

CENTS – Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor

DEPATS - 2017

Objetivos

- O modo adequado de operação do Sistema Cents;
- As novas funcionalidades criadas para atender à Lei Federal 13.019/2014, que institui o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil.
- As novas funcionalidades criadas para atender a Portaria 34/SMG/2017

CENTS

- Orientação:
 - O curso terá a duração de 4 horas com intervalo de 15 minutos;
 - Haverá exercícios no decorrer da exposição dos assuntos, a fim de fixar o conteúdo passado;
 - O material utilizado no curso está disponível no link abaixo:
<https://goo.gl/v5MeP9>

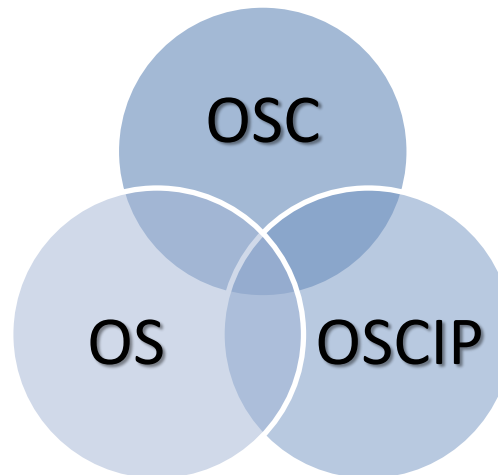
DEPATS

O Departamento de Parcerias com o Terceiro Setor foi criado em 2017 pelo Decreto nº 57.775 de 06/07/2017. O DEPATS está subordinado à Coordenadoria de Gestão de Bens, Serviços e Parcerias com o Terceiro Setor – COBES da SMG.

Breve relato sobre o Cents

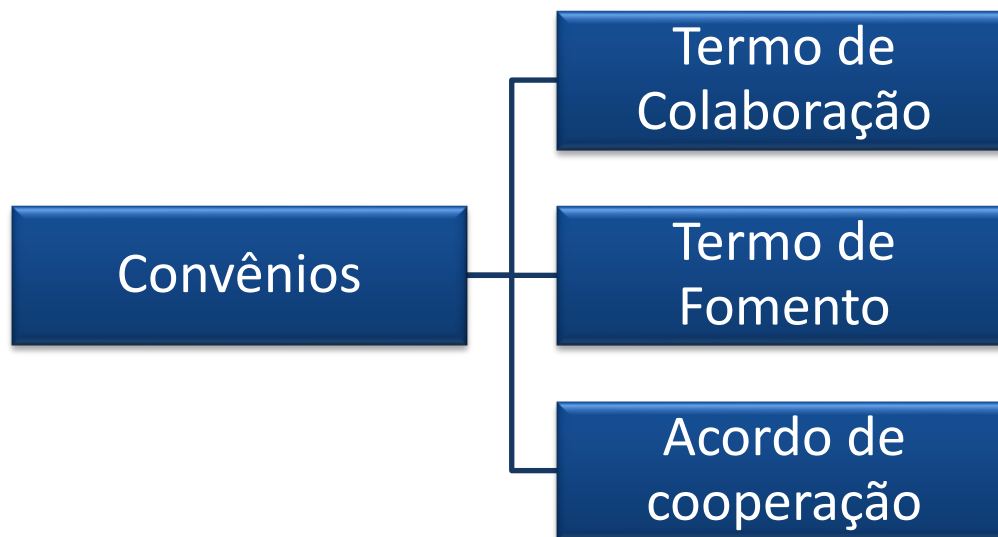
O Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor – CENTS, objetiva atender à previsão constante da Lei nº 14.469, de 5 de julho de 2007, que determina a divulgação pela internet de todos os convênios e instrumentos congêneres, com repasse de recursos públicos, firmados com entidades credenciadas, conveniadas ou parceiras.

O sistema é atualmente regulamentado pelo Decreto Municipal nº 52.830/2011 e pela portaria 34 SMG/2017, e prevê o cadastramento das seguintes organizações:

