1º) Eleição por voto direto e secreto do novo coordenador(a) e do(a) secretário(a);

2º)Definição do novo calendário da reunião do conselho e eleição do coordenador e secretário;

3º) Elaborar o novo regimento interno do conselho;

4º) Indicar os interlocutores ou representantes do poder público para o conselho;

O Prefeito Regional de Cidade Ademar, Júlio Carreiro, deu início à reunião, às 19h30min e primeiramente apresentou uma lista de presenças para os conselheiros assinarem. O prefeito Júlio ainda fez uma chamada oral para confirmação dos conselheiros presentes e em seguida procedeu a leitura da pauta, fazendo questão de frisar que a presente reunião teve sua convocação feita no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, de 25 de janeiro de 2018, CONVOCAÇÃO Nº 002/PR-AD/ GAB/2018. Na sequência foi anunciado a abertura do processo de eleição por voto direto e secreto do novo coordenador(a) e do(a) secretário(a). Foi dada a oportunidade para os conselheiros se apresentarem como candidatos à coordenador(a) e secretário(a). Para coordenador se apresentaram como candidatos os conselheiros Geraldo Henrique e Waldir Antonio Pereira e para secretária se apresentou como candidata a conselheira Telmira Anuniação Santos. Foi detalhada a forma da eleição e procedimentos gerais, em seguida dando início à votação. Cada conselheiro votou de forma secreta, manual, de acordo com sua consciência, sem interferências, de forma ordeira e transparente. Concluída a votação, o Prefeito Júlio chamou os candidatos para acompanharem a apuração dos votos. Primeiramente foi verificada a quantidade de votos (total de oito) com a quantidade de conselheiros presentes (total de oito), sendo constatada a igualdade. Em seguida, foi lido os votos, um a um, sendo anotados pelo assessor técnico Luiz Jerônimo, como segue:

Candidatos a Coordenador:

Geraldo Henrique: 02 votos

Waldir Antonio Pereira: 04 votos

Brancos/Nulos: 02 votos

Candidato(a) a Secretário(a):

Telmira Anuniação Santos 05 votos

Brancos/Nulos: 03 votos

Concluída a apuração, foram declarados como eleitos, como Coordenador do Conselho Participativo de Cidade Ademar – Pedreira, o conselheiro Waldir Antonio Pereira e como secretária do Conselho Participativo de Cidade Ademar – Pedreira, a conselheira Telmira Anuniação Santos, sendo empossados imediatamente. A reunião prosseguiu, sendo acordado que a definição do novo calendário das reuniões do Conselho e elaboração do novo Regimento Interno do Conselho serão realizados na próxima reunião extraordinária. Por unanimidade dos conselheiros presentes, foi marcada a reunião extraordinária para o dia 05 de fevereiro de 2018, às 19 horas, na Prefeitura Regional de Cidade Ademar, para definição desses itens acima e desde já, todos conselheiros ficam convocados para esta reunião. Ainda antes do término da reunião o Prefeito Júlio apresentou os interlocutores e representantes do poder público para o Conselho de Cidade Ademar – Pedreira, como segue:

Assessor Técnico: Luiz Carlos Albino Jerônimo
Supervisor de Cultura: Geraldo Varote
Supervisor de Esportes e Lazer: Ademir Mendes
Assessora de Comunicação: Danielly Soares
Coordenador de Governo Local: Fabio Bonadie
Por volta das 20h30min a reunião foi encerrada, sendo destacada a importância da participação de todos os conselheiros na reunião extraordinária de 05 de fevereiro de 2018, às 19horas na Prefeitura Regional de Cidade Ademar, no Salão de Eventos, para a definição do novo calendário das reuniões do Conselho e elaboração do novo Regimento Interno do Conselho, ficando todos os conselheiros, deste conselho, já convocados.

Sem mais, firmamos o presente.

Telmira Anuniação Santos - Secretaria

Waldir Antonio Pereira - Coordenador

Conselho Participativo Municipal de Pedreira Cidade Ademar

CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Local da Reunião: Prefeitura Regional de Cidade Ademar, Salão de Eventos, às 19 horas do dia 05 de Fevereiro de 2018 – Segunda-feira.

O Coordenador do Conselho Participativo Municipal de Cidade Ademar - Pedreira, Waldir Antonio Pereira, conforme definido na reunião de 29 de janeiro de 2018, convoca todos os conselheiros deste Conselho e Interlocutores, relacionados abaixo, para Reunião Extraordinária no dia 05 de fevereiro 2018, às 19h, na Prefeitura Regional de Cidade Ademar – Pedreira, no Salão de Eventos, tendo como pauta:

1º) Elaboração do novo Regimento Interno do Conselho Participativo Municipal de Cidade Ademar- Pedreira;

2º) Definição do novo calendário das reuniões do Conselho. Conselheiros Convocados:

Aldecina Barbosa dos Santos, Cleonice Pereira de Souza, Geraldo Henrique, Janaina Nascimento, Marcos Roberto de Oliveira, Mariana Gomes Mendes da Silva, Renata Paranhos de Souza, Ricardo Viana Ribeiro, Sindy Rodrigues Souza dos Santos, Sônia Maria Alves Pereira, Telmira Anuniação Santos, Vander Silva Simeão Ribeiro, Waldir Antonio Pereira e Wesley Silvestre Rosa.

Interlocutores e Representantes Convocados:

Prefeito Regional – Cidade Ademar: Júlio Carreiro, Assessor Técnico: Luiz Carlos Albino Jerônimo, Supervisor de Cultura: Geraldo Varote, Supervisor de Esportes e Lazer: Ademir Mendes, Assessora de Comunicação: Danielly Soares, Coordenador de Governo Local: Fabio Bonadie.

