

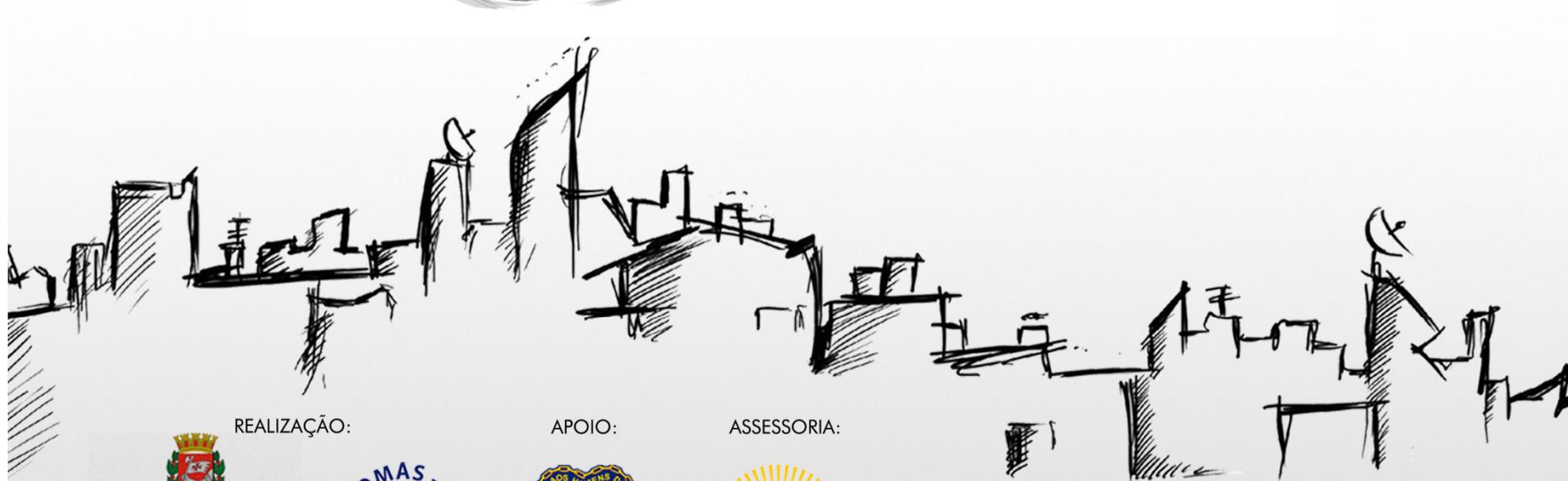
Conselho Municipal da Assistência Social de São Paulo - COMAS-SP

3ª Audiência Pública de monitoramento e
Controle das deliberações das Conferências
Municipais de Assistência Social



SUAS

Sistema Único de Assistência Social



REALIZAÇÃO:



APOIO:



ASSESSORIA:



21 de março de 2013

APRESENTAÇÃO PARA A 3ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

**CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
DE SÃO PAULO (COMAS/SP)**

**COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS
DELIBERAÇÕES DAS CONFERÊNCIAS MUNICIPAIS**

SOLAR CONSULTORIA

21 de março de 2013

Apresentação da Solar Consultoria

- Desde 2009 acompanha a área da assistência social no município de São Paulo (IX Conferência; Sistema de Indicadores; Capacitação em Inclusão Produtiva; Assessoria ao Monitoramento das Deliberações).
- **Ação:** desenvolver competências, metodologias e tecnologias sociais para a gestão de processos com foco nas políticas públicas.
- **Propósito:** confluência entre mudança social e o compromisso com nossos clientes de forma ética e efetiva.

