

## **ATA nº 16 DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO DA VIII REUNIÃO DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO DAS CONFERÊNCIAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Aos sete dias de julho de 2009, reuniram-se na sede do COMAS-SP os Conselheiros da Comissão Organizadora das Conferências de Assistência Social 2009, Carlos Nambu, Silvana Cappellini e José Wilson, representando a Secretaria Executiva do COMAS-SP a Sra. Maria Inês, representando o Espaso as Sras. Julia, Cristina, Elisabete e Ana Luiza, representando o FAS a Sra Maria Nazaré, Representando a Assessoria de Metodologia o Sr. João de Deus e a Sra. Lígia. Ausências justificadas: Conselheiros Dulcinéa, Darcy e Valéria. Inicialmente a Sra. Julia falou da licitação da alimentação com previsão de 1600 refeições (café da manhã, almoço e lanche), e questionou se deveria manter esse número, tendo em vista o número de delegados que saíram das Pré Conferências. O Coordenador Carlos informa que o número de delegados foi menor que a previsão inicial que era em torno de 1000, e que de acordo com o levantamento após a fase das regionais o número está entre 600 e 700. Contando com os observadores e convidados o coordenador sugere termos como base 1200 participantes. O Sr. João sugere que se deixe em aberto com a empresa contratada a possibilidade de diminuir o número de refeições no segundo dia, caso o número de participantes do primeiro seja menor que o esperado. O Coordenador Carlos solicita que haja sincronismo entre as Equipes de Trabalho e que o almoço não seja liberado antes da orientação da Comissão Central. A Sra. Julia informa que serão disponibilizados 06 aparelhos nextel, e o Coordenador Carlos sugere a seguinte distribuição entre as pessoas referências de cada Equipe de Trabalho: 01 para a Sra. Julia; 01 para alimentação; 01 para a recepção; 01 para o material; 02 para a assessoria de metodologia e 03 para a Comissão Central, perfazendo um total de 09 aparelhos. A Sra. Julia verificará junto ao Anhembi a possibilidade de mais 03 aparelhos. O espaço onde será servido o almoço será organizado da seguinte forma: 12 ilhas para distribuição da comida e 06 ilhas para distribuição de bebida e sobremesa; pufs espalhados pelo espaço; 60 cadeiras; 20 mesas de apoio. A Sra. Cristina informa quais as pessoas do Espaso como referência para os setores, a saber: alimentação – Selma e Marisa; recepção e credenciamento – Julia e Vânia; relatoria – Ana Luiza, Sara e Cristina; materiais – Claudia; filmagem, som e comunicação – Zeca; transporte – Sergio; equipe de apoio – Lucio, João e Eloi. Com relação ao transporte a Sra. Julia irá informar de qual estação do metrô sairá o microônibus que irá para o Anhembi. O coordenador Carlos solicita que seja marcada com a empresa de ônibus que irá levar os delegados das regionais meia hora antes do horário de saída, para garantir que não haja atraso. O Sr. João informa que para o primeiro dia da Conferência haverá 13 pontos para credenciamento e no segundo dia de 05 a 06 pontos. Sugeriu-se que haja uma sala de apoio para reunião dos membros da Comissão e assessoria, quando necessário, e o Sr. João sugere que haja uma pessoa de referência que fique fixa num local. Sra. Julia sugere que seja a Sra. Mariazinha mais um estagiário. Com relação aos seguranças, o Coordenador Carlos sugere que haja uma conversa com os mesmos para informar o perfil dos participantes, a fim de que não haja nenhum tipo de constrangimento, principalmente com os Usuários. Com relação à composição da mesa de abertura da Conferência, ficou definido que farão parte com direito a voz: Prefeito; Secretária de SMADS; Presidente do CNAS; Presidente do CONSEAS; Presidente do COMAS; Presidente da Câmara Municipal; Representantes da Secretaria de Justiça – Poder Judiciário, Ministério Público e Defensoria Pública; representante do FAS; representante do FEBAS e Coordenador da Comissão Central. Solicitou-se que a secretaria executiva envie os ofícios convidando os membros da mesa, e também, para todos os secretários municipais e conselhos, tais como, o da Criança e Adolescente, da Saúde, Conselhos

Tutelares, entre outros. Com relação ao caderno do conferencista, o coordenador Carlos informa que a Sra. Valeria terminará a arte hoje. Solicita que a secretaria executiva peça para o presidente do COMAS – Sr. Jair, a assinatura digital para enviar à Sra. Valeria para providenciar a arte final do Certificado e relembra o conteúdo do Material que será colocado nas Bolsas: Caderno do Conferencista, Caderno do Relatório Síntese das Regionais, Folder, Minuta do Regimento Interno da Conferência Municipal, Caneta com logo do COMAS, Bloco de Notas, Certificado e Ficha de Avaliação. O Sr. João informa que foi feito o registro de todos os conteúdos das Pré Conferências e o produto principal é o relatório consolidado. Desse relatório o conteúdo que irá para o conferencista é a sistematização do conferir 2007 e propostas 2009, bem como as Recomendações. O resultado e o relatório de todas as Pré-Conferências será colocado no site do COMAS e encaminhada cópia para a Comissão Central, Espaso e PNUD. O Sr. João apresentará o relatório das Conferências Regionais na Reunião Extraordinária da Comissão na próxima 6<sup>a</sup> feira dia 10, às 9 horas, na sede do COMAS, para revisão e ajustes necessários. Na próxima 3<sup>a</sup> feira, dia 14, o relatório consolidado será encaminhado às regionais para revisão, com prazo de 02 dias para a devolução com as sugestões de correção. Com relação às apresentações culturais, devido ao tempo necessário para as atividades, definiu-se que não haverá, apenas será convidado o adolescente Pedro Henrique para cantar o Hino Nacional na abertura da Conferência Municipal. Com relação aos stands, serão 04 com a metragem é 3 x 4 metros, sendo os seguintes expositores: COMAS; Roda da Cidadania; Fóruns (FAS e FEBAS) e SMADS. O Coordenador Carlos solicita à Assessoria de metodologia que sejam viabilizados os dados dos Delegados da Sociedade Civil e Poder Público, bem como observadores para articulação das Regionais, para indicação do Poder Público e para posterior publicação em DOC e informa que a Minuta do Regimento Interno será finalizado no dia 11/7/09. Com relação às palestrantes, o Sr. João informou que a palestrante do primeiro dia será a Sra. Cândida da Costa e do segundo dia a Sra. Celina. O coordenador Carlos entregou, nesta data, os Produtos da Assessoria de Metodologia que foram entregues para a Comissão Central, à secretaria executiva do COMAS. O Coordenador Carlos finaliza a Reunião lembrando a Reunião da Comissão Central no dia 14/7/09 cuja pauta é a logística da conferência municipal e alinhamento das equipes de trabalho. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Silvana Cappellini lavrei a presente Ata, que foi revisada por todos os membros da comissão.