Obs. Poderão participar da reunião, sem direito a voto, os suplentes e pessoas em geral.

Solicitamos à Prefeitura Regional de Cidade Ademar, como de costume, a cessão do Salão de Eventos para a realização da reunião.

Sem mais, firmamos o presente.

Telmira Anuniação Santos - Secretaria

Waldir Antonio Pereira - Coordenador

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC DESPACHOS: LISTA 2018-2-020

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

ENDERECO: .

PROCESSOS DA UNIDADE PR-AD/CPDU

2018-0.005.670-9 CLAUDIO LUIS BARBOSA

DEFERIDO

EM FACE DOS ELEMENTOS CONSTANTES NO PRESENTE, EM ESPECIAL AO PARECER DA ASSESSORIA JURIDICA, NO PROCESSO N 2017-0.154.886-7 (AS FLS. 22),QUANTO A COMPETENCIA, DEFIRO O PEDIDO INICIAL, EXPECA-SE A CERTIDAO DE MULTAS SOLICITADA E, MEDIANTE O PAGAMENTO DOS EMOLUMENTOS LEGAIS, ELA ESTARA A DISPOSICAO PARA RETIRADA, NA PR-AD/CPDU/UNAI, NO PERIODO DE 30 (TRINTA) DIAS, A CONTAR DESTA DATA.

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

DESPACHO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2014-0.046.049-9. TORNO SEM EFEITO

Diante dos elementos constantes no presente, TORNO SEM EFEITO o despacho de convalidação exarado equivocadamente em 01/10/2015 (às fls. 63) pelo Sr. Coordenador de CPDU.

ERMELINO MATARAZZO

GABINETE DO PREFEITO REGIONAL

PORTARIA Nº 005/GAB/PR-EM/2018

ARTHUR XAVIER, Prefeito Regional de Ermelino Matarazzo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial as disposições contidas no inciso XIV, do artigo 9º, da Lei 13.399 de 1º de agosto de 2002, e pelo Decreto nº 57.576 de 1º de Janeiro de 2017.

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, em especial os artigos 6º, inciso XVII e art. 51.

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 10.5230, de 17 de julho de 2002 e suas alterações, em especial o art. 3º, inciso IV e §1º.

RESOLVE:

I – Nomear Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo, para atuar nas modalidades concorrência, tomada de preços, leilão, carta convite e pregão eletrônico, com a seguinte composição:

- Sérgio Lopes Xavier - RF: 635.331-2 – Presidente/Pregoeiro
- Giuliana Miki Santos – RF: 729.388-7 – Presidente Suplente/Pregoeira
- Maria Pereira Guimarães – RF: 628.871-5 – Membro/Pregoeira
- Sandra Tomé Sampaio – RF: 735.993-4 – Membro/Pregoeira
- Roberto Otsuka Junior – RF: 844.195-2 – Membro/Pregoeiro
- André Pegoraro – RF: 729.673-8 – Membro
- Willian Bordin Cano – RF: 738.501-3 – Membro
- II – A designação dos integrantes da Comissão de Licitação é feita sem prejuízo de suas atribuições.
- IV – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando expressamente a Portaria 016/PR-EM/ GAB/2017.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO:

Carlos Augusto Martins, Chefe de Gabinete da Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo, no uso das competências que lhe foram delegadas pela Portaria nº 011/GAB/PR-EM/2017.

RESOLVE AUTORIZAR:

Interessado: ACDEM II – Associação Casa dos Deficientes de Ermelino Matarazzo - Localizada na Rua José Lopes Rodrigues, 510 – CNPJ 61.058.475/0003-95

Responsável: Nuria Pontes dos Santos – RG. 33.300.856-X e CPF 315.499.378-98;

Evento: Bloco de Carnaval com usuários, familiares e colaboradores;

Endereço da Concentração e Saída Rua Jose Lopes Rodrigues 510, Ermelino Matarazzo casa2, sentido Supermercado Nagumo virando a esquerda na Avenida Paranaguá, 1492 Vila Paranaguá CRAS de Ermelino Matarazzo;

Chegada: CRAS da Avenida Paranaguá, 1492 Vila Paranaguá, vira a esquerda na Avenida Milene Elias direto ate pegar a Rua Reverendo Jose de Azevedo Guerra, virando a direita na Rua Jose Lopes Rodrigues, 510 Ermelino Matarazzo – ACDEM II;
Data: 08/02/2018

Horário: 09:00 às 11:30 e das 14:00h às 16:00h

Obrigando-se à

- Atender o Decreto nº 49.969/2008, referente às condições de segurança do Evento;
- Obter junto a CET - Cia de Engenharia de Tráfego, a devida autorização, bem como atender às recomendações técnicas e restrições apresentadas por essa Companhia;
- Obter junto a Polícia Militar do Estado de São Paulo, o apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto a GCM – Guarda Civil Metropolitana, apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto ao Conselho Tutelar, apoio para a realização do evento;
- Responsabilizar-se civil e criminalmente por danos ao Patrimônio Público;
- Estabelecer passagens para pedestres devidamente sinalizadas;
- Manter o local limpo durante e após o evento;

NOTAS DE ADVERTÊNCIA:

- Proibido a colocação de faixas, cartazes, placas e assemlhados;
- Vedado o uso de veículos no passeio, bem como sobre as áreas de circulação de pedestres e calçadões;
- A Municipalidade declara que se isenta, através do instrumento ora expedido, de qualquer responsabilidade por danos pessoais ou patrimoniais, devendo o autorizado providenciar garantias necessárias, antes, durante e após o evento;
- O presente Termo de Autorização e Compromisso refere-se exclusivamente a Legislação Municipal, devendo, ainda, serem observadas as legislações Estadual e Federal pertinentes;
- O autorizado compromete-se a realizar o evento em questão, respeitando todas as condições acima descritas, sob pena de não mais obter autorização desta Prefeitura Regional para a realização de eventos de qualquer ordem, sem prejuizo das multas e demais sanções legais cabíveis.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO:

Carlos Augusto Martins, Chefe de Gabinete da Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo, no uso das competências que lhe foram delegadas pela Portaria nº 011/GAB/PR-EM/2017.