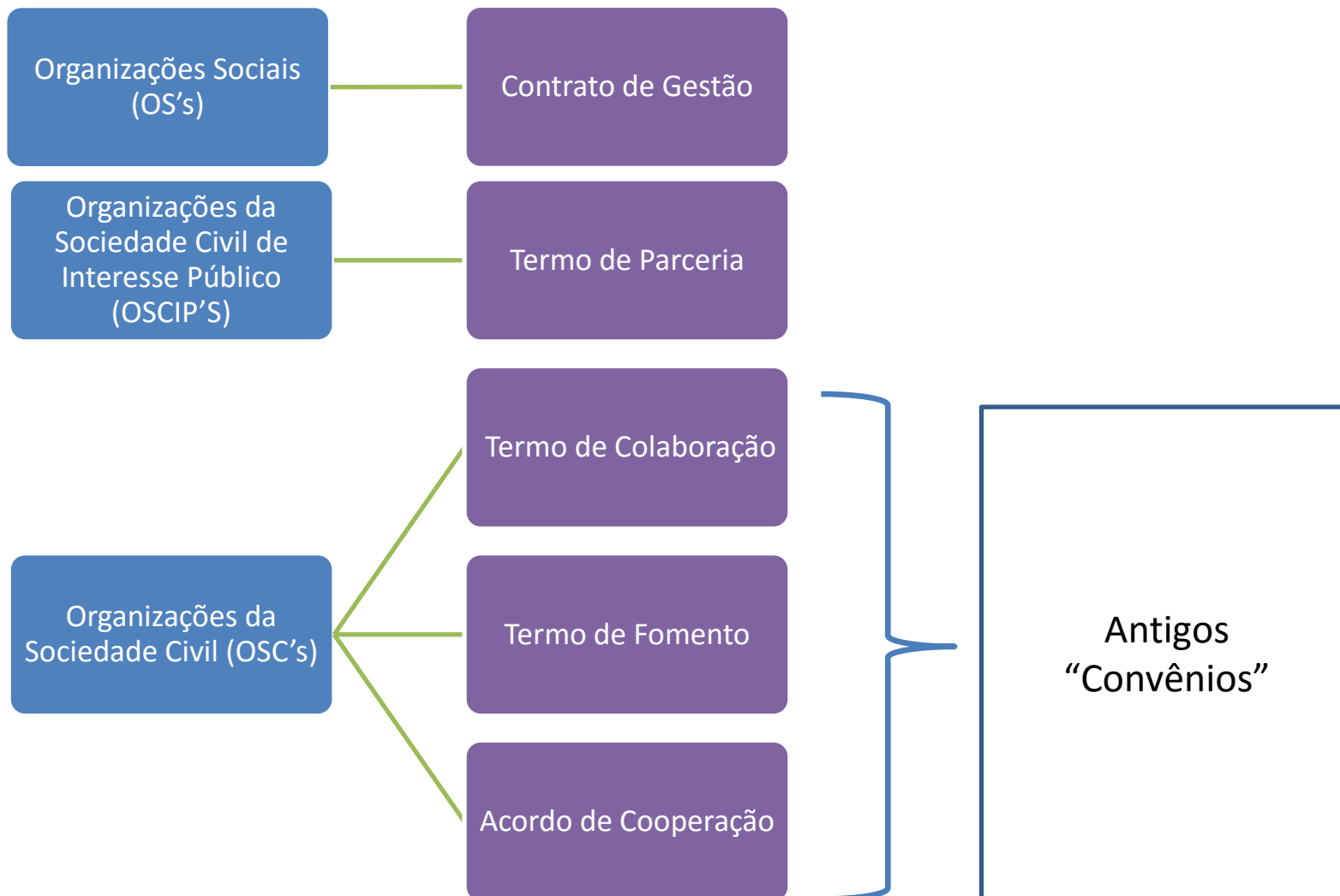


MROSC

A partir de 1º de janeiro de 2017, as parcerias com Organizações da Sociedade Civil passam a ser regidas por:



Tipos das parcerias com o Terceiro Setor



Processos

- É possível realizar dois procedimentos diferentes no CENTS :
 1. Inscrição e Reinscrição:
 - Inscrição - Realizada pelas Organizações;
 - A Reinscrição é habilitada pelo DEPATS.
 2. Ajustes celebrados
 - Operadores SOF – Dados Gerais das parcerias
 - Operadores Cents das Secretarias – Inserção de aditivos e anexos das parcerias, campo remuneração de equipe e a prestação de contas.



Processo antigo de (Re)Inscrição



Integração CENTS x SEI

- Os procedimentos de (re)inscrição serão os mesmos, entretanto a partir de 18/04/2017 os mesmo passaram a ser iniciados no SEI;
- Após conferência dos documentos e do cadastro no sistema, Fazer a autuação do processo administrativo no SEI.

CENTS



sei!

Procedimento novo (Re) Inscrição



Nova Relação de documentos para inscrição e reinscrição

- Requerimento de inscrição, assinado pelo representante legal da organização, dirigido ao Secretário da Pasta com a qual a entidade pretende celebrar a parceria – **Não existe mais a obrigatoriedade do reconhecimento de firma.**
 - Certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e de eventuais alterações ou, tratando-se de sociedade cooperativa, certidão simplificada emitida por junta comercial;
 - Documento registrado indicando os dirigentes atuais da entidade;
 - Registros e certificados públicos da organização, caso possua;
 - Balanço patrimonial e demonstrativo dos resultados financeiros do ano anterior; (**Somente o balanço anterior**)
 - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
 - Certidão de regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;
 - Certidão unificada negativa de débitos relativos a tributos federais, à dívida ativa da União e previdenciários (para com o Sistema de Seguridade Social – INSS), expedida pela Receita Federal do Brasil/PGFN;
 - Certidões negativas de tributos imobiliários e mobiliários expedidas pela Secretaria Municipal da Fazenda, do Município de São Paulo.
 - As entidades isentas de declarar o Imposto de Renda deverão apresentar protocolo de entrega da Escrituração Contábil Fiscal – ECF ou a declaração do contador assinada e carimbada, informando que a associação é isenta da declaração do Imposto de Renda.
 - As entidades com sede fora do Município de São Paulo deverão apresentar declaração firmada pelo seu representante legal/procurador, sob as penas da lei, atestando que nada devem à Fazenda do Município de São Paulo.
- Não poderá ser exigido qualquer outro documento que não conste na relação deste artigo para inscrição ou recadastramento da entidade no sistema CENTS.**

Roteiro de Procedimentos para Inscrição e Reinscrição

Endereço de acesso: <http://web4.prodam/CENTS.Intranet/login.aspx> - para logar é necessário inserir sua hierarquia, o usuário que começa com D e seus 6 primeiros números do RF, a senha inicial é prodam e deve ser alterada no primeiro acesso.



Cadastro Único

Hierarquia:

Usuário:

Senha:

LOGIN ALTERAR SENHA

intranet

Como alterar a senha

- Clique em alterar senha, a tela a seguir pedirá os seguintes dados:
 - Senha atual: é prodam ;
 - Nova senha: deve ter no mínimo 5 caracteres;
 - Basta confirmar e clicar em voltar.



Alteração de Senha

Hierarquia:

Usuário:

Senha Atual:

Nova Senha:

Confirmar Senha:

intranet

Primeira tela de Acesso



The screenshot shows the login page for the CENTS system. At the top left is the URL 'prefeitura.sp.gov.br' and at the top right is the 'PREFEITURA DE SÃO PAULO' logo. The main header reads 'Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS'. Below this is a navigation menu with options: 'Cadastro Único', 'Entidades em Análise', 'Entidades Qualificadas', 'Ajustes Celebrados', 'Cadastro/Ferramentas Gestor', and 'Sair'. The main content area, labeled 'INTRANET', features three large buttons: 'Entidades em Análise' (with a person icon), 'Entidades Qualificadas' (with a laptop icon), and 'Ajustes Celebrados' (with a document icon). Each button has a descriptive text below it.

prefeitura.sp.gov.br

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Sair

INTRANET

Entidades em Análise
Acesso as funcionalidades de avaliação de Entidades para inscrição no Cadastro Único

Entidades Qualificadas
Acesso a todas Entidades Cadastradas no sistema


Ajustes Celebrados
Acesso ao cadastro de Termos e Contratos

- O sistema apresenta três modalidades de acesso:

1. Entidades em Análise;
2. Entidades Qualificadas;
3. Ajustes Celebrados.

Entidades Qualificadas

- Essa tela é de grande importância no processo de análise de documentação na Inscrição / Reinscrição. O primeiro passo é conferir a lista de documentos exigidos com a documentação entregue, após isso deve-se acessar a tela de Entidades Qualificadas e conferir se os dados cadastrados conferem com o físico.



prefeitura.sp.gov.br

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

ENTIDADES QUALIFICADAS

Entidades em Análise
Acesso as funcionalidades de avaliação de Entidades para inscrição no Cadastro Único

Entidades Qualificadas
Acesso a todas Entidades Cadastradas no sistema

Ajustes Celebrados
Acesso ao cadastro de Termos e Contratos

INTRANET

Cadastro Único
Entidades em Análise
Entidades Qualificadas
Ajustes Celebrados
Cadastro/Ferramentas Gestor
Sair

Entidades Qualificadas

DESCONGELAMENTO


- Caso a documentação entregue esteja divergente dos dados cadastrados, enviar um e-mail para cents@prefeitura.sp.gov.br com cópia para a Associação solicitando o descongelamento do cadastro da entidade com a lista de retificações anexa para que a mesma possa realizar a alteração dos dados incorretos após o descongelamento.
- Utilizar lista de retificações disponibilizada no site oficial:
http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/gestao/suprimentos_e_servicos/index.php?p=227166
- Inserir o CNPJ que deseja pesquisar no campo CNPJ da tela abaixo.





