

MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Janeiro a Abril de 2010

Table with columns: DESPESA COM PESSOAL, DÍVIDA CONSOLIDADA, GARANTIAS DE VALORES, OPERAÇÕES DE CRÉDITO, RESTOS A PAGAR. Includes sub-totals and percentages.

Fonte: - Dados obtidos no respectivo Demonstrativo da Despesa com Pessoal - LRF - Poder Executivo - Correio eletrônico de DIGER de 12/07/2010.
- Receita Corrente Líquida Consolidada da Administração Direta e Indireta - Correio eletrônico de DIGER de 12/07/2010.

Luiz Alberto Cardoso de Melo
Diretor do Depto de Haveres e Dívidas - Substituto
CPF 074.363.058-08

Maria Cristina Martins
Diretora do Depto de Contadoria
CRC 1SP 172.989/O-7

Walter Aluisio Moraes Rodrigues
Secretário Municipal de Finanças
CPF 410.866.516-34

Gilberto Kassab
Prefeito
CPF 088.847.618-32

Subsecretaria da Receita Municipal

DIVISÃO DO CADASTRO DE PESSOAS - DICAP
SUBDIVISÃO DE CERTIDÕES

Processos com Despachos Deferidos. Certifique-se à vista das informações.

1ª CHAMADA:

- 2010-0.186.639-4 SERGIO ROBERTO
2010-0.187.708-6 SILVANA ELIAS MOREIRA
2010-0.187.760-4 SERGIO BERNARDES DA SILVA
2010-0.188.250-0 MARIA CICERA OLIVEIRA SANTOS
2010-0.188.276-4 JOSÉ FRANCISCO NETO
2010-0.189.316-2 ROBSON ANTONIO N MOREIRA DA SILVA
2010-0.189.658-7 FABIO DE OLIVEIRA SILVA
2010-0.190.048-7 POLIANA NOGUEIRA CAJANO
2010-0.190.512-8 ROBSON RIBEIRO FELIPE

Subsecretaria do Tesouro Municipal

Lauda de Convocação nº 01/2010 - SF/SUTEM/CAP Port. 58/2010
Referência Processo 2009-0.316.087-7

COMISSÃO DE AVERIGUAÇÃO PRELIMINAR - PORTARIA SF 58/2010

Rua Pedro Américo, 32, 2º andar - Tel. 3397-6001
CONVOCAÇÃO DE SERVIDORES - CAP PORT. SF 58/2010
Ficam convocados os servidores abaixo relacionados para prestarem esclarecimentos sobre o desaparecimento da máquina de escrever eletrônica marca Olivetti - modelo ET 2300 - patrimônio 2.549.624, para a Comissão de Averiguação Preliminar, instituída pela Portaria SF 58/2010, no endereço supra, nas datas e horários abaixo indicados, sob pena de aplicação das penalidades previstas na Lei 8.989/79:
Dia 19/07/2010 (Ref. PA 2009-0.316.087-7).
10h00 - Sueli Aparecida Teodoro, RF. 525.527-9/vínculo 1, SF/SUTEM/DECON/DICOC-Arquivo Contábil
14h30 - Ana Aparecida Silveira Leite, RF. 508.843-7/vínculo 1, SF/SUTEM/DECON/DICOC-Arquivo Contábil
Dia 20/07/2010 (Ref. PA 2009-0.316.087-7).
10h00 - Rosângela de Jesus Barros, RF. 681.995-8/vínculo 1, SF/SUTEM/DECON/DICOC
14h30 - Vânia Valéria Corali dos Santos, RF. 626.719-0/vínculo 1, SF/SUTEM/DECON/DICOC-Arquivo Contábil, alterada a data e horário devido a justificativa apresentada a Comissão de Averiguação Preliminar tempestivamente: de 20/07/2010 às 14h30 para: Dia 28/07/2010 às 10h.
Dia 21/07/2010 (Ref. PA 2009-0.316.087-7).
10h00 - Adão Gomes de Sousa, RF. 650.635-6/vínculo 1, SMSU

HABITAÇÃO

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIMPROC

COMUNIQUE-SE: EDITAL 2010-1-130

SEHAB/DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO USO DE IMOVEIS/GABINETE DO DIRETOR

ENDEREÇO: RUA SAO BENTO, 405 - 19 ANDAR
2010-0.064.661-7 CONDOMINIO EDIFICIO ARTES MEDICAS CONFORME CARTA. CONFORME CARTA.

SEHAB/DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO USO DE IMOVEIS/GABINETE DO DIRETOR

ENDEREÇO: RUA SAO BENTO, 405 - 19 ANDAR
2010-0.109.613-0 ZAPPLIFT LTDA
CONFORME CARTA

EDITAL DE COMUNIQUE-SE (SISACOE)

OS ABAIXO RELACIONADOS DEVERAO COMPARECER EM ATÉ 30 (TRINTA) DIAS CORRIDOS OU: 60 (SESENTA) DIAS CORRIDOS PARA O AUTO DE REGULARIZAÇÃO (ANISTIA) - LEIS 11.522/94 OU 13.558/03 ALTERADA PELA LEI 13876/04, A PARTIR DA DATA DESTA PUBLICAÇÃO.

GABINETE DO SECRETARIO

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2010-0191594-8 and 2010-0191675-8.