RESOLVE AUTORIZAR:

Interessado: NA LABUTA
Evento: Folia de Rua - Carnaval
Objetivo: Fomentar iniciativas culturais no bairro;
Endereço: Concentração na Rua Jose Lopes Rodrigues;
Saída: pela Avenida Paranaguá em direção à Praça Benedito Ramos Rodrigues passando pela Avenida Miline Elias.
Chegada: Praça Benedito Ramos Rodrigues;
Encerramento:18h00
Responsável pelo evento: Marcos Maciel Bonfim da Silva CPF 331.299.048-32 e RG 48.511.108-1 e Eduardo Samoel Fonseca CPF 315.864.298-09 e OAB/SP 297.154/SP e Thiago Jefferson da Silva Nobrega CPF 321.231.268-88 e RG 40.000.697-2.
Data: 04/02/2017
Horário: 13:00h às 18:00h
Obrigando-se à

- Atender o Decreto nº 49.969/2008, referente às condições de segurança do Evento;
- Obter junto a CET - Cia de Engenharia de Tráfego, a devida autorização, bem como atender às recomendações técnicas e restrições apresentadas por essa Companhia;
- Obter junto a Polícia Militar do Estado de São Paulo, o apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto ao Conselho Tutelar, apoio para a realização do evento;
- Responsabilizar-se civil e criminalmente por danos ao Patrimônio Público;
- Estabelecer passagens para pedestres devidamente sinalizadas;
- Manter o local limpo durante e após o evento;

NOTAS DE ADVERTÊNCIA:

- Proibido a colocação de faixas, cartazes, placas e assemlhados;
- Vedado o uso de veículos no passeio, bem como sobre as áreas de circulação de pedestres e calçadões;
- A Municipalidade declara que se isenta, através do instrumento ora expedido, de qualquer responsabilidade por danos pessoais ou patrimoniais, devendo o autorizado providenciar garantias necessárias, antes, durante e após o evento;
- O presente Termo de Autorização e Compromisso refere-se exclusivamente a Legislação Municipal, devendo, ainda, serem observadas as legislações Estadual e Federal pertinentes;
- O autorizado compromete-se a realizar o evento em questão, respeitando todas as condições acima descritas, sob

pena de não mais obter autorização desta Prefeitura Regional para a realização de eventos de qualquer ordem, sem prejuízo das multas e demais sanções legais cabíveis.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO:

Carlos Augusto Martins, Chefe de Gabinete da Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo, no uso das competências que lhe foram delegadas pela Portaria nº 011/GAB/PR-EM/2017.

RESOLVE AUTORIZAR:

Interessado: Bloco de Carnaval de Rua - GAROTERROR
Evento: Carnaval de Rua
Endereço: Concentração Caçara do Rio dos Ventos;
Responsável pelo evento: Carlos Pires dos Santos – CPF 148.005.858/05 e RG 22.454.197-3
Data: 03/02/2017
Horário: 13:00h às 18:00h
Obrigando-se à

- Atender o Decreto nº 49.969/2008, referente às condições de segurança do Evento;
- Obter junto a CET - Cia de Engenharia de Tráfego, a devida autorização, bem como atender às recomendações técnicas e restrições apresentadas por essa Companhia;
- Obter junto a Polícia Militar do Estado de São Paulo, o apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto a GCM – Guarda Civil Metropolitana, apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto ao Conselho Tutelar, apoio para a realização do evento;
- Responsabilizar-se civil e criminalmente por danos ao Patrimônio Público;
- Estabelecer passagens para pedestres devidamente sinalizadas;
- Manter o local limpo durante e após o evento;

NOTAS DE ADVERTÊNCIA:(9CL)

- Proibido a colocação de faixas, cartazes, placas e assemlhados;
- Vedado o uso de veículos no passeio, bem como sobre as áreas de circulação de pedestres e calçadões;
- A Municipalidade declara que se isenta, através do instrumento ora expedido, de qualquer responsabilidade por danos pessoais ou patrimoniais, devendo o autorizado providenciar garantias necessárias, antes, durante e após o evento;
- O presente Termo de Autorização e Compromisso refere-se exclusivamente a Legislação Municipal, devendo, ainda, serem observadas as legislações Estadual e Federal pertinentes;
- O autorizado compromete-se a realizar o evento em questão, respeitando todas as condições acima descritas, sob pena de não mais obter autorização desta Prefeitura Regional para a realização de eventos de qualquer ordem, sem prejuizo das multas e demais sanções legais cabíveis.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTO:

Carlos Augusto Martins, Chefe de Gabinete da Prefeitura Regional Ermelino Matarazzo, no uso das competências que lhe foram delegadas pela Portaria nº 011/GAB/PR-EM/2017.

