quais 27 já foram iniciados e para 2014 estão em
54 fase de planejamento, 70% do que está previsto, em torno de 86 milhões. Parte disto para

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

55 colocar em projetos; aliás, o que nós sentimos neste ano de 2013 foi a falta de projetos que
56 atrasou bastante a execução dos programas. A ideia, também, em 2014, é que tenham
57 programas em mais 5 Subprefeituras: Guaianazes, Ipiranga, Sé, São Miguel e Sapopemba. A
58 Execução do empenhado de 37 milhões, conseguindo liquidar muito pouco, cerca de 1.300
59 milhão, representando somente 3% nesse programa, principalmente, porque os recursos vieram
60 do meio do ano até o momento. Então tivemos uma baixa liquidação. Projetos Executados:
61 Lapa; Santo Amaro; Santana/Tucuruvi; Jabaquara; Parelheiros; Ermelino Matarazzo;
62 Aricanduva; Butantã; Campo Limpo; Capela do Socorro; São Mateus; São Miguel (Jd Helena –
63 passeios e ciclovias, com início no dia 07-12-13) e Itaquera (passeios e ciclovias – liquidação
64 publicada em DOC) - Estas duas últimas intervenções se interligam - O valor é em torno de 20
65 milhões. Outro programa: "Passeio Livre", que visa recuperar calçadas e espaços públicos, já
66 tem 63% liquidado, porque já tinham projetos prontos. Aduziu que o ideal seria ter um bom
67 "banco" de projetos. **11)** O Conselheiro Titular José Floriano, esclarece que o principal é que a
68 SEHAB, nos empenhos de Outubro e Novembro, liquidou todo orçamento vindo do FUNDURB e
69 de outras fontes de recursos, cumprindo com todas as metas, apenas existindo o pleito de 5.600
70 milhões para fechar o mês de dezembro, será apresentado um trabalho para justificá-lo O
71 Secretário de SEHAB passa a palavra para o técnico Tibiriçá, que apresentou, resumidamente,
72 nos programas de Urbanização de Favelas (principalmente Paraisópolis), Mananciais, 3Rs e
73 Programa Renova SP. O Técnico Ricardo Sampaio expôs 3 áreas de "Mananciais" (Pabreu-
74 Prainha), explicando que eram assentamentos totalmente precários; obras de saneamento
75 básico e sistema de drenagem, com remanejamento de famílias, pavimentação; áreas de lazer e
76 prevenção de novas ocupações. Estão 80% concluídos, e do FUNDURB, em 2013, foram
77 aplicados 6.499.872milhões, juntamente com CDHU e FMSAI. Represa Billings (482mil do
78 FUNDURB) e área "Alto da Alegria" (do FUNDURB 1.467.365milhões). **12)** Voltando à palavra
79 para Tibiriçá, que falou sobre RENOVA SP, onde foram desenvolvidos projetos para todos os
80 perímetros da Bacia Hidrográfica, quase 80 mil famílias beneficiadas. Inclui-se aí o Projeto
81 "Minha Casa Minha Vida". E muitos outros projetos, que foram iniciados em 2012. Alguns deles

