

Reunião da Comissão Organizadora Central da X Conferência Municipal de Assistência Social

Memória da Reunião - São Paulo, 18 de março de 2013.

Participantes:

- 1. Maria Nazareth Cupertino**
- 2. Francis Larry de Santana Lisboa**
- 3. Natanael de Jesus Oliveira**
- 4. Rubens Augusto Dias Serralheiro**
- 5. Lucia Mariano dos Santos**
- 6. Cintia Ruman Bertoli**
- 7. Elizabeth Maria Valletta**
- 8. Marisa Zanaroli Bonavoglia**
- 9. Sergildo José dos Santos**
- 10. Rosa Maria Tomé Telis**
- 11. Maria Silvy Jordão Campos**
- 12. Maria Inês Shigekawa**
- 13. Claudio Fernando Fagundes Cassas**
- 14. Paulo de Souza Filho**
- 15. Vera Maria de Malta**
- 16. Maria Aparecida Nery da Silva**
- 17. Eunice dos Santos**
- 18. Vanusa Lima**
- 19. Vera A. Salgueiro Pereira**
- 20. Valéria da Silva Reis Ribeiro**
- 21. Fábio Vicente de Souza**
- 22. Susana de Almeida Silva**
- 23. Marcela Luchetta Bresani**

I - Levantamento da infraestrutura necessária para a realização das Pré Conferências e Conferência Municipal, que servirá de base para a construção das TRs.

a) Pré-Regionais

- **Local com acessibilidade**
- **Multimídia (datashow, telão, microfones (sem fio e mesa), mesa de som) (TR)**
- **Equipamentos de informática (computadores, impressora, tonner) (TR)**
- **Gravação de áudio e vídeo (TR)**
- **Registro fotográfico (TR)**
- **Transporte especial**
- **Alimentação (café da manhã, almoço e café da tarde)**
- **Água**
- **Recursos materiais (papel higiênico, sabonete líquido, toalha de papel, copos descartáveis, guardanapos)**
- **Recursos pedagógicos (pasta, etiquetas adesivas coloridas, caneta, papel sulfite, bloco, cartolina, pincel atômico, sacos plásticos, fita crepe/adesiva)**
- **Assessoria (apoio técnico nas Prés, instrumentais) (TR)**
- **Materiais gráficos (reproduções/cópias, caderno do conferencista, lista de presença, cartazes, convites, banner, crachás) (TR)**
- **Intérprete de Libras e áudio descrição**
- **Materiais em braile (ou em CD)**
- **Palestrante (introdução e reflexão do tema)**

- **Capacitação dos facilitadores, relatores e coordenadores**
- **Credenciamento**
- **Eleição dos delegados**
- **Ambulância (primeiros socorros)**

b) Municipal – além do que está relacionado para atender as Prés Conferências, será necessário contemplar:

- **Rádios de comunicação**
- **Stands**
- **Estrutura para servir a alimentação**
- **Transportes (do Metro para o Anhembi e das Regionais para o local do evento)**
- **Anais da Conferência**
- **Bolsa personalizada**
- **Materiais de identificação e sinalização, inclusive em braile (Banners, saia da mesa, painel de palco, identificações das salas, banheiros, local da refeição, local do credenciamento, local de socorro)**
- **Orquestra para abertura do evento**
- **Estrutura de som (áudio, vídeo, microfones, inclusive para a orquestra)**
- **Buffet de abertura do evento**
- **Ornamentação (flores)**
- **Bombeiro (brigadista), equipe de segurança e limpeza**
- **Local para refeição**
- **Local para credenciamento e stands, com pontos de internet, luz**
- **Bandeiras (Brasil, Estado e Cidade de São Paulo)**
- **Salas para as equipes de apoio (com internet), salas temáticas refrigeradas (som, gravação, datashow, microfones, computadores), sala vip (com mobiliário), sala de imprensa (com mobiliário)**
- **Extintores de incêndio**
- **Cadeira de rodas e maca (para pronto socorro)**
- **Lixeiras**
- **Cozinha**
- **Banheiros**
- **Cadeiras e mesas (para as refeições)**

II – Após a identificação da necessidade, a comissão optou por estabelecer um grupo para a elaboração de proposta para a construção da TR, que se reunirá no dia 27 de março, às 10h00 no COMAS/SP, sob a coordenação da Cintia. No mesmo dia, às 14h30, será apresentada a minuta da TR para o Jurídico da SMADS, que fará as considerações e adequações necessárias. A minuta final será apresentada na próxima reunião para ser referendada pela Comissão Organizadora Central, que deverá fazer as considerações finais e encaminhar a Secretaria Executiva para os encaminhamentos e procedimentos legais.

III – Na oportunidade os representantes das CAS apresentaram as estratégias e andamentos para a formação das Comissões Regionais, sendo esclarecido o papel das Prés Conferências, enfatizando o seu caráter deliberativo no âmbito regional. A organização da formação das Comissões Regionais estão na seguinte etapa:

- **Sul: reuniões já estão marcadas**
- **Norte: em andamento**
- **Leste: em andamento**
- **Sudeste: em andamento**

- **Centro-oeste: quarta-feira, 9h30, CAS Centro-oeste, acontecerá à primeira reunião com as SAS para organização do processo de escolha das comissões**
- a) **A Comissão Organizadora Central esclareceu a importância de que a Sociedade Civil seja escolhida em plenária própria, cumprindo assim a resolução de normatização da realização das Prés Conferências e Conferência Municipal.**
- b) **Houve o exercício de definir as datas para a realização das Prés Conferências, no entanto, foi identificado que primeiramente é necessária formação das Comissões Regionais, e que terá como primeira tarefa a elaboração do cronograma (agenda) de realização das Prés Conferências.**

IV – Ficou estabelecida a pauta para a próxima reunião, que acontecerá no dia 01/04/2013 (segunda-feira), às 9h00, com segunda chamada às 9h30.

- **Finalização das TRs (Pré Conferências e Conferência Municipal)**
- **Calendário das atividades da Comissão Organizadora Central da X CMAS**

Relatora: Maria Nazareth Cupertino