

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 **Data, hora e local:** 24 de Setembro de 2015, às 09h30min, na Rua São Bento, 405,
2 Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Informes; 2)
3 Prestação de Contas Parciais 3) Aprovação da Proposta Orçamentária para 2016.
4 **Presentes:** Fernando de Mello Franco, Presidente; Marcio Rogerio Olivato Pozzer,
5 representante suplente da Secretaria Municipal de Cultura – SMC; José Floriano de
6 Azevedo Marques Neto, representante titular e Americo Calendriello Junior,
7 representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB; João Batista da
8 Silva, representante suplente da Secretaria Municipal de Transportes – SMT; Romildo
9 Pinho Campello, representante suplente da Secretaria Municipal do Verde e Meio
10 Ambiente – SVMA; Maria Lúcia da Silva, Antonio Gomes dos Santos e Júlio César
11 Olivieri do Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU; Caio Rioei Yamaguchi
12 Ferreira, Secretário Executivo e Andre Kviatkovski, Secretário Executivo Suplente da
13 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – SMDU. **Ordem do Dia: 1)** A
14 reunião foi iniciada às 10h05min pelo Presidente, Fernando de Mello Franco, que
15 apresentou o novo Secretário Executivo do FUNDURB, Caio Rioei Yamaguchi Ferreira,
16 quem apresentou a pauta da reunião. **2)** Em relação ao primeiro item de pauta, o
17 Secretário Executivo solicitou a assinatura da ata da 2ª Reunião Ordinária do
18 FUNDURB, enviada previamente aos conselheiros; também informou que a
19 representante de SIURB Ana Camila estava oficialmente representando a Pasta durante
20 a reunião; em seguida, informou que o superávit foi atualizado de R\$ 61.419.620,91
21 para R\$ 61.530.155,20 em função da integralização dos restos a pagar do ano
22 anterior; por fim, informou que foram alterados os Plano de Aplicação pela Secretária
23 de Cultura e de Habitação, e caberá a cada pasta explicitar quais mudanças ocorreram
24 durante a Prestação de Contas. **3)** No que tange a execução orçamentária, o
25 Secretário Executivo comunicou que os valores referentes à arrecadação de Outorga
26 Onerosa apresentaram aumento nos últimos três meses, contudo, a média necessária
27 para arrecadar até o final do exercício ainda se encontra abaixo da média anual
28 arrecadada até então, portanto, apesar do aspecto positivo referente ao aumento dos
29 últimos meses, reforçou a necessidade de manter a cautela da execução a fim de
30 garantir o cumprimento da meta programada; em seguida apresentou os valores em
31 relação ao limite aprovado, valor liberado, empenhado, liquidado, pago e o
32 disponível na conta corrente do Fundo; por fim, demonstrou que, se todo o recurso
33 liberado fosse executado durante o momento da reunião, portanto, sem considerar a
34 programação para o restante dos meses do ano, o Fundo teria um déficit no valor de
35 R\$ 29.654.900,24. **4)** Em seguida, o Secretário Executivo deu início ao segundo item
36 de pauta e passou a palavra para a representante técnica de SMSP, Adriana Biazzini, que
37 passou para o representante técnico de SMSP, Fernando Elias conduzir a prestação de
38 contas da Pasta. A apresentação se dividiu conforme foram distribuídos os recursos,
39 isto é, entre a execução dos R\$ 40.000.000,00 liberados para obras de Melhorias de
40 Bairro, com parte em licitação, em obras e concluídas; e entre R\$ 35.000.000,00
41 destinados as obras de Passeios, que foi apresentada como esperada a conclusão até o
42 final do exercício. **5)** Na sequência, o Secretário Executivo passou a palavra para o
43 Conselheiro de SEHAB, Floriano Azevedo, que passou a fala ao representante técnico
44 da Pasta, Luiz Tibiriçá. Assim como a apresentação anterior, os recursos de SEHAB se
45 dividiram entre recursos destinados para Desapropriação R\$ 91.000.000,00, onde os