RESOLVE AUTORIZAR:

Interessado: Sociedade Amigos do Jardim Verônia e Adjacências – CNPJ 51.165.298/0001-20

Responsável: Andre Gomes de Souza – RG. 42987119 SSP/ SP e CPF 05732780605;

Evento: Carnaval de Rua – Bloco da Família na Folia;
Endereço da Concentração e Saída: Travessa Renato Rodrigues Moreira nº 140;

Data: 13/02/2018

Horário: 14:00h às 20:00h

Obrigando-se à

- Atender o Decreto nº 49.969/2008, referente às condições de segurança do Evento;
- Obter junto a CET - Cia de Engenharia de Tráfego, a devida autorização, bem como atender às recomendações técnicas e restrições apresentadas por essa Companhia;
- Obter junto a Polícia Militar do Estado de São Paulo, o apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto a GCM – Guarda Civil Metropolitana, apoio quanto à segurança para a realização do evento;
- Obter junto ao Conselho Tutelar, apoio para a realização do evento;
- Responsabilizar-se civil e criminalmente por danos ao Patrimônio Público;
- Estabelecer passagens para pedestres devidamente sinalizadas;
- Manter o local limpo durante e após o evento;

NOTAS DE ADVERTÊNCIA:

- Proibido a colocação de faixas, cartazes, placas e assemlhados;
- Vedado o uso de veículos no passeio, bem como sobre as áreas de circulação de pedestres e calçadões;
- A Municipalidade declara que se isenta, através do instrumento ora expedido, de qualquer responsabilidade por danos pessoais ou patrimoniais, devendo o autorizado providenciar garantias necessárias, antes, durante e após o evento;
- O presente Termo de Autorização e Compromisso refere-se exclusivamente a Legislação Municipal, devendo, ainda, serem observadas as legislações Estadual e Federal pertinentes;
- O autorizado compromete-se a realizar o evento em questão, respeitando todas as condições acima descritas, sob pena de não mais obter autorização desta Prefeitura Regional para a realização de eventos de qualquer ordem, sem prejuízo das multas e demais sanções legais cabíveis.

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM-PROC DESPACHOS: LISTA 2018-2-020

PREFEITURA REGIONAL ERMELINO MATARAZZO

ENDERECO: AVENIDA SAO MIGUEL, 5550 - TERREO

PROCESSOS DA UNIDADE PR-EM/G

2016-0.181.132-9 ELIAS RODRIGUES DE LIMA

INDEFERIDO

A VISTA DOS ELEMENTOS CONTIDOS NOS AUTOS E COM BASE NA MANIFESTACADA COORDENADORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO FLS. 20, UE ACOLHO COMO RAZÃO DE DECIDIR, CONVALIDO O DESPACHO PUBLICADO NODOC 17/01/18 FLS. 13, PARA PROFERIR A SEGUINTE DECISAO: I- INDEFERIDO: MANTENHA-SE O AUTO DE MULTA 28-016.507-2, LAVRADO NOS TERMOS DA LEI 11.228/92 ART. 01,(NÃO APRESENTOU DOCUMENTO QUE COMPROVE A REGULARIDADE DA OBRA).

2017-0.105.285-3 LUCIA APARECIDA DA SILVA

INDEFERIDO

A VISTA DOS ELEMENTOS CONTIDOS NOS AUTOS E COM BASE NA MANIFESTACAO DA COORDENADORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO FLS. 20, QUE ACOLHO COMO RAZAO DE DECIDIR, CONVALIDO O DESPACHO PUBLICADO NO DOC. 17/01/18 FLS. 13, PARA PROFERIR A SEGUINTE DECISAO: I- INDEFERIDO: MANTENHA-SE O AM 28-017.167-6, LAVRADO NOS TERMOS DA LEI 11.228/92.

COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS NOVAS

SAC Nº 20842635 - TID Nº 17332476

INTERESSADO:ROSELI BODINARIUQUI FERREIRA VASCONCELOS

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Shangai, 17/22

DESPACHO:

1-Nos termos do inciso II, III do artigo 11 e artigo 12 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a remoção de 01 árvore seca/morta.
2- O Plantio Compensatório deverá ser de acordo com a legislação vigente.
3 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20840050 - TID Nº 17332356

INTERESSADO: DURVAL VAZ BONFIM

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Ovídio Lopes, 64

DESPACHO:

1-Nos termos do inciso II , III e IV do artigo 11 e artigo 12 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a remoção de 01-Quaresmeira.
2- O Plantio Compensatório deverá ser de acordo com a legislação vigente.
3 - Há necessidade de poda efetuada pela AES-ELETRO-PAULO.
4 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20830988 - TID Nº 17332347

INTERESSADO: PR-EM

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Campanella Antonio, 03

DESPACHO:

1-Nos termos do inciso II , III e IV do artigo 11 e artigo 12 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a remoção de 01-Ficus.
2- O Plantio Compensatório deverá ser de acordo com a legislação vigente.
3 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20782057 - TID Nº 17332334

INTERESSADO: MARIA APARECIDA NASCIMENTO DA SILVA

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Sebastião Cruz, 65

DESPACHO:

1-Nos termos do inciso IV do artigo 11 e artigo 12 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a remoção de 01-Alfeneiro.
2- O Plantio Compensatório deverá ser de acordo com a legislação vigente.
3 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20783376 - TID Nº 17332468

INTERESSADO: PR-EM

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Hermegildo Góis Parente, 308

DESPACHO:

1-Nos termos dos incisos IV do artigo 11 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a poda de limpeza, equilíbrio e adequação de 1 árvore (Alfeneiro).
2 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20786937 - TID Nº 17332454

INTERESSADO: RICARDO HENRIQUE DE ALMEIDA

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Jujui, 70

DESPACHO:

1-Nos termos dos incisos IV do artigo 11 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a poda de limpeza, equilíbrio e adequação de 3 árvores (3 Amoreira).
2 - Há necessidade de poda efetuada pela AES-ELETRO-PAULO.
3 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20783745 - TID Nº 17332430

