

1628	ASERP LOCAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS LTDA. ME Veículos Leves	G	23.119,97
1677	ATENÇÃO SÃO PAULO SERVIÇOS DE SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	G	415.802,65
1687	ATENÇÃO SÃO PAULO SERVIÇOS DE SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	E	47.606,58
1704	ATENÇÃO SÃO PAULO SERVIÇOS DE SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	G	237.059,42
1715	ATENÇÃO SÃO PAULO SERVIÇOS DE SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	E	29.186,14
1778	TELEFÔNICA BRASIL S.A. Telefonia Fixa	E	37.970,60
1791	TELEFÔNICA BRASIL S.A. Telefonia Fixa	E	1.272,07
1806	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Canais e Córregos	E	521.070,75
1823	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Canais e Córregos	E	61.187,95
1865	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Outros Serviços Urbanos	E	461.606,42
1876	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Outros Serviços Urbanos	E	46.055,88
1896	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Outros Serviços Urbanos	E	358.090,41
1953	A. TONANNI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA Outros Serviços Urbanos	E	35.727,74
1990	COOPERESTRADA COOPERATIVA DE TRANSPORTES E LOGÍSTICA Veículos Leves com Motorista	G	59.520,80
1997	COOPERESTRADA COOPERATIVA DE TRANSPORTES E LOGÍSTICA Veículos Leves com Motorista	E	6.196,00
2068	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	G	524.753,78
2083	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	E	39.933,80
2103	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Despesas com Reembolso	E	12.000,00
2136	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	G	524.753,78
2141	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	E	39.933,80
2150	PMS - PREFEITURA REGIONAL /FORMOSA/CARRÃO IPTU	O	150.000,00
2168	CELEBRE AMBIENTAL EIRELI EPP EPP	G	317.168,00
2178	CELEBRE AMBIENTAL EIRELI EPP EPP	E	35.109,76
2202	CLARO S.A. Telefonia Fixa	E	5.543,55
2210	CLARO S.A. Telefonia Fixa	E	644,76
2781	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS Postagem de Correspondências	E	36.000,00
2796	MACOR ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E COMERCIO LTDA Galerias, Bocas de Lobo, e Outros	G	256.995,00
2804	MACOR ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E COMERCIO LTDA Galerias, Bocas de Lobo, e Outros	E	22.528,95
2833	MR COMPUTER INFORMÁTICA LTDA. Cópias	E	71.069,03
2857	MR COMPUTER INFORMÁTICA LTDA. Cópias	E	7.449,22
2866	NEC LATIN AMERICA S.A. Telefonia Fixa	E	17.332,74
2872	NEC LATIN AMERICA S.A. Telefonia Fixa	E	1.621,37
2875	OBRAÇON ENGENHARIA E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA	G	230.218,57
2881	OBRAÇON ENGENHARIA E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA	E	17.525,35
2903	POTENZA ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	G	301.404,80
2909	POTENZA ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	E	22.930,24
2920	POTENZA ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	E	1.277.309,00
2932	POTENZA ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	E	143.752,00
2944	PRONTSERV COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - ME Limpeza de Ambientes	G	248.629,12
2950	PRONTSERV COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - ME Limpeza de Ambientes	E	20.213,16
2956	TELEFÔNICA BRASIL S.A. Telefonia Móvel	E	10.111,05
2959	TELEFÔNICA BRASIL S.A. Telefonia Móvel	E	448,26
2970	ZORG TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA. EPP	G	2.473,80
2973	ZORG TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA. EPP	E	248,09
3035	COMPANHIA DE GAS DE SÃO PAULO COMGAS Gás Canalizado	E	3.245,00
3039	CIA DE SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DE SÃO PAULO SABESP	E	66.150,00
3046	ELETROPAULO METROPOLITANA ELETRICIDADE DE SÃO PAULO S.A.	E	150.948,00
3052	Energia Elétrica de Prédios Públicos ELETROPAULO METROPOLITANA ELETRICIDADE DE SÃO PAULO S.A.	E	179.765,00
3059	Energia Elétrica de Prédios Públicos CIA DE SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DE SÃO PAULO SABESP	E	11.577,00
6285	Água e Esgoto ALISON ALEX DOS SANTOS	G	2.575,74
6289	Remuneração de Conselheiros Tutelares - RGPS ANGELA DA SILVA MADUREIRO	G	2.575,74
6301	Remuneração de Conselheiros Tutelares - RGPS EDNA MARIA DOS SANTOS	G	2.575,74
6306	Remuneração de Conselheiros Tutelares - RGPS ROBERTO MAZZA	G	2.575,74
6318	Remuneração de Conselheiros Tutelares - RGPS VÂNIA DOS SANTOS ALVES	G	2.575,74
6328	Remuneração de Conselheiros Tutelares - RGPS INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	E	2.575,75
7587	Contribuição ao INSS - Conselheiros Tutelares - RGPS SERV. SUBPREFEITURA ARICANDUVA - AUX. TRANSPORTE	O	5.214,68
7603	Auxílio-Transporte - RPPS SERV. SUBPREFEITURA ARICANDUVA - AUX. REFEIÇÃO	O	971,98
7611	Auxílio-Refeição - RGPS SERV. SUBPREFEITURA ARICANDUVA - AUX. REFEIÇÃO	O	55.410,23
7634	Auxílio-Refeição - RPPS SERV. SUBPREFEITURA ARICANDUVA - AUX. REFEIÇÃO	O	963,86
7646	Vale-Alimentação - RGPS SERV. SUBPREFEITURA ARICANDUVA - AUX. REFEIÇÃO	O	37.062,26
12725	Vale-Alimentação - RPPS FOLHA DE PAGAMENTO _ EXECUTIVO RPPS - PMS	O	995.795,76
TOTAL DOS SERVIÇOS CANCELAMENTOS			8.277.476,16

