Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB
ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Data, hora e local: 29 de setembro de 2017, às 14h30min, na Rua São Bento, 405, Auditório do 18º andar do Edifício Martinelli, São Paulo, SP. **Pauta:** 1) Informes; 2) Prestações de Contas parciais 2017; 3) Demandas e Solicitações ao Conselho Gestor. **Presentes:** Heloisa Maria de Salles Penteado Proença, Presidente; Fernando Barrancos Chucre, Conselheiro titular da Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB; Valter Antônio da Rocha, Conselheiro suplente da Secretaria Municipal de Serviços e Obras – SMSO; Evaniza Lopes Rodrigues e Osmar Silva Borges Conselheiro e Conselheira titulares do Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU; Antônia Lindinalva Ferreira do Nascimento, Conselheira titular do Conselho Municipal de Habitação – CMH; Talita Veiga Cavallari Fonseca, Secretária Executiva do FUNDURB, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL. **Ordem do Dia: 1)** A Presidente Heloisa Proença iniciou a reunião às 14h54min, e iniciou o primeiro item de pauta trazendo a ciência das Atas da 10ª Reunião Ordinária e das 6ª e 7ª Reuniões Extraordinárias; em seguida, deu posse aos novos representantes eleitos da sociedade civil, indicados pelo CMPU através da Portaria nº 272 de 22 de setembro de 2017, sucedida de apresentação dos novos representantes. **2)** Ainda em relação aos informes, a Presidente passou a palavra à Secretária Executiva, que apresentou a arrecadação mensal de Outorga Onerosa, e os valores necessários para arrecadação até o final do exercício 2017. **3)** Dando início ao segundo item de pauta, a Secretária Executiva apresentou a execução orçamentária de cada Secretaria, em relação aos valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos. **4)** Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra ao representante da SMPR, Cesar Azevedo, que apresentou a prestação de contas parciais da Pasta, informando quais calçadas estão previstas para serem executadas com os recursos aprovados para a Secretaria no FUNDURB. **5)** Encerrada a apresentação da SMPR, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, que informou que os recursos não executados da Pasta são referentes à aquisição de terras para a construção de HIS; em seguida, relatou que o município de São Paulo foi selecionado para receber recursos para a construção de milhares novas unidades habitacionais, de modo que a Secretaria carecerá de um maior volume de recursos para a contrapartida municipal necessária para receber os recursos Federais para dar início as obras. **6)** Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SMSO, Valter Antônio da Rocha, que apresentou a proposta de alteração de valores e objetos do Plano Anual de Aplicação 2017 da Pasta, e da transferência de recursos da SMSO para à SEHAB, no valor de R$ 9.000.000,00. A inclusão na Pauta da Solicitação ao Conselho Gestor da SMSO foi colocada para deliberação do Conselho Gestor pela Secretária Executiva, que foi acolhida por unanimidade; em seguida, a Secretária Executiva informou que as solicitações e demandas ao Conselho Gestor serão tratadas no próximo item de pauta. Desta forma, o representante técnico da SMSO, Marcos Scarpi apresentou a prestação de contas parciais da Secretaria. **7)** Em relação a apresentação da SMSO, a Conselheira do CMPU Evaniza Lopes indagou a respeito da execução da diferença entre os valores empenhado e liquidado do Terminal Itaquera e a razão da demora do desembolso da Caixa Federal para as obras. O representante técnico da SMSO, Marcos Scarpi, respondeu que a nova administração considerou a necessidade da análise de todos os contratos que se encontravam em andamento, inclusive dos corredores e terminais, tornando necessária a realização de reajustes e a inclusão de termos aditivos.

8) Encerrado os questionamentos, a Secretária Executiva passou a palavra para a representante da SMC, Juliana Velho, que apresentou a prestação de contas parciais da Pasta. **9)** A apresentação da prestação de contas parciais da SMUL foi conduzida pela Presidente do FUNDURB, também Secretária da SMUL, com complementação de informações trazidas pela Secretária Executiva. **10)** Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva passou a palavra ao Conselheiro da SEHAB, que introduziu a solicitação de utilizar parte dos recursos aprovados para o objeto "Heliópolis Sabesp 2" no mesmo, mas, para pagamento de Despesa de Exercício Anterior, sem alterar o limite do Plano Anual de Aplicação 2017 da SEHAB. **11)** Em seguida, a Secretária Executiva informou que as prestações de contas somente são aprovadas com o final do exercício orçamentário 2017, enquanto as solicitações ao Conselho Gestor são postas à deliberação. Desta forma, em razão da atualidade do encaminhamento da demanda da SMSO, a Secretária Executiva propôs que a aprovação da demanda apresentada anteriormente pela SMSO fosse condicionada a avaliação da Secretaria Executiva do FUNDURB, em relação ao cumprimento com os limites determinados pelo Art. 340 do PDE, devendo a deliberação ser publicada via Resolução após a revisão dos valores, proposta aprovada por unanimidade. **12)** Encerradas a pauta, a Secretária Executiva informou que verificada a possibilidade da transferência dos recursos para a SEHAB, poderá ocorrer nova reunião para a apresentação dos objetos que que comporão o Plano Anual de Aplicação 2017 da SEHAB. Em resposta o Conselheiro da SEHAB, Fernando Chucre, informou que, caso aprovado, os recursos serão destinados integralmente para o Programa "Minha Casa, Minha Vida FDS Entidades". **Encerramento:** Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 15h19min. As apresentações das Secretarias se encontram no site do FUNDURB. **Demais Presentes:** Cesar Azevedo e Fabiane D.F. Olguin (SMPR); Clayton Carlos do Carmo e Marcos Scarpi (SMSO); Marcoantonio Oliveira (SF); Juliana Velho e Silvia C. R. (SMC); Marcela Gasperini (SEHAB); Andrelissa Ruiz (CPM São Miguel); Francisca Alemeida (Casa Branca II). **Entidades Ausentes:** Representantes titulares e suplentes da SGM, da SF, do CMTT e do CADES.

Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB
ATA DA 11ª REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHEIROS PRESENTES

Secretaria Municipal de Habitação – SEHAB
Titular: Fernando Barrancos Chucre

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Serviços e Obras – SMSO
Suplente: Valter Antônio da Rocha

Assinatura: _____

Conselho Municipal de Política Urbana – CMPU
Titular: Evaniza Lopes Rodrigues

Assinatura: _____

Titular: Osmar Silva Borges

Assinatura: _____

Conselho Municipal de Habitação – CMH
Titular: Antônia Lindinalva Ferreira

Assinatura: _____

Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento – SMUL
Presidência
Presidente: Heloisa Maria de Salles Penteado Proença

Assinatura: _____

Apoio – Secretaria Executiva
Secretária Executiva: Talita V. C. Fonseca

Assinatura: _____