The screenshot shows the web interface for 'Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS'. At the top left is the 'prefeitura.sp.gov.br' logo. At the top right is the 'PREFEITURA DE SÃO PAULO' logo. The main heading is 'Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS'. Below this is a navigation menu with options: 'Cadastro Único', 'Entidades em Análise', 'Entidades Qualificadas', 'Ajustes Celebrados', 'Cadastro/Ferramentas Gestor', and 'Sair'. The 'Entidades Qualificadas' option is highlighted. The main content area is titled 'Entidades Cadastradas' and features a search form with the following fields: 'Razão Social:', 'CNPJ:', 'Nome Fantasia:', and 'Status:'. The 'Status' field is a dropdown menu currently set to 'Todos'. A 'PESQUISAR' button is located below the 'CNPJ' field. In the top right corner of the interface, there is a 'JNTRANET' logo.

Lei 14.469/2007: Art. 2º inciso I e Decreto 52.830/2011: Art. 8º

Entidades Qualificadas

Razão Social: Nome Fantasia:
CNPJ: Status: 

 PESQUISAR

	Razão Social	Tipo Entidade	Número do Processo	CNPJ	Status	Data de Inscrição
<input type="checkbox"/>	FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CAPOEIRA	ETS	2006.0264646-0	48.144.091/0001-65	ANALISE	03/09/2008
 	FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CAPOEIRA	ETS		48.144.091/0001-65	INSCRICAO	03/09/2008
				1		

AVANÇAR







Selecionar a linha de cadastro que deseja consultar.
Clicar em consultar entidade

Entidades Qualificadas

Consultar Entidade:

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único	1	2	3	4	5	6	JNTRANET
Entidades em Análise							
Entidades Qualificadas							
Ajustes Celebrados							
Cadastro/Ferramentas Gestor							







- | | | | | | |
|----------|---|---|----------|--|---|
| 1 |  | Identificação da entidade | 4 |  | Estrutura da entidade – Grupo Gerencial |
| 2 |  | Atividade da entidade | 5 |  | Membros de Órgão Colegiados da Entidade |
| 3 |  | Estrutura da entidade – Principal Executivo | 6 |  | Certificados Públicos |

1-Identificação da entidade

Identificação da Entidade			
Tipo de Inscrição:*	ETS		
Selecionar órgão com a qual pretende celebrar o convênio:			
Órgãos:*	Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania		
Identificação			
Nome:*	instituto propav	Nome Fantasia:	propav
CNPJ:*	01.309.460/0001-69	Inscrição Estadual:	. . .
Natureza Jurídica:*	Associação Civil sem Fins	Data Constituição:*	11/07/1996
Site:		E-mail:*	pro.pav@hotmail.com
CCM (Cod Contr Mobiliário):*	2.795.686-5		
Fonte de recursos para manutenção da Entidade:(Copiar do Estatuto) *			
convênios estado e prefeitura			
Registro			
Nome do Cartório:*	3ºoficio de registro de titulos e documentos		
Nº Último Registro:*	611380	Data Último Registro:*	01/04/2013
Endereço			
País:*	BRASIL	Número:*	55
Estado:*	SP	Complemento:	
Cidade:*	São Paulo	Bairro:	jaragua
Endereço:*	rua friedrich von voith 1800 ca	CEP:*	02995-000
Telefones			
Telefone:*	(11)3928-1380	adicionar outros telefones	

2 – Atividade da Entidade

INTRANET


Atividade da Entidade

Atividade:*


Descrição:

Atividades da Entidade e os Fins a que se Destina:*

Visa uma melhor e mais ampla atenção à saúde em suas áreas de influencia.

 **SALVAR**

3 – Representante legal



Estrutura da Entidade

Representante Legal

Nome:*	Teste	Cargo:*	Presidente
R.G.:*	Data de Expedição:*	Orgão Emissor:*	UF:*
22.158.154-0	01/01/2001	SSP	SP
CPF:*			
279.821.720-00			

SALVAR

4- Quadro Diretivo Estatutário

Estrutura da Entidade

Quadro Diretivo Estatutário (COPIAR DO ESTATUTO)

Nome: * Cargo: *

Profissão*

R.G.:* Data de Expedição:* UF:*

Orgão Emissor:* CPF:*

ADICIONAR

	Nome	Cargo	RG/Orgão/UF/Emissão	CPF
<input type="checkbox"/>	teste	vice presidente	66.588.774-4 PMIL /AP 02/06/2005	665.587.741-11
1				

EXCLUIR

Quadro dos Fundadores ou Instituidores

Nome: * Cargo: *

Profissão: *

R.G.:* Data de Expedição:* UF:*

Orgão Emissor:* CPF:*

ADICIONAR

	Nome	Cargo	RG/Orgão/UF/Emissão	CPF
<input type="checkbox"/>	dsgsfgsfdg	dfgfgfd	56.565.555-5 SPMA /AM 11/11/2011	666.587.747-45
1				

EXCLUIR

5 – Membros de órgão colegiados

Membros de Órgãos Colegiados da Entidade

▼ mensagem ▼

Órgão:* ▼

Nome:* Profissão:*







R.G.:* Data de Expedição:* UF:* ▼

Órgão Emissor:* ▼ CPF:*

SALVAR

6 – Certificados Públicos

JNTRANET

Certificados Públicos

Qualificações

<input type="checkbox"/> OSCIP Federal	Validade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> OSCIP Estadual	Validade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> OS Federal	Validade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> OS Estadual	Validade:	<input type="text"/>

Título

Utilidade Pública

<input checked="" type="checkbox"/> Federal	<input checked="" type="checkbox"/> Estadual	<input checked="" type="checkbox"/> Municipal
---	--	---

Entidade Filantrópica

<input type="checkbox"/> Federal	<input type="checkbox"/> Estadual	<input checked="" type="checkbox"/> Municipal
----------------------------------	-----------------------------------	---

não possui registros e certificados públicos

Entidades Qualificadas

Entidades Cadastradas

Razão Social: Nome Fantasia:
CNPJ: Status:

	Razão Social	Tipo Entidade	Número do Processo	CNPJ	Status	Data de Inscrição	D	E
<input type="checkbox"/>	Centro de Apoio Integrado e Profissional	OSICIP	2007.0295438-8	04.351.940/0001-86	APROVADA	16/11/2007	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1



JNTRANET

Consulta de Inscrição

Nome: **Centro de Apoio Integrado e Profissional**
Nome Fantasia:
CNPJ: **04.351.940/0001-86** Inscrição Estadual: ...