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA

46 recursos liberados em junho já foram ajuizados; e em relação aos R\$ 50.000.000,00
47 para o Programa Minha Casa Paulistana, que apresenta incertezas frente ao
48 andamento do Programa Minha Casa, Minha Vida do governo federal, além de parcela
49 dos recursos foram remanejados para Desapropriações Complementares e para a obra
50 do Casarão do Carmo; por fim, o representante técnico se comprometeu que, na
51 próxima reunião, irá demonstrar reprogramação dos valores de desapropriação que
52 apresentaram saldo após liberação dos valores complementares, além de fotos dos
53 terrenos, número de unidades, projetos desenvolvidos pelas empresas vencedoras do
54 chamamento da COHAB. **6)** Sem mais considerações, o Secretário Executivo passou a
55 palavra para a representante de SIURB, Ana Camila para conduzir a apresentação da
56 Pasta, que iniciou justificando a ausência do Secretário da Pasta em virtude de
57 compromisso previamente agendado; assim como as demais pastas, os investimentos
58 de SIURB se dividem entre Drenagem, desta, apresenta somente com a obra do
59 Córrego Ponte Baixa no valor de R\$ 15.400.000,00, apesar do recurso ter sido
60 destinado para o Corredor que situa ao longo do Córrego; e Mobilidade, com Corredor
61 Binário Santo Amaro. **7)** Em seguida, o Presidente indagou a respeito da obra do
62 Corredor Binário Santo Amaro, sobre relação da área inserida dentro da Operação
63 Urbana Faria Lima, especificamente no trecho da Av. Bandeirantes até a Av. Juscelino
64 Kubistchek. Em resposta, a representante Ana Camila informou que se trata de um
65 trecho anterior, e se disponibilizou trazer mais informações a respeito na próxima
66 reunião. **8)** Em continuidade as obras de Mobilidade, a representante Ana Camila,
67 apresentou a execução do Corredor Berrini, Corredor M'Boi Mirim, Terminal Itaquera e
68 gerenciamento da SPObras, praticamente todos os recursos foram executados,
69 ausentando alguns recursos de desapropriação. **9)** O Conselheiro Júlio Cesar indagou a
70 respeito das obras do túnel da radial leste. Em resposta a representante Ana Camila
71 esclareceu que a obra não possui recursos do FUNDURB, somente recursos do PAC,
72 mas está parado pela não transferência de recursos do governo federal para a obra.
73 **10)** Em seguida, o Secretário Executivo passou a palavra ao Conselheiro de SMC,
74 Marcio Pozzer que apresentou a prestação de contas parcial divididas em três blocos
75 de obras: a primeira de grande porte, requalificação do edifício Sampaio Moreira; de
76 médio porte, referente ao Centro Cultural da Juventude e a Biblioteca Mario de
77 Andrade; e obras de pequeno porte, referente a requalificação de bibliotecas
78 municipais. **11)** O Conselheiro Antônio Gomes indagou novamente sobre a biblioteca
79 no centro de Itaquera. Em resposta, o Conselheiro Marcio Pozzer respondeu que a
80 obra apresenta um problema judicial, apesar da importância da obra, se encontra além
81 da capacidade da Secretaria. Em tréplica, o Conselheiro Antônio Gomes reforçou a
82 importância do equipamento cultural para região. O Conselheiro de SMC informou que o
83 Prefeito previu em parceria com o SESI a construção de um Centro Cultural na região
84 de Itaquera, além da intenção em requalificar e equipar todas as Casas de Cultura da
85 Cidade, inclusive a de Itaquera (Casa de Cultura Raul Seixas), região que o Conselheiro
86 apontou como prioritária para a Pasta. **12)** O Conselheiro Julio Cesar indagou sobre os
87 recursos destinados para a Casa Modernista, qual o andamento do pedido. Em
88 resposta, o Conselheiro Marcio Pozzer informou que a obra estava em processo de
89 licitação, para, em seguida, dar início a obra. **13)** Na sequência, o Secretário Executivo
90 passou a palavra para o Presidente apresentar a prestação de contas da SMDU, que