DEPARTAMENTO DE APROVAÇÃO DAS EDIFICAÇÕES - APROV

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2002-0143209-5 and 2002-0296213-6.

DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO USO DE IMOVEIS - CONTRU

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2002-0148792-2 and 2002-0184787-2.

DEPTO. DE CONTROLE DO USO DE IMÓVEIS

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2003-1027930-1 and 2003-1037034-1.

DEPTO. DE CONTROLE DO USO DE IMÓVEIS

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2004-0047690-4 and 2004-0142445-2.

DEPTO. DE CONTROLE DO USO DE IMÓVEIS

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2007-0152666-8 and 2007-0303676-5.

DEPTO. DE CONTROLE DO USO DE IMÓVEIS

Table with columns: PROCESSO, SQUINCRA, NOME. Includes entries like 2009-0328492-4 and 2009-0339037-6.

CONTRU-4

Intimação para Execução de Obras ou Serviços- Lei 11.345/93.
Pela presente, fica V.Sa. intimado a executar as obras e serviços relacionados, conforme Lei nº 11.345, de 14 de abril de 1993.
2008-0.378.290-6- SOCIEDADE DE INSTRUÇÃO E BENEF. - COLÉGIO STELLA MARIS- R. Card. Arcoverde, 1097.

Superintendência de Habitação Popular

SECRETARIA EXECUTIVA DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SECMMH.

Reunião do Grupo de Trabalho "Plano Municipal de Habitação"
Data: 11.06.2010

Local: 26º Prédio Martinelli

Presentes: Conselheiros André Luis Gutierrez Pereira e Maria Stella Cardeal de Oliveira (SMDU); Mariana Rudge, Rubens Ferreira e Miriam Hiroto (CDHU); Conselheira Valentina Denizo (CDHU), Conselheiro Pedro Fiori Arantes (USINA); Conselheiro Jose Alves Dias (Associação Unificadora de Loteamentos, Favélas e Assentamentos de São Paulo - AULFASP); Conselheiro Eridio Xavier Feigel (Sindicato dos Corretores de Imóveis do Estado de São Paulo); Sr. Wellington Sendas (SCIESP - convidado); Tereza Beatriz Herling (SEHAB/ PMH), Neuza e Nani (HAB) e Núria Pardillos (Planejamento/ HAB 1).

Registro das discussões e deliberações:
1. O Grupo acordou que pessoas interessadas em participar das discussões do GT poderão fazê-lo na condição de observadores.

2. Tereza informa que os dados relacionados à demanda atual foram alinhados com CDHU e SEADE; os dados e forma de cálculo da demanda futura ainda estão sendo equacionados - dois estudos econômicos serão refeitos e o resultado estará pronto em aproximadamente um (1) mês. Em função disso, acordou-se a seguinte pauta para as próximas reuniões:
* 25/06 - PROGRAMAS (desenho qual a produção atual, quais ajustes necessários)
* 02/07 - início da discussão sobre Metas

* 16/07: Debate com o Conselho sobre a dinâmica dos encontros regionais (se haverá inscrição prévia, quem e quantos participam, dinâmica - se oficinas ou seminários, por exemplo -, a natureza do encontro - consultivos ou deliberativos)
* 30/07 - fechar a discussão sobre demanda e metas.

* Realização de Reunião Extraordinária do CMH para discussão específica sobre o Plano, antes do início as reuniões regionais.
3. Tereza sugere que todas as questões levantadas nas oficinas sejam organizadas em dois pacotes: as questões consensuais já seriam incorporadas ao Plano e os dissensos seriam discutidos na Plenária do Conselho e votados na Conferência Municipal da Habitação. Conselheiro Pedro sugere que todo o debate ocorrido nos encontros regionais seja registrado para deliberação em um espaço mais amplo, ou seja, em uma Conferência Municipal. Conselheiro André pondera que o processo de consulta regional está garantido, mas que o produto do trabalho deste GT - que incluí o registro das propostas surgidas nas regionais - deverá ser apresentado para o Conselho, a quem cabe decidir pela realização ou não da Conferência, assim como a natureza e o formato da mesma. Este Grupo de Trabalho poderá, no entanto, sugerir a apresentação e votação dos dissensos na Conferência (a realização já está decidida) para deliberação final sobre o Plano.

4. Conselheira Valentina registra a necessidade de haver uma reunião específica deste GT para preparar a apresentação técnica do Plano ao Conselho.

5. Conselheiro Pedro pede esclarecimento sobre a possibilidade de encaminhamento do Plano como Projeto de Lei para Câmara. Tereza informa que isso ainda não está definido pelo corpo diretivo de Sehab; o conselheiro reafirma a necessidade do grupo ter essa informação antes da reunião ordinária do CMH.

6. O Prô memória da reunião de 25.05 foi aprovado sem alterações.

7. Em relação ao quadro sobre a demanda, foi sugerido: DÉFICIT

* Discriminar do total o que é "desadensamento decorrente de urbanização" no item "assentamento precário".

* Abrir uma linha específica com a discriminação das áreas objeto de intervenção pública

* No item Operação urbana, fazer um destaque especificando quais operações urbanas estão sendo consideradas para se quantificar a demanda atual nesse item (23.225).