INTERESSADO: PR-EM

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Pinheiro de Ulhoa Cintra, 984

DESPACHO:

1-Nos termos dos incisos IV do artigo 11 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a poda de limpeza, equilíbrio e adequação de 2 árvores (Abacateiro e Amoreira).
2 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

SAC Nº 20837748 - TID Nº 17332414

INTERESSADO: ANDREIA ANTONIA SOARES COSTA

ASSUNTO: Poda/Remoção

ENDEREÇO: Rua Japaraíquara, 430

DESPACHO:

1-Nos termos dos incisos IV do artigo 11 da Lei nº 10.365/87 e Decretos Municipais 26.535/88 e 28.088/89, **DEFERIMOS** a poda de limpeza, equilíbrio e adequação de 01-árvore (Ficus).
2 – A(s) árvore(s) está(ão) localizada(s) em área pública no endereço acima.

GESTÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

1995-0.066.088-1 – SOCIEDADE ORGANIZADORA AMIGOS DO JARDIM FONTALIS - Solicitação de implantação de área de lazer

I – À vista dos elementos constantes do presente processo, em especial as manifestações do antigo PATRI e DEMAP (fls. 68/69), com fundamento nos artigos 7º. I "b" do Decreto nº 52.201/11 e 38, II do Decreto nº 57.775/17, **INDEFIRO**, o pedido de implantação de área de lazer na área próxima à Escola Hipólito da Costa, Jardim Fontalis descrita à fls. 02.

II – Nos termos do disposto no artigo 36 da Lei Municipal nº. 14.141/2006, fica concedido o prazo de 15 (quinze) dias, contados da publicação do presente no Diário Oficial, para o oferecimento de RECURSO, que deverá ser protocolado na Rua Boa Vista, nº 208, térreo, Centro, São Paulo – SP, no horário das 8h às 17h. Para tanto, fica ainda franqueada vista do processo no mesmo período. No ato do oferecimento de eventual recurso deverá ser recolhido o preço público devido, fixado no item 13.7 da Tabela integrante do Decreto nº 58.049/2017, nos termos do que dispõe o artigo 17 do Decreto nº 51.714/2010. (até 3 folhas: R\$19,40; o que acrescentar: mais R\$1,90 por folha).

6013.2017/0001219-0 - Administração Municipal - Tabela de temporalidade para documentos que expressem atividades-meio – aprovação - Tendo em vista os elementos constantes do presente processo, **RATIFICO**a aprovação, pela Coordenação de Gestão Documental – CGDOC desta Pasta (6526520), por sua competência prevista nos artigos 7º. I, e 14, caput, do Decreto nº 57.783, de 13 de julho de 2017, da Tabela de Temporalidade Parcial de Documentos da Administração Pública do Município de São Paulo: Atividades – Meio (6520103), com seu Plano de Classificação (6519684) e Glossário de Terminologia Arquivística (6519949).

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

6013.2017/0000759-6 - Contrato 001/SMG/2018 - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Vigilância/Segurança Patrimonial Armada e Desarmada para as diversas Unidades da Secretaria Municipal de Gestã - **SMG - Gamboa Segurança e Vigilância Patrimonial EIRELI - EPP - CNPJ: 08.930.462/0001-10? - I** – À vista do contido na Informação SMG/CAF/DGESC Nº 6485082, no uso das competências delegadas por meio do inciso V do Art. 1º da Portaria nº 04/SMG/2018 SEI 6513193, AUTORIZAMOS emissão de Nota de Reserva e Empenho no valor de R\$ 1.326.331,60 (um milhão, trezentos e vinte e seis mil trezentos e trinta e um reais e sessenta centavos), onerando a dotação de nº 13.1 0.04.122.3024.2100.3.3.90.39.00.00 em nome da empresa Gamboa Segurança e Vigilância Patrimonial EIRELI - EPP - CNPJ: 08.930.462/0001-10, para o exercício de 2018, devendo os valores relativos ao exercício subsequente onerar dotação própria, em atenção ao princípio da anualidade orçamentária.

6013.2017/0002252-8 - I – Nos termos do disposto no artigo 16, do Decreto nº 48.592 de 06 de agosto de 2007, APROVO a prestação de contas do processo de adiantamento SEI nº 6013.2017/0002252-8, em nome de Maria do Carmo Scala, para atender despesas referentes aos Incisos I, II e III do Artigo 2º da Lei nº 10.513/88, referente ao período de 12.12.17 à 31.12.17, no valor de R\$ 1.000,00 (Um Mil Reais), na dotação orçamentária 13.10.04.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.-96-01.

6013.2017/0001840-7 - I – Nos termos do disposto no artigo 16, do Decreto nº 48.592 de 06 de agosto de 2007, APROVO a prestação de contas do processo de adiantamento SEI nº 6013.2017/0001840-7, em nome de Filipe Seiti Nakamura, para atender despesas referentes ao Inciso VI do Artigo 2º da Lei nº 10.513/88, referente a Concessão de Diária, no dia 24.10.17, no valor de R\$ 640,00 (Seiscentos e Quarenta Reais), na dotação orçamentária 13.10.04.122.3024.2.100.3.3.90.14.00.-14-01.

6013.2017/0001558-0 - I – Nos termos do disposto no artigo 16, do Decreto nº 48.592 de 06 de agosto de 2007, APROVO a prestação de contas do processo de adiantamento SEI nº 6013.2017/0001558-0, em nome de MARCELO GONZALEZ, para atender despesas referentes ao Inciso VI do Artigo 2º da Lei nº 10.513/88, referente ao Período de 22.09.17 a 28.09.17, no valor de R\$ 1.788,88 (Um Mil, Setecentos e Oitenta e Oito Reais e Oitenta e Oito Centavos), na dotação orçamentária 13.10.04.122.3024.2.100.3.3.90.14.00.-14-01.