Deferir Indeferir Desistência do Pedido

Data do Despacho: **14/4/2015**

Despacho

Nesta tela é possível **CONSULTAR** a data do despacho e o deferimento.

Ambiente de Exercícios

- Endereço:

<http://webhomolog.prodam/CENTS.INTRANET/default.aspx>

Hierarquia : cents-sms

Usuário: centsop

Senha: centsop

Entidades Qualificadas

EXERCÍCIO 1

- Acessar o sistema e clicar em entidades Qualificadas;
- Clicar em pesquisar;
- Escolher uma Organização, clicar no quadrado corresponde e depois em Consultar Entidade;
- O objetivo do exercício é a Ambientação das 06 telas de cadastro e também da consulta do Deferimento



Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

- Entidades em Análise
- Entidades Qualificadas
- Ajuizes Celebrados
- Cadastro e Arquivos - Gestor
- Sair

INTRANET

Identificação da Entidade

Nome: * Centro de Apoio Integrado e P Nome Fantasia: _____
CNPJ: * 04.351.940/0001-86 Inscrição Estadual: . . .
Natureza Jurídica * Associação Civil sem Fim Data Constituição * 22/03/2001
Site: _____ E-mail: * teste@PREFEITURA.SP.GOV
CCM (Cod Contr Mobiliário) * _____
Fonte de recursos para manutenção da Entidade: (Copiar do Estatuto) * _____

Registro


Nome do Cartório: * Registro de Títulos e Documentos
Nº Último Registro: * 5004 Data Último Registro: * 09/08/2007

Endereço

País: * BRASIL Número: * 1031
Estado: * PR Complemento: _____
Cidade: * Curitiba Bairro: * Alto da Glória
Endereço: * Rua General Carneiro CEP: * 86060-150

Telefones

Telefone: * (41)3362-2109
* Os campos marcados com "*" são de preenchimento obrigatório!

 **PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

Entidades em Análise

Após a conferência dos documentos e do cadastro, entrar no site do SEI e gerar o PA conforme aprenderam no curso **sei!**


Após a criação do PA no SEI acessar o sistema CENTS novamente e clicar no link de entidades em análise.



The screenshot displays the web interface for the 'Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS'. At the top, the URL 'prefeitura.sp.gov.br' and the 'PREFEITURA DE SÃO PAULO' logo are visible. The main header reads 'Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS'. A left-hand navigation menu includes options: 'Cadastro Único', 'Entidades em Análise', 'Entidades Qualificadas', 'Ajustes Celebrados', 'Cadastro/Ferramentas Gestor', and 'Sair'. An arrow points to the 'Entidades em Análise' menu item. The main content area, labeled 'INTRANET', features three primary menu items: 'Entidades em Análise' (with a person icon and description: 'Acesso as funcionalidades de avaliação de Entidades para inscrição no Cadastro Único'), 'Entidades Qualificadas' (with a computer icon and description: 'Acesso a todas Entidades Cadastradas no sistema'), and 'Ajustes Celebrados' (with a document icon and description: 'Acesso ao cadastro de Termos e Contratos'). A second arrow points to the 'Entidades em Análise' menu item within the main content area.

Entidades em Análise

- Inserir o CNPJ no campo de pesquisa;
- Tocar no quadrado com o nome da Associação;
- Clicar em vincular processo;


prefeitura.sp.gov.br

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Sair

Entidades em Análise

Razão Social: Nome Fantasia:

CNPJ: Mostrar Entidade por Tipo: Todos

PESQUISAR

	Nome Entidade	Tipo Entidade	Número do Processo	Data de Inscrição
<input checked="" type="checkbox"/>	Organização de Saúde com Excelência e Cidadania	OS	201301409541	15/04/2013
<input type="checkbox"/>	FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CAPOEIRA	ETS	200802454905	03/09/2008
<input type="checkbox"/>	ASSOCIAÇÃO FUNDO DE INCENTIVO A PESQUISA	OS	201201126556	10/01/2011
<input type="checkbox"/>	INSTITUTO DOS LAGOS - RIO	ETS		24/11/2011
<input type="checkbox"/>	Organização não governamental esperança viva	ETS		07/12/2011
<input type="checkbox"/>	O QUINTO ELEMENTO - ASSOCIAÇÃO SOCIAL, EDUCACIONAL, CULTURAL E ESPORTIVA	ETS		07/01/2012
<input type="checkbox"/>	ASSOCIAÇÃO ATIVAÇÃO DO JOVEM COM O ESPORTE E O MERCADO DE TRABALHO - ATIVAÇÃO	ETS	201200491129	19/01/2012
<input type="checkbox"/>	laboridade-inst.de est.form.ass.em pol.soc.do envelhecimento	ETS		26/01/2012
<input type="checkbox"/>	Instituto Brasileiro de Estudos e Pesquisas Comunitarias	ETS	201201759818	11/06/2012

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

ENTRANET

Entidades em Análise

Razão Social: Nome Fantasia:

CNPJ: Mostrar Entidade por Tipo: Todos

PESQUISAR

	Nome Entidade	Tipo Entidade	Número do Processo	Data de Inscrição
<input checked="" type="checkbox"/>	Organização de Saúde com Excelência e Cidadania	OS	201301409541	15/04/2013
<input type="checkbox"/>	FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CAPOEIRA	ETS	200802454905	03/09/2008
<input type="checkbox"/>	ASSOCIAÇÃO FUNDO DE INCENTIVO A PESQUISA	OS	201201126556	10/01/2011
<input type="checkbox"/>	INSTITUTO DOS LAGOS - RIO	ETS		24/11/2011
<input type="checkbox"/>	Organização não governamental esperança viva	ETS		07/12/2011
<input type="checkbox"/>	O QUINTO ELEMENTO - ASSOCIAÇÃO SOCIAL, EDUCACIONAL, CULTURAL E ESPORTIVA	ETS		07/01/2012
<input type="checkbox"/>	ASSOCIAÇÃO ATIVAÇÃO DO JOVEM COM O ESPORTE E O MERCADO DE TRABALHO - ATIVAÇÃO	ETS	201200491129	19/01/2012
<input type="checkbox"/>	laboridade-inst.de est.form.ass.em pol.soc.do envelhecimento	ETS		26/01/2012
<input type="checkbox"/>	Instituto Brasileiro de Estudos e Pesquisas Comunitarias	ETS	201201759818	11/06/2012

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

CONSULTAR ENTIDADE DEFERIMENTO **VINCULAR PROCESSO**


Vincular processo

- Inserir o número do processo aberto no SEI e clicar em confirmar.



