

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 **Data, hora e local:** 27 de Março de 2015, às 09h30m, na Rua São Bento, 405,
2 Auditório do 10º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Informes; 2)
3 Prestação de Contas Exercício 2014 3) Plano anual de aplicações 2015. **Presentes:**
4 Fernando de Mello Franco e Weber Sutti, (Secretaria Municipal de Desenvolvimento
5 Urbano – SMDU); Rogério Ceron de Oliveira (Secretaria de Finanças e
6 Desenvolvimento Econômico - SF); Paulo Massi Dallari (Secretaria do Governo
7 Municipal – SGM); Miguel Reis Afonso, (Secretaria Municipal de Coordenação das
8 Subprefeituras - SMSF); José Floriano Azevedo Marques Neto (Secretaria Municipal de
9 Habitação - SEHAB); Roberto Nami Garibe (Secretaria Municipal de Infraestrutura
10 Urbana e Obras); Nabil Georges Bonduki (Secretaria Municipal de Cultura - SMC); João
11 Batista da Silva (Secretaria Municipal de Transportes – SMT); Wanderley Meira do
12 Nascimento (Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente – SVMA); Antonio Gomes
13 dos Santos e Júlio César Olivieri (Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU).
14 **Ordem do Dia: 1)** O Secretário Executivo, Sr. Weber Sutti, iniciou a reunião às
15 09h44m, deu boas vindas a todos. Antes de introduzir a pauta, informou que foi
16 distribuído virtualmente e fisicamente o material da pauta, a fim de garantir maior
17 eficiência no processo de análise e deliberação do Conselho Gestor, contendo a
18 Prestação de Contas de 2014 e o Plano Anual de Aplicação 2015; em seguida
19 introduziu a pauta. **2)** Em relação ao primeiro item de pauta, o Secretário Executivo
20 apresentou a proposta de criação da Comissão Permanente de Finanças vinculada ao
21 Conselho Gestor do FUNDURB, como proposto pelo Tribunal de Contas do Município
22 (TCM), composta por representantes de cada Secretaria vinculada ao Fundo, que se
23 encontrarão mensalmente em reuniões coordenadas pela Secretaria Executiva, para
24 discutir os balancetes, questões financeiras e orçamentárias e eventuais dúvidas do
25 Conselho Gestor; proposta que foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros
26 presentes. **3)** Antes de dar início ao segundo item de pauta, o Secretário Executivo
27 apresentou as deliberações realizadas no exercício 2014, juntamente as deliberações
28 sobre a transferência de recursos entre as secretarias, juntamente as alterações no
29 limite orçamentário do Fundo, que encerrou o exercício em R\$ 399.558.556,28. **4)** A
30 respeito do Balanço da Execução Orçamentária 2014, o Secretário Executivo
31 apresentou a relação entre a baixa arrecadação da Outorga Onerosa, no valor de R\$
32 227.562,10 em 2014, e a necessidade de adequar as demandas das Secretarias, como
33 resultado, o superávit estimado foi no valor de R\$ 61.419.620,91. Após apresentar o
34 quadro geral dos empenhos e liquidações por Secretaria, sem considerar o valor de
35 restos a pagar, o Secretário Executivo propôs que cada Secretaria apresentasse sua
36 respectiva Prestação de Contas para posteriormente por em votação. **5)** A primeira
37 Secretaria a apresentar foi a SMDU, apresentada pelo Secretário Executivo, que
38 explanou sobre a distribuição dos recursos orçados originalmente em R\$
39 50.000.000,00 e distribuídos para SEHAB e SMC, restando o valor de R\$ 1.000.000,00
40 destinado para realização de obras de Drenagem da Bacia Prioritárias do Cabuçu de
41 Baixo; a licitação foi suspensa pelo TCM, respondidas pela SMDU, mas sem retorno por