Apresentação da Solar Consultoria

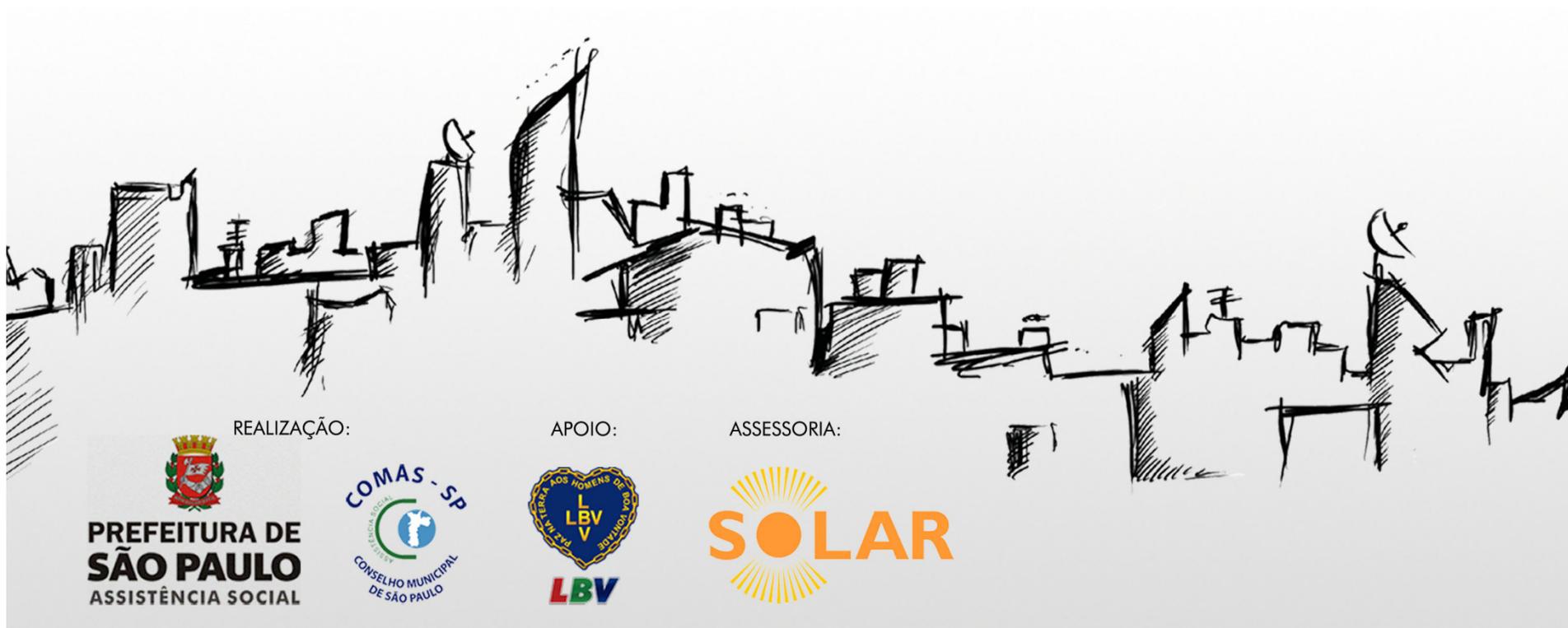
Focos principais de atuação

- Desenvolvimento de programas de formação de pessoas;
- Desenvolvimento de pesquisas sociais;
- Concepção e aplicação de metodologias para processos sociais;
- Construção de sistemas de gerenciamento;
- Assessoria ao gerenciamento de projetos.

Recentemente a Solar inaugurou seu Portal e *Solar* de Aprendizagem, um ambiente online, que visa favorecer a adesão contínua de pessoas que atuam no controle social das políticas públicas à proposta do aprimoramento dos mecanismos de controle social.

Mais informações referentes aos cursos: www.solarconsultoria.com

Metodologia da 3ª Audiência Pública



3ª Audiência Pública de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências de 2009 e 2011

- Essa Audiência constitui-se como a etapa final do processo de monitoramento, composto por três audiências públicas.
- A primeira ocorreu em março de 2012 e a segunda, subdividida em dois momentos, setembro e outubro de 2012.
- É fundamental considerar que, em se tratando de processos conferenciais, não cabe ao monitoramento efetuar mudanças no que foi deliberado.