JNTRANET

Vincular Processo

 **Entidade**

Nome:	Associação Congregação de Santa Catarina		
Nome Fantasia:	Associação Congregação de Santa Catarina		
CNPJ:	60.922.168/0001-86	Inscrição Estadual:	

Número do Processo:* SIMROC SEI

CONFIRMAR VOLTAR

Deferimento

- Clicar em uma das três situações:
 1. DEFERIR;
 2. INDEFERIR; OU
 3. DESISTÊNCIA DO PEDIDO;
- Inserir a data do despacho decisório;
- Inserir o texto do despacho decisório;
- Confirmar.



JNTRANET

Deferimento de Inscrição

Entidade

Nome: Instituto Brasileiro de Estudos e Pesquisas Comunitarias
Nome Fantasia: Instituto Brasileiro
CNPJ: 00.629.001/0001-08 Inscrição Estadual: ...

Ação

Deferir Indeferir Desistência do Pedido

Data do Despacho:

Despacho

Após a confirmação, caso a Inscrição/ Reinscrição tenha sido deferida, já é possível a entidade emitir seu certificado.

Os gestores deverão entrar em contato com elas informando que o certificado já está disponível para ser emitido acessando seu cadastro no site do CENTS.

Ambiente de Exercícios

- Endereço:

<http://webhomolog.prodam/CENTS.INTRANET/default.aspx>

Hierarquia : cents-sms

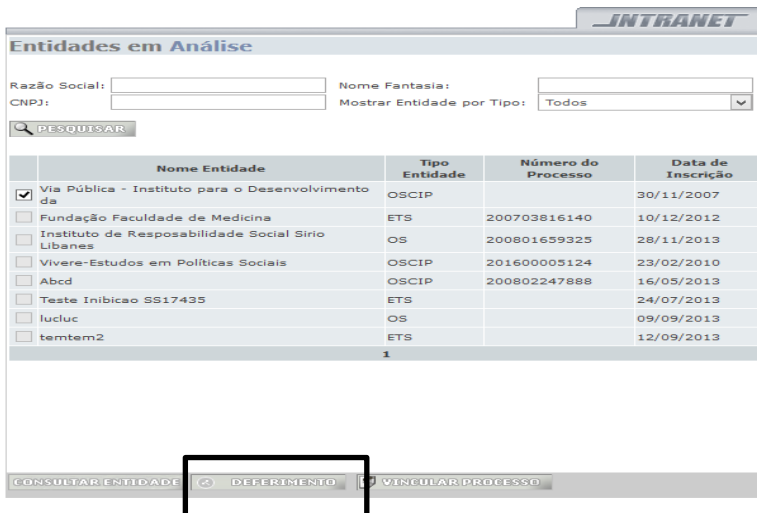
Usuário: centsop

Senha: centsop

Entidades em Análise

EXERCÍCIO 2 - DEFERIMENTO

- Clicar no módulo: ENTIDADES EM ANÁLISE;
- Clicar em pesquisar;
- Escolher uma Organização, clicar no quadrado corresponde e depois em DEFERIMENTO.
- Clicar em alguma das três opções (DEFERIR, INDEFERIR, DESISTÊNCIA DO PEDIDO), inserir uma DATA DE DESPACHO e um texto fictício;
- Clicar em confirmar.




Entidades em Análise

Razão Social: Nome Fantasia:
CNPJ: Mostrar Entidade por Tipo: Todos

	Nome Entidade	Tipo Entidade	Número do Processo	Data de Inscrição
<input checked="" type="checkbox"/>	Via Pública - Instituto para o Desenvolvimento da	OSCIP		30/11/2007
<input type="checkbox"/>	Fundação Faculdade de Medicina	ETS	200703816140	10/12/2012
<input type="checkbox"/>	Instituto de Responsabilidade Social Sirio Libanes	OS	200801659325	28/11/2013
<input type="checkbox"/>	Vivere-Estudos em Políticas Sociais	OSCIP	201600005124	23/02/2010
<input type="checkbox"/>	Abcd	OSCIP	200802247888	16/05/2013
<input type="checkbox"/>	Teste Inibicao SS17435	ETS		24/07/2013
<input type="checkbox"/>	Iucluc	OS		09/09/2013
<input type="checkbox"/>	temtem2	ETS		12/09/2013

1



Deferimento de Inscrição

Entidade

Nome: Instituto Brasileiro de Estudos e Pesquisas Comunitarias
Nome Fantasia: Instituto Brasileiro
CNPJ: 00.629.001/0001-08 Inscrição Estadual: ...

Ação

Deferir Indeferir Desistência do Pedido

Data do Despacho:

Despacho

Roteiro de Procedimentos para Inscrição e Reinscrição

O PROCESSO DE INSCRIÇÃO E
REINSCRIÇÃO TERMINA NO
DEFERIMENTO.