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

42 parte do TCM, de modo que as obras de drenagem serão retornadas para SIURB como
43 proposta do próprio TCM, de modo que não houve execução dos recursos por parte de
44 SMDU em 2014. **6)** Em seguida o representante técnico de SEHAB, Luis Tibiriçá,
45 informou que a apresentação poderá ser agilizada, em virtude das obras do RENOVA
46 SP terem sido apresentadas na 4ª Reunião Ordinária do FUNDURB de 2014; assim,
47 dentre os R\$ 86.000.000,00 aprovados para SEHAB foram empenhados R\$
48 85.992.009,05 R\$ e 84.376.079,02 liquidados. Logo após, o Secretário Executivo
49 colocou em deliberação a prestação de Contas de SEHAB referente ao exercício 2014,
50 que foi aprovada por unanimidade. **7)** Na sequência o Conselheiro de SIURB, Roberto
51 Garibe, apresentou a execução referente as solicitações da Pasta, dívida entre a
52 execução das obras de Drenagem, com R\$ 198.245.405,27 solicitados, R\$
53 182.305.236,61 empenhados e R\$ 170.764.256,56 liquidados, e Mobilidade,
54 especialmente direcionados a construção de Corredores de Ônibus, com R\$
55 33.808.623,44 solicitado, R\$ 27.537.219,47 empenhado e R\$ 21.038.568,23 liquidado.
56 **8)** O Secretário Executivo abriu para discussão a apresentação realizada por SIURB;
57 em resposta, o Conselheiro do CMPU, Antonio Gomes, agradeceu a sensibilidade e o
58 diálogo com a comunidade, ao alterar o projeto que previa a necessidade de
59 desapropriações na Avenida Líder, que deixaram de ser necessárias. Sem mais
60 considerações, o Secretário Executivo colocou em deliberação a prestação de Contas
61 de SIURB referente ao exercício 2014, que foi aprovada por unanimidade. **9)** Em
62 seguida, o Conselheiro de SMC, Nabil Bonduki, conduziu a apresentação da execução
63 da Pasta; acresceu que o valor geral liquidado foi na realidade de R\$ 16.900.652,82,
64 dado que acresce da execução de Restos a Pagar, valor não apresentado
65 anteriormente na planilha geral, referente aos R\$ 22.000.000,00 solicitados e R\$
66 18.169.703,50 empenhados. **10)** O Secretário Executivo abriu para discussão a
67 apresentação realizada por SMC; em resposta, o Conselheiro do CMPU, Júlio Olivieri,
68 sugeriu o adiamento da inauguração do Teatro Arthur Azevedo para o dia 17/08,
69 aniversário da Mooca, ou que seja reinaugurado no mesmo mês, de modo a tratar a
70 inauguração do Teatro como um presente de aniversário para a Mooca. O Conselheiro
71 de SMC propôs conversar posteriormente a fim de verificar melhor o calendário dos
72 meses posteriores. **11)** Outra consideração foi proferida pelo Conselheiro do CMPU,
73 Antonio Gomes, que questionou se a conclusão da reforma da Biblioteca Sergio
74 Buarque de Holanda terá sua conclusão no final da atual gestão. Em resposta, o
75 Conselheiro de SMC, Nabil Bonduki, informou que na verdade se trata de um Centro
76 Cultural; sobre a dúvida do Conselheiro considerou como certo a não realização da
77 obra, dado que apresenta problemas estruturais e, uma avaliação com SIURB, existe a
78 possibilidade de ter que demolir a obra e penalizar a empreiteira que realizou a obra
79 de maneira inadequada, fato que delonga judicialmente. Sem mais considerações, o
80 Secretário Executivo colocou em deliberação a prestação de Contas de SMC referente
81 ao exercício 2014, que foi aprovada por unanimidade. **12)** A apresentação de SMT foi
82 conduzida pelo representante técnico da Pasta, Eduardo Valentin, que apresentou a