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA

91 apontou que os recursos tratam de Projetos para cinco territórios CEUs, a primeira
92 carta convite está para ser resolvida e a previsão é de que até a próxima reunião todos
93 os projetos estejam contratados. **14)** Em relação ao terceiro item de pauta, o
94 Secretário Executivo apresentou a tabela com a Proposta Orçamentária para o
95 exercício 2016, orientado a partir dos seguintes limites: SMSP R\$ 2.000,00; SEHAB R\$
96 140.000.000,00; SIURB R\$ 149.862.000,00; SMC R\$ 10.001.000,00; SMDU R\$
97 6.000.000,00; SMT R\$ 3.000,00. Em seguida, apresentou a existência de um esforço
98 para reformular o Decreto que regulamenta o FUNDURB, onde irá constar os
99 procedimentos para apresentação e liberação de projetos. Para o ano seguinte, a
100 previsão é que os projetos sejam apresentados previamente em um plano de
101 investimentos e, eventuais projetos que não estejam inseridos neste Plano deverão ser
102 submetidos à aprovação do Conselho em reunião ordinária ou extraordinária; além do
103 processo de liberação de recursos necessitar da apresentação de documentação
104 específica, de modo que todo os processos do FUNDURB apresentem um padrão de
105 apresentação. **15)** O Conselheiro de SVMA Romildo Pinho Campello indagou sobre a
106 possibilidade da apresentação de propostas de SVMA. O secretário Executivo informou
107 que houve uma consulta com todas as Secretarias em especial com SF, mas que irá
108 verificar a possibilidade. Em complemento a resposta, o Presidente acrescentou que o
109 diálogo está sempre aberto, no entanto, em virtude de SVMA apresentar Fundo
110 próprio, e a previsão da constituição do Fundo Municipal de Parques, a priorização dos
111 recursos está nas ações de secretarias que possuem menos capacidade de obtenção
112 de recursos em outros fundos, o que não impede que recursos sejam demandados
113 pela Pasta. **16)** A conselheira do Maria Lúcia, indagou a respeito da possibilidade de
114 envio de projeto do Instituto de Longa Permanência para o Idoso (ILPI), na região do
115 Jabaquara, para SEHAB realizar. Em resposta o Conselheiro de SEHAB, Floriano
116 Azevedo solicitou que o projeto seja encaminhado para melhor avaliação, dado que
117 SEHAB já apresenta projetos prioritários em execução, mas irá verificar a possibilidade.
118 Em tréplica, a Conselheira do CMPU esclareceu que existe o espaço na região além do
119 projeto. **17)** O Conselheiro Júlio Olivieri indagou sobre a arrecadação da Outorga
120 Onerosa. Se o aumento decorreu do aumento do número de empreendimentos ou da
121 melhora do sistema de recolhimento da Prefeitura. Em resposta, o Presidente informou
122 que os dados financeiros de arrecadação, em relação aos metros quadrados e números
123 de empreendimentos ainda não foram consolidados; uma hipótese é, de um lado,
124 decorre da aprovação do Plano Diretor e o estabelecimento de Coeficiente de
125 Aproveitamento um para todos os lotes da cidade, o que acarretou no aumento do
126 universo de empreendimentos que deverão contribuir com a Outorga, equivalente a
127 duplicação em relação a perspectiva da década passada; também soma ao fato do
128 mercado ter se estagnado até a regularização das normas para saber como se
129 posicionar, e na revisão dos produtos imobiliários; por fim, o último fator é a presença
130 da crise econômica, que o aumento não se apresenta como hipótese de resposta a
131 crise. Assim, uma hipótese é o aumento da capacidade de arrecadação da mais valia,
132 ou uma retomada ligeira do mercado imobiliário decorrente da normalização da
133 compreensão das regras que passaram a vigorar. Seria necessário relacionar o valor
134 arrecadado com a metragem quadrada dos investimentos propriamente licenciados
135 para verificar se está ocorrendo um maior número de licenciamentos em relação aos