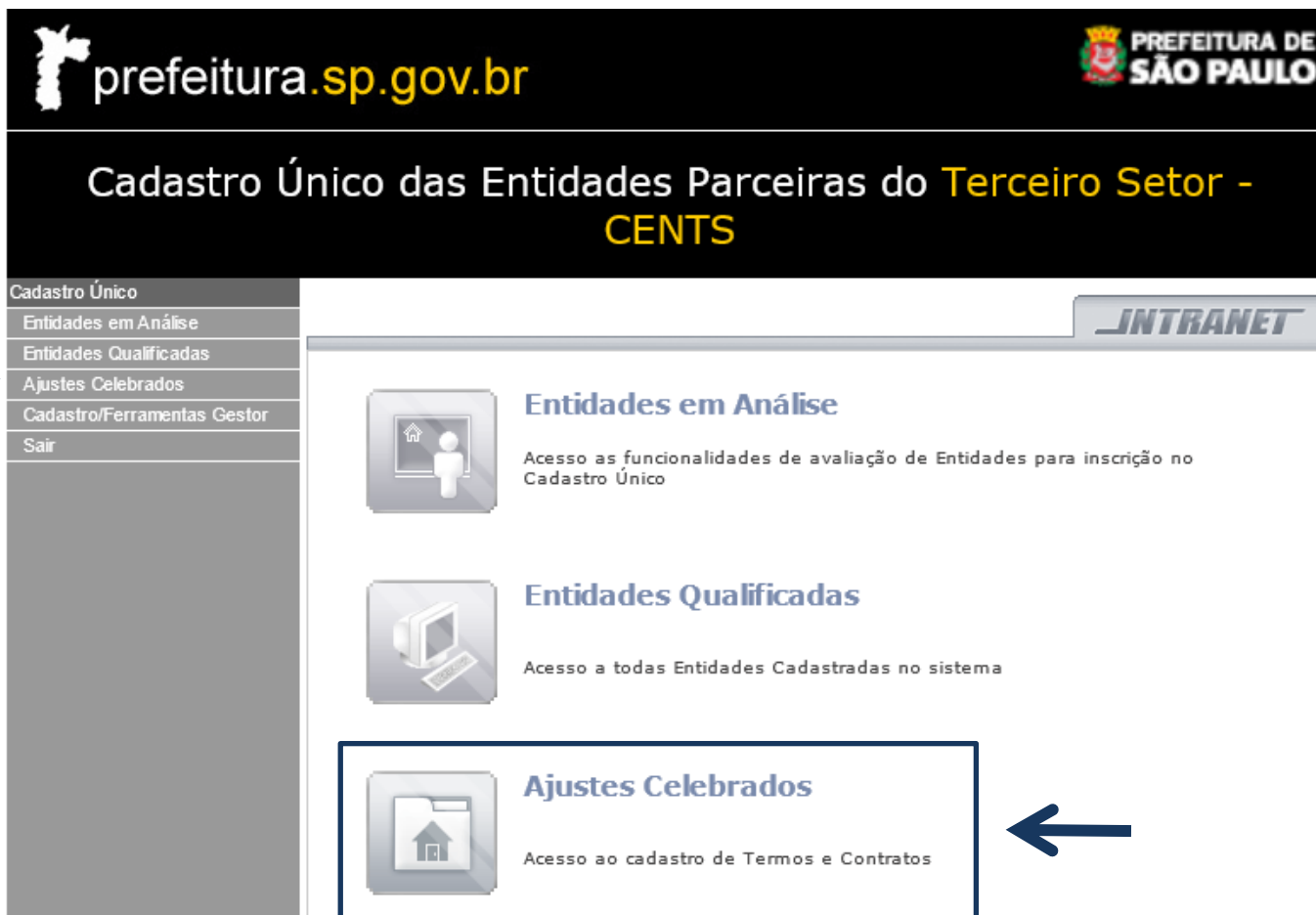
Intervalo



IMPORTANTE

- Só é permitido exigir da organização os documentos relacionados pela Portaria 34 SMG/2017;
- Após a emissão do certificado a organização pode celebrar parceria com qualquer secretaria da PMSP;
- Comunicar a organização com antecedência sobre o vencimento do certificado;
- O vencimento do certificado não enseja prejuízo legal, mas compromete a celebração de novas parcerias ou aditamentos.

Ajustes Celebrados



prefeitura.sp.gov.br

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único
Entidades em Análise
Entidades Qualificadas
Ajustes Celebrados
Cadastro/Ferramentas Gestor
Sair

JNTRANET

Entidades em Análise
Acesso as funcionalidades de avaliação de Entidades para inscrição no Cadastro Único

Entidades Qualificadas
Acesso a todas Entidades Cadastradas no sistema

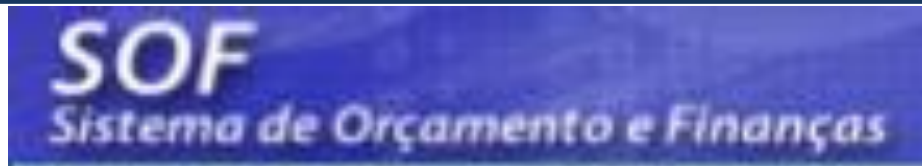
Ajustes Celebrados
Acesso ao cadastro de Termos e Contratos

Ajustes Celebrados

- O módulo de ajuste celebrados possui três abas de preenchimento:
 1. Dados Gerais
 2. Repasses
 3. Prestação de contas
- **DADOS GERAIS:** apresenta os dados gerais da parceria
 - Importados do SOF: a vigência, o valor, a secretaria celebrante, entre outros.
 - Consultas, inserção de anexos e aditivos e campo remuneração de equipe: gestores CENTS de cada Secretaria.
- **REPASSES:** Valores repassados mensalmente.
 - A atualização virá automaticamente do SOF.
- **PRESTAÇÃO DE CONTAS:** Inserção de dados e documentações referentes às prestações de contas - gestores CENTS de cada Secretaria.

Ajustes Celebrados

Todos os **Contratos de Gestão, Termos de Parceria, Termos de Colaboração, Termos de Fomento e Acordos de Cooperação** iniciados a partir de janeiro de **2017** terão suas informações atualizadas no CENTS **automaticamente** a partir da integração com os dados inseridos pelos operadores do SOF.



Cadastro Único das Entidades Parceiras do **Terceiro Setor** -
CENTS

Informações que continuam sendo registradas no CENTS

Algumas informações ainda precisam ser adicionadas no CENTS manualmente no que se refere aos Ajustes Celebrados. São elas:

1 Remuneração da equipe de trabalho

2 Informações de Prestações de Conta

3 Aditivos e Anexos

Ajustes Celebrados - Novos Campos

- TELA DE PESQUISA

INTRANET

Ajustes Celebrados

Nome Entidade:	<input type="text"/>	CNPJ:	<input type="text"/>
Nº Referência SOF:	<input type="text"/>	Banco-Ag-C/C:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Tipo:	Todos ▼	Nº Processo/SEI:	<input type="text"/>
Secretaria:	<input type="text"/>		
Período de Vigência:	<input type="text"/>	Até	<input type="text"/>

PESQUISAR

Entidade	Processo/SEI	Secretaria	Início Vigência	Fim Vigência
ASSOCIAÇÃO PRINCESA ISABEL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	201500011246		18/04/2007	18/12/2008
FFMUSP	200402122328		30/11/2006	30/11/2007
UNIFESP	200402306640		30/10/2006	30/10/2007
FFMUSP	200603025044		01/01/2007	31/12/2007
UNIFESP	200603025052		01/01/2007	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO LIBERDADE E VIDA UNIDADES I E II	200501715645		11/10/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO ALIANÇA PELA VIDA	200701485155		09/09/2005	16/07/2008
ASSOCIAÇÃO PAULO VI	200501715718		08/11/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO RECICLÁZARO/GUADALUPE	200501715416		07/10/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO RESPLENDOR	200501716005		08/06/2006	31/12/2007

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Ajustes Celebrados - Novos Campos

- DADOS GERAIS



Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas

Ajustes Celebrados - Dados Gerais

Entidade

CNPJ (Matriz): * 50.954.213/0001-20

Nome da Entidade: * ASSOCIAÇÃO PRINCESA ISABEL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Contrato

Secretaria: * Secretaria Municipal da Saúd Incluir Filial?