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

83 execução dos recursos transferidos de SMSP em 2014 e executados entre a SPTRANS e
84 CET, de modo que os R\$ 11.376.500,00 orçados, foram empenhados R\$
85 11.109.376,31 e liquidados R\$ 10.522.908,61. Logo após, o Secretário Executivo
86 colocou em deliberação a prestação de Contas de SMT referente ao exercício 2014,
87 que foi aprovada por unanimidade. **13)** Por fim, a última Secretaria a apresentar sua
88 prestação de contas foi SMSP, conduzida pelo Conselheiro Miguel Reis; inicialmente
89 informou que ocorreram intervenções em 29 subprefeituras, dado que nem todas
90 conseguiram cumprir com o requisito de as obras serem aprovadas pelos seus
91 respectivos Conselhos Participativos; dentre os R\$ 58.540.977,96 aprovados, parcela
92 foi transferida para SMT e o restante empenhado no valor de R\$ 24.669.647,63 e R\$
93 21.077.964,65 liquidados. **14)** O Secretário Executivo abriu para discussão a
94 apresentação realizada por SMSP; em resposta, o Conselheiro do CMPU, Júlio Olivieri,
95 indagou se a Secretaria está prevendo a requalificação das condições físicas das
96 subprefeituras na área de informática, dado a existência de reclamação na aprovação
97 de projetos e problemas no sistema. Em resposta, o Conselheiro de SMSP, sem deixar
98 de considerar a relevância da necessidade de modernizar os sistemas de informática,
99 informou que os recursos a serem gastos com informática não são os mesmos
100 utilizados pelo FUNDURB em termos orçamentários; acrescentou que existe a
101 discussão na prefeitura sobre a modernização em termos informacionais que estão em
102 aguardo; a meta da gestão é a modernização das praças de atendimento, proposta
103 que está em estudo e desenvolvimento, mas também não ocorre com recursos do
104 FUNDURB. **15)** Em tréplica, o Conselheiro Júlio Olivieri, dispôs que o FUNDURB poderia
105 destinar certa verba para a modernização do processo de liberação de projetos, dado
106 que trata de Desenvolvimento Urbano. Em resposta, o Presidente do FUNDURB,
107 Fernando de Mello, não desconsiderou a relevância da sugestão, entretanto, apontou
108 que a regulamentação do Fundo é determinada pela Lei Municipal 16.050/2014, e esta
109 não prevê a possibilidade de aplicação sugerida pelo Conselheiro. Sem mais
110 considerações, o Secretário Executivo colocou em deliberação a prestação de Contas
111 de SMSP referente ao exercício 2014, que foi aprovada por unanimidade. **16)** Antes de
112 discutir prontamente o próximo Item de Pauta, O Secretário Executivo retomou a
113 deliberação da 3ª Reunião Ordinária de 2014 referente a aprovação e distribuição dos
114 recursos 2015, previstos no total em R\$ 509.000.000,00; em seguida expôs sobre a
115 baixa arrecadação da Outorga Onerosa nos meses antecedentes a reunião,
116 conjuntamente a redução do Superávit, referente ao exercício 2014, em comparação
117 aos exercícios anteriores, dado a conjuntura macroeconômica e comportamento do
118 mercado imobiliário; no cenário apresentado e com dados de SF, tornou-se improvável
119 que as receitas consigam cumprir com o valor previsto originalmente, motivo que
120 fundamentou a proposta de um novo Plano Anual de Aplicação 2015, com limite
121 orçamentário reduzido no valor de R\$ 296.412.701,00, distribuído conforme a
122 demanda das Secretarias e cumprindo com os itens do art. 340 da Lei Municipal
123 16.050/2014. **17)** Sobre a proposta apresentada pela Secretaria Executiva, o

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

124 Conselheiro de SIURB, Roberto Garibe, informou que os recursos previstos para a obra
125 Ponte Baixa são destinados a construção de Corredores de Ônibus, os recursos
126 utilizados para a parte de canalização do Córrego são de origem do Governo Federal,
127 portanto crescem no limite estipulado pela Lei Municipal 16.050/2014 para
128 investimentos em mobilidade urbana. **18)** Em continuidade sobre as questões de
129 SIURB, o Secretário Executivo informou a vinda de uma demanda de R\$ 5.000.000,00
130 no dia anterior a reunião, portanto, não houve tempo para acrescentá-la à
131 apresentação até o momento da reunião. **19)** O Conselheiro de SMC, Nabil Bonduki,
132 apontou que a proposta da Pasta se encontra comprometida com seu novo limite e a
133 conclusão do edifício Sampaio Moreira, que demanda aproximadamente R\$ 16 milhões
134 para sua conclusão, dado a conjuntura do novo limite de SMC, terá somente parcela
135 paga em 2015, o que acarretará no adiamento de sua conclusão para o exercício 2016
136 caso não ocorra alguma reversão orçamentária ao longo do ano que possibilite um
137 maior aporte de recursos para a obra. **20)** Em virtude da ausência de algumas
138 propostas nos Planos de Aplicação, caso das obras de calçadas de SMSP, o Secretário
139 Executivo propôs a manutenção da prática dos anos anteriores, isto é, aprovar os
140 limites orçamentários de cada Pasta e, conforme os projetos forem sendo enviados
141 para análise à Secretaria Executiva do FUNDURB, os recursos serão disponibilizados
142 mediante sua disponibilidade; outra prática mantida foi a inserção no site do FUNDURB
143 pela Secretaria Executiva dos projetos aprovados e as prestações de contas parciais
144 que ocorrerem nas reuniões ordinárias subsequentes. **21)** Em complemento, o
145 Conselheiro de SMSP, Miguel Reis, informou que as obras de Calçadas ainda não foram
146 apresentadas, pois estavam sendo definidas, entretanto, as obras menores estão
147 disponíveis. **22)** O Secretário Executivo informou sobre a necessidade de adequar as
148 solicitações de recursos ao fluxo orçamentário e financeiro do FUNDURB; apesar da
149 possibilidade de liberar todo o recurso referente ao Superávit de 2014 e a arrecadação
150 da Outorga Onerosa de janeiro à março, dado a incerteza da arrecadação dos meses
151 subsequentes necessitará um esforço conjunto para que as liberações provenientes
152 estejam de acordo com a arrecadação, a fim de garantir que ajam recursos para o
153 pagamento dos projetos; através da coordenação da previsão da execução dos
154 recursos, informou que somente algumas secretarias enviaram o cronograma proposto,
155 ao passo que serão liberados somente os recursos das que enviaram, as demais
156 ficarão a mercê da natureza da arrecadação da Outorga Onerosa que se apresentará,
157 podendo ser adiada a liberação de acordo com a disponibilidade de recursos, ou, em
158 um pior cenário, a necessidade de reprogramar a execução de todas as obras. **23)** O
159 Conselheiro de SEHAB, Floriano Azevedo, apresentou a dúvida sobre a forma como os
160 recursos para desapropriação, demanda prioritária da Pasta, serão tratados frente ao
161 cronograma financeiro global. Em resposta, o Secretário Executivo informou a
162 existência de duas grandes pressões imediatas: as obras de SIURB e as
163 desapropriações de SEHAB. Para definir as prioridades será necessário maior diálogo
164 entre as partes e verificar se algumas desapropriações poderão ser adiadas;