PREFEITURAS REGIONAIS

GABINETE DO SECRETÁRIO

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA 008/2018 – SMPR

"Constitui a Comissão de Coordenação das Operações do Carnaval de Rua 2018"

CLÁUDIO CARVALHO, Secretário Municipal das Prefeituras Regionais, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 57.916, de 05 de outubro de 2017, que disciplina o "Carnaval de Rua da Cidade de São Paulo";

CONSIDERANDO a Portaria SMPR 48, de 17 de novembro de 2017, que contempla o Guia de Regras para os Blocos;

CONSIDERANDO o Edital SMPR 02/2018, item nº 25 do Anexo II – Relação mínima do quantitativo e qualitativo dos itens do Carnaval de Rua 2018, cuja descrição define a 06 profissionais dedicados e com experiência no Carnaval de Rua para coordenar o planejamento de operações de produção geral, controle, relações com órgãos públicos envolvidos e serviços relacionados durante a pré-produção, o período de Carnaval e o pós-Carnaval.

CONSIDERANDO a necessidade de fiscalização do Termo de Parceria assinado com a empresa Parceira Oficial do Carnaval de Rua 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Coordenação das Operações do Carnaval de Rua 2018 (COC2018), no âmbito desta Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, com a especial finalidade de coordenar todos os atos necessários para o sucesso da operação do citado Evento.

Art. 2º A Comissão de Coordenação das Operações do Carnaval de Rua 2018 é integrada pelos servidores e convidados abaixo designados:

I. COORDENADORES:

a. Milton Roberto Persoli; RF 747.680

b. Elini Maria Arruda Jaudy; RF 841.082

II. MEMBROS DA COORDENAÇÃO:

a. Bruno Pereira de Souza Lancellotti; RG 24.495.361-2

b. Eloir Carlos dos Santos; RG 108.479.844-4

c. Glaucia Maria Cardoso de Miranda; RG 18.826.166-7

d. Hernan Halak; RNE V550237-Q

e. Maurício Garcia Rodrigues; RG 26.252.259-7

f. Mônica Oliveira; RG 46,704.814-9

Art. 3º Compete à Comissão de Coordenação das Operações do Carnaval de Rua 2018:

I. Planejar e coordenar as ações, em conjunto com as Prefeituras Regionais ao longo do Carnaval de Rua 2018;

II. instruir e requisitar às equipes, aos agentes públicos e aos órgãos, a execução das respectivas ações referentes ao Evento;

III. Orientar os agentes públicos sobre a fiscalização referente às entregas dos itens pactuados no Plano Geral do Carnaval de Rua;

IV. Realizar interlocução com servidores, órgãos e com a empresa parceira, para garantir as entregas pactuadas;

Art. 4º Os servidores integrantes da Comissão atuarão sem prejuízo de suas atribuições junto às Unidades em que trabalham e os convidados atuarão de forma voluntária e gratuita, sem direito à remuneração específica para tal finalidade.

Art. 5º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO

PORTARIA 009/2018 – SMPR

CLÁUDIO CARVALHO, Secretário Municipal das Prefeituras Regionais, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, CONSIDERANDO todo o disposto no Decreto Municipal nº 57.916/2017, que disciplina o "Carnaval de Rua da Cidade de São Paulo";

CONSIDERANDO as Portarias publicadas por cada Prefeitura Regional com a composição de sua respectiva Comissão Local do Camaval de Rua 2018,

RESOLVE:

Artigo 1º. São atribuições da Comissão Local do Carnaval de Rua 2018, no âmbito da respectiva Prefeitura Regional:

I. Acompanhar os cortejos dos blocos de carnaval de rua, cujos trajetos foram devidamente autorizados, no território de circunscrição da respectiva Prefeitura Regional;

II. Relatar à Coordenação do Carnaval de Rua eventual infringência dos blocos, referentes ao descumprimento dos horários e itinerários;

III. Contribuir na fiscalização, em cada cortejo, do quantitativo de itens entregues pela empresa selecionada como parceira oficial do Carnaval de Rua de São Paulo 2018, como:

a. Banheiros químicos

b. Materiais de apoio ao trânsito (cavalete, cones, fita zebra, faixas, banners, etc)

c. Ambulâncias e postos médicos

d. Outros

e. Essas informações deverão constar no Relatório de Visita Técnica.

IV. Entregar os kit lanches para as equipes e para servidores de outras pastas e órgãos que estarão atuando na operação no território;

V. Entregar os crachás e outras documentações necessárias aos blocos;

VI. Distribuir camisetas para as equipes;

VII. Elaborar o plano local, em conjunto com a Secretaria Municipal de Segurança Urbana - SMSU, para as ações do comércio em via pública e com os demais órgãos envolvidos com o evento, como a Polícia Militar, SPTrans, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Conselho Tutelar, AMLURB e a CET, no que concerne à segurança e trajetos dos blocos.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO/DESPACHO

Interessado: Sindicato Intermunicipal do Comércio Varejista de Pneumáticos do Estado de São Paulo

Assunto: Solicitação de Autorização de Funcionamento aos Domingos e Feriados

I – À vista dos elementos que instruem o Processo Administrativo nº 2018-0.000.130-0, em especial a manifestação da Assessoria Técnica de Assuntos Jurídicos (fls.70/71), que endosso, DEFIRO, com fundamento no artigo 1º da lei nº 13.473/2002, alterada pela Lei nº 14.776/2008 e no artigo 3º do Decreto nº 45.750/2005, alterado pelo Decreto nº 49.984/2008, o requerimento formulado pelo SINDICATO INTERMUNICIPAL DO COMÉRCIO VAREJISTA DE PNEUMÁTICOS DO ESTADO DE SÃO PAULO, CNPJ nº 52.807.013/0001-70, para autorizar o funcionamento aos domingos e feriados das empresas integrantes das categorias econômicas representadas por essa entidade sindical, atendidas as condições estabelecidas na Convenção Coletiva de Trabalho apresentada pelo requerente;

GABINETE DO SECRETÁRIO/DESPACHO

Do Processo SEI nº 8310.2017/0000305-1

INTERESSADOS: INOVA GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS S.A. – Termo de Contrato nº 17/SMPR/COGEL/2017.