Tipo Contrato: * Termo de Colaboração

Início: * 18/04/2007 Até: * 18/12/2008

Número do Contrato: * ,m,m,m Número do Processo: * 201500011246

Objeto: * Capacitação dos Cirurgiões Dentistas da Rede Básica dos Centros de Especialidades O

Valor do Contrato: * 1.000.000.000,00

Valor Remuneração Equipe Trabalho:

Data de Publicação: * 26/01/2005

Banco-Ag-C/C:

Data da publicação = a data de publicação, no Diário Oficial da Cidade, do despacho da autoridade que autorizou a celebração do convênio, termo de parceria, contrato de gestão ou instrumento congênere, ou a sua prorrogação ? Art. 3º, § 1º, III do decreto novo CENTS

Para obter os dados de Ajustes Celebrados para os contratos acima, basta [clique aqui](#) 



Dados Gerais – Funcionalidades:

Consulta de contrato

É possível consultar os dados das parcerias. Basta adicionar o CNPJ e clicar em pesquisar

Remuneração de Equipe de Trabalho

É obrigatório o preenchimento do campo de remuneração em dados gerais - ajustes celebrados

Aditivos e Anexos

Pesquisar o CNPJ e inserir no campo anexo as documentações referentes às alterações no contrato.


Inserção de anexos

Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Dados Gerais

Entidade
CNPJ (Matriz):*
Nome da Entidade: * FFMUSP

Contrato
Secretaria: * Incluir Filial?
Tipo Contrato: *
Início: *
Até: *
Número do Contrato: *
Número do Processo: *
Objeto: *
Valor do Contrato: *
Data de Publicação: *

Data da publicação = a data de publicação, no Diário Oficial da Cidade, do despacho da autoridade que autorizou a celebração do convênio, termo de parceria, contrato de gestão ou instrumento congênere, ou a sua promulgação ? Art. 3º, § 1º, III do decreto novo CENTS

Para obter os dados de Ajustes Celebrados para os contratos acima, [clique aqui](#) 

Aditivos

Selecione o(s) item(ns) que será(ão) aditado(s).

Objeto:

Duração: Até

Valor:

Arquivo:



Não Existem Registros Associados!

Aba Repasses

Na aba repasses há possibilidade de consultar os repasses realizados pela secretaria celebrante à organização.

Antes estas informações eram inseridas manualmente e mensalmente pela Unidade.

Agora o processo foi automatizado e as informações são alimentadas diariamente pelo SOF.



INTRANET

Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas

Ajustes Celebrados - Repasses

Realizado

Selecione a parcela

Liquidação	Data Realizado	Valor Realizado
<u>0/0</u>	04/07/2016	R\$ 100,00
<u>0/0</u>	13/10/2016	R\$ 23,00
1		

Terceira Aba – Prestação de Contas

- Lei 13.019/2014:
 - Art.10: “A administração pública deverá manter, em seu **sítio oficial** na internet, [...] V - situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a **data prevista** para a sua apresentação, a data em **que foi apresentada**, o **prazo para a sua análise** e o resultado conclusivo.”
 - Art. 49: “Nas parcerias cuja duração exceda um ano, é obrigatória a prestação de contas ao término de cada exercício.”
 - Art. 65: “A prestação de contas e todos os atos que dela decorram dar-se-ão em **plataforma eletrônica**, permitindo a visualização por qualquer interessado.”

Prestação de Contas

Apresentação da Prestação de Contas:

Após o recebimento da documentação exigida na prestação de contas, o gestor deve preencher os campos “Apresentação” e “Análise” e clicar em Salvar.


Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Prestação de Contas

Apresentação

Período


 a 

Data Apresentada



Análise

Data Prazo Análise





SALVAR

Prestação de Contas

Após salvar os dados inseridos, o layout será assim



Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Prestação de Contas

Referência/Período	Data de Apresentação	Prazo para Análise	Parecer	Status
01/10/2016 - 15/10/2016	09/10/2016	09/11/2016	-	

1


Apresentação

Período
 a

Data Apresentada

Análise

Data Prazo Análise

 **SALVAR**

Prestação de Contas

Para inserir o restantes dos dados da Prestação de contas deve-se selecionar o período.

Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Prestação de Contas

Referência/Período	Data de Apresentação	Prazo para Análise	Parecer	Status
01/10/2016 - 15/10/2016	09/10/2016	09/11/2016	-	

1

Apresentação

Período
 a

Data Apresentada

Análise

Data Prazo Análise

 **SALVAR**

Prestação de Contas

Preencher a CONCLUSÃO ANÁLISE

- Inserir a data do parecer, TICAR se foi aprovada ou não e ANEXAR a conclusão da Prestação de contas.
- Caso necessário preencher o campo Observações e Salvar.

Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Prestação de Contas

Referência/Período	Data de Apresentação	Prazo para Análise	Parecer	Status
01/10/2016 - 15/10/2016	09/10/2016	09/11/2016	-	

1

Apresentação

Período
01/10/2016 a 15/10/2016

Data Apresentada
09/10/2016

Análise

Data Prazo Análise
09/11/2016

Conclusão Análise

Data Parecer
[]

Aprovada Reprovada
 Aprovada com Reservas

[] Procurar... [] ANEXAR

Observações

[]

[] VOLTAR [] SALVAR

Prestação de Contas

Tela final do módulo de Prestação de contas

Dados Gerais| Repasses| Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Prestação de Contas

Referência/Período	Data de Apresentação	Prazo para Análise	Parecer	Status
01/10/2016 - 15/10/2016	09/10/2016	09/11/2016	10/11/2016	Aprovada

1

Apresentação

Período
 a

Data Apresentada

Análise

Data Prazo Análise

 **SALVAR**

Proceder do mesmo modo a cada nova Prestação de Contas

Ambiente de Exercícios

- Endereço:

<http://webhomolog.prodam/CENTS.INTRANET/default.aspx>

Hierarquia : cents-sms

Usuário: centsop

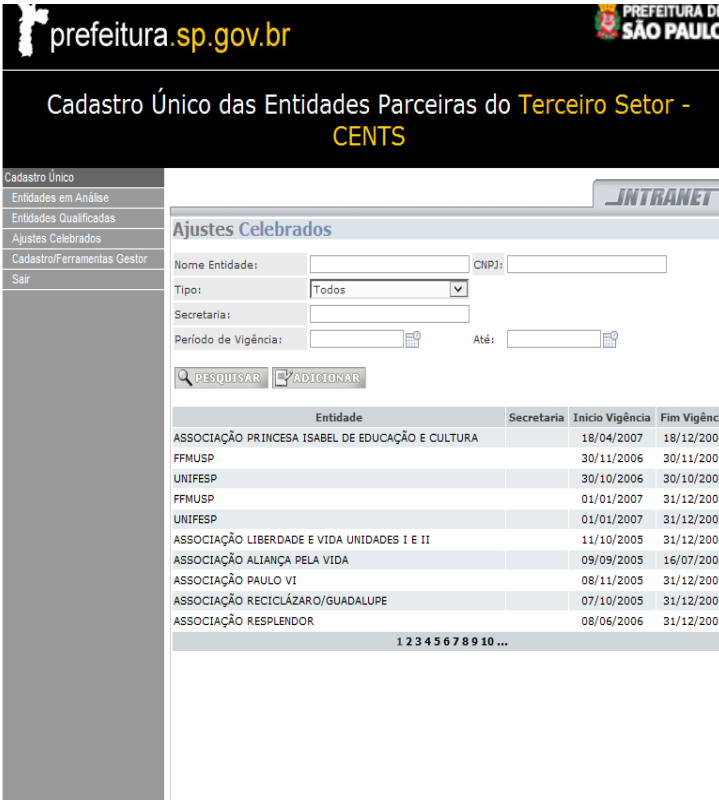
Senha: centsop

EXERCÍCIO 3

- Acessar o sistema;
- Clicar em Ajustes Celebrados e depois pesquisar;
- Escolher uma das Associações;
- Inserir um valor fictício no campo remuneração da equipe de trabalho;
- Clicar em anexo. Preencher os dados e anexar um documento;
- Clicar na aba Prestação de contas e preencher os dados solicitados;
- Anexar um documento fictício no campo procurar;
- Salvar.