NE/2017	FORNECEDOR/OBJETO	TIPO	VALOR TOTAL
2083	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	E	39.933,80
2068	BELEGARDE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA. Locação de Imóveis	G	524.753,78
1537	COOPERESTRADA COOPERATIVA DE TRANSPORTES E LOGÍSTICA Veículos Leves com Motorista	E	5.750,00
1532	COOPERESTRADA COOPERATIVA DE TRANSPORTES E LOGÍSTICA Veículos Leves com Motorista	G	55.236,40
TOTAL DE CANCELAMENTOS			625.673,98

CAMPO LIMPO

GABINETE DO PREFEITO REGIONAL

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DE CAMPO LIMPO, REALIZADA EM 15/10/2016.

Pauta da Reunião:
1 – LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR;
2 – INFORMES DE CONSELHEIROS E CONVIDADOS;
3 - APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E SECRETARIA, NO PERÍODO DE MARÇO/2016 À SETEMBRO/2016;
4 - APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS DO CPOP;
5 – DEVOLUTIVA SOBRE A REUNIÃO COM SUB PREFEITO;
6 – ANDAMENTO SOBRE O PROJETO DE LEI 393/2016;
7 – PREPARATIVOS DA COMISSÃO PRÓ 1.º FORUM INTERCONSELHOS DO CAMPO LIMPO;

Ata da Reunião:

Aos quinze dias do mês de outubro do ano de dois e dezesseis, no Auditório da Subprefeitura de Campo Limpo, sito à Rua Nossa Senhora do Bom Conselho n.º 59, Campo Limpo, São Paulo/SP, às 17:30 em segunda convocação, iniciou-se a Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal de Campo Limpo, a senhora **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, Coordenadora do Conselho, solicitou que todos os presente tomassem acentos as seus lugares e determinou ao Secretário Geral do Conselho, o senhor **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, que procede a conferência da lista de presença e fizesse anotações possíveis sobre as propostas e acompanhamento das votações para reproduzi-las nesta ata. Dando início aos trabalhos, o senhor Secretário Geral após determinação da Coordenadora do Conselho, iria proceder a leitura da ordem do dia, porém houve um questionamento da Conselheira DEISE LUCI BONOME, solicitando esclarecimentos do motivo pelo qual o Secretário Geral está fazendo a leitura da ordem do dia, uma vez que é a atribuição da Coordenadora. Com a palavra a Coordenadora **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, expôs a todos que a delegação desse atribuição está prevista no Regimento Interno e solicitou em seguida a retomada dos trabalhos. Procedendo a leitura da ordem do dia, que tinha os seguintes itens para deliberação dos conselheiros presentes: **1 – LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR;** **2 – INFORMES DE CONSELHEIROS E CONVIDADOS;** **3 - APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E SECRETARIA, NO PERÍODO DE MARÇO/2016 À SETEMBRO/2016;** **4 - APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS DO CPOP;** **5 – DEVOLUTIVA SOBRE A REUNIÃO COM SUB PREFEITO;** **6 – ANDAMENTO SOBRE O PROJETO DE LEI 393/2016 E 7 – PREPARATIVOS DA COMISSÃO PRÓ 1.º FORUM INTERCONSELHOS DO CAMPO LIMPO.** Conferindo a lista de presença, estava presentes os seguintes conselheiros: **ADELIO VILLOBA MARTIZ, JEFFERSON DE PAIVA LOPES, JOSÉ PAULO PEREIRA, MARCELO SIQUEIRA MOREIRA, ROSANA NUNES CARLOS, SERGIO EDUARDO PEREIRA, SILVANA BRAZ SILVA, WANDERLEY JOSE DOS SANTOS, ISAMARA SANTOS MOREIRA, JORGE ELIAS DOS SANTOS DA SILVA, JOSÉ SALVADOR MIRANDA, REGINA ADELAIDE DOS SANTOS, RENATO FREITAS SOUZA, CAMILA BARRETO PINTO SILVA, DEISE LUCI BONOME, LEALDINA BARAUNA SILVA, CAMILA GUIMARÃES DA SILVA, NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA,** e a Interlocutora da Sub Prefeitura de Campo Limpo, a senhora **AUREA GONÇALVES**, passando a discussão do primeiro item da ordem do dia, que versava sobre **LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** Com a palavra a Coordenadora **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, expôs aos presentes que iria se proceder a leitura, discussão e aprovação das atas das Reuniões Ordinária e Extraordinária, realizadas respectivamente em 17/09/2016 e 06/10/2016, onde solicitou ao Secretário Geral que iniciasse a leitura. Após a leitura das respectivas atas, foram feitos os apontamentos citados: **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA – 17/09/2016:** 1 - O Conselheiro **JOSÉ PAULO PEREIRA**, solicita uma correção no trecho de sua fala, ou seja, onde se lê “a pedido do Vereador Donato”, leia se “a pedido da SAJU em conjunto com o Vereador Donato”; 2 – O Conselheiro **SERGIO EDUARDO PEREIRA**, solicita a alteração do seguinte trecho da ata, onde se lê "...O Conselheiro Renato sugeriu que os candidatos...", leia se "...O Conselheiro Sergio Pereira sugeriu que os candidatos...". **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA – 06/10/2016:** 1 – A Conselheira **DEISE LUCI BONOME**, solicita que seja feita a **Declaração de Voto Contra, na Proposta 1**, pois entende que neste item não deveria votarmos, pois não sabemos se o Conselheiro Participativo Municipal continuará na próxima Gestão Municipal, pois estamos sim amparados por um Decreto do atual Prefeito Municipal, que não foi reeleito na última eleição eleitoral e não por uma Legislação específica. Todas as correções foram aceitas e sem contestações pelos presentes. Passando em seguida a segundo item da ordem do dia, que versava sobre **INFORMES DE CONSELHEIROS E CONVIDADOS.** Com a palavra a Conselheira **ISAMARA SANTOS MOREIRA**, expôs aos presentes que está protocolando na Mesa dos Trabalhos, uma reivindicação referente **IMPLANTAÇÃO DE CENTRO DE ACOLHIDA PARA ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA.** Com a palavra o Conselheiro **JEFFERSON DE PAIVA LOPES**, expôs aos presentes que está protocolando na Mesa dos Trabalhos, duas reivindicações referente **COLOCAÇÃO DE ABRIGO DE ONIBUS E AMPLIAÇÃO DE LINHA DE ONIBUS.** Com a palavra o Conselheiro **JOSÉ PAULO PEREIRA**, informa a todos presentes que em todos os Terceiros Domingos de cada mês, às 09 horas, é realizado na SAJU - ORG. CULTURAL, SOCIAL E ARTÍSTICA JD. UMARAMA, reunião aberta com a comunidade local, onde o mesmo convida a todos os conselheiros a participar, inclusive informa, que a Sede da SAJU fica na Rua Franklin Távora, 433, Jardim Umuarama, São Paulo. Com a palavra o Conselheiro **WANDERLEY JOSE DOS SANTOS**, solicitou a Coordenação que seja incluído no cardápio de lanche, que é distribuído ao Conselho Participativo nos dias de reunião, o item CAFÉ. Com a palavra o Conselheiro **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, expôs aos presentes que o acesso aos computadores do Conselheiro Participativo, localizados na Sala do Conselho, deverão vir a serem acessado através de Usuário e Senha fornecido pela PRODAM, onde o cadastro deverá ser feito junto a Coordenação ou Secretaria do Conselho. Com a palavra a Conselheira **DEISE LUCI BONOME**, solicitou a Coordenação que procedesse a PRODAM esclarecimento quanto ao uso de Usuário e Senha para acesso nos computadores do Conselheiro Participativo, localizados na Sala do Conselho, uma vez que em nenhuma época foi feita essa solicitação. Com a palavra o Conselheiro **WANDERLEY JOSE DOS SANTOS**, solicitou que se venha em Conselho, um representante da PRODAM, para esclarecer sobre o acesso aos computadores na Sala do Conselho. Com a palavra o Conselheiro