Objetivos da 3ª Audiência Pública

- Apresentar para a sociedade a situação atual de cada deliberação por meio das respostas dos respectivos atores responsáveis.
- Proporcionar um espaço para a sociedade manifestar-se favorável ou desfavoravelmente, possibilitando novos encaminhamentos, caso necessário.

Observação: Aos atores foi solicitado que descrevessem as ações planejadas, quais avançaram e como elas se deram e, para aquelas que ainda não foram efetivadas, informassem prazos e metas para sua realização.

Estratégias para a coleta das informações

- A coleta de informações apoia-se no registro dos dados relevantes acerca do desenvolvimento das medidas adotadas para a execução de cada deliberação.
- A potência do monitoramento relaciona-se com o momento em que todas as informações pertinentes e relevantes são consolidadas.
- Todos os atores envolvidos com o registro e coleta de informações sobre as medidas adotadas para cada deliberação devem ter a clareza da finalidade e da aplicabilidade dessas informações para a compreensão do estágio de implementação das deliberações.

Instrumental de coleta

- No dia 15 de fevereiro foi realizada uma Oficina de Apresentação da Metodologia, utilizada nesta 3ª Audiência Pública, para as representações dos três principais atores relacionados nas deliberações: COMAS, FAS e SMADS.
- Com base em instrumental unificado, todos os atores se comprometeram a organizar as informações sobre a execução das medidas associadas a cada deliberação.

Objetivos do instrumental

- Averiguar o status da implementação da deliberação.
- Considerando a resposta fornecida nas duas primeiras Audiências Públicas, foram acrescentados quatro campos a serem preenchidos pelos atores:
 - 1. Medidas planejadas para a implementação da deliberação;**
 - 2. Status de execução das medidas planejadas;**
 - 3. Fontes de comprovação da execução e implementação (documentos, ofícios, atas, fotos, relatórios, listas de presenças etc);**
 - 4. Prazo para efetivação das medidas (caso não tenha sido concluída).**

Veracidade das informações

A veracidade das informações fornecidas pelos atores responsáveis pela execução das medidas é de responsabilidade dos mesmos, podendo ser assegurada por dois mecanismos:

- Indicação das fontes de verificação e/ou comprovação das informações;
- Envio de documentos ou outros meios de confirmação das informações à Comissão de Monitoramento do COMAS e, eventualmente, à própria audiência pública.

