

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 DE ABRIL DE 2014

Local: Subprefeitura do Butantã – Sala Butantã

Horário de início: 19h45min

Encerramento: 22h45min

Representante da Subpref. Butantã: Edson F. Lapolla

Coordenadores presentes: Martha Pimenta

Ausências justificadas: Cons. Luis Alberto S. Santos, Pedro Fernando Santana, Regiane Souza Teixeira, Maria de Lourdes Andrade de Souza, Mirna Pinheiro de Abreu Coelho, Jaqueline Carneiro de Albuquerque.

Presentes: 27 pessoas

A coordenadora Martha Pimenta dá início aos trabalhos, lembrando a pauta e pedindo que, devido ao tempo regulamentar da reunião, todos se manifestem de forma concisa. Comenta da dificuldade na realização das Atas, com reuniões longas e tensas, e com ausência da secretária. Agradece a colaboração que recebeu das Conselheiras Márcia Sandoval Gregori, Carmen Caballeria Ferreira e Vera Machado, na elaboração das atas das 3 últimas reuniões e solicita que outro(a) conselheiro(a) se disponha a assumir a secretaria na reunião desta noite, uma vez que novamente não contamos com a participação da Secretária eleita, Regiane Teixeira, que justificou sua ausência por estar fora de São Paulo fazendo um curso. A Conselheira Julia Titz se oferece e assume o trabalho de secretaria desta reunião.

1. INFORMES –

- A Cons. Júlia Titz informa que devido ao surto de dengue, trouxe para colaborar e distribuir a todos material com dicas de prevenção da dengue.
- A Coord. Martha Pimenta informa que no sábado, dia 26/abril, haverá a Aula Magna, das 9 às 12h, e pergunta se alguém não recebeu o email informando. Diz que a segunda aula será com integrantes da Secretaria dia 22/maio juntamente com os Conselhos da Lapa e de Pinheiros. A Coordenadoria de Pinheiros enviou mensagem dizendo que o melhor seria dia 27/maio na Subprefeitura de Pinheiros. Informa que neste dia serão respondidos os questionamentos e dúvidas que tem surgido. Sr. Lapolla diz que acredita que no sábado a agenda será definida. Martha sugere que seja mantida nossa reunião, conforme calendário, dia 22 e aceitemos a data de 27/maio para a reunião conjunta. Todos aprovam.
- O Cons. Paulo Lomar justifica sua ausência na última reunião devido à duplicidade de reuniões entre o CPM e as do Plano Diretor.
- O Cons. Ivanildo de Oliveira Jr. fala sobre projeto em sua área e a Coordenadora Martha pede que o mesmo envie os detalhes via email.
- O Cons. Roldão Soares Fº informa que sábado, dia 26 de abril, das 9 às 12h, haverá eleição do Conselho de Transportes e que tem dois candidatos - João Victor Pavesi de Oliveira e Élio Jovart Bueno de Camargo, que são do Butantã e apoiados pela Rede Butantã e pede para quem puder comparecer que o faça. E lembra a todos da reunião de 28/abril (2ª f) sobre o Plano Diretor “Centralidades Butantã”, às 18h, na Subprefeitura.
- A Cons. Ariela Comparato trouxe folhetos da SP Aberta para informar.
- O Cons. Luiz Augusto Thomaz comenta e informa o site Portal da Câmara.
- A Cons. Regiani Paulino de Oliveira fala sobre a Copa 2014 e a apresentação de Nadia Campeão, que foi disponibilizada pelo site www.copa2014.gov.br onde constam todos os dados.
- O Cons. Felipe Valentim Bonifacio informa que haverá um café da manhã com a Transpass dia 10 de maio às 9h00, para falar das ações na Raposo Tavares sobre trânsito e mobilidade, no Educandário Dom Duarte.

- Sr.Lapolla comenta que a Secretaria Municipal de Relações Governamentais (SMRG) ainda não enviou os crachás que faltam.
- A Cons. Ana Uchôa informa que uma Feira de Saúde e Cidadania acontecerá no dia 24 de maio, no CÉU Uirapuru (assunto que já trouxera nas últimas reuniões do CPM-Bt, mas não pode ser discutido devido a pauta, focada no Regimento Interno), informa também que, na reunião preparatória da feira sugeriu, como pessoa física, a eventual participação deste Conselho na feira, na dependência da confirmação disto pelo plenário. Solicita autorização ao plenário para confirmar esta participação, junto aos organizadores – em princípio, com a proposta de articulação do CPM-Bt com Conselhos de Saúde do Butantã para informações aos usuários - proposta a ser revista/ampliada por outros conselheiros, o que poderia ser discutido, por meio de grupo virtual. Houve a concordância do Conselho, em relação a essas sugestões.