JOSÉ PAULO PEREIRA, solicita aos presentes que deveria analisar as próximas convocações, devido a chegada do final do ano e com a introdução de muitos festejos. Com a palavra o Conselheiro **SERGIO EDUARDO PEREIRA**, expôs aos presentes que acha muito importante a atitude da PRODAM em dar acesso ao Usuário e Senha para acesso nos computadores do Conselheiro Participativo. Logo após passando-se a terceiro item da ordem do dia, que versava sobre **APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E SECRETARIA, NO PERÍODO DE MARÇO/2016 À SETEMBRO/2016.** Com a palavra a Conselheira **CAMILA GUIMARÃES DA SILVA**, entregou a Mesa dos Trabalhos, um expediente datado em 21/09/2016 contendo uma relação das Pastas que estavam em seu poder e que encontra-se na sala do Conselho, contendo vários documentos, onde a mesma será acostada a presente ata. Informou que por várias vezes tentou, porém sem sucesso, ir atrás dos conselheiros faltosos e acha importante debatermos essa situação em reunião específica. Recebido o expediente, o Senhor Secretário Geral, **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, fará a devida conferência e dará sequência nas mesmas. Com a palavra a Conselheira **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, expôs aos presentes que a referida prestação de contas de faz, pois desde o início da gestão 2016/2018 fomos questionados da transparência das informações, e que nesta gestão seremos o mais transparentes possíveis quanto as diversas situações do Conselho. Logo após passando-se a quarto item da ordem do dia, que versava sobre **APRESENTAÇÃO DE BALANÇO DOS TRABALHOS DO CPOP.** Com a palavra o Conselheiro **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, expôs aos presentes que nosso membro titular no Conselho de Planejamento e Orçamento Participativos (CPPOP), o Conselheiro **MILTON PEREIRA DE HUNGRIA**, me telefonou e justificou sua ausência nesta reunião, informando que procedesse a transferência desse item para a próxima reunião, pois estava de férias profissionais e ausente de São Paulo. Não havendo objeção o referido item será ponto de pauta da próxima reunião ordinária. Logo após passando-se a quinto item da ordem do dia, que versava sobre **DEVOLUTIVA SOBRE A REUNIÃO COM SUB PREFEITO.** Com a palavra a Conselheira **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, expôs aos presentes os dois ofícios protocolados ao Sub Prefeito, onde o primeiro tinha os seguintes teores: OFÍCIO 1 – 22/09/2016: Apresentação dos novos conselheiros eleitos para a coordenação e secretaria geral do Conselho Participativo e a solicitação de uma reunião para apresentarmos reivindicações diversas do Conselho; OFÍCIO 1 – 14/10/2016: Solicitações Diversas do Conselho. Ainda com a palavra informou que o Sub Prefeito **ANTONIO CARLOS GANEM**, determinou ao seu substituto durante seu gozo de férias, o Sr.º **JOÃO CARLOS ALVES**, que desse encaminhamento a reivindicação do OFÍCIO 1, porém despachando que achava interessante esse vir em reunião específica do Conselho Participativo, pois estava havendo algum tipo de divergência interna no mesmo. Informou ainda, que no dia 13/10/2016 estiveram reunidos com Sr.º **JOÃO CARLOS ALVES**, Sub Prefeito em Exercício, juntamente com os Conselheiros **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA** e **JEFFERSON DE PAIVA LOPES** este nos informou que seria necessário um outro ofício contendo as reivindicações do Conselho, onde protocolamos no dia 14/10/2016 e ainda não obtivemos respostas. Com a palavra o Conselheiro **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, expôs aos presentes, que a fala do Sub Prefeito **ANTONIO CARLOS GANEM**, quanto possíveis divergências não procedem e que os termos dos Ofícios estão bem claros e objetivos. Com a palavra o Conselheiro **WANDERLEY JOSE DOS SANTOS**, expôs aos presentes ser contra a compra de um armário com chave para Conselho Participativo. Com a palavra a Conselheira **ROSANA NUNES CARLOS**, expôs aos presentes que entende a preocupação do Sub Prefeito **ANTONIO CARLOS GANEM**, quanto possíveis divergências no Conselho Participativo. Passando-se ao sexto item da ordem do dia, que versava sobre **ANDAMENTO SOBRE O PROJETO DE LEI 393/2016.