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

82 com uma redução de 5% dos gastos previstos. O técnico Tibiriçá apresenta, ainda, projetos na
83 Zona Norte e Leste e encerrando sua fala alertando que a técnica de SEHAB, Denise Lopes
84 apresentará os serviços técnicos e especializados e a solicitação do complemento de 5.600
85 milhões. **13)** O Secretário Executivo franqueou a palavra para o técnico de SMT, Márcio
86 Schettino. Antes, porém, O Secretário Executivo advertiu que na apresentação de SMT consta
87 tanto o relatório do que foi gasto quanto o pedido que foi apresentado, que faz parte da pauta
88 de hoje, mas a apresentação ficará para a primeira parte e a demanda ficará para tratar
89 juntamente com a demanda de SEHAB. **14)** Márcio Schettino expôs os projetos da “Parada
90 Juscelino Kubitscheck (execução da obra e conclusão); projeto SIM (recursos), aduzindo que
91 para não perder a verba irá utilizar em outras sinalizações. **15)** O Conselheiro Mário Schimidt da
92 SIURB, apresentou os projetos de Drenagem do “Córrego Cordeiro”; obras “Radial Leste”;
93 Gasômetro e Viaduto Santo Amaro. O Balanço Geral da Secretaria diverge devido à data de
94 atualização dos dados da Secretaria Executiva do FUNDURB e de SIURB. **16)** Com a palavra o
95 técnico da SMC, Eduardo Sena, que apresentou um quadro geral do uso dos recursos, quais
96 sejam: “Casa do Bandeirante”; “Torre da Memória Paulistana”; “Ed. Ramos de Azevedo”;
97 “Teatro Arthur Azevedo”; “Teatro Parque Flávio Império”; “Teatro Paulo Eiró”; “Pça das Artes” e
98 algumas das obras do “Teatro Municipal”. Todos com o “antes e “depois” das intervenções. **17)**
99 O Secretário Executivo encerrou a parte de prestação de contas, e como não havia
100 representante presente da SVMA, porém encaminhou Ofício para justificar os dos empenhados e
101 liquidação (410mil), referente às implantações dos parques “Linear do Oratório” e do “Feitiço da
102 Vila”. **18)** Por fim, a SMDU que recebeu para o cumprimento do projeto de Bacias, o montante
103 de 9 milhões, porém até hoje não foi empenhado, tendo em vista a concorrência pública, com
104 sessão de abertura de envelopes, que ocorreu em 26-11-13 e hoje está em fase de análise dos
105 documentos de habilitação, neste exercício. **19)** O Secretário Executivo adentrou no segundo
106 ponto de pauta: Solicitações e demandas ao Conselho Gestor. Em um quadro síntese das 3
107 demandas: A primeira é o Of.1760-SMT-2013, onde solicita realocação de verbas, utilizando
108 parte delas para o “SIM” na sinalização vertical, sendo que é uma mudança de escopo e não

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

109 pedido de novo recurso; o segundo é de SEHAB, que solicita recursos no montante de
110 5.600 milhões, e a terceira demanda é referente ao processo onde é requerida a devolução dos
111 recursos da Outorga Onerosa ao Conselho Gestor. **20)** Márcio Schettino, da SMT, acrescenta
112 outro ponto (SPTRANS), que parte da verba para o Terminal Capelinha não será totalmente
113 utilizado (este ano), então os 970mil restantes poderão ser repassados para a Estrada do
114 Iguatemi. O pleito do "SIM" (CET) será integrado para o próximo ano. Colocado para votação do
115 Conselho Gestor foi deliberado à aprovação da realocação em tela. **21)** A Conselheira Maria
116 Lúcia solicitou que constasse em Ata o pedido de disponibilização em CD ou *link* de todo o
117 material das reuniões e apresentações do Conselho Gestor. **22)** A segunda demanda é referente
118 ao PA 2013-0.139.522-2 (recurso complementar) que solicita 5.600 milhões, com apresentação
119 do valores através de uma planilha e a técnica Denise Lopes fará a explanação, relativamente
120 aos diversos tipos de serviços técnicos especializados contratados, isso porque, segundo ela, há
121 uma confusão de entendimentos: qual tipo de serviço é necessário e em que momento, para
122 explicar o montante de 5.600 milhões. De acordo com o PMH, que necessita de revisão, tem a
123 distribuição de tipos de assentamentos precários em todo o território, pautados nas
124 necessidades habitacionais, com readequação, regularização e requalificação dessas e apoio às
125 famílias. O Secretário Executivo sugere que sejam descongelados os recursos não só da SEHAB,
126 mas de todas as Secretarias participantes do Fundo. As Secretarias SMSP, SIURB E SMC tem
127 diferentes valores congelados, portanto, qualquer uma poderia compor esse valor pleiteado. **23)**
128 A técnica de SIURB, Antonia Guglielmi, propôs que, uma vez que o valor (aproximado) de
129 20 milhões está disponível, que já tiveram seus empenhos cancelados seja oferecido a SEHAB.
130 **24)** Colocado em votação, a proposta foi aprovada. **25)** A última demanda, que não é atinente
131 às Secretarias, trata da devolução de taxa de Outorga Onerosa, no valor de R\$ 2.537.861,00,
132 pago pela empresa *Economy Incorporadora Ltda*, em 2010 (PA 2010-0.227.239-0 (2 vols),
133 porém em março de 2013 (PA nº 2013-0.260.594-8), a empresa recorreu para obter a
134 devolução da referida taxa e, através do despacho da Assessoria Técnica de SEL, inclusive da
135 Secretária de SEL, foi dado como favorável a devolução do montante. A Resolução FUNDURB nº