ASSUNTO: Reforço de equipes para limpeza desta Municipalidade no Carnaval de 2018.

1 - À vista dos elementos constantes do presente, notadamente as informações prestadas pela Autoridade Municipal de Limpeza Urbana – AMLURB e Nota de Reserva nº 38/2018, as quais acolhem como razões de decidir, com fundamento no artigo 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZAMOS o aditamento do Termo de Contrato nº 17/SMPR/COGEL/2017, firmado com o consórcio INOVA GESTÃO DE SERVIÇOS URBANOS S.A, CNPJ sob nº 14.748.851/0001-21, Agrupamento Noroeste, para o acréscimo no valor de R\$ 1.711.854,00 (um milhão, setecentos e onze mil e oitocentos e cinqüenta e quatro reais), cujo objetivo é a prestação de Serviços Indivisíveis de Limpeza Urbana, para o reforço de 20 (vinte) equipes de limpeza desta Municipalidade no Carnaval de 2018, sendo que 07 (sete) equipes serão utilizadas para limpeza geral no Sambódromo do Anhembi interno e área da concentração e dispersão, nos dias 09, 10, 11, 13 e 16 de fevereiro e outras 13 (treze) equipes do dia 03 a 18/02/2018, nas áreas onde terão desfile dos blocos.

2 - AUTORIZAMOS, outrossim, a emissão da respectiva Nota de Empenho, para atendimento das despesas, onerando a dotação nº 81.10.15.452.3005.6007.3390.3900.00 – Serviços de Limpeza Urbana – Varrição e lavagem de áreas públicas - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

GABINETE DO SECRETÁRIO/DESPACHOS

Do Processo SEI nº 8310.2017/0000304-

INTERESSADOS: SPE SOMA – SOLUÇÕES EM MEIO AMBIENTE LTDA. – Termo de Contrato nº 18/SMPR/COGEL/2017.

ASSUNTO: Reforço de equipes para limpeza desta Municipalidade no Carnaval de 2018.

1 - À vista dos elementos constantes do presente, notadamente as informações prestadas pela Autoridade Municipal de Limpeza Urbana – AMLURB e Nota de Reserva nº 40/2018, as quais acolhem como razões de decidir, com fundamento no artigo 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93, AUTORIZAMOS o aditamento do Termo de Contrato nº 18/SMPR/COGEL/2017, firmado com a empresa SPE SOMA – SOLUÇÕES EM MEIO AMBIENTE LTDA., CNPJ sob nº 14.758.018/0001-61, Agrupamento Sudeste, para o acréscimo no valor de R\$ 1.078.783,20 (um milhão, setenta e oito mil, setecentos e oitenta e três reais e vinte centavos), cujo objetivo é a prestação de Serviços Indivisíveis de Limpeza Urbana, para o reforço de 18 (dezoito) equipes de limpeza desta Municipalidade no Carnaval de 2018, que ficarão disponibilizadas nas áreas onde terão desfile dos blocos.

2 - AUTORIZAMOS, outrossim, a emissão da respectiva Nota de Empenho, para atendimento das despesas, onerando a dotação nº 81.10.15.452.3005.6007.3390.3900.00 – Serviços de Limpeza Urbana – Varrição e lavagem de áreas públicas - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

GABINETE DO SECRETÁRIO

RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO de 31-01-2018

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/SMPR/2018 A Comissão de Processamento de Doações do Secretário Municipal das Prefeituras Regionais, constituída pela Portaria nº 03/ SMPR/2018 publicada no Diário Oficial da Cidade de São Paulo de 11/01/2018, em atenção à alínea "d" do item 5.1 do Capítulo V do Edital de Chamamento Público nº 01/SMPR/2018, que recebeu a seguinte proposta de doação cujo recebimento mostrou-se de interesse para o Município de São Paulo: SEI Nº 6011.2017/0001249-1. DOADOR: CINEMARK BRASIL S/A, CNPJ: 00.779.721/0001-41, com sede à Av Dr Churrci Zaidan, 940, 2º andar – Vila Cordeiro. CEP 04583-906 – São Paulo – SP;

OBJETO: O Doador fornecerá 72 (setenta e duas) cine-semanas para veiculação de publicidades de até 120 (cento e vinte segundos), em qualquer sala de cinema e em qualquer exibição de filme da praça da Cidade de São Paulo. Fica concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para eventuais manifestações de outras interessadas em prestar serviços similares ou eventual objeção às propostas acima mencionadas, que poderão ser apresentadas, por escrito, no Gabinete do Secretário Municipal de Prefeituras Regionais, situado na Rua Libero Badaró,35º andar, nº 425, Centro, São Paulo - SP. No prazo acima assinalado, no mesmo endereço, poderá ser solicitada vista do processo em epigrafe, Comissão de Processamento das Doações da SMPR – Portaria 01/SMPR/2018.