Sobre as deliberações

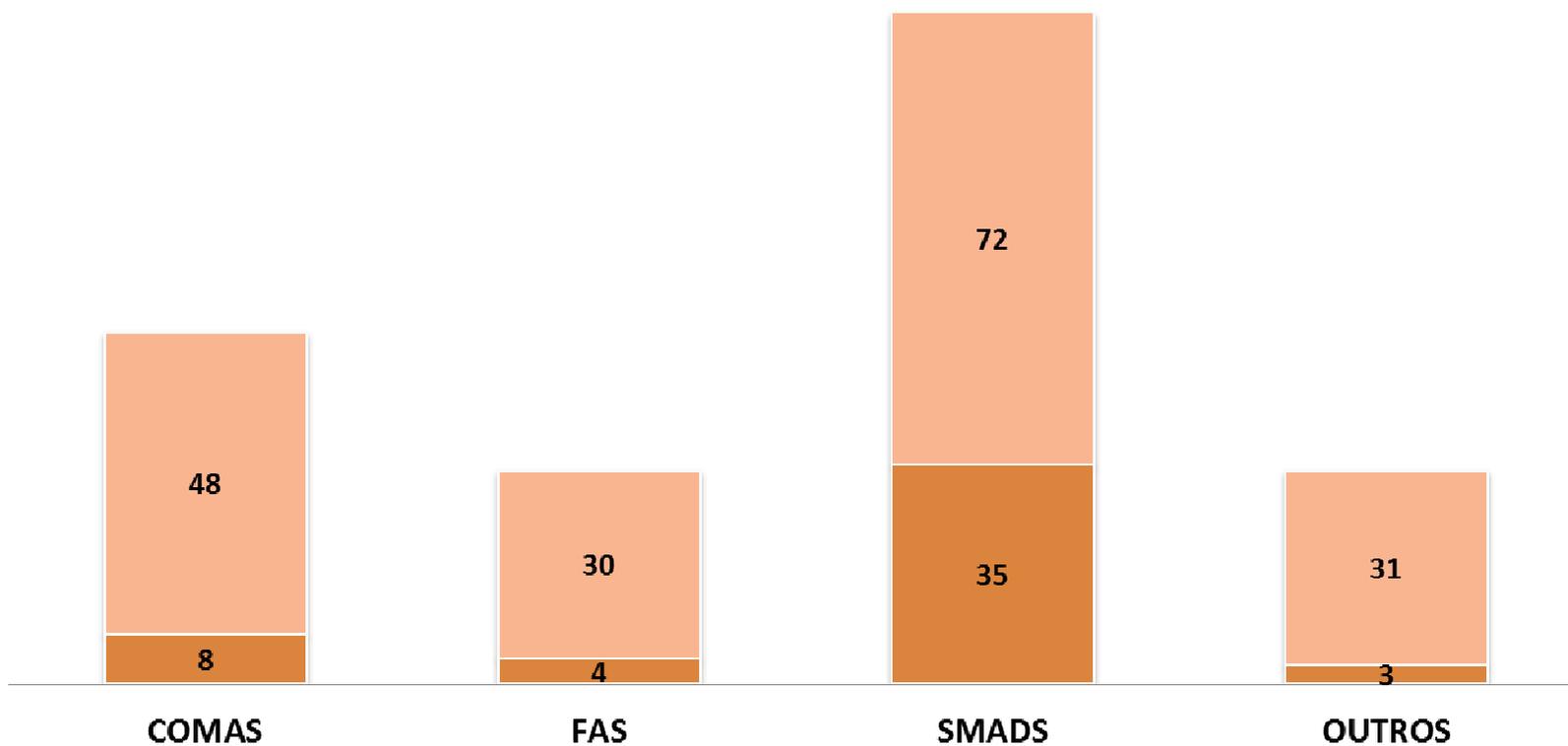
- Ao todo foram 106 (cento e seis) deliberações oriundas da IX Conferência relativa ao ano de 2011.
- 06 (seis) deliberações foram consideradas efetivadas na 2ª Audiência e não foram monitoradas para esta Audiência.
- No total foram monitoradas para esta 3ª Audiência 100 (cem) deliberações, encaminhadas, por meio do instrumental, aos respectivos atores (COMAS, FAS, SMADS).

Atores e deliberações

- O COMAS está responsabilizado em 48 (quarenta e oito) deliberações, sendo que em 8 (oito) delas consta somente ele como ator.
- O FAS foi indicado como ator responsável em 30 (trinta) deliberações, sendo 4 (quatro) de responsabilidade exclusiva.
- SMADS está responsabilizada em 72 (setenta e duas) deliberações, sendo 35 (trinta e cinco) apenas de sua competência.
- Em 31 (trinta e uma) deliberações há responsabilização de outros atores.