2.APROVAÇÃO DAS ATAS DE 27/3, 08/4 E 16/4/2014

A coordenadora Martha Pimenta pede para que todos sejam bastante objetivos na análise e aprovação das atas, lembrando que elas foram divulgadas e discutidas no grupo virtual, especialmente as dos dias 27 de março e 8 de abril.

O Conselho aprova estas duas primeiras atas sem observações ou correções e quanto a ata do dia 16 são solicitados alguns destaques:

Cons. Júlia Titz pede desculpas por voltar a itens anteriores do RI, mas comenta que, como não pode participar da última reunião, justificou sua ausência e enviou sua contribuição via email, mas que não consta em nenhum item da ata as suas sugestões. Martha diz que realmente, por uma falha, não foi citada, mas que foi comentada e que pode fazer suas observações. Júlia sugere que, no Cap. III, seja incluído um novo artigo sobre Ética e Disciplina e a criação da Comissão de Ética e Disciplina em caso de ocorrência grave e no art. 18, seja incluído a figura do MODERADOR e justifica - “como pudemos notar nas reuniões anteriores, a Coordenadora e a Secretária – que tem um papel específico, não conseguem fazer o controle dos tempos de fala e apoio”. Todos concordam e a coordenadora Martha aproveita para iniciar o trabalho de Moderador e convida o conselheiro André Wilian para ser o Moderador nesta reunião, o conselheiro aceita a incumbência e inicia o controle dos inscritos para a fala.

A cons. Ana Uchôa observa que com a nova modalidade de Coordenação do Conselho, por uma Comissão Coordenadora, a atribuição de moderação poderia ser realizada pela própria comissão; sugere que esta atribuição seja acrescida às da coordenação, na seção VII do Regimento Interno, com o que o plenário está de acordo. Quanto à ata do dia 16/04, solicita que dois pontos sejam a ela incorporados: a defesa que fizera de sua proposta de uma comissão coordenadora para o CPM; e a tarefa de adaptação à figura da Comissão Coordenadora de parte da seção VI e das antigas seções VII e VIII do Regimento Interno que assumira, alteração que enviará por e-mail.

Com estas mudanças, fica aprovada também a ata do dia 16 de abril. Estas atas, aprovadas por unanimidade nesta reunião, serão encaminhadas para publicação em D.O.M.

A conselheira Marcia pede para voltar rapidamente para um capítulo anterior. Diz que releu a proposta de redação do capítulo VII, que trata da constituição da comissão coordenadora, e percebeu uma ambiguidade no artigo 15. Afirma que pelo que entendeu na reunião anterior, a comissão coordenadora seria formada por cinco membros, ao contrário da redação apresentada que diz que a comissão é formada por cinco membros e dois suplentes. Argumenta que essa redação dá margem a se considerar que a comissão é formada não por cinco, mas por sete membros. Acrescenta, ainda, que ficou na dúvida sobre o artigo 19, pois de acordo com suas anotações da reunião anterior (cuja secretaria ajudou a fazer), constava que os suplentes seriam chamados em ordem decrescente de votação. Lê suas notas e pergunta qual foi a exata deliberação de então, porque não está claro para ela. A conselheira Ana Uchôa diz que prefere que a redação fique como está pois considera importante a inclusão dos suplentes na coordenação."

A coord. Martha Pimenta pede que conste em ata que os 27 conselheiros presentes aprovaram as retificações ao R.I., analisadas e aprovadas em bloco, nas duas reuniões anteriores.

3. ANÁLISE E APROVAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO A PARTIR DA SEÇÃO IX

A coordenadora Martha dá prosseguimento à análise do RI, a partir da Seção IX.

No art.35 – A cons. Júlia Titz sugere que seja retirada a palavra “no mínimo” 3 minutos e ficar apenas 3 minutos. A cons. Carmen Caballeria Ferreira sugere que seja incluída a palavra – após a pauta. A cons. Sonia Regina Batista da Silva discorda. A cons. Beatriz Botelho diz que concorda com os dois lados – é importante dar palavra aos munícipes, mas que se isso for feito de forma aberta poderá acontecer de não haver tempo suficiente para cumprir a pauta da reunião. A cons. Carmen diz que não foi bem entendida - a intervenção seria no decorrer da reunião na discussão dos assuntos contidos na pauta. Questiona, assim como a Conselheira Ariela Bank Setti Comparatto quando da apresentação do munícipe que ele deva colocar sua “Qualificação profissional”, qual o sentido de ter esta exigência, o que os conselheiros concordam que é irrelevante esta exigência. A coord. Martha Pimenta apresenta o Sr. Manoel Passos, 1º suplente do Distrito Raposo Tavares, que deverá substituir o Conselheiro Cristiano de Farias Coronato, que renunciou, assim que seja publicada a ata de 27 de março. Ele se apresenta e diz concordar com a cons. Sonia e com o cons. Roldão, que disse que deveria ser retirado “no final dos trabalhos”. A suplente Carol diz que deveriam falar em qualquer hora, senão ficará desmotivado. Ao final foi excluído o parágrafo único polêmico.