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA

136 metros quadrados ou se está arrecadando mais por metro quadrado licenciado. Apesar
137 do aumento visível, não significa que irá ser compatível com a perspectiva inicial de
138 arrecadar por volta de R\$ 500 milhões anuais, mas há um reequilíbrio. **18)** Em seguida
139 o Secretário Executivo apresentou o calendário das reuniões, com previsão para a
140 próxima reunião ordinária ocorrer no dia 04 de Dezembro. Também apresentou o
141 restante da equipe técnica responsável pela Secretaria Executiva do FUNDURB. **19)** O
142 Conselheiro Antônio Gomes relatou o ultimo dia dos Conselheiros do CMPU no
143 FUNDURB e indagou sobre a possibilidade de participar como ouvinte, dado que o
144 Conselho Gestor é um ambiente que possibilita a realização de reivindicações e
145 esclarecimentos. Em resposta, o Presidente agradeceu a presença dos Conselheiros do
146 CMPU e informou que as reuniões do FUNDURB são públicas, é franqueada a presença,
147 mas não o direito de voz. **20)** A Conselheira Maria Lúcia relatou que através do
148 FUNDURB conseguiu Curso no ministério da Fazenda (ESAF) sobre Controle Social e
149 Fiscalização, e foi através da participação do CMPU e do FUNDURB que se informou
150 sobre. Agradeceu. Em resposta, o Presidente relatou a felicidade no comprometimento
151 com o engajamento da Conselheira, como processo de formação política de
152 participação popular e relatou como a Gestão Haddad tem se mostrado comprometida
153 com o empoderamento dos processos participativos. Em seguida, a Conselheira
154 informou irá fazer parte do Observatório Social do Ministério da Fazenda, para lidar
155 com essas questões nos Municípios e a Lei de Acesso a Informação. Por fim, o
156 presidente relatou que finalmente chegou o recurso para a SMDU para o projeto
157 chamado GEOSAMPA, uma infraestrutura de dados que esta articulando cerca de 250
158 bancos de dados da prefeitura, já esta operando entre as secretarias e a previsão é
159 que até o final do ano toda a informação seja disponibilizada para o público, que possa
160 acompanhar os dados. **Encerramento:** Nada mais a ser tratado, a reunião foi
161 encerrada pelo Presidente, às 10h49min. As apresentações das Secretarias se
162 encontram no site do FUNDURB. **Demais Presentes:** Weber Sutti, Guilherme Nafalski
163 e Talita Veiga Cavallari (SMDU); Adriana Siano Boggio Biazzi e Fernando Elias Alves de
164 Mello (SMSP); Ana Camila Miguel Moreira e Daniela Enéas (SIURB); Luis Henrique
165 Tibiriçá Ramos e Ana Maria Maluf Moussalli (SEHAB); Airton Marangon (SMC);
166 **Entidades Ausentes:** SGM, SF, SIURB e SMSP.

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHEIROS PRESENTES

Secretaria Municipal de Cultura – SMC

Suplente: Marcio Rogerio-Olivato Pozzer

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB

Titular: José Floriano de Azevedo Marques Neto

Assinatura: _____

Suplente: Americo Calendriello Junior

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Transportes – SMT

Suplente: João Batista da Silva

Assinatura: _____

Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente - SVMA

Suplente: Romildo Pinho Campello

Assinatura: _____

Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU

Macrorregião Sul 1: Maria Lúcia da Silva

Assinatura: _____

Macrorregião Leste 1: Júlio César Olivieri

Assinatura: _____

Macrorregião Leste 2: Antonio Gomes dos Santos

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SMDU

Presidência

Presidente: Fernando de Mello Franco

Assinatura: _____

Apoio - Secretaria Executiva

Secretário Executivo: Caio Ríoei Yamaguchi Ferreira

Assinatura: _____

Secretário Executivo Suplente: Andre Kviatkovski

Assinatura: _____