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

136 001/2011, prevê essa possibilidade. **26)** Colocada a proposta em votação, ficou decidido que os
137 recursos solicitados por SMDU serão utilizados para a devolução dessa taxa. **27)** Fábio Pereira,
138 Conselheiro de SEMPLA, propôs que seja aplicada multa/penalidade nesses casos, havendo
139 ainda, uma revisão de critérios, para que, eventualmente, esse procedimento seja
140 desestimulado. **28)** O Secretário Executivo passa para o 3º item de Pauta: Proposta
141 Orçamentária de 2014, que para cumprimento do inciso I, do Art 7º, do Decreto 47.661/2006,
142 necessita da aprovação anual do Plano de Aplicação de recursos do Fundo (programada) , com
143 observância das diretrizes e prioridades estabelecidas no Plano Diretor Estratégico;
144 apresentando planilha, com leitura breve dos dados, antes de ser encaminhada à CMSP.
145 Colocado para debates e observações, foi aprovada por unanimidade. O Secretário Executivo
146 lembrou, ainda, que esta Secretaria Executiva, também, trouxe nesta reunião as diretrizes
147 para aprovação da liberação dos recursos 2014, exclusivamente, dentro do órgão orçamentário
148 "98", para que não haja divergências de valores e este Conselho possa acompanhar
149 devidamente. Os recursos para 2014 vão se dar, inicialmente, de forma congelada, tendo em
150 vista que no início do exercício os recursos não podem ser liberados. Sendo assim, para os
151 primeiros 3 meses, serão disponibilizados 100 milhões (superávit) para não haver interrupção
152 dos projetos. Propôs, também, que as Secretarias apresentem até 15 de janeiro, os projetos do
153 Trimestre e que até 15 de fevereiro, seja apresentado o Planejamento para todo o exercício de
154 2014, para avaliação logo no começo do ano. Colocada para debates, a proposta foi aprovada.
155 **29)** Aprovado o Calendário 2014, com as reuniões Ordinárias previstas para 27/02/2014;
156 24/06/2014; 11/09/2014 e 18/11/2014, podendo ser alteradas a critério do Presidente.
157 **Encerramento:** Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada pelo Sr. Presidente, às
158 11h55m, desejando a todos Boas Festas. A reunião foi secretariada pelo Sr. Felipe Garofalo
159 Cavalcanti, Secretário Executivo do Conselho Gestor do Fundo e a Ata lavrada pela sra. Maria
160 Cecília Lisbôa de Azevedo (SMDU).

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

Presidente

Fernando de Mello Franco

Assinatura:  _____

Secretário Executivo

Titular: Felipe Garofalo Cavalcanti

Assinatura:  _____

Secretário Executivo

Suplente: Weber Sutti

Assinatura:  _____

CONSELHEIROS PRESENTES


Secretaria do Governo Municipal – SGM

Suplente: Christian Ernesto Gerber

Assinatura:  _____

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA

Suplente: Fábio Pereira

Assinatura:  _____

Secretaria Municipal de Cultura - SMC

Suplente: Ranulfo Alfredo Manevy de P. Mendes

Assinatura:  _____

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO REALIZADA EM 20/12/2013**

Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB

Titular: José Floriano de Azevedo Marques Neto

Assinatura:  _____

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras - SIURB

Suplente: Mário Luiz Sandoval Schimidt

Assinatura:  _____

Secretaria Municipal de Transportes - SMT

Suplente: Luiz Heitor de Freitas Pannuti

Assinatura:  _____

Secretaria Municipal de Coordenação das Subprefeituras - SMSP

Suplente: Antonio Crescenti Filho

Assinatura: _____

CONSELHEIROS AUSENTES

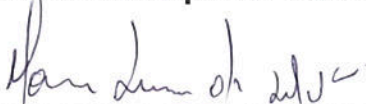
Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente - SVMA

Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico - SF

Antonio Gomes dos Santos (Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU) – **JUSTIFICADA**

PRESENTES AINDA:

Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU

 _____

MARIA LÚCIA DA SILVA

Representante Titular SUL 1

 _____

JÚLIO CÉSAR OLIVIERI

Representante Titular LESTE 1

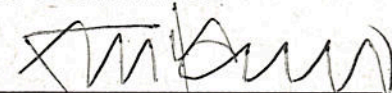
FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB
4ª Reunião Ordinária de 2013 do Conselho Gestor Data: 20/12/2013 – 09h00
Local: Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli

