Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB
ATA DA 6ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Data, hora e local: 20 de julho de 2017, às 10h00min, na Rua São Bento, 405, Auditório do 18º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Informes; 2) Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor. **Presentes:** Heloisa Maria de Salles Penteado Proença, Presidente; Giulia da Cunha Fernandes Puttomatti, representante suplente da Secretaria Municipal da Fazenda – SF; Fernando Barrancos Chucre, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB; Luiz Ricardo Santoro, representante suplente da Secretaria Municipal de Serviços e Obras – SMSO; Evaniza Lopes Rodriguez, representante titular do Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU; Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva do FUNDURB, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL. **Ordem do Dia: 1)** A Presidente Heloisa Proença iniciou a reunião às 10h40min, e passou a palavra para a Secretária Executiva do FUNDURB, que iniciou o primeiro item de pauta, apresentou a demanda para preenchimento da planilha da LOA 2018 e PPA 2018-2021; e a respeito do andamento do processo de restituição dos recursos transferidos pelos órgãos da administração indireta vinculados a SEHAB **2)** O representante da SEHAB, Fernando Chucre, questionou se esses recursos estariam livres de reserva para a SEHAB executar com produção de HIS. Em resposta a Secretária Executiva explicou que do montante total, apenas uma parte continua reservada, já que é referente a não utilização no exercício 2016 e que foi transferida para conta da COHAB, já a outra parte entra na conta do Fundo sem reservas; explicou ainda que há o montante já reservado na conta do Fundo, também referente ao exercício 2016, para a SEHAB, cerca de mais R$ 33milhões; **3)** Retomando, a Secretária Executiva expôs ainda a situação da arrecadação de outorga onerosa. **3)** Em relação ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, que passou a palavra ao representante técnico da pasta José Toledo, quem conduziu a apresentação de alteração do Plano Anual de Aplicação 2017 da SEHAB. **4)** A Presidente do Conselho, Heloisa Proença, solicitou que anteriormente a disponibilização no site e nas consequentes publições, seja adequado o nome do objeto "Cracolândia", para o nome do Programa "Redenção/Luz Social), acatado por todos os presentes. **5)** Encerrada a apresentação, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SMSO, Luiz Santoro, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação 2017 da SMSO. **6)** A Conselheira do CMPU, Evaniza Lopes, sugeriu que as apresentações de alteração constassem uma relação comparativa entre os valores e projetos aprovados anteriormente e os propostos. **7)** A apresentação seguinte foi conduzida pela Presidente do Conselho, que apresentou a solicitação de alteração do Plano Anual de Aplicação 2017 da SMUL. **8)** Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva colocou para deliberação as solicitações apresentadas, que foram aprovadas por unanimidade. As deliberações constarão na Resolução FUNDURB 002/2017. **9)** O Conselheiro da SMSO, Luiz Santoro, ressaltou e solicitou que apesar da SMSO estar executando os recursos, ela depende do fornecimento do material necessário à Prestação de Contas das Secretarias da Educação, da Saúde e da Cultura. A Secretária Executivo fez-se constar e ressaltou ainda a necessidade de Cancelamento de Empenho por parte da SMSO, na Obra do Edifício Sampaio Moreira, considerando que será feita Nota com Reserva de Transferência – NRT para a SMC; e informou que a SEHAB já está realizando os cancelamentos necessários, conforme solicitado em reunião anterior. **10)** Em relação ao processo de eleição da sociedade civil do CMPU, a Conselheira do CMPU, Evaniza

Lopes, indagou como será a representação do CMPU no FUNDURB. Em resposta, o Secretário Executivo do CMPU, Guilherme Nafalski, informou que a seleção da composição ocorrerá na primeira reunião após o encerramento do processo eleitoral. Em complemento, a Secretária Executiva, propôs adequação de data da próxima reunião ordinária do FUNDURB, para garantir a participação da sociedade civil, caso necessário. **11)** Por fim, a Secretária Executiva informou que está prevista para ocorrer no dia 04 de agosto a 7ª Reunião Extraordinária do FUNDURB, cuja pauta principal será o Plano Anual de Aplicação 2018. **Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 11h10min. As apresentações das Secretarias se encontram no site do FUNDURB. **Demais Presentes:** Cesar Boffa Angel Azevedo (SMPR); Clayton Carmo e Marcos Scarpi Costa (SMSO); Plinio A. Hatsumura, Rodrigo Kreis de Paula e Wilson Cabral (SF); Giovanna de Moura Rocha Lima (SMC); José Toledo Marques Neto (SEHAB); Carlos Leite (SPUrbanismo); Maria A. P. Pontes, Luiz F. Pontes e Larissa Diniz (IDESC). **Entidades Ausentes:** Representantes titulares e suplentes da SGM, do CMH, do CMTT e do CADES.

CONSELHEIROS PRESENTES

Secretaria Municipal da Fazenda - SF
Suplente: Giulia da Cunha Fernandes Puttomatti

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB
Titular: Fernando Barrancos Chucre

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Serviços e Obras – SMSO
Suplente: Luis Ricardo Santoro

Assinatura: _____

Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU
Titular: Evaniza Lopes Rodrigues

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento - SMUL

Presidência
Presidente: Heloisa Maria de Salles Penteado Proença

Assinatura: _____

Apoio - Secretaria Executiva
Secretária Executiva: Talita V. C. Fonseca

Assinatura: Talita