ARICANDUVA/FORMOSA/ CARRÃO

GABINETE DO PREFEITO REGIONAL

PORTARIA Nº. 002/PR-AF/GAB/2018.

Milton Roberto Persoli, respondendo pelo Expediente da Prefeitura Regional Aricanduva/Formosa/Carrão, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Considerando os Artigos de 51 a 55 da Lei 14.887/09, que cria, no âmbito de cada Prefeitura Regional do Município de São Paulo o Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz, e

Considerando o término do mandato, em março de 2018, dos conselheiros eleitos para o biênio 2016/2018;

RESOLVE:

Art. 1º - Criar a Comissão Eleitoral para a eleição do Conselho de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz da Prefeitura Regional Aricanduva/Formosa/Carrão, com a seguinte composição:

1 – Rodrigo da Silva Pavaneli – RF 822.359-0 – SMPR/PR-AF

2 – Maria Helena Siqueira – RF 840.5760-1 – SMPR/PR-AF

3 – Maria Aparecida de Lima – RG 9.622.984-5 – Sociedade Civil

4 – Rute Cremonini de Melo, R.F.619.761.2 - SVMA

5 – Gisele Rosa de Araujo, R.F. 799.989.5 - SVMA

Art. 2º - São competências da Comissão Eleitoral:

a) Definir a estratégia de mobilização regional
b) coordenar o processo eletivo dos membros do conselho
c) receber pedidos de inscrição e credenciar os candidatos
d) notificar a Coordenação Municipal de Políticas para as Mulheres caso haja necessidade de reabertura de inscrições por 15 (quinze) dias além do prazo previsto, em função da Lei 15.946 de 23 de dezembro de 2013, regulamentada pelo Decreto 56.021, de 31 de março de 2015.
e) receber, analisar e manter sob custódia a cópia dos documentos entregues pelos candidatos.

f) aprovar o material necessário às eleições

g) apreciar e julgar os recursos e impugnações

h) acompanhar o processo eleitoral em todas as suas etapas

i) registrar o processo eleitoral através de Ata

j) apurar os votos e publicar o resultado no Diário Oficial da Cidade – DOC

k) Elaborar o Regimento Eleitoral

Art. 3º - A Comissão Eleitoral será presidida por Rodrigo da Silva Pavaneli, R.F. 822.359-9 e secretariada por Rute Cremonini de Melo, R.F. 619.761.2.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

Assunto: Remanejamento de setores fiscais

A partir do dia 29/01/2018, passam a responder pelos setores fiscais os Agentes Vistores relacionados:
Setores 01 e 16 William Bonvicini Silva
Setores 02 e 03 Ana Paula Ferreira Jacob Franco
Setor 04 Monir Hid Haddad
Setores 05 e 08 Nivaldo Morteau Grande
Setores 06, 14 e 15 Sonia Regina Scartezini
Setores 07 e 10 Miguel Malvone
Setores 09 e 11 Sílvia Elaine Peres
Setores 12 e 13 Simone Fernandes Diniz Alves

ESCALA DE PLANTÃO - MÊS FEVEREIRO /2018

O Prefeito Regional de Aricanduva, em cumprimento a Portaria n.º3.005/SAR-GAB/98 de 24/12/98, publica a Escala das Equipes de Plantão para atendimento a emergências para o mês de FEVEREIRO/2018

ENGENHEIROS

Nome Reg.Func. Período

Gina Lo Caspi

743221

05/02/2018

12/02/2018

Jair Mendonça

646087

12/02/2018

19/02/2018

Marcia Leite Camargo Resende

540608

19/02/2018

26/02/2018

Jéssica Caetano Amaral Monteiro

810513

26/02/2018

05/03/2018

Os Engenheiros assumirão o plantão às 08h00 do dia indicado na escala e entregarão às 8h00 da segunda feira subsequente.

AGENTES VISTORES

Nome	Reg.Func	Dias
Simone Fernandes D.Alves	647.440	01,15
Nivaldo Morteau Grande	727.811	02,
João Baptista da Rocha D'Annunzio	319.427	03, 04, 10, 11, 12, 13, 17, 18, 24, 25
Sílvia Elaine Peres	550.771	05,19,28
Sonia Regina Scartezini	580.737	06,
William Bonvicini Silva	725.058	07,20,27
Ana Paula Ferreira Jacob 725.319	08,21	
Miguel Malvone	651.220	09,22
Nivaldo Morteau Grande	727.811	14,26
Monir Antonio Hid Haddad	743.078	16,23

EQUIPE DE APOIO E ACESSORIA TÉCNICA DE RETAGUARDA PARA O ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DE URGÊNCIA

PREFEITO REGIONAL

Nome Reg.Func.

Milton Roberto Persoli 747.680.9/1

CHEFE DE GABINETE

Nome RG.

Almir Gonçalves de Jesus 838.587.4/1

Assessoria Defesa Civil

Nome Reg.Func.

Gelson Ferreira da Silva 839.217.0

Coordenadoria de Projetos e Obras

Nome RG.

Patricia Viegas Zoia 9.932.488-X

Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano

Nome Reg.Func.

Augusto Cezar Cardoso 308.282.2/5

Coordenadoria de Administração e Finanças

Nome RG.

Danilo de Oliveira 838.680.3/1

BUTANTÃ

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

SUPERVISÃO TÉCNICA DE FISCALIZAÇÃO

PLANTÃO DA DEFESA CIVIL

PR-BT/CPDU.FISC – FEVEREIRO/2018

01/02 – 5ª FEIRA – JAILDA GUIMARÃES DA CRUZ – RF 602.361.4

02/02 – 6ª FEIRA – ACAUÃ RODRIGUES SANTOS – RF 710.624.6

03/02 – SAB – BRUN