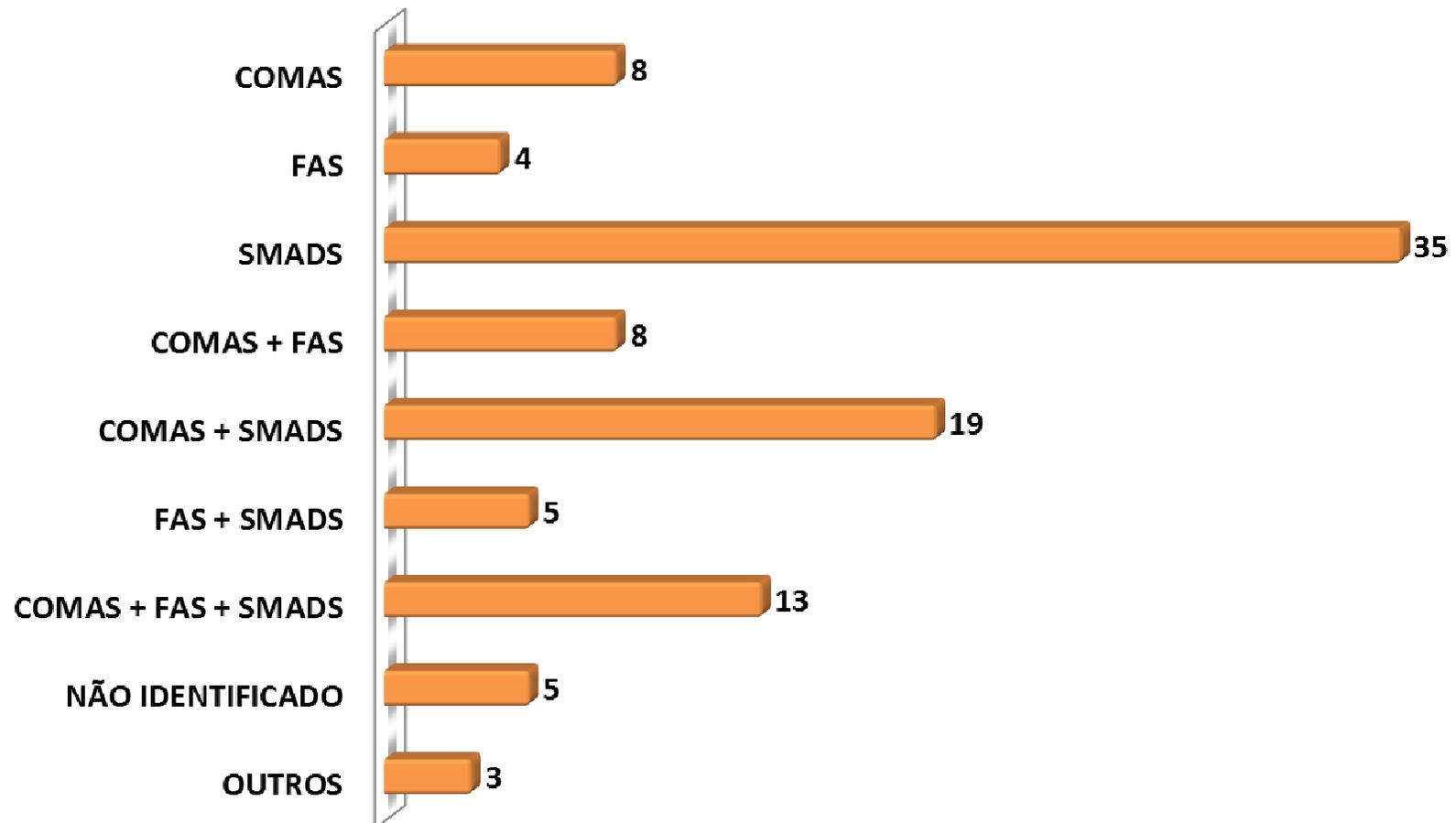
Quantidade de deliberações por ator e de responsabilidade exclusiva