** Com a palavra a Conselheira **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, expôs aos presentes, que deliberação anterior foi protocolado em 10/10/2016 ao Presidente da Câmara Municipal de São Paulo um ofício de nosso Conselho, solicitando esclarecimentos quanto ao andamento do **PROJETO DE LEI 393/2016, onde no mesmo dia foi respondido através do OFÍCIO n.º 150/GAB. PRES/2016** que o referido projeto encontra-se na Comissão de Constituição e Justiça para análise, discussão e possível aprovação dos mesmos e que quanto ao nosso convite para participação esse já tinha compromissos agendados, não podendo comparecer em nossa reunião. Com a palavra o Conselheiro **JEFFERSON DE PAIVA LOPES**, expôs aos presentes, que está tendo uma movimentação de vários Conselheiros Participativos da cidade São Paulo, para pressionar a aprovação desse projeto de lei pelo vereadores do município. Logo após passando-se ao sétimo item da ordem do dia, que versava sobre **PREPARATIVOS DA COMISSÃO PRÓ 1.º FORUM INTERCONSELHOS DO CAMPO LIMPO.** Com a palavra o Conselheiro **JEFFERSON DE PAIVA LOPES**, expôs aos presentes, que conforme deliberação anterior, o Conselho Participativo Municipal de Campo Limpo, baseado na ação da Participação Social em nosso território, lançamos a ideia de criarmos o **1.º FORUM INTERCONSELHOS DO CAMPO LIMPO**, que reunirá em local específico todos os conselheiros dos diversos conselheiros existentes em nosso territórios, para apresentação de trabalhos e unificação de temas comuns aos mesmos, informou ainda, que já encaminhou vários e-mails para alguns conselheiros e que já nos reunimos no último dia 13/10/2016 com a Coordenação dos Conselheiros da Saúde do Campo Limpo, onde tiramos um indicativo a ser repassado aos demais Conselhos, da data de 19/11/2016, para a realização desse Fórum InterConselhos e da construção de uma Monção de Apoio a aprovação do **PROJETO DE LEI 393/2016.** Com a palavra o Conselheiro **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, expôs aos presentes que o **PROJETO CONSELHO NO CEU**, está em andamento onde tiremos no próximo dia 19/10/2016 as 18:30 horas, na sede da Sub Prefeitura do M'BOI MIRIM, reunião aberta com os Conselheiros Participativos do M'BOI MIRIM, que para organizarmos nossa primeira reunião com o **CRESCI / CONSELHO DO CEU – DER CAMPO LIMPO**, que será realizada em 22/10/2016 às 09:00 horas no CEU CASA BLANCA. Com a palavra a Sra. **MARIA ORTENCIA**, visitante e pertencente ao Conselho do Idoso, elogiou a atitude do Conselho é chamar o **FORUM INTERCONSELHO** e quando tiver pronta a Monção de Apoio, a mesma levará aos seus pares, para que esses assinem a mesma. Neste item não houve objeções as falas e encaminhamentos dados pelos Conselheiros anteriores. Nada mais a tratar ou a deliberar, verificou-se a ausência dos seguintes Conselheiros: **ALBERTINA MARIA MARQUES RAMALHO, DANIEL GERALDO, EDSON APARECIDO ZELINDA, GILDAIA QUEROZ DE RESENDE, INGRID DA SILVA SOUZA, INOWAN ALMEIDA, IZAIAS MOURA DO NASCIMENTO, LINDAY PEREIRA DA SILVA, LUCIANA DOS SANTOS, SEBASTIÃO ANTONIO DA SILVA, SUSANNE ELISABETH SPENGLER, ADALBERTO BACK, BENEDITA DE JESUS LIMA, EDILEUZA CONCELÇÃO DA SILVA LIMA, EDILSON SEVERINO PEREIRA, EDY XAVIER DUTRA, ELIANE APARECIDA DA COSTA, ELIZETE CRISTIANO POSADO DOS SANTOS, GILMAR ANTONIO DE SOUZA, JOSÉ GERALDO DOS SANTOS, LUIZA BATISTA SILVA, MARIA ROSA BATISTA DOS SANTOS, MARISA TEODORA LEVINO, MAURILIO NUNES FERREIRA, MILTON PEREIRA DE HUNGRIA, VALERIA APARECIDA RODRIGUES, VINICIUS MARANHÃO RODRIGUES, ADRIANA ROCHA DE BARROS, ARTUR COSTA NETO, JOSÉ MANOEL DA SILVA, LINEU AMARO RODRIGUES, MARIA ELI DOS SANTOS, VALDEMIR JOSE TRINDADE. Até o termino houveram a presença de cinco visitantes na reunião. Onde após às 19:40 foi encerrado, pela a Coordenadora do Conselho, **NADJANE TATIANE DE OLIVEIRA**, a reunião ordinária, e determinando a mim **MARCELO SIQUEIRA MOREIRA**, que se lavre**