RELATÓRIO

- Para gerar o relatório com todas as informações inseridas na tela de ajustes celebrados basta clicar em ajustes celebrados, pesquisar o CNPJ, e selecionar a linha correta que deseja consultar



prefeitura.sp.gov.br

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Cadastro Único das Entidades Parceiras do Terceiro Setor - CENTS

Cadastro Único

Entidades em Análise

Entidades Qualificadas

Ajustes Celebrados

Cadastro/Ferramentas Gestor

Sair

JNTRANET

Ajustes Celebrados

Nome Entidade: CNPJ:

Tipo:

Secretaria:

Período de Vigência: Até:

🔍 PESQUISAR ➕ ADICIONAR

Entidade	Secretaria	Início Vigência	Fim Vigência
ASSOCIAÇÃO PRINCESA ISABEL DE EDUCAÇÃO E CULTURA		18/04/2007	18/12/2008
FFMUSP		30/11/2006	30/11/2007
UNIFESP		30/10/2006	30/10/2007
FFMUSP		01/01/2007	31/12/2007
UNIFESP		01/01/2007	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO LIBERDADE E VIDA UNIDADES I E II		11/10/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO ALIANÇA PELA VIDA		09/09/2005	16/07/2008
ASSOCIAÇÃO PAULO VI		08/11/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO RECICLÁZARO/GUADALUPE		07/10/2005	31/12/2007
ASSOCIAÇÃO RESPLENDOR		08/06/2006	31/12/2007

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

RELATÓRIO

- No rodapé da página Dados Gerais temos a mensagem: “Para obter os dados de Ajustes Celebrados para os contratos acima, basta [clique aqui](#)”
- **Clicar no ícone de pdf**

Dados Gerais | Repasses | Prestação de Contas
Ajustes Celebrados - Dados Gerais

Entidade

CNPJ (Matriz):*

Nome da Entidade: *

Contrato

Secretaria: * Incluir Filial?

Tipo Contrato: *

Início: * Até: *


Número do Contrato: * Número do Processo: *

Objeto: *

Valor do Contrato: *

Data de Publicação: *

Data da publicação = a data de publicação, no Diário Oficial da Cidade, do despacho da autoridade que autorizou a celebração do convênio, termo de parceria, contrato de gestão ou instrumento congênere, o a sua prorrogação ? Art. 3º, § 1º, III do decreto novo CENTS

Para obter os dados de Ajustes Celebrados para os contratos acima, basta [clique aqui](#) 

RELATÓRIO

Relatório final



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SOLICITAÇÃO DE IMPRESSÃO DE AJUSTES CELEBRADOS
DATA DA EMISSÃO: 06/10/2016

Nome da Entidade: ASSOCIAÇÃO PRINCESA ISABEL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
GNPJ: 50.954.213/0001-20

Contrato

Secretaria: Secretaria Municipal da Saúde
Tipo Contrato: Termo de Colaboração **Início:** 18/04/2007 **Até:** 18/12/2008
Número Contrato: ,m,m,m **Número do Processo:** 2015.0001124-6
Objeto: Capacitação dos Cirurgiões Dentistas da Rede Básica dos Centros de Especialidades Odontológicas SMS
Valor do Contrato: R\$ 1.000.000.000,00 **Data da Publicação:** 26/01/2005

Aditivo

Objeto	Data Início	Data Fim	Valor
--------	-------------	----------	-------

Repasso

Parcela	Previsto		Realizado	
	Data Previsto	Valor Previsto	Data Realizado	Valor Realizado
01	27/08/2015	R\$ 100,00	01/12/2015	R\$ 15,00
02	17/08/2015	R\$ 100,00	11/05/2016	R\$ 666,00
03	30/11/2015	R\$ 50,00	11/05/2016	R\$ 1,00
04	05/05/2005	R\$ 80,00	-	R\$ 50,00
05	11/03/2016	R\$ 1,00	11/05/2016	R\$ 23,00
06	25/03/2016	R\$ 23,00	26/05/2016	R\$ 23,00
07	26/09/2016	R\$ 10.000,00	-	-
08	01/01/2017	R\$ 12.548,00	01/01/2017	R\$ 12.548,00
09	02/01/2017	R\$ 12,00	02/01/2017	R\$ 11,00

RELATÓRIO

Prestação de Contas:

Referência/Período	Data de Apresentação	Prazo para Análise	Parecer	Status
01/10/2015 - 30/10/2015	05/11/2015	25/11/2015	18/11/2015	Aprovada
01/09/2015 - 30/09/2015	01/10/2015	05/10/2015	18/11/2015	Aprovada com Ressalvas
01/08/2015 - 20/08/2015	25/08/2015	30/08/2015	31/08/2015	Reprovada
01/01/2016 - 01/02/2016	02/01/2016	15/02/2016	15/03/2016	Aprovada
01/12/2015 - 05/12/2015	20/12/2015	01/01/2016	15/03/2016	Aprovada com Ressalvas
01/03/2016 - 02/03/2016	03/03/2016	04/03/2016	15/03/2016	*****
04/03/2016 - 05/03/2016	06/03/2016	10/03/2016	23/03/2016	Aprovada
01/05/2016 - 01/06/2016	02/06/2016	06/06/2016	09/06/2016	Aprovada
02/05/2016 - 02/06/2016	03/06/2016	15/06/2016	09/06/2016	Aprovada
01/09/2016 - 10/09/2016	09/09/2016	09/10/2016	-	*****

São Paulo, 06 de Outubro de 2016

Recapitulando

- Como conferir os dados do sistema com a documentação;
- Vincular o processo à organização;
- Deferimento;
- Informações sobre a parceria:
 - Dados gerais;
 - Repasses;
 - Prestação de contas.

CENTS

Obrigada!



Email: cents@prefeitura.sp.gov.br

Telefone: 3113-8471

Avaliação do Curso

Não vá embora sem avaliar o curso e os/as instrutores/as!