■ Responsabilidade exclusiva do ator ■ Responsabilidade do ator

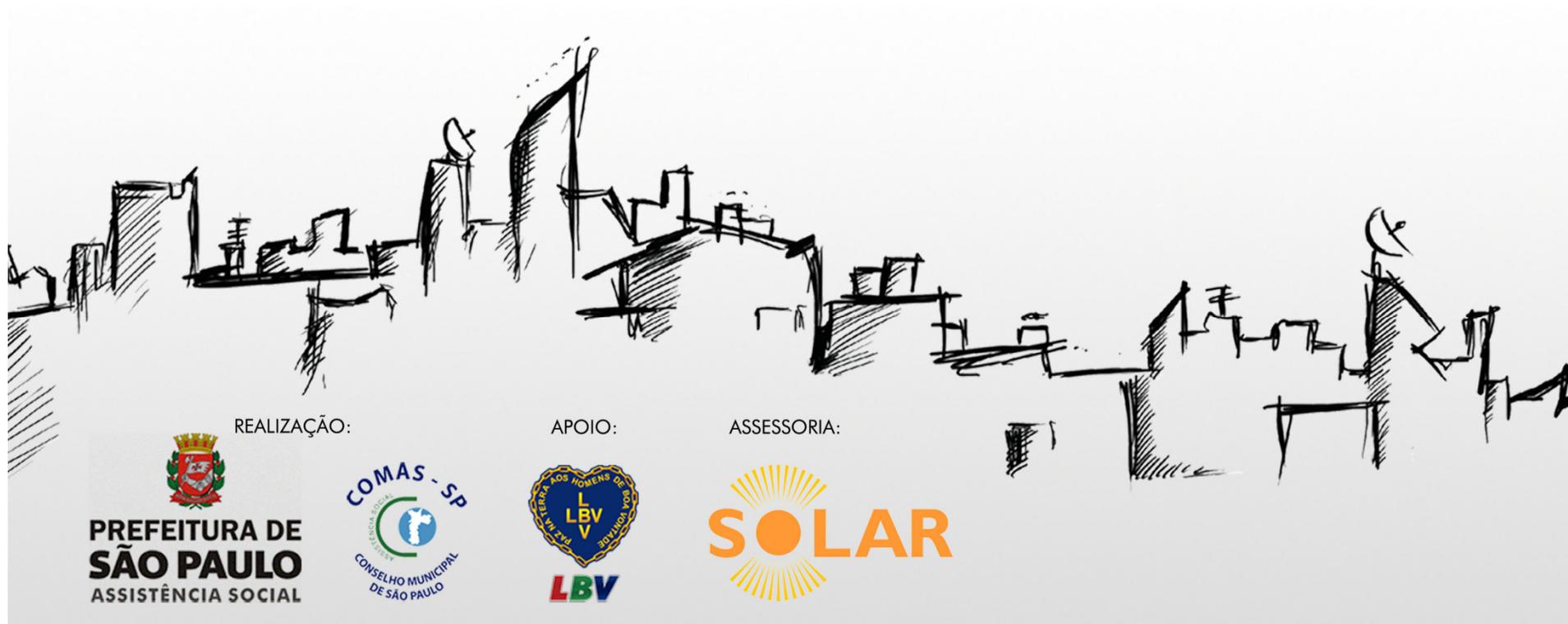


Quantidade de deliberações por atores

■ Nº de deliberações



Dinâmica da 3ª Audiência Pública



Objetivos

- Construir o ambiente da Audiência Pública de forma a permitir que os participantes consigam ter uma visão global e ampliada acerca da implementação do conjunto das deliberações das conferências.
- Possibilitar que qualquer pessoa possa compreender o que se faz e como se faz para garantir que as deliberações das conferências sejam cumpridas.

Cronograma do dia

- **9h – 9h30m:** Credenciamento;
- **9h30m:** Mesa de trabalho (COMAS, FAS, SMADS e Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências);
- **9h30m – 9h45m:** Apresentação da metodologia;
- **9h45m – 13h:** 1º Bloco de discussão;
- **14h – 16h30:** 2º Bloco de discussão;
- **16h30 – 17h:** Encaminhamentos.

Dinâmica do bloco de discussão

- **Apresentação do tema;**
 - Não será lido todo o enunciado da deliberação que poderá ser acompanhado pelo caderno. Apenas as primeiras palavras para facilitar sua localização.
- **Destaques da plenária relacionado ao tema discutido**
 - Inscrições por tema de discussão com até 2 min cada;
- **Réplica dos atores**
 - Até 2 min cada;
- **Encaminhamentos relacionados ao tema exposto**
- **Início do próximo tema, seguindo a mesma dinâmica pré-estabelecida.**

Blocos de discussão

- **1º Bloco – 4 temas: 56 deliberações**

9h45 – 11h15

- Controle Social – 31 deliberações
- Conselho Gestor – 4 deliberações

11h30 – 13h

- Rede Suas – 12 deliberações
- Intersetorialidade – 9 deliberações

- **2º Bloco – 5 temas 44 deliberações**

14h – 15h

- Recursos Humanos – 5 deliberações
- Formação - 10 deliberações

15h15 – 16h30

- Orçamento – 14 deliberações
- Comunicação – 11 deliberações
- Deliberações sem tema definido – 4 deliberações