a referida ata, para que posteriormente seja lida, revisada, aprovada pelos conselheiros, publicada no Diário Oficial do Município de São Paulo/SP e que produza seus efeitos nos termos da legislação pertinente e Regimento Interno do Conselho Participativo Municipal de Campo Limpo. São Paulo/SP, 15 de Outubro de 2016.

GUAIANASES

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

A Subunidade de Empacotamento de acordo com ato 1013/96 procedeu a revisão da numeração dos prédios e logradouros abaixo discriminados conforme lista que segue e concedeu as seguintes numerações:

Foram concedidos números individuais conforme lista de endereços e contribuintes abaixo discriminados:

Logradouro	Contribuinte	Antigo	Atual
Rua Francisco de Soutomaior	193.103.0053-0	S/N	915

JAÇANÃ-TREMEMBÉ

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Finanças

-DEMONSTRATIVO DE COMPRAS E DOS SERVIÇOS CONTRATADOS PELA SPJT RELATIVO AO MÊS DE FEVEREIRO DE 2017, DE ACORDO COM O ART. 116 – LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO.

COMPRAS/SERVIÇO	NE TIPO OBJETO	PREÇO TOTAL	
46.10	GABINETE		
10599	G CT. 01/SPJT/IAJ/2015- MANUT. E CONS.GALERIAS	170.700,00	
10607	G CT. 01/SPJT/IAJ/2015- MANUT. E CONS.GALERIAS(R)	17.343,12	
10647	G CT. 01/SPJT/IAJ/2015- MANUT. E CONS.GALERIAS(Prev.Reaj)	10.868,88	
10966	G CT. 01/SPJT/2013- LIMPEZA MANUAL DE CÔRREGOS	415.935,00	
10981	G CT. 01/SPJT/2013- LIMPEZA MANUAL DE CÔRREGOS(R)	92.199,08	
10988	G CT. 01/SPJT/2013- LIMPEZA MANUAL DE CÔRREGOS(Prev.Reaj)	20.797,06	
12626	G CT. 03/SPJT/2013/ LIMP.MEC.GAL.CH/DIRIATO AP	394.854,40	
12647	G CT. 03/SPJT/2013/ LIMP.MEC.GAL.CH/DIRIATO AP	95.891,01	
13701	G CT. 01/SPJT/2013- LIMP.MAN.CÔRREGOS- (Prev.Reaj)	214,40	
13903	E ATA RP.06/SMG-COBES/16-Serv.Ger.doAbastec.Veículos,Máq.Eq.	24.177,15	
14443	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.ASSEIO/CONS./Promog.	206.506,04	
14458	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.ASSEIO/CONS./Promog.	4.091,72	
14559	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-CONS.TUT.TREMEMBÉ	5.727,93	
14690	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-Adm (R)	36.894,00	
14702	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-Adm (Prev.Reaj)	3.121,54	
14718	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-CT Jaracã (R)	730,70	
14849	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-CT Jaracã (Prev.Reaj)	61,83	
14861	G TC. 05/SPJT/14SERV.LIMP.PREDIAL-CT Tremembé (Prev.Reaj)	63,64	
15265	G CT.001A/SPJT/2014- IMPRESSORA LASER P & B - (R)	5.029,80	
15268	G CT.001A/SPJT/2014- IMPRESSORA LASER P & B - (R)	891,49	
15272	G CT.001A/SPJT/2014- IMPRESSORA LASER P & B - (Prev.Reaj)	146,57	
15274	G CT.001A/SPJT/2014- IMPRESSORA LASER P & B – Cópias Exc	222,20	
15277	G CT.001A/SPJT/2014- IMPRESSORA LASER P & B – Cópias Exc(R)	39,32	
15280	G CT.001A/SPJT/2014- IMPLASER P & B – Cópias Exc(Prev.Reaj)	6,46	
15285	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS-	7.447,07	
15290	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS- (R)	1.319,93	
15304	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMP.MULTIFUNCIONAIS- (Prev.Reaj)	217,00	
15307	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMP.MULTIFUNCIONAIS-Cópias Exc	398,95	
15309	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMP.MULTIFUNCIONAIS-Cópias Exc(R)	70,90	
15311	G CT.001A/SPJT/2014- 7 IMP.MULTIF. -Cópias Exc(Prev.Reaj)	11,61	
15314	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPRESSORA LASER COLORIDA-	1.865,13	
15322	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPRESSORA LASER COLORIDA- (R)	330,54	
15332	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPRESSORA LASER COLORIDA- (Prev.Reaj)	54,35	
15367	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPLASER COLORIDA/Cópias Exc	233,11	
15376	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPLASER COLORIDA/Cópias Exc (R)	41,27	
15381	G CT.001A/SPJT/2014/ IMPLASER COLORIDA/Cópias Exc (Prev.Reaj)	6,78	
15386	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIFUNCIONAIS-Cons.Tut/IT	2.127,73	
15393	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIFUNCIONAIS-Cons.Tut/IT(R)	376,93	
15398	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIF. -Cons.Tut/IT(Prev.Reaj)	62,00	
15405	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIF. -Cons.Tut/IT/Cópias Exc	132,98	
15409	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIF. -Cons.Tut/IT/Cópias Exc(R)	23,63	
15414	G CT.001A/SPJT/2014/ 2 IMP.MULTIF. -CT/IT/Cópias Exc(Prev.Reaj)	3,88	
18860	E Auxílio Alimentação referente mês Fevereiro/2017 RPPS	41.171,56	
19004	E Auxílio Refeição referente mês de Fevereiro/2017 RPPS	53.382,63	
19021	E Auxílio Refeição referente mês de Fevereiro/2017 RGPS	33,44	