Lista de Presença

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

FERNANDO DE MELLO FRANCO (Presidente)

assinatura




TEREZA BEATRIZ RIBEIRO HERLING

assinatura



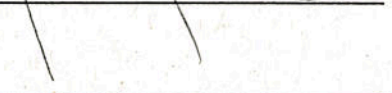
WEBER SUTTI (Secretário Executivo Suplente)

assinatura



FELIPE GAROFALO CAVALCANTI (Secretário Executivo)

assinatura

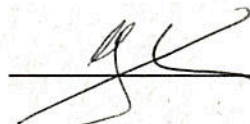


**Conselheiros
Secretarias Municipais**

GOVERNO - SGM

Nome: CHRISTIAN ERNESTO GERGER

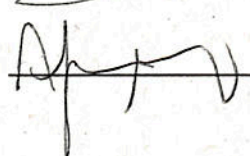
assinatura



CULTURA - SMC

Nome: RAUÍLO ALBERTO MANEUV

assinatura

 MANEUV

FINANÇAS - SF

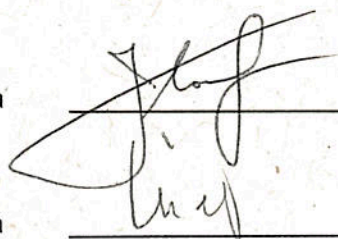
Nome: _____

assinatura

HABITAÇÃO - SEHAB

Nome: JOHN FLOREANO

assinatura



INFRAESTRUTURA - SIURB

Nome: CLAUDE L.S. SCHMIOT

assinatura

PLANEJAMENTO - SEMPLA

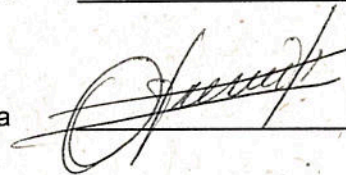
Nome: FABIO - ADJUNTO

assinatura

SUBPREFEITURAS - SMSP

Nome: ANTONIO CRESCENTI FILHO

assinatura



TRANSPORTES - SMT

Nome: LUIZ HEITOR PANNAK

assinatura



VERDE - SVMA

Nome: _____

assinatura

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB
 4ª Reunião Ordinária de 2013 do Conselho Gestor Data: 20/12/2013 – 09h00
 Local: Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli

Lista de Presença (continuação)

Conselheiros

CMPU – Conselho Municipal de Política Urbana:

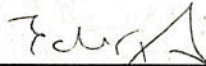
Nome: MARIA LÚCIA DA SILVA	assinatura	<u>+ Maria Lucia da Silva</u>
Nome: JÚLIO CÉSAR OLIVIERI	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome: ANTONIO GOMES DOS SANTOS	assinatura	<u>JUSTIFICADA PORESENAA</u>

Secretarias / Órgãos / Empresa

Nome <u>Adair Henrique Neto</u>	Secretaria/Empresa <u>SMS</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>SALVADOR KHURIYEH</u>	Secretaria/Empresa <u>SMT / SPTOM</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Denise Lopes de Souza</u>	Secretaria/Empresa <u>SEHAB / FMSA</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u> FMSA
Nome <u>Ricardo Campaino</u>	Secretaria/Empresa <u>[Assinatura]</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Patúccia M D'Almeida</u>	Secretaria/Empresa <u>CET</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>MARCIO SCHEITWO</u>	Secretaria/Empresa <u>SMT</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Antonia R. Guglielmi</u>	Secretaria/Empresa <u>SIBRS / SPOHSA</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Luiz H. Tibirica Rosa</u>	Secretaria/Empresa <u>SEHAB / A.</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Tadeu Luiz Duarte</u>	Secretaria/Empresa <u>CET</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>TAÍS TRUKIMO</u>	Secretaria/Empresa <u>SMDU</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>
Nome <u>Lábio Pereira</u>	Secretaria/Empresa <u>Secupla</u>	assinatura	<u>[Assinatura]</u>

05. (X)

FUNDO DE DESENVOLVIMENTO URBANO - FUNDURB
4ª Reunião Ordinária de 2013 do Conselho Gestor Data: 20/12/2013 – 09h00
Local: Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli

Nome Eduardo Sena Secretaria/Empresa SMC assinatura 

Nome ARIZLA OLIVIERI Secretaria/Empresa GO ARQUITET. assinatura 

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

Nome _____ Secretaria/Empresa _____ assinatura _____