- **16h30 – 17h - Encaminhamentos**

Considerações sobre o Caderno

- No caderno constam todas as informações relativas a cada deliberação, considerando as 3 (três) Audiências.
- Já na apresentação, que pautará a discussão, apenas SERÃO LIDOS: frase inicial da deliberação e a resposta relativa a 3ª Audiência Pública. Quando a resposta não foi fornecida é considerada válida a apresentada na 2ª Audiência Pública.

Exemplo deliberação no cardeno

PRODUTO	CONFERIR 2009	
EIXO/SUBTEMA	EIXO 2: USUÁRIOS(AS) E TRABALHADORES(AS) DO SUAS	
Tema Audiência	Comunicação	
Nº	18	
Responsabilidade	SMADS	
Enunciado da deliberação	Dotar o CRAS com recursos audiovisuais e impressos de divulgação da política do SUAS	
Encaminhamentos da Conferência	Mudar o prazo, pois dezembro é mês de recesso parlamentar, e assim não vai funcionar de jeito nenhum; Provir de equipamentos não só os CAS, como também os CRAS.	
1ª Audiência Pública	<ul style="list-style-type: none"> • SMADS – 	
SMADS		
2ª Audiência Pública	Já existem recursos audiovisuais nas unidades	
3ª Audiência Pública	PSB / CAS / Ass. Comunic.	
3ª Audiência Pública - 5	Medidas planejadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. CAS Centro-Oeste CAS Sul: SMADS - Elaborar videos, folders, banners institucionais 2. CAS Sudeste Aquisição de data-show 3. CAS LESTE: Confeção de cartilhas institucionais 4. PSB:Elaboração de cartilha e folders sobre o CRAS 5. Comunicação: elaborar folders regionalizados para as CAS.
	Status de execução	<ol style="list-style-type: none"> 1;3. CAS Centro-Oeste / CAS Leste: Folders OK Banner OK 4. PSB:em andamento 5. Comunicação: foram elaborados folders para todas as CAS
	Fontes de comprovação	<ol style="list-style-type: none"> 1;3. CAS Centro-Oeste / CAS Leste: Estão sendo utilizados nos CRAS 4 (1-3). PSB / CAS: Cartilhas e folders 5. Comunicação: os folders estão em formato digital no portal da SMADS
	Prazo para efetivação	4. PSB: Primeiro semestre/2013

Exemplo deliberação na apresentação

PRODUTO	CONFERIR 2009	
EIXO/SUBTEMA	EIXO 2: USUÁRIOS(AS) E TRABALHADORES(AS) DO SUAS	
Tema Audiência	Comunicação	
Nº	18	
Responsabilidade	SMADS	
Enunciado da deliberação	Dotar o CRAS com recursos audiovisuais e impressos de divulgação da política do SUAS	
SMADS		
3ª Audiência Pública	PSB / CAS / Ass. Comunic.	
3ª Audiência Pública - 5	Medidas planejadas	1. CAS Centro-Oeste CAS Sul: SMADS - Elaborar videos, folders, banners institucionais 2. CAS Sudeste Aquisição de data-show 3. CAS LESTE: Confeção de cartilhas institucionais 4. PSB: Elaboração de cartilha e folders sobre o CRAS 5. Comunicação: elaborar folders regionalizados para as CAS.
	Status de execução	1;3. CAS Centro-Oeste + CAS Leste: Folders OK Banner OK 4. PSB: em andamento 5. Comunicação: foram elaborados folders para todas as CAS
	Fontes de comprovação	1;3. CAS Centro-Oeste/CAS Leste: Estão sendo utilizados nos CRAS 4 (1-3). PSB / CAS: Cartilhas e folders 5. Comunicação: os folders estão em formato digital no portal da SMADS
	Prazo para efetivação	4. PSB: Primeiro semestre/2013

**A Solar deseja a todos
um bom trabalho!**