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

165 complementou que a posição da Secretaria Executiva é justamente dialogar com as
166 partes para verificar a melhor forma de atender a todas as demandas. **24)** Em
167 seguida, o Secretário Executivo colocou em votação as propostas dos Planos Anuais de
168 Aplicação 2015, sendo a soma , acrescidos solicitação de SIURB, o valor de R\$
169 301.412.701,00, divididos da seguinte forma: SIURB R\$ 70.408.701,00; SMSP R\$
170 80.000.000,00; SEHAB R\$ 141.000.000,00; SMC R\$ 10.000.000,00; SMT R\$ 3.000,00;
171 SMDU R\$ 1.000,00, juntamente as estratégias de liberação dos recursos, que foram
172 aprovados por unanimidade. **25)** Por fim, o Secretário Executivo informou que os
173 formulários apresentados anteriormente a reunião serão liberados imediatamente; a
174 partir do exercício 2015, o trâmite para liberação dos recursos ocorrerá via processo
175 eletrônico SEI, onde cada Secretaria demandante deverá encaminhá-lo à SMDU/SEOC,
176 assim como deverá enviar o processo administrativo com os formulários e demais
177 documentações necessárias para a Secretaria Executiva do FUNDURB localizado na
178 SMDU, que, após a assinatura dos Formulários, os digitalizará e inserirá no Processo
179 SEI, e encaminhará para CGO/SF. **Encerramento:** Nada mais a ser tratado, a reunião
180 foi encerrada pelo Presidente, às 11h35m. As apresentações das Secretarias se
181 encontram no site do FUNDURB. **Demais Presentes:** Fernando Elias Alves de Mello
182 (SMSP), Fabiana Munhoz (SMSP); Ana Camila Miguel, Fábio Diniz (SIURB); Luís H.
183 Tibiriçá Ramos (SEHAB); Larissa Carvalh Oliveira (SVMA); Anivaldo Solano (CET),
184 Carlos Costa (CET), Edison Abussafi (CET); Eduardo Valentim (SPTRANS); Rossella
185 Rossetto (SMC), Airton Marangon (SMC); Paulo R. Giaquinto (SEL).

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Presidência

Presidente: Fernando de Mello Franco

Assinatura: _____

Secretaria Executiva

Secretário Executivo: Weber Sutti

Assinatura: _____

Assessor Técnico: André Kviatkovski

Assinatura: _____

Assessora: Talita Veiga Cavallari

Assinatura: _____

CONSELHEIROS PRESENTES

Secretaria do Governo Municipal - SGM

Suplente: Paulo Massi Dallari

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Cultura – SMC

Titular: Nabil Georges Bondüki

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Finanças e Desenvolvimento Econômico - SF

Suplente: Rogério Ceron de Oliveira

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB

Titular: José Floriano de Azevedo Marques Neto

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras – SIURB

Titular: Roberto Nami Garibe Filho

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Coordenação das Subprefeituras - SMSP

Suplente: Miguel Alfonso Reis

Assinatura: _____

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Secretaria Municipal de Transportes – SMT

Suplente: João Batista da Silva

Assinatura: _____

Secretaria Municipal do Verde e Meio Ambiente - SVMA

Titular: Wanderley Meira do Nascimento

Assinatura: _____

Conselho Municipal de Política Urbana - CMPU

Macrorregião Leste 1: Júlio César Olivieri

Assinatura: _____

Macrorregião Leste 2: Antonio Gomes dos Santos

Assinatura: _____