No art.40 – alterar para – ficam estabelecidos os seguintes quóruns para aprovação de deliberações do CPM do Butantã. Comentado, no mesmo artigo, no item e sobre vacância do (a) Conselheiro (a) a importância de constar a inclusão das justificativas de ausência nas reuniões. Foram citados os conselheiros Seilane Xavier de Souza, Wesley Santos de Carvalho Soares, José Antonio Cruz Reyes e Alexander Fukumura que não comparecem às reuniões e não apresentaram justificativas. Estes conselheiros serão contatados e seus suplentes chamados a assumir.

Foi levantado pela Conselheira Ariela Comparato que mais importante do que definir o que justifica ou não a ausência em uma reunião – afinal não nos cabe questionar a justificativa – é importante que o Grupo de Trabalho observe a questão da frequência dos Conselheiros e de que forma frequentes ausências comprometem o acompanhamento e participação do conselheiro.

No art.44 – Os cons. Ana Uchôa e Thomaz sugerem que, onde se lê “conselheiros presentes”, leia-se apenas “presentes”, para assim também contemplar as propostas dos munícipes participantes. O plenário concorda.

O Cons. Roldão reclama da falta de leitura da ata em reunião. A cons. Martha Pimenta fala da dificuldade em conseguirmos realizar a reunião nas duas horas estipuladas e fazendo a leitura virtual teremos mais tempo para a realização dos trabalhos, sugerindo que o texto coloque apenas: “Aprovação da ata da reunião anterior”, sem determinar que a leitura deva obrigatoriamente ser feita. Como houve uma discordância do pleno, a Coordenadora passa a votação para a definição. Foi colocada em votação a aprovação de leitura virtual da ata. Resultado final: 19 para aceitação, 5 votos contrários e 3 abstenções, ficando desta forma aprovada a leitura virtual e o texto: Aprovação da ata anterior. Ficou acordada a colocação da ata impressa na sala de reunião para quem optar pela leitura escrita.

Sobre a Comissão de Ética e Disciplina - ficou estabelecido que será constituído um grupo de trabalho, que elaborará minuta de “Código de Ética” para este Conselho. Foi formado o Grupo de Trabalho pelos conselheiros: Júlia Titz, Ana Luiza Dalcim Aragão, Regiani Paulino de Oliveira, Carmem Caballeria Ferreira, Solange Tomaz de Souza, Beatriz Helena Falcão Botelho e André Willian Araújo de Lima.

A cons. Ana Uchôa observa que faltam ao Regimento Interno itens relativos ao funcionamento da Comissão Coordenadora, ainda a discutir, sugere então que o anexo, referente ao Código de Ética, faça menção também a esta Comissão e à relação entre seus membros: contribuição limitada para formatar funcionamento, mas que já nos forneceria alguns parâmetros. Sugestão acatada.

Foi salientado que este grupo de trabalho apresentará ao Pleno do Conselho a proposta de Código de Ética, que será discutido e aprovado pelo Conselho Participativo do Butantã.

Com estes apontamentos e com a lembrança de que o Regimento Interno deste Conselho poderá sofrer alterações quando e se houver necessidade, fica aprovado nesta reunião o Regimento Interno do Conselho Participativo do Butantã integralmente.

4.ENCAMINHAMENTOS

- João Victorelli comenta sobre a necessidade de um planejamento para realizarmos um melhor trabalho do C.P.M.
- Beatriz Botelho lembra que foi falado anteriormente que a Subprefeitura do Butantã apresentaria as demandas já existentes. Regiani Oliveira diz que para isso deveria haver uma reunião em separado para a Subprefeitura Butantã apresentar as demandas e o feedback.
- A coordenadora Martha Pimenta informa que o Subprefeito já foi informado desta demanda, no entanto, não foi feita solicitação formal marcando data.

5.ENCERRAMENTO

A coordenadora finaliza informando que fica mantida a reunião de 22/5 e a reunião conjunta com Pinheiros e Lapa deverá ser confirmada após resposta do coordenador de Pinheiros. Nada mais havendo a ser tratado, foi dada por encerrada a reunião, com a apresentação da pauta prevista para a próxima reunião, que será:

- Eleição da Comissão Coordenadora
- Comissão de Ética e Disciplina
- Grupos de Trabalho.

Assinam esta ata a Coordenadora Martha Delbuque Pimenta e a Conselheira Julia Titz de Rezende, que a elaborou substituindo nesta função a Secretária do Conselho, Regiane Souza Teixeira que não esteve presente nesta reunião.